คู่มือผู้ปฏิบัติงาน
ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(สำหรับสถานศึกษา)

ประจำปีการศึกษา 2568





คู่มือผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา) ประจำปีการศึกษา 2568

คำนำ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้เล็งเห็นความสำคัญของผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานกองทุนของสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ที่เป็นส่วนสำคัญในการช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานของกองทุน ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้จัดทำคู่มือผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา) ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานกองทุนของสถานศึกษา รวมทั้งนักเรียนนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงานตลอดจน กฎระเบียบของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

กองทุนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานกองทุนของสถานศึกษา ที่จะใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และนำไปถ่ายทอดให้ความรู้ความเข้าใจแก่นักเรียนนักศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสามารถศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของกองทุน https://www.studentloan.or.th

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มิถุนายน 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1. ความเป็นมา 1
2. วิสัยทัศน์ (Vision) 1
3. พันธกิจ (Mission) 2
4. เป้าหมายหลัก (Goal) 2
5. วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม 2
6. โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ 2

ส่วนที่ 2 การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1. คุณลักษณะของสถานศึกษา 5
2. การยื่นคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 7
3. การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร 7
4. การจัดทำบันทึกข้อตกลงกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 8
   - เอกสารหลักฐานในการขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 9
   - ภาพรวมการขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 10

ส่วนที่ 3 หลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินของนักเรียนหรือนักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2568

1. ประเภทของผู้กู้ยืมเงิน 11
2. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน 11
   - 2.1 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์, ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ, ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ, ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ 11
   - 2.2 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อดำเนินการโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะหรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) 12

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

3. คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน 13

4. การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร 20

ส่วนที่ 4 การกู้ยืมเงินระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL

1. ประเภทผู้ใช้งานและสิทธิ์การใช้งานระบบ DSL 21

2. การดำเนินการกู้ยืมเงินระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL 22

2.1 ขั้นตอนการเตรียมการให้กู้ยืมเงิน 23

2.2 ขั้นตอนการรายงานสถานภาพการศึกษา 24

2.3 ขั้นตอนการยื่นคำขอกู้ยืมเงิน 24

2.4 ขั้นตอนการตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน และการอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน 25

2.5 ขั้นตอนการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน 26

2.6 ขั้นตอนเบิกเงินกู้ยืม (รายภาคเรียน) 27

2.7 การคืนเงิน 29

3. การโอนเงินกู้ยืม 29

4. รายละเอียดขั้นตอนการกู้ยืมเงินระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL 30

ส่วนที่ 5 การส่งคืนเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้ ผ่านระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL และค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา

1. การส่งคืนเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้ 31

1.1 สถานศึกษาใดที่ต้องดำเนินการส่งคืนเงิน (e-Audit) ในระบบ DSL 31

1.2 ทำอย่างไรไม่ให้ถูกระงับการโอนเงิน 31

1.3 หากถูกระงับการโอนเงิน สถานศึกษาต้องดำเนินการอย่างไร 32

1.4 ขั้นตอนการส่งคืนเงินกู้ยืม 32

1.5 การคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาทุกลักษณะ 32

1.6 การส่งคืนดอกเบี้ยผิดนัดทุกลักษณะ (กรณีส่งคืนเงินกู้ยืมล่าช้ากว่าที่กองทุนกำหนด) 33

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

2. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา 34

2.1 หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา 34

2.2 การเปิดบัญชีเงินฝาก 34

2.3 หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา 35

2.4 แนวปฏิบัติทางด้านบัญชี 35

ส่วนที่ 6 การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

1. การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน 36

1.1 เงื่อนไขและระยะเวลาการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงิน 36

ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์

ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ

ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

ลักษณะที่ 5 ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะหรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)

1.2 การผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนของการกู้ยืมเงิน 37

ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์

ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ

ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

ลักษณะที่ 5 ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะหรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)

1.3 ดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ และเงินเพิ่ม 40

2. ช่องทางและวิธีการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน 41

3. การผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน และการระงับแห่งหนี้ 42

4. การชำระหนี้ผ่านองค์กรนายจ้าง 42

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 7 ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

- ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 46

ภาคผนวก

หน้า

พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

- พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 54
- พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 72

กฎกระทรวง ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา*

- กฎกระทรวง การขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงิน พ.ศ. 2561 85
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. 2560 90
  - คำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามข้อ 5 แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. 2560 95
  - บันทึกข้อตกลง ว่าด้วย การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามข้อ 10 แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. 2560 97
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 103
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 105
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. 2567 107
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้ พ.ศ. 2561 125

* หากมีระเบียบคณะกรรมการกองทุน ที่ประกาศแก้ไขเพิ่มเติม สามารถดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของกองทุนที่ www.studentloan.or.th

ภาคผนวก (ต่อ)

หน้า

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงิน*

- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2568 131
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดลักษณะของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทวิชา สถานศึกษาหรือระดับชั้นการศึกษาและหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 148
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร 157
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ 1 ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ พ.ศ. 2567 160
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ 2 ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ พ.ศ. 2567 164
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ 3 ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลน หรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ พ.ศ. 2567 168
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ 4 ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ พ.ศ. 2564 (ปัจจุบันยังคงระงับไว้ก่อน) 172
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นหรือผ่อนผันลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะราย พ.ศ. 2562 175
- ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การกำหนดมิให้มีผู้ค้ำประกันในการทำสัญญากู้ยืมเงินตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป 177

* หากมีประกาศคณะกรรมการกองทุน ที่ประกาศแก้ไขเพิ่มเติม สามารถดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของกองทุนที่ www.studentloan.or.th

ภาคผนวก (ต่อ)

หน้า

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และประกาศอธิบดีกรมสรรพากรที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงินคืนกองทุน*

- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2566 179
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 185
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การปรับปรุงยอดหนี้ของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2566 187
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการชำระเงินคืนกองทุนสำหรับโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) พ.ศ. 2563 189
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการหักเงินและการนำส่งเงินได้พึงประเมินที่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักและนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน การคำนวณเงินเพิ่ม และการยกเว้นหรือลดหย่อนเงินเพิ่ม พ.ศ. 2567 192
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร ที่มีหน้าที่หักและนำส่งเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2567 207
- ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำส่งเงินให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 210
- ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำส่งเงินให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 3) 211
- ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการหักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 213
- ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการหักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 3) 214

ภาคผนวก (ต่อ)

หน้า

- ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง อัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้สำหรับผู้กู้ยืมเงินในลักษณะที่ 2 ลักษณะที่ 3 หรือลักษณะที่ 4 ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี 216

* หากมีประกาศคณะกรรมการกองทุน ที่ประกาศแก้ไขเพิ่มเติม สามารถดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของกองทุนที่ www.studentloan.or.th

กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542 219

แบบฟอร์มต่างๆ*

- หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล 224
- กยศ. 102 หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน 225
- กยศ. 104 หนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อนำไปขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สำหรับการโอนเงินค่าครองชีพ 226
- ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 227
- ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 281
- กยศ. 108 แบบรายงานข้อมูลของผู้กู้ยืมเงิน 285
- กยศ. 201 หนังสือแสดงตนในการชำระหนี้ 288
- กยศ. 204 แบบรายงานสถานภาพการศึกษา 289
- กยศ. 301 รายงานการรับจ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 290
- กยศ. 302 ทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินบริหารและการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 291
- แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล 292
- ตัวอย่าง บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ 293

* สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มอื่นๆ ได้ที่เว็บไซต์ของกองทุนที่ www.studentloan.or.th

ส่วนที่ 1
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1. ความเป็นมา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2538 และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2539 ให้เริ่มดำเนินการกองทุนในลักษณะเงินทุนหมุนเวียน ตามนัยมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 ต่อมารัฐบาลได้พิจารณาเห็นความสำคัญของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากขึ้น จึงได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541

เนื่องจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 และกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคตตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2549 ที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 มีการบริหารจัดการและการดำเนินการที่มีข้อจำกัดและไม่สอดคล้องกับนโยบายการผลิตกำลังคนและการพัฒนาประเทศ สมควรบูรณาการการบริหารจัดการและการดำเนินการของทั้งสองกองทุนดังกล่าวให้เป็นเอกภาพอยู่ภายใต้กฎหมายเดียวกัน และเพิ่มมาตรการในการบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้มีการตรา**พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560** ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2560 และมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2560 มีผลให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นหน่วยงานของรัฐอยู่ในการกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และมีฐานะเป็นนิติบุคคลที่ไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินหรือรัฐวิสาหกิจ ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น

ปัจจุบัน ได้มีการตรา**พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566** ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2566 และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2566 ซึ่งเป็นการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 เพื่อขยายโอกาสในการเข้าถึงเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้มากขึ้นเพื่อรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้มีระบบการให้ทุนการศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนที่ต้องได้รับการส่งเสริมเป็นพิเศษ ปรับเปลี่ยนการดำเนินงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้ทำงานเชิงรุก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ข้อมูลแก่นักเรียนหรือนักศึกษาก่อนเลือกสาขาวิชาที่จะกู้ยืมเงินเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับอาชีพแห่งอนาคต รวมทั้งให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม รวมถึงกำหนดกลไกให้ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระเงินคืนกองทุนตามความสามารถในการหารายได้และสร้างวินัยในการชำระเงินคืนกองทุนเพื่อสร้างความยั่งยืนแก่กองทุน

2. วิสัยทัศน์ (Vision)

> “เป็นกองทุนหมุนเวียนที่ให้โอกาสทางการศึกษา เพื่อพัฒนาทุนมนุษย์
> และสร้างอนาคตให้คนไทยอย่างยั่งยืน ด้วยระบบบริหารจัดการที่ดีและทันสมัย”

3. พันธกิจ (Mission)

(1) สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์/ ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก/ ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ/ เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ/ ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม

(2) พัฒนาองค์กรในทุกมิติด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล

(3) พัฒนาบุคลากรกองทุนให้มีศักยภาพและมีความพร้อมรองรับนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

4. เป้าหมายหลัก (Goal)

(1) สนับสนุนส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา และประชาชนให้เข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(2) ยกระดับการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(3) สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ดี และความภาคภูมิใจแก่ผู้กู้ยืมที่ได้รับเงินกู้ยืมจากกองทุนฯ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกที่ดีในการชำระหนี้คืนเพื่อส่งต่อโอกาสให้แก่เยาวชนรุ่นต่อไป

(4) สามารถบริหารจัดการกองทุนโดยไม่พึ่งพางบประมาณแผ่นดิน

(5) เป็น Smart Organization อย่างเต็มรูปแบบ (Smart Services/ Smart Operations/ Smart Offices/ Smart Peoples)

5. วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม

กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาซึ่งมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ขาดแคลนทุนทรัพย์

(2) ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

(3) ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ

(4) เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

(5) ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม

ในกรณีลักษณะ (3) ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ คณะกรรมการจะกำหนดให้เป็นทุนการศึกษาแทนการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาก็ได้ แต่ต้องกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขให้ชัดเจนและใช้บังคับเป็นการทั่วไป โดยจะกำหนดให้ผู้ได้รับทุนต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานตามเวลาที่กำหนดด้วยหรือไม่ก็ได้

6. โครงสร้างและอำนาจหน้าที่

พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 ให้กองทุนมีคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

6.1 คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประกอบด้วย

(1) ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นประธานกรรมการ

(2) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนหกคน ได้แก่ ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ อธิบดีกรมบัญชีกลาง และอธิบดีกรมสรรพากร

(3) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ โดยในจำนวนนี้อย่างน้อยต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษา ด้านการจัดสวัสดิการสังคม ด้านการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ด้านการเงินหรือการบัญชี ด้านแรงงานหรือการพัฒนาฝีมือแรงงาน ด้านภาคประชาสังคมที่มีบทบาทในการแก้ไขปัญหาหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการศึกษา และด้านกฎหมาย ด้านละหนึ่งคน

ให้ผู้จัดการเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้จัดการแต่งตั้งพนักงานของกองทุนจำนวนหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(1) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และควบคุมดูแลกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(2) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(3) เสนอแนะต่อรัฐมนตรีในการดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อสมทบกองทุน

(4) พิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับการดำเนินการและการบริหารงานของกองทุน

(5) กำหนดลักษณะของนักเรียนหรือนักศึกษาตามมาตรา 6/1

(6) กำหนดขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามมาตรา 37 วรรคหนึ่ง

(7) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามมาตรา 12 มาตรา 31 มาตรา 33 วรรคสอง มาตรา 38 วรรคหนึ่ง มาตรา 39 มาตรา 43/1 วรรคสอง มาตรา 44 วรรคสอง วรรคสี่ และวรรคแปด มาตรา 49 วรรคหนึ่ง และมาตรา 51 วรรคหนึ่งและวรรคหก

(8) กำหนดมาตรการใดๆ ตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน

(9) กำหนดมาตรการช่วยเหลือให้ผู้กู้ยืมเงินมีงานทำและสามารถชำระเงินคืนกองทุน โดยมาตรการดังกล่าวกำหนดให้ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานเอกชนหรือสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามมาตรา 38 ให้การช่วยเหลือผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว

(10) พิจารณาเสนอแนะต่อรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในครอบครองของบุคคลอื่น และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการรับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินตามมาตรา 45

(11) กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ การบัญชี การตรวจสอบบัญชี และข้อบังคับอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการและการบริหารงานของกองทุน

(12) พิจารณาผลการศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความต้องการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่ผู้จัดการเสนอ

(13) ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศเพื่อปฏิบัติการอื่นใดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(14) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

การกำหนดลักษณะนักเรียนหรือนักศึกษาตาม (5) คณะกรรมการต้องกำหนดให้ผู้ซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงมีโอกาสกู้ยืมเงินได้ โดยต้องไม่คำนึงถึงเฉพาะรายได้ต่อครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินเพียงด้านเดียว แต่ต้องคำนึงถึงรายจ่ายของครอบครัวด้วย และรายได้ต่อครอบครัวที่กำหนดเมื่อหักรายจ่ายของครอบครัวแล้วหากไม่เพียงพอที่จะรับผิดชอบในการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษานั้นได้ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ ให้คณะกรรมการรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน และสถานศึกษา ประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วย

คณะกรรมการอาจมอบอำนาจตาม (2) (6) (8) และ (14) เฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ผู้จัดการหรือบุคคลอื่นใดกระทำการแทนคณะกรรมการก็ได้

6.2 ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กำหนดให้กองทุนจ้างผู้จัดการคนหนึ่ง ซึ่งมีความรู้และความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารและการจัดการ รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด

อำนาจหน้าที่ของผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(1) บริหารกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ รวมทั้งคำสั่ง นโยบาย และมติของคณะกรรมการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุน

(2) ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานและการเงินของกองทุน เพื่อจัดทำแผนงาน โครงการ แผนการดำเนินงานประจำปีของกองทุน และแผนการเงินและงบประมาณประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการ

(3) จัดทำรายงานการบัญชีและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการ

(4) ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความต้องการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคตเสนอต่อคณะกรรมการ

(5) บริหารและจัดการการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษา

(6) ดำเนินการติดตามและเร่งรัดให้มีการชำระคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามสัญญาที่ผู้กู้ยืมเงินทำไว้

(7) ประสานงาน กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุน

(8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ ตามที่คณะกรรมการหรือประธานกรรมการมอบหมาย หรือตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

ในการดำเนินการตาม (5) และ (6) ผู้จัดการอาจจ้างสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลเพื่อให้ทำหน้าที่แทนเป็นการทั่วไป หรือเป็นการเฉพาะเรื่องก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ส่วนที่ 2
การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาที่ประสงค์จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนให้ยื่นคำขอเข้าร่วมดำเนินงานต่อสำนักงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเรียบร้อยแล้ว ให้ทำบันทึกข้อตกลงกับกองทุนตามแบบที่กองทุนกำหนด และต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงโดยเคร่งครัด **หากสถานศึกษาใดไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องครบถ้วน กองทุนอาจเพิกถอนการเข้าร่วมดำเนินงานของสถานศึกษาแห่งนั้นก็ได้** โดยระเบียบของกองทุนสถานศึกษาหมายความว่า “โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน และสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และให้หมายความรวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งจัดให้มีการศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ ตามที่คณะกรรมการกำหนดด้วย”

การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนสำหรับสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษา ระดับชั้นการศึกษา หลักสูตร สาขาวิชาและประเภทวิชาที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษา ในลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ (ในปีการศึกษา 2568 กองทุนยกเลิกการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาลักษณะที่ 4 จนกว่าคณะกรรมการจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง) และลักษณะที่ 5 ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) จะต้องมีคุณลักษณะและมีความพร้อมในการดำเนินงานกับกองทุน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. คุณลักษณะของสถานศึกษา

สถานศึกษาที่จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ต้องเป็นสถานศึกษาที่มีคุณลักษณะตามที่กองทุนกำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1 - 4	การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)
คุณลักษณะของสถานศึกษา	**สถานศึกษาจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ** โดย ➢ ต้องเปิดการเรียนการสอนมาแล้ว อย่างน้อย 1 ปีการศึกษา ➢ หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอนที่นักเรียนหรือนักศึกษาจะขอกู้ยืมเงินกองทุนได้ ต้องได้มาตรฐานตามที่กระทรวงศึกษาธิการหรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและหน่วยงานต้นสังกัดอื่นๆ กำหนด ในกรณีที่เป็นหลักสูตร/สาขาวิชา ที่จะต้องได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพใดคณะอนุกรรมการอาจประกาศกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ขององค์กรวิชาชีพนั้นๆ ด้วยก็ได้	**1. สถานศึกษาที่เข้าร่วมต้องมีการจัดการศึกษาหรือคุณภาพสถานศึกษา** ดังนี้ 1.1 สถานศึกษาได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการและจัดการเรียนการสอน มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 1.2 สถานศึกษาได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข และจัดการเรียนการสอนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1 - 4	การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)
คุณลักษณะของสถานศึกษา	➢ ได้รับการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งผลการรับรองและประเมินคุณภาพดังกล่าวต้องเป็นปัจจุบัน (ปัจจุบันหมายความถึง ปีล่าสุด หรือปีที่สถานศึกษามีผลการรับรองและประเมินคุณภาพจากต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง)	1.3 สถานศึกษาได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรในการจัดการเรียนการสอนจากสภาการพยาบาล หรือ 1.4 สถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรหรือได้รับความเห็นชอบจากทันตแพทยสภาจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ หรือหลักสูตรผู้ช่วยด้านทันตกรรม 1.5 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรด้านการแพทย์ สาธารณสุขหรือการบริบาล 1.6 สถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติใช้หลักสูตรที่มีความสอดคล้องตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สำนักนายกรัฐมนตรี หรือสอดคล้องตามมาตรฐานอาชีพจากกรมแรงงาน หรือสอดคล้องตามมาตรฐานอาชีพจากกรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม หรือสอดคล้องตามมาตรฐานอาชีพ จากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
		2. หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอนที่นักเรียนหรือนักศึกษาจะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯได้ ต้องได้มาตรฐานตามที่ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษารับรอง **3. ในกรณีที่เป็นหลักสูตร/สาขาวิชาที่ต้องได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพใด อาจประกาศกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ขององค์กรวิชาชีพนั้นๆ ด้วยก็ได้** **4. ได้รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงาน ได้แก่** - สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/กรมส่งเสริมการเรียนรู้/กระทรวงศึกษาธิการ - กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ/สภาการพยาบาล/ทันตแพทยสภา/แพทยสภา/กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม/กระทรวงสาธารณสุข - สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สำนักนายกรัฐมนตรี/กรมจัดหางาน / กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน /กรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม /สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
มีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุน	**มีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุน** ในเรื่องดังนี้ ➢ สถานศึกษามีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถเชื่อมต่อกับ**ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (Digital Student Loan Fund System : DSL)** หรือระบบอื่นตามที่กองทุนกำหนดอย่างเพียงพอต่อการดำเนินงานกองทุน ทั้งนี้ ตามสภาวะของสถานศึกษาแต่ละท้องที่ ➢ สถานศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถในการดำเนินงานและบริหารกองทุนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ➢ อื่นๆ ตามที่กองทุนฯ กำหนด	

2. การยื่นคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สถานศึกษาที่มีคุณลักษณะตามที่กองทุนกำหนดและประสงค์จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ให้ยื่นคำขอเข้าร่วมดำเนินงานต่อกองทุน พร้อมทั้งแนบเอกสารหรือหลักฐานตามที่กองทุนกำหนดผ่านระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL ดังนี้

2.1 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1 – 4 ต้องดำเนินการยื่นคำขอ**ก่อนสิ้นเดือนกันยายนของปีก่อนหน้าวันเริ่มต้นปีการศึกษานั้น** โดยมีเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

(1) คำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ดาวน์โหลดจากระบบ DSL

(2) เอกสารแสดงผลการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่เป็นปัจจุบัน

(3) หนังสือรับรองจากสภามหาวิทยาลัย สภาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สภาสถาบันการอาชีวศึกษา คณะกรรมการบริหารโรงเรียน หรือคณะบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกันของสถานศึกษา ซึ่งรับรองว่าสถานศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุน และจะกำกับดูแลให้สถานศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุนตลอดเวลาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

(4) เอกสารหรือหลักฐานอื่น ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

2.2 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) สำหรับสถานศึกษา/หน่วยงาน/สถาบัน ที่ร่วมดำเนินงานกับกองทุน ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนจากหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน จะต้องดำเนินการยื่นแบบคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน **เมื่อกองทุนตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบครบถ้วนแล้ว กองทุนจะแจ้งสถานศึกษาให้จัดทำบันทึกข้อตกลง ภายใน 7 วันทำการ**

3. การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร

สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนแล้ว ให้เปิดสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์กับสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่กองทุนกำหนด เพื่อรับการโอนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ดังนี้

3.1 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1 - 4 ใช้ชื่อบัญชีว่า

> **“บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ระบุชื่อสถานศึกษา.....)”**

3.2 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 ใช้ชื่อบัญชีว่า

> **“บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ลักษณะที่ 5) ของ (ระบุชื่อสถานศึกษา.....)”**

4. การจัดทำบันทึกข้อตกลงกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เมื่อสถานศึกษาแต่ละแห่งที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเรียบร้อยแล้ว สถานศึกษามีหน้าที่ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลงกับกองทุน**ผ่านระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL** โดยดาวน์โหลดบันทึกข้อตกลง (MOU) จากระบบจำนวน 2 ฉบับ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาลงนามพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ให้กองทุนตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยก่อน จึงจะเริ่มดำเนินงานการให้กู้ยืมได้

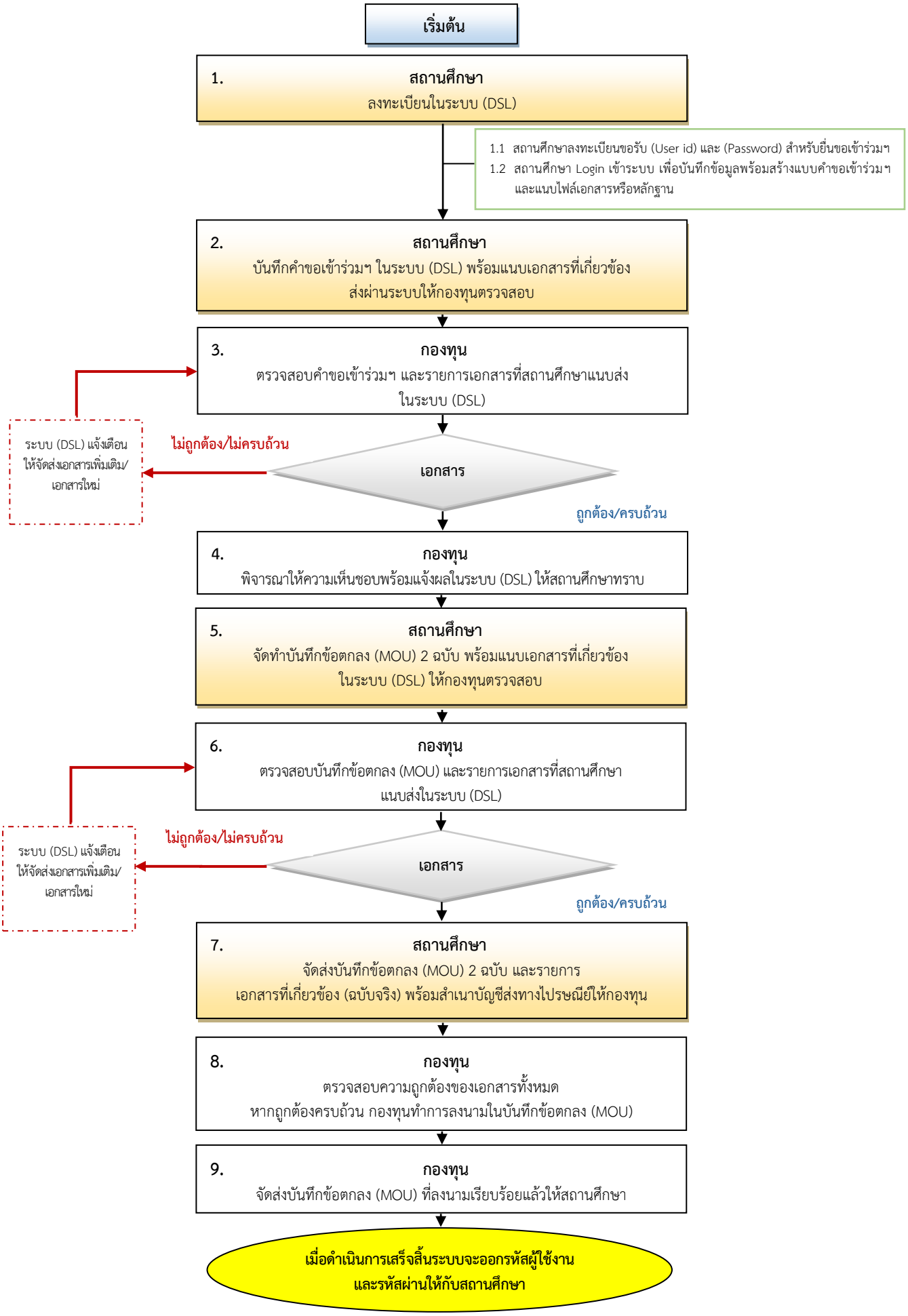
ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
เลขที่ 89 อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400

เอกสารหลักฐานในการขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลำดับ	รายการเอกสาร	การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1 - 4				การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5
		สถานศึกษาของรัฐ		สถานศึกษาของเอกชน		สถานศึกษา/หน่วยงาน/สถาบัน
		มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา	อุดมศึกษา	มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา	อุดมศึกษา	
1	**กฎหมายจัดตั้งสถานศึกษา**	√	√	-	-	√
2	**ใบอนุญาตจัดตั้งสถานศึกษา** (ตั้งแต่เริ่มจัดตั้ง จนถึงปัจจุบัน โดยไม่ขาดช่วง)	-	-	√	√	√ และใบอนุญาตอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3	**ตราสารจัดตั้ง**	-	-	√	-	-
4	**รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการ**	-	-	√	-	√
5	**สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา**	√	√	-	-	√
	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา (ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการและผู้อำนวยการ)	-	-	√	-	√
	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา (ผู้รับใบอนุญาต/อธิการบดี)	-	-	-	√	-
6	**หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอน**	√	√	√	√	√ ได้รับการรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด/ที่กำกับดูแล
7	**หลักสูตร/สาขาวิชาที่ได้รับรองจากองค์กรวิชาชีพ**	-	√	-	√	-
8	**ได้รับการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** (ต้นสังกัด/สมศ.)	√	√	√	√	√
9	**รายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตามใบอนุญาตที่เป็นปัจจุบัน**	-	-	-	-	√
10	**ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาจากต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา**	-	-	-	-	√ ปีล่าสุด
11	**หนังสือรับรองความพร้อมในการดำเนินงานกองทุน** (ผู้รับรองความพร้อมคือประธานกรรมการบริหารสถานศึกษา/นายกสภามหาวิทยาลัย)	√	√	√	√	√ ผู้รับรองความพร้อม คือ ผู้รับใบอนุญาต
12	**สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการของผู้รับรองความพร้อม /ผู้รับใบอนุญาต และผู้บริหาร**	√	√	√	√	√
13	**รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา/สภามหาวิทยาลัย** (ระบุความพร้อมด้านครุภัณฑ์และบุคลากร)	√	√	√	√	√ กรณีนิติบุคคล บริษัท, ห้างหุ้นส่วน
14	**คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา/สภามหาวิทยาลัย**	√	√	√	√	√ กรณีนิติบุคคล บริษัท, ห้างหุ้นส่วน

ภาพรวมการขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา



ส่วนที่ 3
หลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินของนักเรียนหรือนักศึกษา ที่จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2568

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา ด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาในลักษณะต่างๆ ได้แก่ ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ และลักษณะที่ 5 ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ กองทุนยกเลิกการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ 4 สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและระดับปริญญาโท ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป จนกว่าคณะกรรมการจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

โดยนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ใดประสงค์จะกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานตามวิธีการที่กองทุนกำหนด โดยจัดทำคำขอกู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่กองทุนจะกำหนดเป็นอย่างอื่น และให้จัดส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแก่สถานศึกษาที่นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ หรือดำเนินการตามที่กองทุนกำหนด และการจัดส่งคำขอดังกล่าวให้จัดส่งตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่กองทุนประกาศกำหนด

1. ประเภทของผู้กู้ยืมเงิน

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา หรือผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ในสถานศึกษาด้วย

“ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่ไม่เคยกู้ยืมเงินกองทุน

“ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนไม่ว่าจะเคยกู้ยืมเงินจากสถานศึกษาอื่นหรือสถานศึกษาปัจจุบันก็ตาม หรือเป็นผู้ที่เคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนและได้ชำระหนี้คืนครบถ้วนแล้ว ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 ด้วย

2. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

นักเรียนหรือนักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

2.1 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ และลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-4

คุณสมบัติทั่วไป	(1) มีสัญชาติไทย (2) ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่ร่วมดำเนินงานกับกองทุน (3) เป็นผู้ขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในการเข้าศึกษาที่สถานศึกษาเพียงแห่งเดียวในคราวภาคการศึกษาเดียวกัน (4) มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา (5) มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาขั้นร้ายแรงหรือไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติดให้โทษ ดื่มสุราเป็นอาจิณหรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเริงรมย์เป็นอาจิณ เป็นต้น
ลักษณะต้องห้าม	(1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดสาขาหนึ่งมาก่อน เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด (2) เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด (3) เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือเป็นบุคคลล้มละลาย (4) เป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ (5) เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่ได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว

นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดแล้ว ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะและไม่มีลักษณะต้องห้ามเฉพาะอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดสำหรับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในลักษณะนั้นๆ ด้วย

2.2 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)

การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5

คุณสมบัติทั่วไป	(1) มีสัญชาติไทย (2) ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษา/หน่วยงาน/สถาบันที่ร่วมดำเนินงานกับกองทุน (3) เป็นผู้ขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในการเข้าศึกษาที่หน่วยงาน/สถานศึกษา/สถาบันเพียงแห่งเดียวในคราวภาคการศึกษาเดียวกัน (4) มีผลการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนด (5) มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาขั้นร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติดให้โทษ ดื่มสุราเป็นอาจิณ หรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเริงรมย์เป็นอาจิณ เป็นต้น
ลักษณะต้องห้าม	(1) เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์หรือเป็นบุคคลล้มละลาย (2) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างได้รับโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ (3) เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุนเว้นแต่ได้ชำระหนี้ดังกล่าวเป็นปกติแล้ว (4) ผู้ที่จะขอกู้ยืมจะสามารถกู้ยืมในลักษณะที่ 5 ในหลักสูตรนี้ได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (4.1) ต้องไม่เคยเป็นผู้กู้ยืมในลักษณะที่ 5 มาก่อน (4.2) หากเคยเป็นผู้กู้ยืมในลักษณะที่ 5 มาก่อน ต้องปิดบัญชีหรือไม่ค้างชำระหนี้ในลักษณะที่ 1-4 กับกองทุน

3. คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน มีดังต่อไปนี้

การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์ กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ โดยนักเรียนหรือนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ทั้งนี้ รายได้ต่อครอบครัวให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(ก) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของบิดามารดา ในกรณีที่บิดามารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

(ข) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครอง มิใช่บิดามารดา

(ค) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของคู่สมรส ในกรณีผู้ขอกู้ยืมเงินได้ทำการสมรสแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบว่านักเรียนหรือนักศึกษาเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปีหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

(2) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(3) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ดังนี้

(ก) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญ/สายอาชีพ) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(ข) หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(4) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงิน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคม หรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ข) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ค) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษากำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง โดยมีหลักสูตรภาคบังคับที่ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่านหลักสูตรการพัฒนาทักษะทางการเงิน ดังนี้

(1) ผู้กู้ยืมเงินในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญ/สายอาชีพ) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนสามชั่วโมง

(2) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนหกชั่วโมง

ทั้งนี้ หลักสูตรภาคบังคับให้ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามที่กองทุนกำหนด

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา สำหรับการขอกู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าครองชีพ กองทุนจะพิจารณาจากรายได้ต่อครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินตามที่กำหนดในข้อ (5) โดยนักเรียนหรือนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(2) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(3) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ดังนี้

(ก) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

(ข) หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(4) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงิน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ข) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ค) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง โดยมีหลักสูตรภาคบังคับที่ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่านหลักสูตรการพัฒนาทักษะทางการเงิน ดังนี้

(1) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนไม่น้อยกว่าสามชั่วโมง

(2) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนไม่น้อยกว่าหกชั่วโมง

ทั้งนี้ หลักสูตรภาคบังคับให้ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามที่กองทุนกำหนด

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณามีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

(5) นักเรียนหรือนักศึกษา หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพจะ**ต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี** ทั้งนี้ รายได้ต่อครอบครัวให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(ก) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของบิดามารดา ในกรณีที่บิดามารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

(ข) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดามารดา

(ค) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของคู่สมรส ในกรณีผู้ขอกู้ยืมเงินได้ทำการสมรสแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบว่านักเรียนหรือนักศึกษาเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปีหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา สำหรับการขอกู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าครองชีพ กองทุนจะพิจารณาจากรายได้ต่อครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินตามที่กำหนดในข้อ (5) โดยนักเรียนหรือนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(2) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(3) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ดังนี้

(ก) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

(ข) หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(4) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงิน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ข) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ค) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง โดยมีหลักสูตรภาคบังคับที่ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่านหลักสูตรการพัฒนาทักษะทางการเงิน ดังนี้

(1) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนไม่น้อยกว่าสามชั่วโมง

(2) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนไม่น้อยกว่าหกชั่วโมง

ทั้งนี้ หลักสูตรภาคบังคับให้ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามที่กองทุนกำหนด

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

(5) นักเรียนหรือนักศึกษา หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพจะ**ต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี** ทั้งนี้ รายได้ต่อครอบครัวให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(ก) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของบิดามารดา ในกรณีที่บิดามารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

(ข) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดามารดา

(ค) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของคู่สมรส ในกรณีผู้ขอกู้ยืมเงินได้ทำการสมรสแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบว่านักเรียนหรือนักศึกษาเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปีหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ (ในปีการศึกษา 2568 กองทุนยกเลิกการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 4 จนกว่าคณะกรรมการจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง) กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา สำหรับการขอกู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าครองชีพ กองทุนจะพิจารณาจากรายได้ต่อครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินตามที่กำหนดในข้อ (6)

(1) เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า โดยมีเกรดเฉลี่ยในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่า 3.00

(2) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(3) เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ในลักษณะเต็มเวลาหรือไม่ก็ได้

(4) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ดังนี้

(ก) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท

(ข) หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(5) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงิน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ข) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ค) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณามีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

(6) นักเรียนหรือนักศึกษา หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพจะ**ต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี** ทั้งนี้ รายได้ต่อครอบครัวให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(ก) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของบิดามารดา ในกรณีที่บิดามารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

(ข) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดามารดา

(ค) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของคู่สมรส ในกรณีผู้ขอกู้ยืมเงินได้ทำการสมรสแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบว่านักเรียนหรือนักศึกษาเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปีหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเฉพาะค่าเล่าเรียน ดังนี้

(1) เป็นผู้ที่มีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(2) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในหลักสูตร/สาขาวิชาตามประกาศที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

(3) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะมาแล้วไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนการยื่นขอกู้ยืม

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชนสังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

(4) ผู้ที่จะขอกู้ยืมต้องไม่เป็นผู้กู้ยืมซ้ำซ้อนกับลักษณะอื่นๆ ณ ปีการศึกษานั้นๆ

(5) ในกรณีอื่นให้เป็นไปตามที่สถาบันการศึกษาและกองทุนกำหนดร่วมกัน

(6) ไม่กำหนดรายได้ครอบครัวต่อปีของผู้กู้ยืมเงิน

(7) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ขึ้นไป

(8) วุฒิการศึกษาที่ได้รับ ได้แก่ ประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร หรืออื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

(9) ศึกษาในหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นไปตามแนบท้ายของประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ 5 ทั้งนี้ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของกองทุนที่ www.studentloan.or.th หัวข้อการกู้ยืมโครงการนำร่องการให้กู้ยืม ลักษณะที่ 5

(10) วงเงินให้กู้ยืมเฉพาะค่าเล่าเรียน (เพดานไม่เกิน 50,000 บาทต่อหลักสูตรต่อคนต่อครั้ง) กู้ยืมได้ตามความเป็นจริงแต่ต้องไม่เกินขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้

ภาพรวมหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินของนักเรียนหรือนักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

หลักเกณฑ์/เงื่อนไข การให้กู้ยืมเงิน	การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์	การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักฯ	การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนฯ	*การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ	การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการฯ (Reskill/Upskill)
คุณสมบัติทั่วไป					
- มีสัญชาติไทย	√	√	√	-	√
- ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน	√	√	√	-	√ สถานศึกษา/หน่วยงาน/สถาบันที่ร่วมดำเนินงานกับกองทุน
- เป็นผู้ขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในการเข้าศึกษาที่สถานศึกษาเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน	√	√	√	-	√ หน่วยงาน/สถานศึกษา/สถาบันเพียงแห่งเดียวในคราวภาคการศึกษาเดียวกัน
- มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา	√	√	√	-	√ ตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนด
- มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาขั้นร้ายแรงฯ	√	√	√	-	√
ลักษณะต้องห้าม					
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีฯ มาก่อน	√	√	√	-	-
- เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำฯ ในลักษณะเต็มเวลา	√	√	√	-	-
- เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือเป็นบุคคลล้มละลาย	√	√	√	-	√
- เป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก/เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างได้รับโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดฯ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	√	√	√	-	√
- เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่จะได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว	√	√	√	-	√
- ต้องไม่เคยเป็นผู้กู้ยืมในลักษณะที่ 5 มาก่อน หากเคยต้องปิดบัญชีหรือไม่ค้างชำระหนี้ในลักษณะที่ 1-4 กับกองทุน	-	-	-	-	√
คุณสมบัติเฉพาะ					
- อายุ (ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินครั้งแรก)	ไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์			-	18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- ระดับการศึกษา	ม.ปลาย/ปวช. ปวท./ปวส./ อนุปริญญา/ ปริญญาตรี	ปวช./ ปวท./ปวส. อนุปริญญา/ปริญญาตรี		-	มัธยมศึกษาปีที่ 3 ขึ้นไป และไม่กู้ซ้ำซ้อนกับลักษณะอื่นๆ

หลักเกณฑ์/เงื่อนไข การให้กู้ยืมเงิน	การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์	การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักฯ	การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนฯ	*การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ	การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการฯ (Reskill/Upskill)
- หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาที่ให้กู้ยืม	เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด			-	เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด
- กรอบวงเงินให้กู้ยืม	ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด			-	เฉพาะค่าเล่าเรียน (กู้ยืมตามความเป็นจริง ไม่เกินเพดาน 50,000 บาทต่อหลักสูตรต่อคนต่อครั้ง)
- ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะฯ	- รายใหม่ หรือรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา ในระดับ ปวท./ปวส. อนุปริญญา/ปริญญาตรี ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง - รายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง โดยมีหลักสูตรภาคบังคับที่ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่านหลักสูตรการพัฒนาทักษะทางการเงิน ดังนี้ (1) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญ/สายอาชีพ) และ ปวช. ต้องผ่านหลักสูตรฯ จำนวน 3 ชั่วโมง (2) ระดับ ปวท./ปวส. อนุปริญญา/ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องผ่านหลักสูตรฯ จำนวน 6 ชั่วโมง			-	ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง ภายในระยะเวลา 2 ปี ก่อนการยื่นขอกู้ยืม
หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการชำระเงินคืนกองทุน					
- ระยะเวลาปลอดหนี้ (ภายหลังสำเร็จการศึกษา/เลิกการศึกษา/พ้นสภาพการศึกษา) (สามารถชำระคืนเงินก่อนครบกำหนด หรือชำระคืนเงินเต็มจำนวน (ปิดบัญชี) ได้โดยไม่มีดอกเบี้ย)	2 ปี	2 ปี	2 ปี	1 ปี	2 ปี
- อัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ (จะเริ่มคิดในงวดที่สองเป็นต้นไป ของต้นเงินที่เหลือหลังชำระงวดแรกแล้ว)	1% ต่อปี	1% ต่อปี หรือ 0.75% ต่อปี**		1% ต่อปี หรือ 0.5% ต่อปี**	1% ต่อปี
- การผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน (กรณีไม่สามารถชำระเงินคืนกองทุนได้ทั้งจำนวน) (ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้ในสัญญากู้ยืมและในแต่ละงวดไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนด)	สามารถผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นงวด ดังนี้ - แบบรายเดือน (ในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน) - แบบรายไตรมาส (สามเดือน) (ในจำนวนที่เท่ากัน ทุกสามเดือนภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนด) - แบบรายปี (ในจำนวนที่เท่ากันทุกปี ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม ของทุกปี) - แบบ (Step Up) ยกเว้นลักษณะที่ 5 (ในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม ของทุกปี)				
- ระยะเวลาคืนเงิน (เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน)	15 ปี			10 ปี	2 ปี

หมายเหตุ : * กองทุนยกเลิกการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ 4 สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและระดับปริญญาโท ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรีตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป จนกว่าคณะกรรมการจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

** สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี สามารถกู้ยืมเงินค่าครองชีพและได้ปรับลดอัตราดอกเบี้ยตามที่กองทุนกำหนด

4. การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร

ให้นักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสถาบันการเงินที่กองทุนกำหนด ปัจจุบัน ได้แก่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อรับการโอนเงินค่าครองชีพรายเดือน ดังนี้ (หากมีบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารดังกล่าวแล้ว สามารถใช้เพื่อรับเงินค่าครองชีพได้)

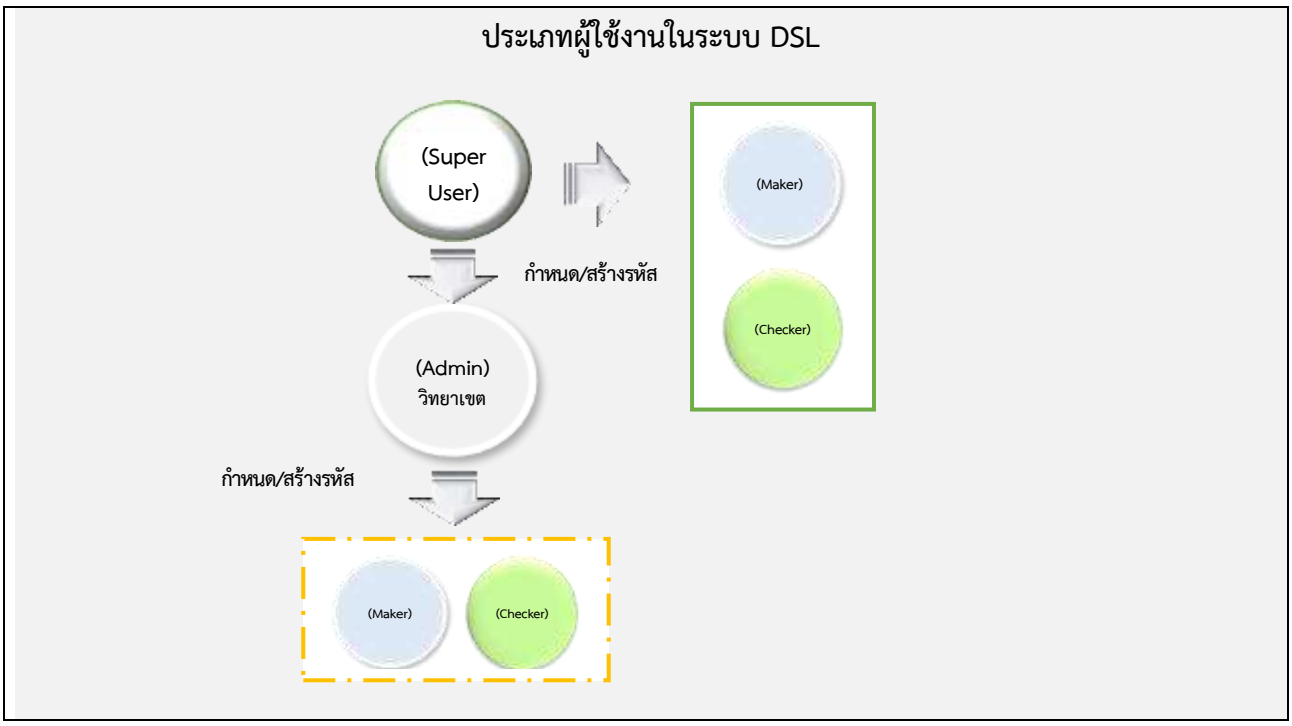
บมจ.ธนาคารกรุงไทย	ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
(1) เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ณ สาขาของธนาคารกรุงไทย โดยมีหลักฐาน ดังนี้ - หนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา (กยศ.104) หรือข้อความแจ้งเตือนระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Notification) จากแอปพลิเคชั่น “กยศ. Connect” หรือ เว็บไซต์ https://wsa.dsl.studentloan.or.th ที่แสดงว่าได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	(1) เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ณ สาขาของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย โดยมีหลักฐาน ดังนี้ - หนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา (กยศ.104) หรือข้อความแจ้งเตือนระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Notification) จากแอปพลิเคชั่น “กยศ. Connect” หรือ เว็บไซต์ https://wsa.dsl.studentloan.or.th ที่แสดงว่าได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
(2) ติดต่อขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ได้ทั้งแบบมีสมุดคู่ฝาก หรือแบบไม่มีสมุดคู่ฝาก โดยอนุโลมให้เปิดบัญชีเป็นศูนย์บาทได้กรณีที่เปิดแบบไม่มีสมุดคู่ฝากนักเรียน นักศึกษาจะได้รายละเอียดของบัญชีเป็นหลักฐานการเปิดบัญชี	(2) ติดต่อขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์แบบมีสมุดคู่ฝาก โดยอนุโลมให้เปิดบัญชีเป็นศูนย์บาท
(3) กรณีที่ต้องการทำบัตร ATM ให้นักเรียน นักศึกษาแจ้งความประสงค์การขอมีบัตร ATM โดยจะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าธรรมเนียมรายปีเฉพาะบัตร ATM ประเภทบัตรธรรมดาใบที่ 1 เท่านั้น และจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมรายปีเมื่อครบปี โดยการหักเงินจากบัญชีนักเรียน นักศึกษาจะต้องมียอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 100 บาท	(3) กรณีที่ต้องการทำบัตร ATM ให้นักเรียน นักศึกษาแจ้งความประสงค์การขอมีบัตร ATM โดยจะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าธรรมเนียมรายปีเฉพาะบัตร ATM ใบที่ 1 เท่านั้น และจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมรายปีเมื่อครบปี
(4) กรณีที่เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์แบบไม่มีสมุดคู่ฝาก นักเรียน นักศึกษาต้องสมัครใช้บริการ Krungthai NEXT ด้วย หากนักเรียน นักศึกษาต้องการทำบัตร ATM จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมเช่นเดียวกับข้อ (3)	-
(5) กรณีที่นักเรียน นักศึกษาย้ายสถานศึกษาและขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ใหม่ บมจ.ธนาคารกรุงไทยจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าธรรมเนียมรายปี เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป	-

ส่วนที่ 4
การกู้ยืมเงินระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล
Digital Student Loan Fund System : DSL

การดำเนินการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษากับนักเรียนหรือนักศึกษา ในลักษณะต่างๆ ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 กองทุนกำหนดให้ผู้กู้ยืมเงินและสถานศึกษาดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL ตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมการให้กู้ยืม, การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน, การพิจารณาคุณสมบัติ, การอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน, การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน, การจัดทำแบบเบิกเงินกู้ยืม, จนถึงการยืนยันและพิมพ์ใบนำส่งเอกสาร ซึ่งคู่มือในส่วนนี้จะเป็นการอธิบายเฉพาะภาพรวมของระบบ DSL สำหรับขั้นตอนโดยละเอียด กองทุนได้จัดทำคู่มือระบบสำหรับผู้กู้ยืมเงิน คู่มือระบบสำหรับสถานศึกษาและคู่มืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งคลิปวิดีโอแนะนำการใช้งานระบบ ซึ่งสถานศึกษาสามารถดาวน์โหลดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของกองทุนที่ www.studentloan.or.th หัวข้อเรื่องการให้กู้ยืม ปีการศึกษา 2568

1. ประเภทผู้ใช้งานและสิทธิ์การใช้งานระบบ DSL

ประเภท ผู้ใช้งาน	สิทธิ์การเข้าใช้งาน	จำนวน ผู้ใช้งาน	การเข้าสู่ระบบ กยศ. (สถานศึกษา)
ผู้จัดการสิทธิ์สูงสุด (Super User)	มีหน้าที่เสมือนเป็นตัวแทนของสถานศึกษา ซึ่งจะทำหน้าที่บริหารจัดการผู้ใช้งานระบบ (Admin, Maker, Checker) แก้ไขข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษาหรือวิทยาเขตภายใต้สถาบันหลัก เป็นต้น	1 ผู้ใช้งาน	**ชื่อผู้ใช้งาน** : น. *ตัวเล็กเท่านั้นตามด้วยตัวเลขรหัสสถานศึกษา 6 หลักตามด้วยเลข 1* **รหัสผ่าน** : *สถานศึกษากำหนด*
ผู้ดูแลระบบ (Admin)	**เฉพาะ**สถานศึกษาที่มีวิทยาเขตเท่านั้น มีหน้าที่จัดการผู้ใช้งานระบบภายใต้สถานศึกษาหรือวิทยาเขตที่สังกัด และดูประวัติการทำรายการต่างๆ	มากกว่า 1 ผู้ใช้งานได้ (ตามจำนวนวิทยาเขต)	**ชื่อผู้ใช้งาน** : *เลขบัตรประชาชน* **รหัสผ่าน** : *ผู้ใช้งานกำหนด*
ผู้ทำรายการ (Maker)	มีหน้าที่ในการทำรายการและบันทึกข้อมูลเตรียมการก่อนให้กู้ยืม เช่น บันทึกปฏิทินการศึกษา, บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร, บันทึกรายงานสถานภาพการศึกษา เป็นต้น	มากกว่า 1 ผู้ใช้งานได้	**ชื่อผู้ใช้งาน** : *เลขบัตรประชาชน* **รหัสผ่าน** : *ผู้ใช้งานกำหนด* (ผู้ทำรายการ (Maker) และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) ไม่สามารถเป็นบุคคลเดียวกันได้)
ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)	มีหน้าที่ในการยืนยันข้อมูลจากผู้ทำรายการและบันทึกข้อมูลทางการเงิน เช่น ตรวจสอบคำขอกู้ยืม, ยืนยันการบันทึกปฏิทินการศึกษา, ยืนยันค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร, เป็นต้น	มากกว่า 1 ผู้ใช้งานได้	



2. การดำเนินการกู้ยืมเงินระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL ประกอบด้วย 7 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ 1. การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน 2. การรายงานสถานภาพการศึกษา 3. การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน 4. การอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน 5. การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน 6. การเบิกเงินกู้ยืม 7. การคืนเงิน อธิบายโดยสรุปได้ ดังนี้

ภาพรวมขั้นตอนการกู้ยืมเงินในระบบ DSL ลักษณะที่ 1-4



ภาพรวมขั้นตอนการกู้ยืมเงินในระบบ DSL ลักษณะที่ 5



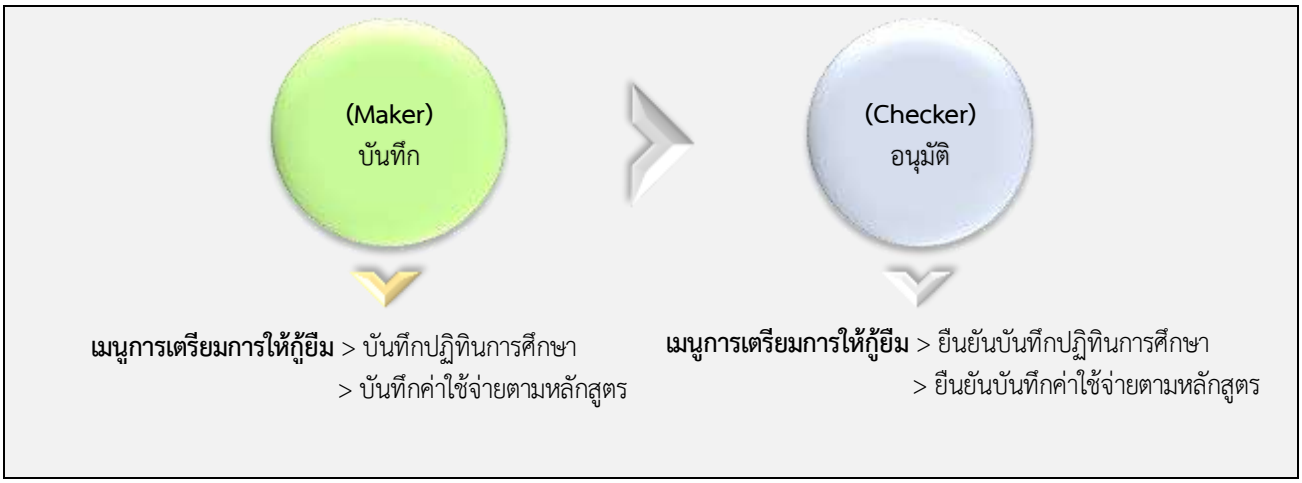
ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถศึกษาคู่มือการดำเนินงานในระบบ DSL สำหรับสถานศึกษาและผู้กู้ยืมเงิน โดยละเอียด ได้ที่เว็บไซต์ของกองทุนที่ www.studentloan.or.th หัวข้อเรื่องการให้กู้ยืม ปีการศึกษา 2568

2.1 ขั้นตอนการเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

โดยสถานศึกษาด้วยผู้ทำรายการ (Maker) บันทึกข้อมูล และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) ยืนยัน/อนุมัติ

2.1.1 บันทึกปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา (เฉพาะสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา) เพื่อบันทึกและยืนยัน/อนุมัติ กำหนดการเปิดการเรียนการสอน รูปแบบภาคเรียน และวันเปิด-ปิด ทุกภาคเรียน เป็นต้น

2.1.2 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร ประจำปีการศึกษา (ทุกสถานศึกษาและทุกระดับการศึกษา) เพื่อบันทึกและยืนยัน/อนุมัติ จำนวนเงินค่าเล่าเรียนและหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาทุกชั้นปี และทุกภาคเรียน (กรณีไม่ได้จัดเก็บให้ระบุเป็น 0 บาท)



2.2 ขั้นตอนการรายงานสถานภาพการศึกษา

โดยสถานศึกษา ด้วยผู้ทำรายการ (Maker) บันทึกรายงานสถานภาพการศึกษาให้กับผู้กู้ยืมเงินรายเก่า ประจำปีการศึกษา เช่น ศึกษาต่อ สำเร็จการศึกษา พักการเรียน ไม่มาลงทะเบียนเรียน เปลี่ยนหลักสูตร/สาขาวิชา ลาออก/พ้นสภาพการศึกษา เสียชีวิต เป็นต้น



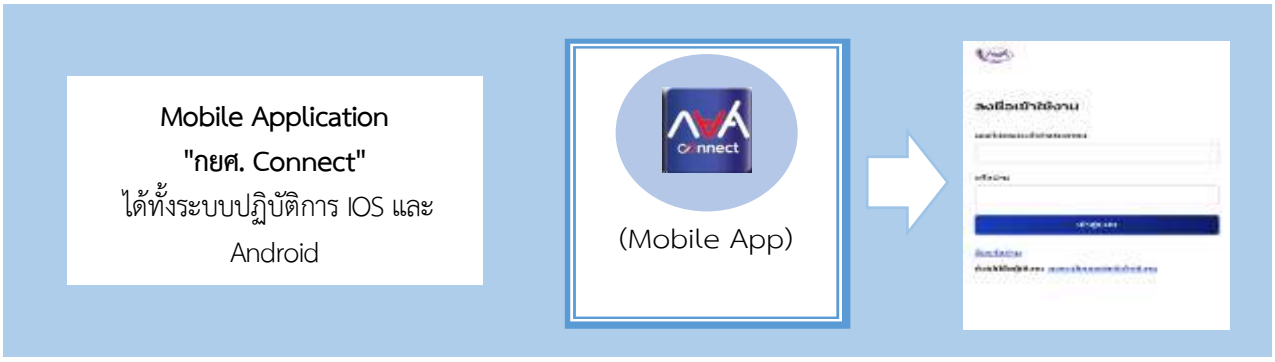
2.3 ขั้นตอนการยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

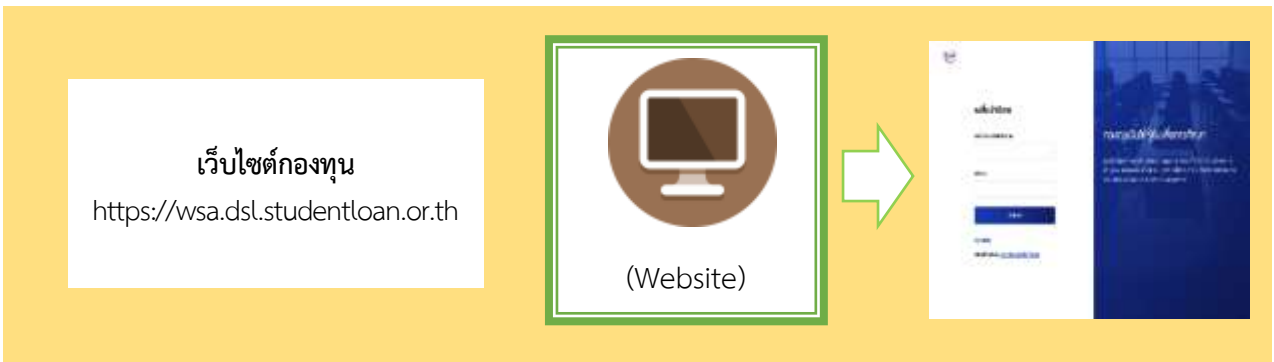
โดยผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา/ ย้ายสถานศึกษา/ เปลี่ยนหลักสูตรสาขาวิชา

(1) นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงิน (ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่) ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งานและยื่นคำขอกู้ยืมเงิน พร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอกู้ยืมเงิน

(2) ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตรหรือสาขาวิชา ยื่นคำขอกู้ยืมเงินพร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอกู้ยืมเงิน

สามารถเข้าระบบได้ 2 ช่องทาง ดังนี้





เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอกู้ยืมเงิน

(1) หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูล (ดาวน์โหลดได้จากระบบ DSL) ของผู้กู้ยืมเงินและบิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) หรือคู่สมรส (ถ้ามี)

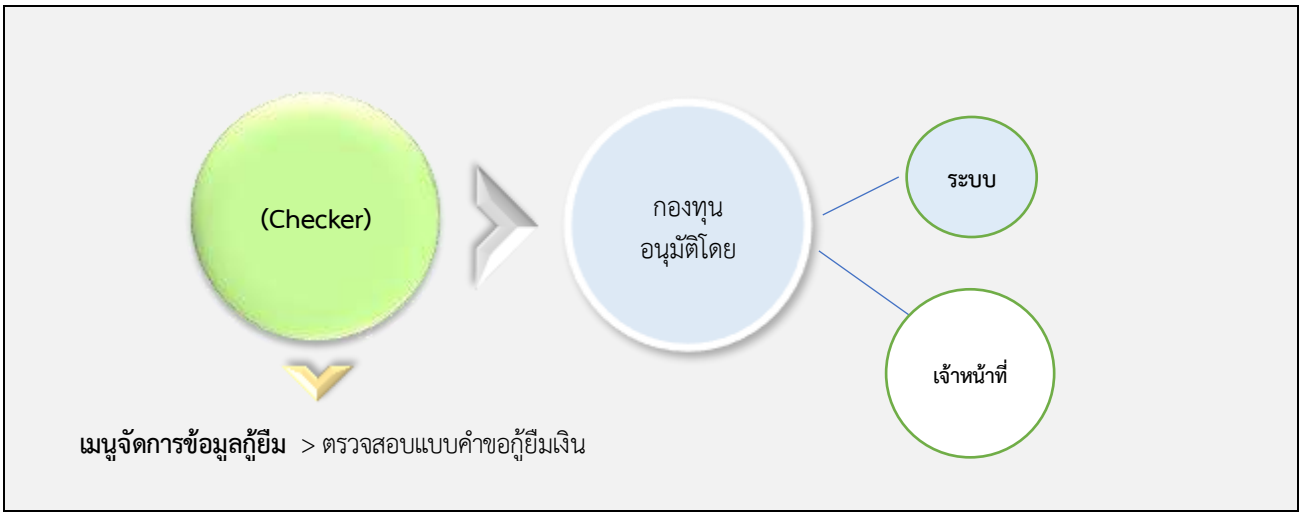
(2) สำเนาบัตรประชาชน ของผู้กู้ยืมเงินและบิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) หรือคู่สมรส (ถ้ามี)

(3) เอกสารรับรองรายได้ กรณีมีรายได้ประจำ ให้ใช้สลิปเงินเดือนหรือหนังสือรับรองเงินเดือนจากหน่วยงาน กรณีไม่มีรายได้ประจำ ให้ใช้แบบฟอร์มกยศ. 102 (ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กองทุน) และสำเนาบัตรประจำตัวผู้รับรองรายได้

2.4 ขั้นตอนการตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน และการอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน

โดยสถานศึกษา ด้วยผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) และกองทุนอนุมัติ

2.4.1 การตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน **คณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินประจำสถานศึกษาพิจารณาคำขอกู้ยืม ตรวจสอบคุณสมบัติ และคัดเลือกนักเรียนหรือนักศึกษาที่สมควรจะได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินให้เป็นไปตามระเบียบที่กองทุนกำหนด** จากนั้นผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนก่อนดำเนินการยืนยันส่งข้อมูลคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ DSL ให้กองทุน



2.4.2 การอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน

อนุมัติโดยระบบ กรณีที่ระบบกองทุนตรวจสอบ**พบ**ข้อมูลรายได้จากหน่วยงานภายนอก/ตรวจสอบพบข้อมูลอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด

อนุมัติโดยกองทุน กรณีระบบตรวจสอบ**ไม่พบ**ข้อมูลรายได้จากหน่วยงานภายนอก/ตรวจสอบไม่พบข้อมูลอื่นๆ กองทุนจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้กู้ยืมเงินส่งเพิ่มเติมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด

2.5 ขั้นตอนการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน

เมื่อคำขอกู้ยืมเงินผ่านการพิจารณาอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งให้นักเรียนหรือนักศึกษา **ที่เป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าย้ายสถานศึกษาและผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนหลักสูตร/สาขาวิชา** จัดทำสัญญากู้ยืมเงินและลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

2.5.1 **การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน** ผู้กู้ยืมเงินต้องทำการบันทึกข้อมูลในระบบ DSL ตามลำดับ ดังนี้

- บันทึกเลขที่บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ
- เลือกการลงนามสัญญากู้ยืมเงินแบบกระดาษ
- เลือกประเภทสัญญากู้ยืมเงิน สัญญาแบบทั่วไป หรือสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม
- ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล **และวันหมดอายุในบัตรประชาชนของผู้กู้ยืมเงินและผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (ต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ทำสัญญา) หากพบว่าข้อมูลสัญญากู้ยืมเงินไม่ถูกต้อง ให้ผู้กู้ยืมเงินแก้ไขให้ถูกต้อง ก่อนยืนยันความถูกต้องในระบบ DSL และติดต่อสถานศึกษาเพื่อลงนามสัญญากู้ยืมเงิน**

2.5.2 **การลงนามสัญญากู้ยืมเงิน**

เมื่อผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลสัญญากู้ยืมเงิน เรียบร้อยแล้วให้ผู้กู้ยืมเงินและผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) **จัดเตรียมบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (บัตรต้องไม่หมดอายุ) ติดต่อกับสถานศึกษา เพื่อทำการยืนยันตัวตนและลงนามสัญญากู้ยืมเงิน ภายในระยะเวลาที่กำหนด การลงนามสัญญากู้ยืมเงิน** ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

- ผู้กู้ยืมเงิน หรือสถานศึกษาพิมพ์สัญญากู้ยืมเงินจากระบบ DSL
- ผู้กู้ยืมเงินและผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) **ติดต่อกับสถานศึกษาเพื่อทำการยืนยันตัวตนและลงนามสัญญากู้ยืมเงิน**
- สถานศึกษาเข้าสู่ระบบตัวแทนและการจัดการเอกสาร เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ DSL **หากตรวจพบว่าข้อมูลที่ผู้กู้ยืมเงินบันทึกไม่ถูกต้อง แจ้งให้ผู้กู้ยืมเงินทำการยกเลิกสัญญากู้ยืมเงินฉบับนั้น และจัดทำสัญญากู้ยืมเงินฉบับใหม่ที่ถูกต้อง ทั้งนี้ การยกเลิกสัญญาเพื่อจัดทำสัญญาใหม่จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาตามที่กองทุนกำหนด หากไม่อยู่ในระยะเวลาจะไม่สามารถยกเลิกเพื่อดำเนินการใหม่ได้**
- สถานศึกษาจัดให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทำการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน **(การลงนามในสัญญากู้ยืมเงินผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ต้องลงนามให้ถูกต้องและ<u>ตรงกันกับการลงนามรับรองสำเนาบัตรประชาชนที่แนบประกอบสัญญากู้ยืมเงิน</u>)**
- สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของการลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน**ให้ถูกต้องและ<u>ตรงกันกับการลงนามรับรองสำเนาบัตรประชาชนที่แนบประกอบสัญญากู้ยืมเงิน</u> หากตรวจพบว่าไม่ถูกต้องครบถ้วนให้ทำการจัดพิมพ์สัญญากู้ยืมเงินจากระบบ DSL ใหม่พร้อมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องลงนามให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนสแกนและยืนยันในระบบ DSL**
- สถานศึกษาทำการสแกนสัญญากู้ยืมเงินที่ลงนามถูกต้องครบถ้วน พร้อมเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องรวมเป็นไฟล์เดียว และยืนยันในระบบ DSL

ทั้งนี้ ในการลงนามเอกสารสัญญากู้ยืมเงิน และแบบเบิกเงินกู้ยืม สถานศึกษาสามารถดำเนินการนัดหมายผู้กู้ยืมเงินและหรือผู้แทนโดยชอบธรรม เพื่อมาจัดทำเอกสารดังกล่าวพร้อมกัน ณ สถานศึกษาในคราวเดียวกันได้

2.6 ขั้นตอนเบิกเงินกู้ยืม (รายภาคเรียน)

นักเรียนหรือนักศึกษาที่เป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่า และผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ทุกคนที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินจะต้องจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (ทุกภาคเรียน)

2.6.1 **การจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (รายภาคเรียน)** โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต้องบันทึกข้อมูลในระบบ DSL ดังนี้

- สถานศึกษาโดยผู้ตรวจสอบรายการบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนเรียนจริง เพื่อบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษารายภาคเรียน (เฉพาะสถานศึกษาที่มีการเรียกเก็บเงินได้ตามระเบียบ)

- ผู้กู้ยืมเงินบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ตามที่ลงทะเบียนเรียนจริง (กรณีเลือกความประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา)

- ผู้กู้ยืมเงินเลือกความประสงค์กู้ยืมเงินค่าครองชีพ (กรณีที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี) กรณีไม่ปรากฏเลขที่บัญชีหรือประสงค์จะเปลี่ยนบัญชีรับเงินค่าครองชีพ ให้ระบุเลขที่บัญชี

- เลือกการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมแบบกระดาษ

- ผู้กู้ยืมเงินตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมด หากตรวจพบว่าข้อมูลแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมไม่ถูกต้อง ให้ผู้กู้ยืมเงินแก้ไขให้ถูกต้อง ก่อนยืนยันความถูกต้องในระบบ DSL และติดต่อสถานศึกษาเพื่อลงนามในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

2.6.2 **การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (รายภาคเรียน)**

เมื่อผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับสถานศึกษาเพื่อทำการยืนยันตัวตนและการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (รายภาคเรียน) ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

- ผู้กู้ยืมเงิน หรือสถานศึกษาพิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมจากระบบ DSL

- ผู้กู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับสถานศึกษาเพื่อทำการยืนยันตัวตนและลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **(การลงนามในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ต้องลงนามให้ถูกต้องและ<u>ตรงกันกับการลงนามรับรองสำเนาบัตรประชาชน ที่แนบประกอบแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม</u>)**

- สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ DSL **หากตรวจพบว่าข้อมูลที่ผู้กู้ยืมเงินบันทึกไม่ถูกต้อง แจ้งให้ผู้กู้ยืมเงินทำการยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมฉบับนั้น และจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมฉบับใหม่ที่ถูกต้อง ก่อนที่จะยืนยันส่งข้อมูลในระบบ DSL ทั้งนี้ การยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมเพื่อจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมใหม่ จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาตามที่กองทุนกำหนด หากไม่อยู่ในระยะเวลาจะไม่สามารถยกเลิกเพื่อดำเนินการใหม่ได้**

- ช่องลงนามของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ให้มีผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองลงนาม กรณีผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง มี 2 คน เช่น บิดา มารดา ควรลงนามให้ครบทั้ง 2 คน หรือมีเหตุอันสมควรสามารถลงนามเพียงคนใดคนหนึ่งได้ และควรเป็นคนเดียวกับบุคคลที่ลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน เว้นแต่มีเหตุอันสมควรจะเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งเป็นผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองตามกฎหมายลงนามก็ได้ โดยให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของบุคคลดังกล่าวด้วย

กรณีแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมของภาคเรียนที่ 2 หรือในปีการศึกษาถัดไป หากผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะเปลี่ยนแปลงผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ซึ่งต้องมีเหตุผลอันสมควร สามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยในเอกสารให้ขีดฆ่าข้อมูลชื่อ - สกุลของคนเดิม และผู้กู้ยืมเงินลงนามทุกตำแหน่งที่ขีดฆ่า/แก้ไข และให้บิดามารดาหรือผู้ปกครองตามกฎหมายคนใหม่ลงนาม พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประชาชนของบุคคลดังกล่าวด้วย

- ช่องลงนามของพยาน

พยาน (ควรเป็นฝั่งของผู้กู้ยืมเงิน 1 คน และฝั่งของสถานศึกษา 1 คน) หรือพยานจะเป็นเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาทั้ง 2 ฝั่งก็ได้ แล้วแต่กรณีตามความเหมาะสม และพยานผู้ลงนามไม่จำเป็นต้องเป็นบุคคลเดิมกับบุคคลที่ลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน

- การแนบเอกสารประกอบแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ให้แนบเฉพาะสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงินและผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง เท่านั้น (ไม่ต้องแนบสำเนาทะเบียนบ้าน)

- สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของการลงนาม **ให้ถูกต้องและ<u>ตรงกันกับการลงนามรับรองสำเนาบัตรประชาชน ที่แนบประกอบแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม</u> หากตรวจพบว่าไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้สถานศึกษาทำการจัดพิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินจากระบบ DSL ใหม่ พร้อมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องลงนามให้ถูกต้องครบถ้วน ก่อนสแกนและยืนยันในระบบ DSL**

ทั้งนี้ ในการลงนามเอกสารสัญญากู้ยืมเงิน และแบบเบิกเงินกู้ยืม สถานศึกษาสามารถดำเนินการนัดหมายผู้กู้ยืมเงินและหรือผู้แทนโดยชอบธรรม เพื่อมาจัดทำเอกสารดังกล่าวพร้อมกัน ณ สถานศึกษาในคราวเดียวกันได้

2.6.3 **การสแกนเอกสาร** ที่ลงนามเรียบร้อยแล้วเข้าระบบ DSL พร้อมนำส่งเอกสารให้ธนาคาร ให้สถานศึกษาสแกนเอกสารดังต่อไปนี้

- **สแกน**สัญญากู้ยืมเงิน ที่ลงนามถูกต้องครบถ้วน **(เฉพาะผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าย้ายสถานศึกษาและผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนหลักสูตร/สาขาวิชา)**

- **สแกน**แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (รายภาคเรียน) ที่ลงนามถูกต้องครบถ้วน

- **สแกน**สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ของผู้กู้ยืมเงินและผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและรวบรวมเอกสารฉบับจริงทั้งหมดจัดส่งไปรษณีย์ไปยังผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมตามที่อยู่ ดังนี้

บมจ. ธนาคารกรุงไทย
ทีมบริหารโครงการภาครัฐ
บจก.รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ
(สำนักงานใหญ่ ส่วนบริหารคลังเอกสารและพัสดุภัณฑ์-งาน กยศ.)
96/12 ซอยลาดพร้าว 106 (บุญอุดม 1)
ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง
กรุงเทพฯ 10310

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
ฝ่ายนโยบายรัฐ
เลขที่ 66 อาคารนวม อโศก ชั้น 20
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

2.7 การคืนเงิน (ถ้ามี)

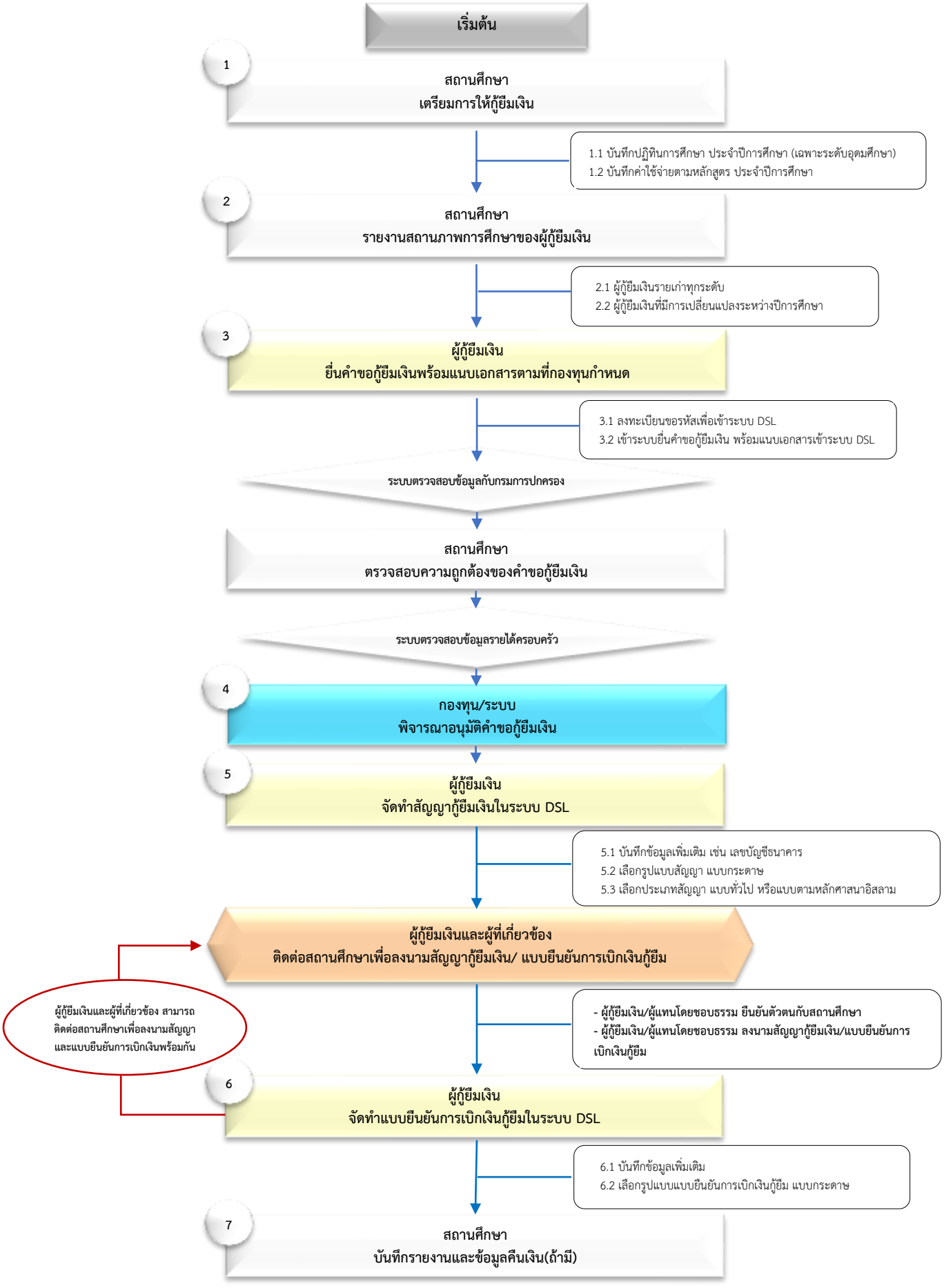
สถานศึกษาที่มีผู้กู้ยืมเงินที่กู้ยืมค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาเท่านั้น สำหรับ**สถานศึกษาที่มีผู้กู้ยืมเงินที่กู้ยืมเฉพาะค่าครองชีพไม่ต้องดำเนินการ** บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับยอดเงินค่าเล่าเรียนและ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาที่สถานศึกษาได้รับจริงจากผู้กู้ยืมเงินแต่ละราย และต้องส่งคืนเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้ตามที่ยืนยันไว้ในแบบเบิกเงินให้แก่กองทุนก่อนวันสิ้นเดือนของวันสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคของสถานศึกษานั้น

3. การโอนเงินกู้ยืม

กองทุนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินกู้ยืม ลักษณะที่ 1-3 และ 5 ดังต่อไปนี้

ค่าเล่าเรียน/ **ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา**	**ค่าครองชีพ** (เฉพาะการกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-3)
กองทุนจะโอนเงินเข้าบัญชีของสถานศึกษา ภายหลังจากธนาคารได้รับสัญญากู้ยืมเงิน และหรือแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม พร้อมเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบว่าถูกต้องครบถ้วน ตรงกับข้อมูลที่ธนาคารได้รับจากระบบ DSL ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด	กองทุนจะโอนเงินค่าครองชีพ**เดือนแรก**ให้กับผู้กู้ยืมเงินภายใน 30 วัน นับจากวันที่สถานศึกษายืนยันการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมในระบบ และสถานศึกษาต้องจัดส่งเอกสารการกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่ถูกต้องและครบถ้วนให้ธนาคารโดยเร็ว หากธนาคารไม่ได้รับเอกสารการกู้ยืมเงินดังกล่าวภายใน 30 วัน กองทุนจะหยุดการโอนเงินค่าครองชีพของผู้กู้ยืมเงินในเดือนที่สอง

4. รายละเอียดขั้นตอนการกู้ยืมเงินระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL



ส่วนที่ 5
การส่งคืนเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้ ผ่านระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL และค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา

กองทุนกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่ตรวจสอบการรับโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยให้ตรวจสอบว่าจำนวนเงินค่าเล่าเรียนและหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา ที่สถานศึกษาได้รับถูกต้องตามที่ผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายได้ลงทะเบียนเรียนจริง และตรงกับจำนวนเงินที่กองทุนได้โอนให้แก่สถานศึกษาหรือไม่ และให้สถานศึกษาทุกแห่งที่มีผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงินค่าเล่าเรียนและหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาต้องดำเนินการส่งผลการตรวจสอบดังกล่าวผ่านระบบ e-Audit ของกองทุน และหากผลการตรวจสอบปรากฏว่าสถานศึกษามีจำนวนเงินค่าเล่าเรียนและหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้ลงทะเบียนเรียน สถานศึกษาต้องส่งคืนกองทุนตามขั้นตอนที่กองทุนกำหนด สำหรับ**ผู้กู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-3 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสิ้นเดือนของวันสิ้นภาคการศึกษา และผู้กู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันนับจากวันที่ได้รับการโอนเงินค่าเรียน**

หากสถานศึกษาไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด ถือว่าสถานศึกษาผิดนัดและยินยอมชดใช้ดอกเบี้ยนับแต่วันผิดนัดคืนเงินให้แก่กองทุน และยินยอมให้กองทุนพิจารณาระงับการโอนเงินค่าเล่าเรียนและหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาถัดไป

1. การส่งคืนเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้

1.1 สถานศึกษาใดที่ต้องดำเนินการส่งคืนเงิน (e-Audit) ในระบบ DSL

สถานศึกษาที่ต้องดำเนินการ คือสถานศึกษาที่มีผู้กู้ยืมเงินที่กู้ยืมค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาเท่านั้น สำหรับสถานศึกษาที่มีผู้กู้ยืมเงินที่กู้ยืมเฉพาะค่าครองชีพไม่ต้องดำเนินการ

1.2 ทำอย่างไรไม่ให้ถูกระงับการโอนเงิน

- สถานศึกษาต้องส่งข้อมูลเกี่ยวกับยอดเงินค่าเล่าเรียนและ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาที่สถานศึกษาได้รับจริงจากผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายซึ่งเป็นข้อมูลหลังเสร็จสิ้นการเพิ่ม – ถอนรายวิชาแล้ว ผ่านระบบ DSL เพื่อตรวจสอบก่อนวันสิ้นเดือนของวันสิ้นภาคการศึกษา
- สถานศึกษาต้องส่งคืนเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมให้แก่กองทุนก่อนวันสิ้นเดือนของวันสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคของสถานศึกษานั้น

หากสถานศึกษามิได้ส่งข้อมูล และ/หรือส่งคืนเงินภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว กองทุนมีสิทธิที่จะพิจารณาระงับการโอนเงินให้แก่สถานศึกษาสำหรับภาคการศึกษาถัดไปก็ได้ ทั้งนี้ กองทุนมีสิทธิคิดดอกเบี้ยในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ต่อปี นับแต่วันผิดนัด

1.3 หากถูกระงับการโอนเงิน สถานศึกษาต้องดำเนินการอย่างไร

ให้สถานศึกษาดำเนินการส่งข้อมูลผ่านระบบ DSL ให้ครบทุกรายที่ได้รับการโอนเงินแล้ว และ/หรือ ส่งคืนเงินให้ครบถ้วน รวมทั้งให้จัดทำหนังสือแจ้งกองทุน ให้ยกเลิกการระงับการโอนเงิน พร้อมแนบหลักฐานประกอบ เช่น Payinsilp และ กยศ. 205 จากระบบ (กรณีมีการคืนเงิน)

1.4 ขั้นตอนการส่งคืนเงินกู้ยืม

เมื่อสถานศึกษาดำเนินการส่งข้อมูลผ่านเมนูการส่งคืนเงิน (e-Audit) ในระบบ DSL และพบว่ามีเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาคงเหลือที่ต้องส่งคืนให้กับกองทุน ขอให้สถานศึกษาพิมพ์ใบแจ้งคืนเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.205) จากระบบ DSL เพื่อเป็นเอกสารประกอบในการนำเงินส่งคืนที่ธนาคารผ่านระบบ Payment ด้วยการสแกนบาร์โค้ด โดยระบบจะลดยอดหนี้ให้กับผู้กู้ยืมเงินเต็มจำนวนแบบอัตโนมัติ

1.5 การคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาทุกลักษณะ

(1) คืนเงินก่อนปีการศึกษา 2564 (การกู้ยืมเงินทั้ง 2 ลักษณะ)

ได้รับการโอนเงินจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้คืนเงินที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

- ประเภทบัญชี “กระแสรายวัน”
- เลขที่บัญชี 034-6-10196-4
- ชื่อบัญชี **“บัญชีรับคืนทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน (กรอ.)”**

ได้รับการโอนเงินจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ให้คืนเงินที่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

- ประเภทบัญชี “กระแสรายวัน”
- เลขที่บัญชี 008-6-00613-4
- ชื่อบัญชี **“บัญชีรับคืนทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน (กรอ.) ปีการศึกษา 2555”**

(2) คืนเงินตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป (การกู้ยืมเงินทั้ง 4 ลักษณะ)

กรณีคืนเงินที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

- ประเภทบัญชี “กระแสรายวัน”
- เลขที่บัญชี 034-6-05402-8
- ชื่อบัญชี **“กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา บัญชีรับชำระหนี้ 2”**

กรณีคืนเงินที่ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

- ประเภทบัญชี “กระแสรายวัน”
- เลขที่บัญชี 008-6-00294-5
- ชื่อบัญชี **“กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา บัญชีรับชำระหนี้ 2”**

หมายเหตุ : ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป ให้สถานศึกษาจัดพิมพ์ กยศ. 205 จากระบบ DSL เนื่องจากกองทุนได้เปลี่ยนวิธีการคืนเงิน เป็นการรับชำระผ่านระบบ Payment ด้วยการสแกนบาร์โค้ดเท่านั้น

1.6 การส่งคืนดอกเบี้ยผิดนัดทุกลักษณะ (กรณีสถานศึกษาส่งคืนเงินกู้ยืมล่าช้ากว่าที่กองทุนกำหนด)

ได้รับการโอนเงินจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้ส่งคืนดอกเบี้ยผิดนัดที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

กรอกใบนำฝากเงิน พร้อมระบุ รหัสสถานศึกษา และชื่อสถานศึกษา

ส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนฯ

- ประเภทบัญชี “ออมทรัพย์”
- เลขที่บัญชี 034-1-74576-6
- ชื่อบัญชี **“กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา บัญชีรับชำระหนี้ 2”**

ได้รับการโอนเงินจาก ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ให้ส่งคืนดอกเบี้ยผิดนัดที่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

กรอกใบนำฝากเงิน พร้อมระบุ รหัสสถานศึกษา และชื่อสถานศึกษา
ส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนฯ
- ประเภทบัญชี “ออมทรัพย์”
- เลขที่บัญชี 008-1-05801-2
- ชื่อบัญชี **“กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา บัญชีรับชำระหนี้ 2”**

หมายเหตุ : เมื่อสถานศึกษาชำระดอกเบี้ยผิดนัดแล้ว ให้ส่งใบนำฝากธนาคารดังกล่าวให้กองทุนเป็นหลักฐานทุกครั้ง

2. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา

2.1 หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา สถานศึกษาจะต้องมีการให้กู้ยืมเงินกองทุนในปีการศึกษาที่ผ่านมา จึงจะมีสิทธิได้รับการพิจารณาเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา **(สถานศึกษาที่จะได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนในปีงบประมาณ 2568 ต้องมีการให้กู้ยืมในปีการศึกษา 2567)** ทั้งนี้ กองทุนสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุน หรือระงับการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุน หากสถานศึกษาไม่ดำเนินงานกองทุนตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กองทุนกำหนด

2.2 การเปิดบัญชีเงินฝาก

สถานศึกษาเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ณ สาขาของบมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อรับการโอนเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา โดยใช้ชื่อบัญชีว่า **“บัญชีค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ *ระบุชื่อสถานศึกษา*”**

การเปลี่ยนเลขที่บัญชีสำหรับรับเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา กรณีที่สถานศึกษาประสงค์เปลี่ยนเลขที่บัญชีรับเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา ให้ทำหนังสือแจ้งขอเปลี่ยนเลขที่บัญชีพร้อมแนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเล่มใหม่ ส่งมาที่

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
89 อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400

2.3 หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา

(1) ให้ใช้เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา**เฉพาะการดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนเท่านั้น**

(2) หากมีการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับงานกองทุนให้จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์เป็นทรัพย์สินของสถานศึกษาและรายงานให้กองทุนทราบด้วย

(3) ให้สถานศึกษาเก็บรักษาเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเพื่อการตรวจสอบได้ตลอดเวลา

2.4 แนวปฏิบัติทางด้านบัญชี

(1) กรณีสถานศึกษาที่เป็นหน่วยงานเอกชน ให้บันทึกรายการรับจ่ายค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานกองทุนในระบบบัญชีของหน่วยงาน และจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประจำปี สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ส่งให้แก่กองทุนเพื่อทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณตามแบบฟอร์ม กยศ. 301

(2) กรณีสถานศึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ให้บันทึกรายการรับจ่ายค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานกองทุนในระบบบัญชีของส่วนราชการ จัดทำรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประจำปี สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ส่งให้แก่กองทุนเพื่อทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ตามแบบฟอร์ม กยศ. 301 และจัดทำทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินบริหารและดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามแบบฟอร์ม กยศ. 302

ส่วนที่ 6
การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

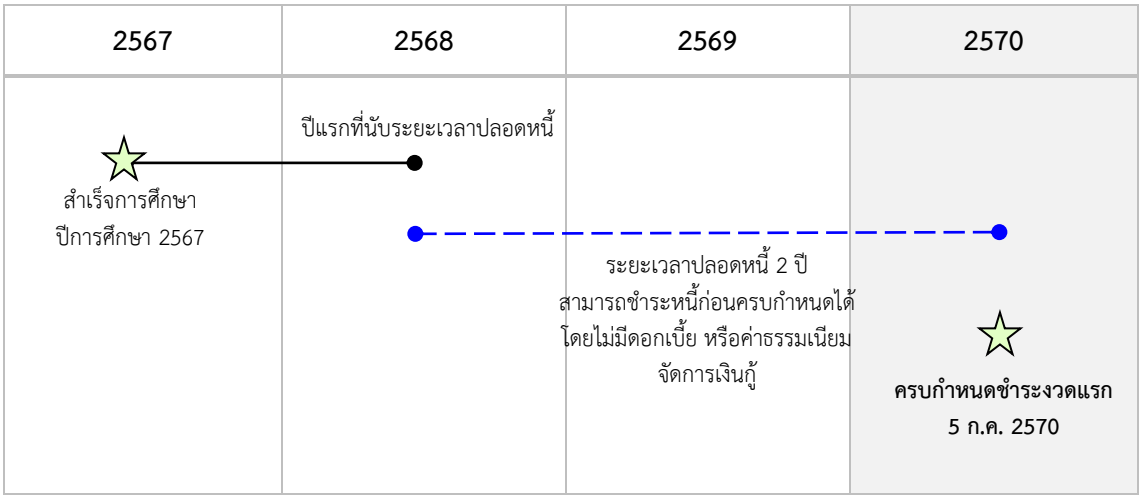
การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา เลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษาแล้วเป็นเวลาสองปี ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับไปตามสัญญากู้ยืมเงินคืนให้กองทุน โดยชำระเงินคืนกองทุนทั้งจำนวน หรือผ่อนชำระได้ตามจำนวน ระยะเวลา และวิธีการที่กองทุนกำหนด และในการติดตามผู้กู้ยืมเงินให้ชำระเงินคืนกองทุน สถานศึกษาต้องมีบทบาทหน้าที่อันสำคัญในการจัดให้มีการดำเนินการปัจฉิมนิเทศแก่ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ใช้อำนาจปกครอง เพื่อชี้แจงกฎระเบียบและข้อบังคับกองทุนเกี่ยวกับการชำระเงินคืนกองทุน สำรวจและจัดทำทะเบียนข้อมูลการติดต่อที่เป็นปัจจุบัน รวมทั้งให้การสนับสนุนกองทุนในการติดตามให้ผู้กู้ยืมเงินที่เคยเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาของสถานศึกษาชำระเงินคืนกองทุนด้วย

1. การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

1.1 เงื่อนไขและระยะเวลาการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนของการกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-5

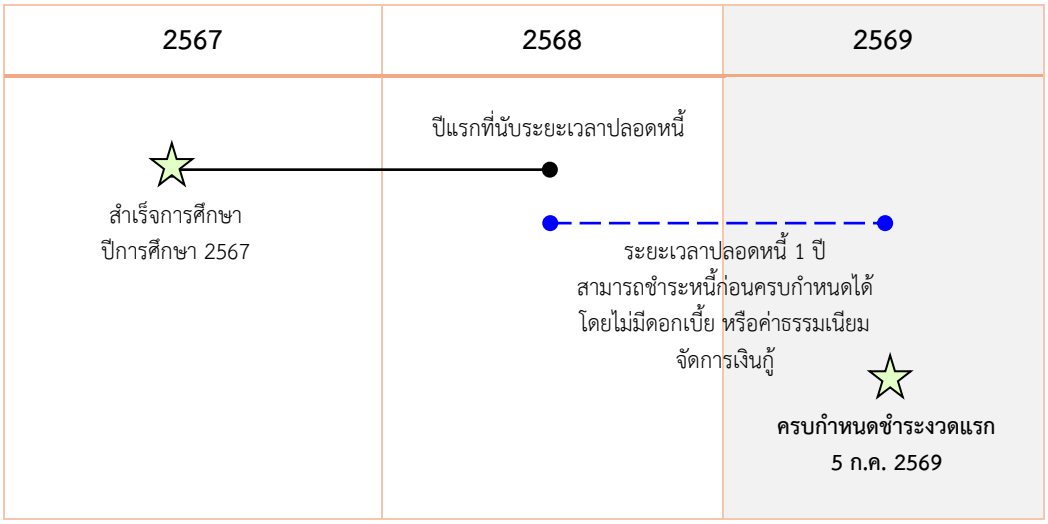
สำหรับ**การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-3 และ 5** ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี และ**การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 4** เป็นระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี โดยให้ถือว่าวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติดังกล่าวเป็นวันครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน **ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระเงินกู้ยืมคืนเต็มจำนวนได้ (ปิดบัญชี) โดยไม่มีดอกเบี้ย**

ตัวอย่าง การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-3 และ 5 ผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2567 มีระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี จะครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2570



ทั้งนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืนสำหรับการกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-3 ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 (สิบห้า) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนด และลักษณะที่ 5 ต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 (สอง) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนด

ตัวอย่าง การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 4 ผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2567 มีระยะเวลาปลอดหนี้ 1 ปี ผู้กู้ยืมเงินจะครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2569



ทั้งนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืนสำหรับการกู้ยืมเงินลักษณะที่ 4 ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 (สิบ) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนด

1.2 การผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนของการกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-5

หากในวันครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนได้ทั้งจำนวน ให้ผู้กู้ยืมเงินผ่อนชำระเงินคืนตามที่แจ้งความประสงค์ไว้ในสัญญากู้ยืมเงินโดยวิธีการ ดังนี้

(1) ผ่อนชำระเงินคืนกองทุนแบบรายเดือน

(2) ผ่อนชำระเงินคืนกองทุนแบบรายไตรมาส (สามเดือน)

(3) ผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นรายปี (ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี) หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

การผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืม**คืนงวดแรก**เต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ย ในวันที่ 5 กรกฎาคมแรก (ครบกำหนดชำระงวดแรก) และสำหรับการชำระเงินกู้ยืมในงวดต่อไป ให้ชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามจำนวนที่กองทุนกำหนด ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ในอัตราร้อยละหนึ่งต่อปี หรือในอัตราที่กองทุนประกาศกำหนด โดยให้มีรายละเอียด ดังนี้

ลักษณะการให้กู้ยืมเงิน	ผ่อนชำระเงินคืนกองทุน แบบรายเดือน	ผ่อนชำระเงินคืนกองทุน แบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน)	ผ่อนชำระเงินคืนกองทุน แบบรายปี (เท่ากันทุกปี) /รายปี (Step Up)
การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 1	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 เดือน) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่แจ้งความประสงค์ไว้ โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี
อัตราดอกเบี้ย	อัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		

ลักษณะการให้กู้ยืมเงิน	ผ่อนชำระเงินคืนกองทุน แบบรายเดือน	ผ่อนชำระเงินคืนกองทุน แบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน)	ผ่อนชำระเงินคืนกองทุน แบบรายปี (เท่ากันทุกปี) /รายปี (Step Up)
การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 2	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 เดือน) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่แจ้งความประสงค์ไว้ โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี
อัตราดอกเบี้ย	ก. อัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ข. อัตราร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ค. อัตราร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐานผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)		
การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 3	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 เดือน) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่แจ้งความประสงค์ไว้ โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี
อัตราดอกเบี้ย	ก. อัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ข. อัตราร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี		
การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 4	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 เดือน) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่แจ้งความประสงค์ไว้ โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี
อัตราดอกเบี้ย	ก. อัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ข. อัตราร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี		
การกู้ยืมเงิน ลักษณะที่ 5	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 เดือน) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ	ให้ผู้กู้ยืมเงินผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี
อัตราดอกเบี้ย	อัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		

ทั้งนี้ **การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-3 และ 5** การคิดดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม แรก ภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี และ**การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 4** เป็นระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี โดยเป็นการชำระเงินกู้ยืมของต้นเงินที่เหลือหลังจากชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้วและไม่ได้คิดดอกเบี้ยทบต้น

ตัวอย่าง ตารางที่ 1 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-4 กรณีการผ่อนชำระเงินแบบรายเดือน รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน หรือรายปี ที่ผ่อนชำระต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม (บาท)	**อัตราผ่อนชำระ 15 ปี (สิบห้า) ปี ต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี**		
	รายเดือน (บาท)	**รายไตรมาส** (บาท)	**รายปี** (บาท)
100,000.00	**ไม่น้อยกว่า 600**	**ไม่น้อยกว่า 1,800**	**ไม่น้อยกว่า 7,220**
200,000.00	**ไม่น้อยกว่า 1,200**	**ไม่น้อยกว่า 3,600**	**ไม่น้อยกว่า 14,430**
300,000.00	**ไม่น้อยกว่า 1,800**	**ไม่น้อยกว่า 5,400**	**ไม่น้อยกว่า 21,640**
400,000.00	**ไม่น้อยกว่า 2,400**	**ไม่น้อยกว่า 7,190**	**ไม่น้อยกว่า 28,850**
500,000.00	**ไม่น้อยกว่า 3,000**	**ไม่น้อยกว่า 8,990**	**ไม่น้อยกว่า 36,070**

ตารางที่ 2 การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-4 กรณีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นแบบรายปี ที่ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

งวดที่ชำระ	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 1-3	1.5	2.5	3.0	3.5	4.0	4.5	5.0	6.0	7.0	8.0	9.0	10.0	11.0	12.0	13.0
การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 4	4.0	5.0	7.0	9.0	10.0	11.0	12.0	13.0	14.0	15.0					

ตัวอย่าง การกู้ยืมเงินลักษณะที่ 5 กรณีการชำระเงินแบบเป็นรายเดือน รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) หรือรายปี ที่ผ่อนชำระต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 2 (สอง) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมดอกเบี้ย ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
10,000.00	ไม่น้อยกว่า 430	ไม่น้อยกว่า 1,270	ไม่น้อยกว่า 5,080
20,000.00	ไม่น้อยกว่า 850	ไม่น้อยกว่า 2,530	ไม่น้อยกว่า 10,160
30,000.00	ไม่น้อยกว่า 1,270	ไม่น้อยกว่า 3,800	ไม่น้อยกว่า 15,230
40,000.00	ไม่น้อยกว่า 1,690	ไม่น้อยกว่า 5,060	ไม่น้อยกว่า 20,310
50,000.00	ไม่น้อยกว่า 2,110	ไม่น้อยกว่า 6,330	ไม่น้อยกว่า 25,380

1.3 ดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ และเงินเพิ่ม

1.3.1 ดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้

การคิดดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ ให้คิดตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ของต้นเงินที่เหลือหลังจากชำระงวดแรกแล้ว โดยสามารถคำนวณดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ได้ ดังนี้

$$\text{ดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้} = \frac{\text{ต้นเงินคงเหลือทั้งหมด} \times \text{อัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้} \times \text{ระยะเวลา}}{\text{365 วัน}}$$

1.3.2 เงินเพิ่มกรณีผิดนัดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนงวดหนึ่งงวดใด ตามที่กำหนดไว้และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องชำระเงินเพิ่มอันได้แก่**เบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระหรือตามอัตราที่กองทุนประกาศกำหนด**

$$\text{เงินเพิ่ม} = \left[\frac{\text{ต้นเงินงวดที่ค้างชำระ} \times 0.5\%}{\text{365 วัน}}\right] \times \text{จำนวนวันที่ค้างชำระของงวดนั้น}$$

1.3.3 ค่าธรรมเนียมในการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

กรณีที่มีค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมในการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนแต่ละครั้ง ให้เป็นไปตามที่สถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่รับชำระเงินเรียกเก็บ

2. ช่องทางและวิธีการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

2.1 ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

บมจ.ธนาคารกรุงไทย	ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
1. ชำระเงินกู้ยืมโดยหักผ่านบัญชีเงินฝาก บัญชีเดียวกับบัญชีที่ได้รับโอนเงินค่าครองชีพครั้งสุดท้าย หรือบัญชีออมทรัพย์อื่นที่ผู้กู้ยืมเงินประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระเงินกู้ยืม โดยให้ถือว่าการบันทึกรายการในสมุดเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินเป็นหลักฐานการชำระเงิน	**1. ชำระเงินกู้ยืมผ่านหน้าเคาน์เตอร์ของธนาคาร** โดยให้ถือว่าใบรับเงินการชำระเงินกู้ยืมเป็นหลักฐาน โดยระบุกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่บัญชีเงินกู้ จำนวนเงินที่ชำระ และลงลายมือชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ซึ่งให้ถือว่าใบรับเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมเป็นหลักฐานการชำระเงิน
2. ชำระเงินกู้ยืมผ่านหน้าเคาน์เตอร์ของธนาคาร ได้ 2 วิธี ดังนี้ (1) ชำระเงินกู้ยืมโดยแจ้งเลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขบัญชีเงินกู้ ชื่อ-สกุล จำนวนเงินที่ชำระและลงลายมือชื่อ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ซึ่งให้ถือว่าใบรับเงินเพื่อชำระหนี้ เป็นหลักฐานการชำระเงิน (2) ชำระเงินกู้ยืมโดยรหัสการชำระเงิน (Barcode) ระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่บัญชีเงินกู้ ชื่อ-สกุล จำนวนเงินที่ชำระ ซึ่งให้ถือว่าใบรับเงินเพื่อการชำระเงินกู้ยืม เป็นหลักฐานการชำระเงิน	**2. ชำระเงินกู้ยืมผ่าน QR Code** ผู้กู้ยืมเงินสามารถสร้าง QR Code ที่หน้า Website กองทุน www.studentloan.or.th หรือสร้าง QR Code ผ่าน Mobile Application “กยศ. Connect” และชำระเงินกู้ยืมด้วย Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร
3. การชำระเงินกู้ยืมทางตู้ ATM ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน และเลขที่บัญชีเงินกู้เป็นหมายเลขอ้างอิงในการทำรายการ โดยให้ถือว่าสลิป ATM เป็นหลักฐานการชำระเงิน	-
4. การชำระเงินกู้ยืมผ่าน QR Code ผู้กู้ยืมเงินสามารถสร้าง QR Code ที่หน้า Website กองทุน www.studentloan.or.th หรือสร้าง QR Code ผ่าน Mobile Application “กยศ. Connect” และการชำระเงินกู้ยืมด้วย Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร	-
5. การชำระเงินกู้ยืมทางโทรศัพท์มือถือ ผ่าน Application Krungthai NEXT หรือ Application เป๋าตังค์ ผู้กู้ยืมเงินสามารถสร้าง QR Code ที่หน้า Website กองทุน www.studentloan.or.th หรือสร้าง QR Code ผ่าน Mobile Application “กยศ. Connect” และเลือกเมนูสำหรับจ่ายบิล จากนั้นเลือกที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และเลือกรูปภาพ QR Code	-

2.2 ธนาคารแลนด์แอนด์เฮ้าส์ ธนาคารทหารไทยธนชาต ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารกรุงเทพ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด และบริษัท เคาน์เตอร์ เซอร์วิส จำกัด โดยผู้กู้ยืมเงินสามารถนำใบแจ้งหนี้ หรือพิมพ์รหัสการชำระเงิน (Barcode) ไปติดต่อชำระหนี้ โดยผู้กู้ยืมเงินต้องชำระหนี้ภายในวันที่ระบุในใบแจ้งหนี้ หรือวันที่พิมพ์รหัสการชำระเงิน (Barcode) เท่านั้น

สำหรับ**บริษัทเคาน์เตอร์ เซอร์วิส จำกัด** ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระหนี้ได้ โดยแจ้งเลขบัตรประจำตัวประชาชนและเลขที่บัญชีเงินกู้ ณ สาขาที่ให้บริการรับชำระเงินผ่านร้านสะดวกซื้อ (7-ELEVEN) และสาขาที่ไม่ได้ตั้งอยู่ในร้านสะดวกซื้อ รวม 9,300 สาขา ได้ตลอดปี ไม่จำกัดจำนวนเงิน

วิธีการจัดพิมพ์รหัสการชำระเงิน (Barcode)

ผู้กู้ยืมเงินสามารถพิมพ์รหัสการชำระเงิน (Barcode) ได้จาก Application “กยศ. Connect” หรือระบบตรวจสอบยอดหนี้ที่เว็บไซต์ https://was.dsl.studentloan.or.th และนำไปชำระหนี้ได้ที่จุดชำระเงินดังกล่าวข้างต้น

หมายเหตุ : (1) กรณีที่มีค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมในการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่สถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่รับชำระเงินเรียกเก็บ

(2) สามารถตรวจสอบรายการลดหนี้ได้ภายหลังจากวันที่ท่านชำระเงินไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

3. การผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน และการระงับแห่งหนี้

เพื่อบรรเทาภาระของผู้กู้ยืมเงินให้สามารถชำระเงินคืนกองทุนได้ กองทุนอาจผ่อนผันให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนแตกต่างไปจากจำนวน ระยะเวลา หรือวิธีการที่กำหนดไว้ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือลดหย่อนหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้ แปลงหนี้ใหม่ หรือระงับการชำระเงินคืนกองทุนตามที่ผู้กู้ยืมเงินร้องขอเป็นรายบุคคลหรือเป็นการทั่วไปก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด **โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของกองทุนที่ www.studentloan.or.th หัวข้อเรื่องการชำระหนี้**

4. การชำระหนี้ผ่านองค์กรนายจ้าง

ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมเงินอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุนโดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ให้ความยินยอมในขณะทำสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน ตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมิน (เงินเดือน/ค่าจ้างตามการจ้างแรงงาน) ของตนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ เพื่อชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาคืนกองทุน

(2) แจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ตนทำงานด้วยภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หักเงินได้พึงประเมินของตนเพื่อชำระเงินคืนกองทุน

(3) ยินยอมให้กองทุนเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตนที่อยู่ในครอบครองของบุคคลอื่นรวมทั้งยินยอมให้กองทุนเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุน

4.1 องค์กรนายจ้าง หมายถึง ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากรไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือภาคเอกชนบรรดาที่มีลักษณะตามที่คณะกรรมการกำหนด มีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมิน (เงินเดือน/ค่าจ้างตามการจ้างแรงงาน) ของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังกล่าว เพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ โดยให้นำส่งกรมสรรพากรภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากร ประกาศกำหนด

การหักเงินดังกล่าว ต้องหักให้กองทุนเป็นลำดับแรกถัดจากการหักภาษี ณ ที่จ่าย และการหักเงินเข้ากองทุนที่ผู้กู้ยืมเงินต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

4.2 ขั้นตอนการแจ้งหักเงินเดือน ปัจจุบันกองทุนได้เริ่มส่งหนังสือแจ้งการชำระหนี้คืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้วยวิธีการหักเงินเดือนถึงผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ระหว่างการชำระหนี้ ซึ่งตรวจสอบข้อมูลจากผู้ถือครองข้อมูล อาทิ สำนักงานประกันสังคม กรมบัญชีกลาง และกรมสรรพากร โดยกองทุนจะส่งหนังสือแจ้งผู้กู้ยืมเงิน ก่อนที่นายจ้างจะทำการหักเงินเดือนก่อนล่วงหน้า

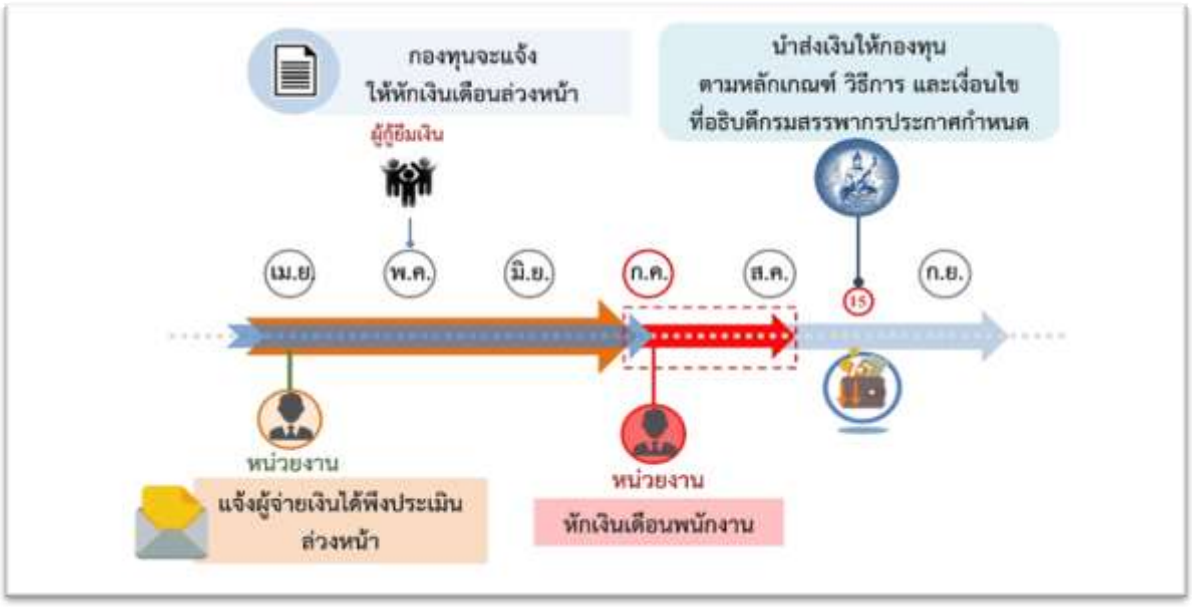
การแจ้งผู้กู้ยืมเงิน กองทุนส่งเป็นหนังสือ ไปยังที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร์ของผู้กู้ยืมเงิน



การแจ้งนายจ้าง กองทุนส่งหนังสือแจ้งนายจ้างให้หักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน (การหักเงินเดือนจะเริ่มต่อเมื่อกองทุนได้แจ้งต่อนายจ้างอย่างเป็นทางการเท่านั้น)



นายจ้างหักเงินเดือนนำส่งกรมสรรพากรภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด



ส่วนที่ 7

ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2568

ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดลักษณะของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ขอบเขตการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทวิชา สถาบันศึกษาหรือระดับชั้นการศึกษา และหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อให้การบริหารกิจการของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามประกาศฉบับดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและเป็นไปด้วยความเหมาะสมเกี่ยวกับกำหนดระยะเวลาการกู้ยืมรวมถึงแนวปฏิบัติการดำเนินงานในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาการให้กู้ยืมแบบดิจิทัล DSL และแนวปฏิบัติการส่งเอกสารให้ผู้บริหารและการจัดการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 33 (1) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568 ได้มีมติเห็นชอบกำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568”

ข้อ 2. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. 2567

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาที่เป็นผู้กู้ยืมเงินตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. 2567

“ระบบ DSL” หมายความว่า ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (Digital Student Loan Fund System)

ข้อ 4. กองทุนขอแจ้งกำหนดการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ดังนี้

กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
สำหรับสถานศึกษา (แบบทั่วไป) ลักษณะที่ 1 - 3 และลักษณะที่ 5

ขั้นตอน	กำหนดเวลา
ภาคเรียนที่ 1	
1. การเตรียมการก่อนการให้กู้ยืมเงินของสถานศึกษา 1.1 สถานศึกษาบันทึกปฏิทินการศึกษา (เฉพาะสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา) 1.2 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร 1.3 การรายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน	ตั้งแต่ 1 เม.ย. – 31 ส.ค. 2568
2. สถานศึกษาคัดเลือกผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนจัดสรรให้ (เฉพาะผู้กู้ยืมเงินรายใหม่)	1 เม.ย. - 15 ก.ค. 2568
3. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรรลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน กยศ.connect / ระบบ DSL	1 พ.ค. - 31 ก.ค. 2568
4. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรร/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน*	
5. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	1 พ.ค. - 31 ส.ค. 2568
6. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรร/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน	
7. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า ยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	
8. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 30 ก.ย. 2568
ภาคเรียนที่ 2	**กำหนดเวลา**
1. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	1 ก.ย. 2568 – 31 ม.ค. 2569
2. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	
3. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.พ. 2569
ภาคเรียนที่ 3**	**กำหนดเวลา**
1. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	1 ม.ค. – 31 มี.ค. 2569
2. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมและลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	
3. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 เม.ย. 2569

กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
สำหรับสถานศึกษา (แบบอาเซียน) ลักษณะที่ 1 - 3 และลักษณะที่ 5

ขั้นตอน	กำหนดเวลา
ภาคเรียนที่ 1	
1. การเตรียมการก่อนการให้กู้ของสถานศึกษา 1.1 สถานศึกษาบันทึกปฏิทินการศึกษา (เฉพาะสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา) 1.2 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร 1.3 การรายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน	ตั้งแต่ 1 พ.ค. - 31 ต.ค. 2568
2. สถานศึกษาคัดเลือกผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนจัดสรรให้ (เฉพาะผู้กู้ยืมเงินรายใหม่)	1 พ.ค. – 15 ก.ย. 2568
3. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรรลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน กยศ.connect / ระบบ DSL	1 ก.ค. – 30 ก.ย. 2568
4. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรร/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน*	
5. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	1 ก.ค.- 31 ต.ค. 2568
6. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรร/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน	
7. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า ยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	
8. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 พ.ย. 2568
ภาคเรียนที่ 2	**กำหนดเวลา**
1. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	1 พ.ย. 2568 – 31 มี.ค. 2569
2. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	
3. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 เม.ย. 2569
ภาคเรียนที่ 3**	**กำหนดเวลา**
1. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 2569
2. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	
3. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.ค. 2569

* ทั้งนี้ ขั้นตอนผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับจัดสรร/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน จะปิดพร้อมกัน จึงขอให้ผู้กู้ยืมเงินดำเนินการให้แล้วเสร็จล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน เพื่อสถานศึกษาจะได้ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงินในระยะเวลาที่กำหนด

** สำหรับสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ 3 ภาคเรียน

ข้อ 5. แนวปฏิบัติการดำเนินงานในระบบ DSL สำหรับสถานศึกษาและผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 ขั้นตอนการดำเนินงานของสถานศึกษา

การเตรียมการก่อนการให้กู้ยืม

1) สถานศึกษาบันทึกข้อมูลภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนดในระบบ DSL ดังนี้

- บันทึกปฏิทินการเปิด - ปิดภาคเรียนของสถานศึกษา ทุกภาคเรียน (เฉพาะสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา)

- บันทึกค่าใช้จ่ายหรืออัตราค่าเล่าเรียนตามหลักสูตรที่สถานศึกษามีประกาศเรียกเก็บทุกหลักสูตร ทุกระดับการศึกษา

- บันทึกสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน เช่น สำเร็จการศึกษา ศึกษาต่อ พักการเรียน หรือลาออก / พ้นจากการศึกษา เป็นต้น

การดำเนินการระหว่างการให้กู้ยืม

2) สถานศึกษาตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม คุณสมบัติเฉพาะ ตามที่กองทุนกำหนด รวมถึงระดับการศึกษา หลักสูตร ชั้นปี และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม (ถ้ามี) ของผู้กู้ยืมเงินทุกราย ภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

3) สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน ตามจำนวนเงินที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้กู้ยืมเงิน (ตามใบเสร็จรับเงิน) แต่ไม่เกินขอบเขตที่กองทุนกำหนด เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้กู้ยืมเงินยืนยันยอดในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ทุกภาคเรียนภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

4) สถานศึกษาต้อง Scan สัญญากู้ยืมเงิน แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมและเอกสารประกอบที่ลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้วในระบบ DSL และจัดส่งเอกสารให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม ภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

5.2 ขั้นตอนการดำเนินงานของผู้กู้ยืมเงิน

ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรร/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับหรือเปลี่ยนสถานศึกษา

1) **ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรร** ลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน กยศ. Connect / ระบบ DSL (ดำเนินการครั้งแรกเพื่อใช้สำหรับ Login ระบบ DSL)

2) **ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรร/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับหรือเปลี่ยนสถานศึกษา** ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ DSL และเอกสารประกอบที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน และของผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินมีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเป็นปีแรก) โดยจะต้องตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องก่อนส่งข้อมูลภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

3) ผู้กู้ยืมเงินที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงิน และต้องการกู้ยืมเงินในแต่ละภาคเรียนต้องบันทึกสัญญาและลงนามในสัญญาและแบบยืนยันการเบิกเงินที่สถานศึกษา พร้อมกับผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินมีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเป็นปีแรก) ภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนดในระบบ DSL

4) บันทึกจำนวนเงินและยืนยันยอดการเบิกเงินกู้ยืมในระบบ DSL ลงนามในแบบเบิกเงินที่สถานศึกษา พร้อมผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินมีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินเป็นปีแรก) ภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

1) ลงทะเบียนเข้าใช้งาน กยศ. Connect / ระบบ DSL

2) ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าที่ต้องการกู้ยืมเงินในแต่ละภาคเรียนต้องดำเนินการยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมในระบบ DSL ภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

3) บันทึกจำนวนเงินและยืนยันยอดการเบิกเงินกู้ยืมในระบบ DSL ลงนามในแบบยืนยันการเบิกเงินที่สถานศึกษา พร้อมผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินมีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินเป็นปีแรก) ภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

ข้อ 6. แนวปฏิบัติการของสถานศึกษาที่ต้องนำส่งเอกสารสัญญาให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

6.1 สถานศึกษาบันทึกข้อมูลนำส่งเอกสาร เช่น เอกสารสัญญากู้ยืมเงิน และเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม พร้อมจัดทำทะเบียนคุมแฟ้มและทะเบียนนำส่งเอกสารผ่านระบบ DSL ในเมนูตัวแทนและการจัดการเอกสาร

6.2 เอกสารที่ต้องนำส่งประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้

ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ที่ได้รับการจัดสรร/ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับหรือเปลี่ยนสถานศึกษา จัดรวมชุดต่อผู้กู้ยืมเงิน 1 ราย

1) สัญญากู้ยืมเงิน พร้อมเอกสารประกอบสัญญา โดยผู้เกี่ยวข้องในเอกสารต้องลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม (ถ้ามี)

2) แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมของแต่ละภาคเรียนซึ่งลงลายมือชื่อแบบเดียวเหมือนกับสัญญากู้ยืมเงิน พร้อมเอกสารประกอบแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม โดยผู้เกี่ยวข้องในเอกสารต้องลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม (ถ้ามี)

ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี จัดรวมชุดต่อผู้กู้ยืมเงิน 1 ราย

1) แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมของแต่ละภาคเรียนซึ่งลงลายมือชื่อแบบเดียวเหมือนกับสัญญากู้ยืมเงิน พร้อมเอกสารประกอบแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม โดยผู้เกี่ยวข้องในเอกสารต้องลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม (ถ้ามี)

6.3 เมื่อสถานศึกษาดำเนินการจัดเรียงและตรวจสอบเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งเอกสารไปยังผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมตามที่อยู่ ดังนี้

1) **บมจ. ธนาคารกรุงไทย** บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทย ธุรกิจบริการ จำกัด (สำนักงานใหญ่) (ส่วนบริหารคลังเอกสารและพัสดุภัณฑ์-งาน กยศ.) เลขที่ 96/12 ซอยลาดพร้าว 106 (บุญอุดม1) ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพ 10310
2) **ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย** ฝ่ายนโยบายรัฐ เลขที่ 66 อาคารนวม ชั้น 20 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

6.4 สำหรับการจัดส่งเอกสารในภาคการศึกษาต่อไป หรือปีการศึกษาต่อไป ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินไม่เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือย้ายสถานศึกษานั้น กองทุนกำหนดให้ผู้กู้ยืมเงินทำสัญญาฉบับเดียว

หมายเหตุ กรณีที่สถานศึกษามีความจำเป็นต้องส่งแบบยืนยันการเบิกเงินหลาย ๆ ภาคการศึกษามาพร้อมกัน (ส่งล่าช้า) ให้แยกเอกสารแต่ละภาคการศึกษา และใช้ทะเบียนนำส่งเอกสาร แยกชุดส่งให้กับ บมจ. ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อดำเนินการต่อไป

6.5 เอกสารสัญญากู้ยืมเงิน และเอกสารประกอบการกู้ยืมเงินทุกชนิด เมื่อธนาคารได้รับแล้วจะไม่มีการส่งกลับคืน ไม่ว่าเอกสารจะมีความสมบูรณ์หรือไม่ก็ตาม หากพบว่าส่งเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่บันทึกบนระบบ DSL ระบบจะแสดงข้อมูลแฟ้มเอกสารนำส่งที่ไม่ครบถ้วนผ่านหน้าจอระบบให้สถานศึกษารับทราบ และต้องดำเนินการส่งเอกสารไปยังธนาคารให้ครบถ้วน ตามที่อยู่ในข้อ 6.3

6.6 หากสถานศึกษามีข้อสงสัย หรือปัญหาเกี่ยวกับการส่งเอกสารสัญญา สามารถติดต่อได้ดังนี้

1) บมจ. ธนาคารกรุงไทย ส่วนงาน ตรวจสอบสัญญา เบอร์โทรศัพท์ 0 2203 2112, 0 2203 2182 และ 0 2203 2187 อีเมล:opg.edu@krungthai.com

2) ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ฝ่ายนโยบายรัฐ เบอร์โทรศัพท์ 089 811 8260 และ 0 2650 6999 ต่อ 1063, 1160 อีเมล:istudent@ibank.co.th

ข้อ 7. การโอนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้กับสถานศึกษา และการโอนเงินค่าครองชีพให้ผู้กู้ยืมเงิน

7.1 การโอนค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้กับสถานศึกษา
กองทุนจะโอนเข้าบัญชีของสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด

7.2 การโอนค่าครองชีพให้กับผู้กู้ยืมเงิน **(เฉพาะผู้กู้ยืมเงินในลักษณะที่ 1 - 3)**

กองทุนจะโอนค่าครองชีพเดือนแรกให้กับผู้กู้ยืมเงินภายใน 30 วัน นับจากวันที่สถานศึกษายืนยันการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมในระบบ และสถานศึกษาต้องจัดส่งเอกสารการกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่ถูกต้องและครบถ้วนให้ธนาคารโดยเร็ว หากธนาคารไม่ได้รับเอกสารการกู้ยืมดังกล่าวภายใน 30 วัน กองทุนจะหยุดการโอนเงินค่าครองชีพของผู้กู้ยืมเงินในเดือนที่สอง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

(นางสาวนันทวัน วงศ์ขจรกิตติ)
ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ภาคผนวก

พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

พระราชบัญญัติ
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒[๑] พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุน

“เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา” หมายความว่า เงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงิน เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาด้วย

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน และสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

“ค่าเล่าเรียน” หมายความว่า เงินค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากนักเรียนหรือนักศึกษา

---

[๑] ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔/ตอนที่ ๑๒ ก/หน้า ๑/๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

“ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายอื่นที่มิใช่ค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากนักเรียนหรือนักศึกษาตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา

“ค่าครองชีพ” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพระหว่างศึกษา

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑
การจัดตั้งกองทุน

มาตรา ๖ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่ง เรียกว่า “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”

ให้กองทุนเป็นหน่วยงานของรัฐอยู่ในกำกับดูแลของรัฐมนตรี และมีฐานะเป็นนิติบุคคลที่ไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น

กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

(๒) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

(๓) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ

(๔) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

มาตรา ๗ กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

(๑) เงินและทรัพย์สินที่ได้รับและโอนมาตามมาตรา ๕๖

(๒) เงินอุดหนุนที่ได้รับจากรัฐบาลหรือเงินที่ได้รับจากการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกองทุน

(๔) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้แก่กองทุน

(๕) ดอกผล รายได้ หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

(๖) เงินหรือทรัพย์สินอื่นใดนอกจาก (๑) ถึง (๕) ที่กองทุนได้รับ

มาตรา ๘ กิจการของกองทุนไม่อยู่ในบังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

มาตรา ๙ กองทุนมีอำนาจกระทำกิจการต่าง ๆ ภายในขอบวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ และอำนาจเช่นว่านี้ให้รวมถึง

(๑) ซื้อ จัดหา เช่า ให้เช่า ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง จำหน่าย ทำนิติกรรม หรือดำเนินงานใด ๆ เกี่ยวกับสังหาริมทรัพย์หรืออสังหาริมทรัพย์

(๒) จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๓) จัดหาผลประโยชน์จากเงินและทรัพย์สินของกองทุน

(๔) กระทำการอื่นใดบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องในการจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

มาตรา ๑๐ ให้รัฐมนตรีดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อสมทบเข้ากองทุนในแต่ละปีงบประมาณตามความจำเป็น

เงินที่กองทุนได้รับไม่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายอื่น

มาตรา ๑๑ เงินของกองทุนให้ใช้จ่ายได้เพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๒) เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของกองทุน

(๓) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจการของกองทุน

(๔) เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาผลประโยชน์ตามมาตรา ๑๒

มาตรา ๑๒ เงินของกองทุนให้นำไปหาผลประโยชน์ได้ โดยการฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ หรือซื้อหลักทรัพย์ของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ทรัพย์สินประเภทอื่นของกองทุนให้นำไปหาผลประโยชน์ได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๑๓ ทรัพย์สินของกองทุนที่ใช้หรือได้มาเพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามพระราชบัญญัตินี้ ไม่อยู่ในความรับผิดแห่งการบังคับคดี รวมทั้งการบังคับทางปกครอง และบุคคลใดจะยกอายุความหรือระยะเวลาในการครอบครองขึ้นเป็นข้อต่อสู้กับกองทุนในเรื่องทรัพย์สินของกองทุนไม่ได้

หมวด ๒
คณะกรรมการ

มาตรา ๑๔[๒] ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” ประกอบด้วย

(๑) ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนหกคน ได้แก่ ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ อธิบดีกรมบัญชีกลาง และอธิบดีกรมสรรพากร

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินห้าคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ โดยในจำนวนนี้อย่างน้อยต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการเงินหรือการบัญชี และด้านกฎหมาย ด้านละหนึ่งคน

ให้ผู้จัดการเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้จัดการแต่งตั้งพนักงานของกองทุนจำนวนหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๑๕ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่เกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๔) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

(๗) ไม่เป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารในพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

(๙) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินงานของกองทุนไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

[๒] มาตรา ๑๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๑๖ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวรรคหนึ่ง หากยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

มาตรา ๑๗ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๑๖ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) รัฐมนตรีให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๕

มาตรา ๑๘ ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนตำแหน่งที่ว่าง หรือในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเหลือไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนหรือเพิ่มขึ้นก็ได้ และให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่

มาตรา ๑๙ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และควบคุมดูแลกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๓) เสนอแนะต่อรัฐมนตรีในการดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อสมทบกองทุน

(๔) พิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับการดำเนินการและการบริหารงานของกองทุน

(๕) กำหนดขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามมาตรา ๓๗ และพิจารณาอนุมัติให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา

(๖) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะร่วมดำเนินงานกับกองทุนและแบบบันทึกข้อตกลงการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามมาตรา ๓๘

(๗) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษา และการชำระเงินคืนกองทุน

(๘) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนำเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนไปหาผลประโยชน์ตามมาตรา ๑๒

(๙) พิจารณาเสนอแนะต่อรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในครอบครองของบุคคลอื่น และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการรับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงิน

(๑๐) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจ้างสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลให้ทำหน้าที่บริหารและจัดการการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ติดตามและเร่งรัดให้มีการชำระคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๑๑) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการผ่อนผันให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนลดหย่อนหนี้ หรือระงับการชำระเงินคืนกองทุนตามมาตรา ๔๔ วรรคสาม

(๑๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับความรับผิดของผู้ค้ำประกันตามมาตรา ๔๙ วรรคสาม

(๑๓) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกผู้จัดการและการทำสัญญาจ้างผู้จัดการ รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้จัดการตามมาตรา ๓๑

(๑๔) กำหนดมาตรการใด ๆ ตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน

(๑๕) กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ การบัญชี การตรวจสอบบัญชี และข้อบังคับอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการและการบริหารงานของกองทุน

(๑๖) พิจารณาผลการศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความต้องการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่ผู้จัดการเสนอ

(๑๗) ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศเพื่อปฏิบัติการอื่นใดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

คณะกรรมการอาจมอบอำนาจของคณะกรรมการตาม (๒) (๕) (๑๔) และ (๑๘) เฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ผู้จัดการหรือบุคคลอื่นใดกระทำการแทนคณะกรรมการก็ได้

มาตรา ๒๐ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมของคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๒๑ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๒๒[๓] ให้มีคณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานอนุกรรมการ ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง และผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสามคน ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีผลงานหรือมีความรู้และความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ด้านการเงินหรือการบัญชี ด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลการดำเนินงานของสถานศึกษา เป็นอนุกรรมการ

ให้ผู้จัดการเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการจำนวนหนึ่งคนและพนักงานกองทุนซึ่งผู้จัดการแต่งตั้งจำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๒๓ คณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๑๙ (๖)

(๒) ติดตาม ตรวจสอบ และกำกับดูแลสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๙ (๖) และรายงานผลให้คณะกรรมการทราบ

(๓) วิเคราะห์ปัญหาและข้อจำกัดในการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษา พร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๒๔ ให้มีคณะอนุกรรมการกำกับการชำระเงินคืนกองทุน ประกอบด้วย อธิบดีกรมบัญชีกลาง เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสามคนซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีความรู้และความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ด้านการเงินหรือการบัญชี ด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านแรงงาน หรือด้านอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลการชำระเงินคืนกองทุน เป็นอนุกรรมการ

ให้ผู้จัดการเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้จัดการแต่งตั้งพนักงานของกองทุนจำนวนหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

---

[๓] มาตรา ๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๒๕ คณะอนุกรรมการกำกับการชำระเงินคืนกองทุน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการ ในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนตามมาตรา ๑๙ (๗)

(๒) ติดตาม ตรวจสอบ และกำกับดูแลให้การชำระเงินคืนกองทุนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๙ (๗) และรายงานผลให้คณะกรรมการทราบ

(๓) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๑๙ (๑๑) และ (๑๔)

(๔) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้จัดการในการปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวกับการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน

(๕) วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินไม่ชำระเงินคืนกองทุน พร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๒๖ ให้นำคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๑๕ รวมทั้งการประชุมและการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมตามมาตรา ๒๐ มาใช้บังคับแก่คณะอนุกรรมการตามมาตรา ๒๑ คณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน และคณะอนุกรรมการกำกับการชำระเงินคืนกองทุน โดยอนุโลม

มาตรา ๒๗ ให้ประธานกรรมการ กรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการ ประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการของคณะอนุกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ ได้รับเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๓
สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มาตรา ๒๘ ให้กองทุนมีสำนักงานใหญ่เรียกว่า “สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร และอาจตั้งสาขา ณ ที่อื่นใดตามความจำเป็นก็ได้

มาตรา ๒๙ สำนักงานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินงานต่าง ๆ ของกองทุนและประสานงานกับส่วนราชการและองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ

(๓) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

(๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๓๐ ให้กองทุนจ้างผู้จัดการคนหนึ่ง ซึ่งมีความรู้และความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารและการจัดการ รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์

(๓) สามารถปฏิบัติงานให้แก่กองทุนได้เต็มเวลา

(๔) ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

(๘) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารในพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง เว้นแต่จะได้พ้นจากตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๑๐) ไม่เป็นผู้จัดการหรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัท หรือองค์กรอื่นใด

(๑๑) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับกองทุน หรือในกิจการที่กระทำให้แก่กองทุนไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

(๑๒) ไม่เป็นผู้ถือหุ้นในสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่ได้รับการจ้างตามมาตรา ๓๓ วรรคสอง หรือในบริษัทอื่นใดที่เป็นผู้ถือหุ้นในสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลดังกล่าว

มาตรา ๓๑ การคัดเลือกผู้จัดการและการทำสัญญาจ้างผู้จัดการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

สัญญาจ้างผู้จัดการ ให้กำหนดคราวละไม่เกินสี่ปี และเมื่อครบกำหนดอายุสัญญาจ้างแล้ว คณะกรรมการจะต่ออายุสัญญาจ้างอีกครั้งหนึ่งก็ได้แต่ต้องไม่เกินสี่ปี

ในสัญญาจ้าง ให้กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และเงื่อนไขในการทดลองปฏิบัติงานของผู้จัดการไว้ด้วย

ให้ผู้จัดการได้รับค่าจ้าง ค่าตอบแทน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามสัญญาจ้าง ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๐

(๔) คณะกรรมการมีมติให้เลิกจ้าง เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

มาตรา ๓๓ ให้ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ รวมทั้งคำสั่ง นโยบาย และมติของคณะกรรมการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานและการเงินของกองทุน เพื่อจัดทำแผนงาน โครงการ แผนการดำเนินงานประจำปีของกองทุน และแผนการเงินและงบประมาณประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการ

(๓) จัดทำรายงานการบัญชีและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความต้องการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคตเสนอต่อคณะกรรมการ

(๕) บริหารและจัดการการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษา

(๖) ดำเนินการติดตามและเร่งรัดให้มีการชำระคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามสัญญาที่ผู้กู้ยืมเงินทำไว้

(๗) ประสานงาน กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ ตามที่คณะกรรมการหรือประธานกรรมการมอบหมาย หรือตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

ในการดำเนินการตาม (๕) และ (๖) ผู้จัดการอาจจ้างสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลเพื่อให้ทำหน้าที่แทนเป็นการทั่วไป หรือเป็นการเฉพาะเรื่องก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๔ ในกิจการของกองทุนที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้ผู้จัดการเป็นผู้แทนของกองทุน เพื่อการนี้ ผู้จัดการอาจมอบอำนาจให้บุคคลใดปฏิบัติหน้าที่แทนได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๕ ให้ผู้จัดการเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของกองทุน และรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในการบริหารกิจการของกองทุน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ รวมทั้งคำสั่ง นโยบาย และมติของคณะกรรมการ

มาตรา ๓๖ เมื่อตำแหน่งผู้จัดการว่างลงและยังไม่มีการจ้างผู้จัดการคนใหม่ หรือในกรณีที่ผู้จัดการไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองผู้จัดการเป็นผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้จัดการ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการหรือพนักงานของกองทุนคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนผู้จัดการ

ให้ผู้รักษาการแทนผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้จัดการ

หมวด ๔
การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

มาตรา ๓๗ ก่อนเริ่มปีการศึกษาแต่ละปี ให้คณะกรรมการประกาศกำหนดลักษณะของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา รวมตลอดทั้งประเภทวิชา สถานศึกษา หรือระดับชั้นการศึกษา และหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศตามวรรคหนึ่งให้เผยแพร่ให้ประชาชนทราบทั่วไปโดย

(๑) ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงาน และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ส่งให้สถานศึกษา และให้สถานศึกษาที่ได้รับประกาศดังกล่าวเผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป โดยอย่างน้อยต้องปิดประกาศไว้ในที่แลเห็นได้ง่าย ณ บริเวณสถานศึกษา

มาตรา ๓๘ สถานศึกษาที่ประสงค์จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ยื่นคำขอเข้าร่วมดำเนินงานต่อกองทุนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้ทำบันทึกข้อตกลงกับกองทุนตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด และต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงโดยเคร่งครัด หากสถานศึกษาใดไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องครบถ้วน กองทุนอาจเพิกถอนการเข้าร่วมดำเนินงานของสถานศึกษาแห่งนั้นก็ได้

มาตรา ๓๙ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ใดจะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ต้องศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่ร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามมาตรา ๓๘ และต้องมีสัญชาติไทย มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๔๐ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ใดจะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะใด ให้ยื่นคำขอต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ ตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๔๑ นักเรียนหรือนักศึกษาซึ่งได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ต้องทำสัญญากู้ยืมเงินตามแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ในการทำสัญญากู้ยืมเงินตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการจะกำหนดให้มีผู้ค้ำประกันการชำระเงินคืนกองทุนด้วยก็ได้

มาตรา ๔๒ ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมเงินโดยเคร่งครัด

เพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความยินยอมในขณะทำสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของตนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบเพื่อชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาคืนกองทุน

(๒) แจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ตนทำงานด้วย ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หักเงินได้พึงประเมินของตนเพื่อดำเนินการตามมาตรา ๕๑

(๓) ยินยอมให้กองทุนเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตนที่อยู่ในครอบครองของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุน

มาตรา ๔๓ ในแต่ละภาคการศึกษา ให้ผู้กู้ยืมเงินแจ้งขอเบิกเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อกองทุน โดยการลงทะเบียนเรียน จำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพต้องได้รับการรับรองจากสถานศึกษา ทั้งนี้ ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด

ให้กองทุนจ่ายค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาตามจำนวนที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ สำหรับค่าครองชีพให้กองทุนจ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงินโดยตรง และให้ถือว่าเงินที่จ่ายให้แก่สถานศึกษาหรือผู้กู้ยืมเงินดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินต้องชำระคืนกองทุน

ให้ถือว่าจำนวนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพตามที่ได้รับแจ้งและกองทุนได้โอนให้แก่สถานศึกษาและผู้กู้ยืมเงิน เป็นจำนวนอันถูกต้องที่ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่และความรับผิดต้องชดใช้เงินคืนให้แก่กองทุน ทั้งนี้ หากมียอดเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้ว ให้กองทุนแจ้งให้ผู้กู้ยืมเงินทราบด้วย

หมวด ๕
การชำระเงินคืนกองทุน

มาตรา ๔๔ เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาแล้ว มีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับไปตามสัญญากู้ยืมเงินคืนให้กองทุน ตามจำนวน ระยะเวลา และวิธีการที่กองทุนแจ้งให้ทราบ

คณะกรรมการจะกำหนดให้เริ่มคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้กู้ยืมเงินนับแต่เวลาใดภายหลังที่สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาแล้วก็ได้ แต่อัตราดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดที่คิด ณ วันทำสัญญา ต้องไม่เกินอัตราร้อยละเจ็ดจุดห้าต่อปี และห้ามมิให้คิดดอกเบี้ยทบต้น

ในกรณีจำเป็น ผู้จัดการอาจผ่อนผันให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนแตกต่างไปจากจำนวน ระยะเวลา หรือวิธีการที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง หรือลดหย่อนหนี้ หรือระงับการชำระเงินคืนกองทุนตามที่ผู้กู้ยืมเงินร้องขอเป็นรายบุคคลหรือเป็นการทั่วไปก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๙ (๑๑)

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผู้ใดผิดนัดการชำระเงินคืนกองทุน และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันตามวรรคสาม คณะกรรมการจะกำหนดให้ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียเงินเพิ่มอีกไม่เกินร้อยละหนึ่งจุดห้าต่อเดือนก็ได้

มาตรา ๔๕ เพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน ให้กองทุนมีอำนาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

(๒) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่ร้องขอ

(๓) ดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๙ (๑๔)

การดำเนินการตาม (๑) และ (๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๔๖ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของกองทุนตามมาตรา ๔๕ (๑) ให้หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จัดส่งข้อมูลให้กองทุนตามที่กองทุนร้องขอภายในเวลาอันสมควร

มาตรา ๔๗ ผู้กู้ยืมเงินจะชำระเงินคืนกองทุนก่อนกำหนดเวลาตามมาตรา ๔๔ หรือบอกเลิกการกู้ยืมเงินเป็นหนังสือเมื่อใดก็ได้

ให้ผู้กู้ยืมเงินที่มีหนังสือแจ้งบอกเลิกการกู้ยืมเงินตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่ต้องชำระคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับไปทั้งหมดคืนให้แก่กองทุนภายในสามสิบวันนับแต่วันถัดจากวันที่ได้แจ้งบอกเลิกการกู้ยืมเงิน

มาตรา ๔๘ เมื่อมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ กองทุนอาจบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินก็ได้

(๑) เมื่อปรากฏในภายหลังว่า ผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิขอกู้ยืมเงิน ปกปิดข้อเท็จจริงอันควรแจ้งให้ทราบหรือแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ

(๒) ผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือข้อตกลงที่ให้ไว้แก่กองทุน

ให้ผู้กู้ยืมเงินที่ถูกบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่ต้องชำระคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับไปทั้งหมดคืนให้แก่กองทุนภายในสามสิบวันนับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา

มาตรา ๔๙ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ให้สัญญากู้ยืมเงิน หน้าที่ และความรับผิดที่ผู้กู้ยืมเงินมีต่อกองทุนเป็นอันระงับไป

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินพิการหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถประกอบการงานได้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจพิจารณาสั่งระงับการเรียกให้ชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดของผู้ค้ำประกันให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๕๐ หนี้ที่เกิดขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้ ให้กองทุนมีบุริมสิทธิเหนือทรัพย์สินทั้งหมดของผู้กู้ยืมเงินในลำดับแรกถัดจากค่าเครื่องอุปโภคบริโภคอันจำเป็นประจำวันตามมาตรา ๒๕๓ (๔) แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

มาตรา ๕๑ ให้บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังกล่าว เพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ โดยให้นำส่งกรมสรรพากรภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

การหักเงินตามวรรคหนึ่งต้องหักให้กองทุนเป็นลำดับแรกถัดจากการหักภาษี ณ ที่จ่าย และการหักเงินเข้ากองทุนที่ผู้กู้ยืมเงินต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

เมื่อกรมสรรพากรได้รับเงินจากผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นำส่งกองทุนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมสรรพากรกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ถ้าผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามวรรคหนึ่งไม่ได้หักเงินได้พึงประเมิน หักและไม่ได้นำส่ง หรือนำส่งแต่ไม่ครบตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ หรือหักและนำส่งเกินกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินรับผิดชดใช้เงินที่ต้องนำส่งในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ และต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินยังไม่ได้นำส่งหรือตามจำนวนที่ยังขาดไป แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ นับแต่วันถัดจากวันที่ครบกำหนดต้องนำส่งตามวรรคหนึ่ง

ในกรณีที่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินไว้แล้ว ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามจำนวนที่ได้หักไว้แล้ว

หมวด ๖
การเงินและการบัญชี

มาตรา ๕๒ ให้คณะกรรมการจัดให้มีระบบบัญชีที่เหมาะสมเพื่อสามารถควบคุมและบริหารจัดการลูกหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและจัดทำรายงานการเงินแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

มาตรา ๕๓ การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินของกองทุน ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๕๔ กองทุนต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุของกองทุน ตลอดจนรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

คณะกรรมการอาจตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตซึ่งมิใช่พนักงานหรือลูกจ้างของกองทุนทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเฉพาะเรื่อง และให้รับผิดชอบขึ้นตรงต่อคณะกรรมการได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๕๕ ให้กองทุนจัดทำงบการเงินส่งผู้สอบบัญชีภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี

ปีบัญชีของกองทุน ให้ถือตามปีงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ในทุกรอบปี ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลซึ่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุน แล้วทำรายงานผลการสอบบัญชีเสนอต่อรัฐมนตรีภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ให้กองทุนโฆษณารายงานประจำปีโดยแสดงงบการเงินพร้อมกับรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรวมทั้งรายงานสรุปผลงานในปีที่ล่วงมาในราชกิจจานุเบกษา

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๕๖ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หน้าที่ หนี้ ภาระผูกพัน พนักงาน และลูกจ้าง และเงินงบประมาณของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และของกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคตตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับไปเป็นของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕๗ ให้ผู้จัดการตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นผู้จัดการตามพระราชบัญญัตินี้ และอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะพ้นจากตำแหน่งตามสัญญาจ้างเดิมหรือเพราะเหตุอื่น

มาตรา ๕๘ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประกอบด้วยกรรมการตามมาตรา ๑๔ (๑) และ (๒) และให้ผู้จัดการตามมาตรา ๕๗ เป็นกรรมการและเลขานุการเพื่อปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตามพระราชบัญญัตินี้ไปพลางก่อน และให้รัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๑๔ (๓) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ผู้จัดการตามวรรคหนึ่งแต่งตั้งพนักงานของกองทุนซึ่งโอนมาตามมาตรา ๕๖ จำนวนหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๕๙ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามมาตรา ๒๒ และคณะอนุกรรมการกำกับการชำระเงินคืนกองทุนตามมาตรา ๒๔ ประกอบด้วยอนุกรรมการโดยตำแหน่ง และให้ปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการให้มีองค์ประกอบครบถ้วนตามมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๔

มาตรา ๖๐ ให้พนักงานและลูกจ้างของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่โอนมาเป็นพนักงานและลูกจ้างของกองทุนตามมาตรา ๕๖ ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง รวมทั้งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เท่ากับที่เคยได้รับอยู่เดิมไปพลางก่อน จนกว่าจะได้บรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แต่จะให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างต่ำกว่าเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับอยู่เดิมไม่ได้

มาตรา ๖๑ ให้ถือว่าหนี้ของผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และหนี้ของผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ที่ค้างชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระเป็นหนี้ที่ผู้กู้ยืมเงินหรือผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนนั้น จะต้องชดใช้คืนให้กองทุนตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๖๒ ให้ถือว่าบรรดาคำขอที่นักเรียนหรือนักศึกษาได้ยื่นขอกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคตตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ที่ค้างพิจารณาอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นคำขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้ และให้ดำเนินการต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖๓ บรรดาคดีที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคตตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ได้ฟ้องเป็นคดีต่อศาล ให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้เข้าสวมสิทธิเป็นคู่ความแทน ในการนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้อาจคัดค้านเอกสารที่ได้ยื่นไว้แล้ว ถามค้านหรือคัดค้านพยานที่สืบไปแล้วได้

ในกรณีที่ศาลได้มีคำพิพากษาบังคับคดีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้เข้าสวมสิทธิเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษานั้น

มาตรา ๖๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะได้มีการออกกฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคตตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ มีการบริหารจัดการและการดำเนินการที่มีข้อจำกัด และไม่สอดคล้องกับนโยบายการผลิตกำลังคนและการพัฒนาประเทศ สมควรบูรณาการการบริหารจัดการและการดำเนินการของทั้งสองกองทุนดังกล่าวให้เป็นเอกภาพอยู่ภายใต้กฎหมายเดียวกัน และเพิ่มมาตรการในการบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒[๔]

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๑๖ บรรดาบทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมติของคณะรัฐมนตรีใดที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ อ้างถึง “กระทรวงศึกษาธิการ” “รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ” “ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ” หรือผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในกระทรวงศึกษาธิการ หากเกี่ยวกับการอุดมศึกษาหรือการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้ถือว่าบทบัญญัตินั้นอ้างถึง “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” “รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” “ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” หรือผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามพระราชบัญญัตินี้แล้วแต่กรณี

ให้เปลี่ยนแปลงองค์ประกอบของสภาหรือคณะกรรมการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการโอนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ไปเป็นส่วนราชการตามมาตรา ๑๐ วรรคสอง เพื่อให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่และการเปลี่ยนแปลงผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในบัญชี ๔ ท้ายพระราชบัญญัตินี้

ความในวรรคหนึ่งและวรรคสองไม่ใช้บังคับแก่สถาบันการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา

มาตรา ๑๗ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญเติบโตอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงของโลกที่จะเกิดขึ้นในอนาคต สมควรจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมขึ้น เพื่อให้มีการบูรณาการ การเรียนการสอน การวิจัย และการสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และศาสตร์อื่นเข้าด้วยกัน และให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในทิศทางที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผน และนโยบายในการพัฒนาประเทศ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

[๔] ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖/ตอนที่ ๕๗ ก/หน้า ๑/๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒



พระราชบัญญัติ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๖

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เป็นปีที่ ๘ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้มีกลไกการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ อันจะทำให้กองทุนมีความมั่นคงและสามารถให้โอกาสในการเข้าถึงเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “นักเรียนหรือนักศึกษา” และ “สถานศึกษา” ในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

““นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา หรือผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ในสถานศึกษาด้วย

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และให้หมายความรวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งจัดให้มีการศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ ตามที่คณะกรรมการกำหนดด้วย”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกวรรคสามของมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๖/๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“มาตรา ๖/๑ กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาซึ่งมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ขาดแคลนทุนทรัพย์

(๒) ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

(๓) ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ

(๔) เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

(๕) ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม

ในกรณีตาม (๓) คณะกรรมการจะกำหนดให้เป็นทุนการศึกษาแทนการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาก็ได้ แต่ต้องกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ชัดเจนและใช้บังคับเป็นการทั่วไป โดยจะกำหนดให้ผู้ได้รับทุนต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานตามเวลาที่กำหนดด้วยหรือไม่ก็ได้

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามวรรคสองให้รวมถึงการทำสัญญาและความรับผิดในกรณีไม่ปฏิบัติตามสัญญาด้วย”

มาตรา ๖ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๙ กองทุนมีอำนาจกระทำกิจการต่าง ๆ ภายในขอบวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖/๑ และอำนาจเช่นว่านี้ให้รวมถึง

(๑) ซื้อ จัดหา เช่า ให้เช่า ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง จำหน่าย ทำนิติกรรม หรือดำเนินงานใด ๆ เกี่ยวกับสังหาริมทรัพย์หรืออสังหาริมทรัพย์

(๒) จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๓) จัดหาผลประโยชน์จากเงินและทรัพย์สินของกองทุน

(๔) กระทำการอื่นใดบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องในการจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกองทุน”

มาตรา ๗ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) เป็นเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา และทุนการศึกษาตามมาตรา ๖/๑ วรรคสอง”

มาตรา ๘ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ โดยในจำนวนนี้อย่างน้อยต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา ด้านการจัดสวัสดิการสังคม ด้านการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ด้านการเงินหรือการบัญชี

ด้านแรงงานหรือการพัฒนาฝีมือแรงงาน ด้านภาคประชาสังคมที่มีบทบาทในการแก้ไขปัญหาหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการศึกษา และด้านกฎหมาย ด้านละหนึ่งคน”

มาตรา ๙ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๙ คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และควบคุมดูแลกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๓) เสนอแนะต่อรัฐมนตรีในการดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อสมทบกองทุน

(๔) พิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับการดำเนินการและการบริหารงานของกองทุน

(๕) กำหนดลักษณะของนักเรียนหรือนักศึกษาตามมาตรา ๖/๑

(๖) กำหนดขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามมาตรา ๓๗ วรรคหนึ่ง

(๗) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามมาตรา ๑๒ มาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ วรรคสอง มาตรา ๓๘ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๓/๑ วรรคสอง มาตรา ๔๔ วรรคสอง วรรคสี่ และวรรคแปด มาตรา ๔๙ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่งและวรรคหก

(๘) กำหนดมาตรการใด ๆ ตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน

(๙) กำหนดมาตรการช่วยเหลือให้ผู้กู้ยืมเงินมีงานทำและสามารถชำระเงินคืนกองทุน โดยมาตรการดังกล่าวกำหนดให้ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานเอกชน หรือสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามมาตรา ๓๘ ในการช่วยเหลือผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว

(๑๐) พิจารณาเสนอแนะต่อรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในครอบครองของบุคคลอื่น และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการรับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินตามมาตรา ๔๕

(๑๑) กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ การบัญชี การตรวจสอบบัญชีและข้อบังคับอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการและการบริหารงานของกองทุน

(๑๒) พิจารณาผลการศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความต้องการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่ผู้จัดการเสนอ

(๑๓) ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศเพื่อปฏิบัติการอื่นใดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้

การกำหนดลักษณะนักเรียนหรือนักศึกษาตาม (๕) คณะกรรมการต้องกำหนดให้ผู้ซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงมีโอกาสกู้ยืมเงินได้ โดยต้องไม่คำนึงถึงเฉพาะรายได้ต่อครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินเพียงด้านเดียว แต่ต้องคำนึงถึงรายจ่ายของครอบครัวด้วย และรายได้ต่อครอบครัวที่กำหนดเมื่อหักรายจ่ายของครอบครัวแล้วหากไม่เพียงพอที่จะรับผิดชอบในการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษานั้นได้ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ ให้คณะกรรมการรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนหรือนักศึกษา ผู้กู้ยืมเงิน และสถานศึกษา ประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วย

คณะกรรมการอาจมอบอำนาจตาม (๒) (๖) (๘) และ (๑๔) เฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ผู้จัดการหรือบุคคลอื่นใดกระทำการแทนคณะกรรมการก็ได้”

มาตรา ๑๐ ให้ยกเลิกมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๑๑ ให้ยกเลิกมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๒ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๖ ให้นำคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๑๕ รวมทั้งการประชุมและการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมตามมาตรา ๒๐ มาใช้บังคับแก่คณะอนุกรรมการตามมาตรา ๒๑ ด้วยโดยอนุโลม”

มาตรา ๑๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๓๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๓๗ ให้คณะกรรมการประกาศกำหนดลักษณะของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา รวมตลอดทั้งประเภทวิชา สถานศึกษาหรือระดับชั้นการศึกษา และหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ภายในเดือนมกราคมของทุกปี โดยอาจประกาศเพิ่มเติมได้แต่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันเริ่มปีการศึกษาแต่ละปี

ให้สำนักงานส่งประกาศตามวรรคหนึ่งให้สถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน และให้สำนักงานและสถานศึกษาดังกล่าวเผยแพร่ให้ประชาชนทราบทั่วไป โดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานหรือสถานศึกษา และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานหรือบริเวณสถานศึกษาแล้วแต่กรณีด้วย

มาตรา ๓๘ สถานศึกษาที่ประสงค์จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ยื่นคำขอเข้าร่วมดำเนินงานต่อสำนักงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้ทำบันทึกข้อตกลงกับกองทุนตามแบบที่กองทุนกำหนด และต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงโดยเคร่งครัด หากสถานศึกษาใดไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องครบถ้วน กองทุนอาจเพิกถอนการเข้าร่วมดำเนินงานของสถานศึกษาแห่งนั้นก็ได้”

มาตรา ๑๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๓๘/๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“มาตรา ๓๘/๑ เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาใช้ประกอบการพิจารณาขอกู้ยืมเงิน ให้สำนักงานรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลสถิติที่สำนักงานมีอยู่ เกี่ยวกับการมีงานทำ และประเภทของงานที่ทำของผู้กู้ยืมเงินภายหลังที่สำเร็จการศึกษาแล้ว รวมทั้งคาดการณ์งานที่จะเป็นที่ต้องการในอนาคต โดยให้เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง”

มาตรา ๑๕ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๐ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ใดจะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานตามวิธีการที่กองทุนกำหนด

มาตรา ๔๑ นักเรียนหรือนักศึกษาซึ่งที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ต้องทำสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด

ทั้งนี้ ในการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาห้ามมิให้กองทุนเรียกให้มีผู้ค้ำประกันทุกกรณี”

มาตรา ๑๖ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๓ เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนหรือมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาแล้ว ให้ผู้กู้ยืมเงินแจ้งขอเบิกเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาพร้อมทั้งแจ้งจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพโดยมีคำรับรองจากสถานศึกษาประกอบด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนกำหนด”

มาตรา ๑๗ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๔๓/๑ ของหมวด ๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“มาตรา ๔๓/๑ กองทุนจะจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่ผู้กู้ยืมเงินไม่เกินจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ในกรณีจำเป็นและสมควร กองทุนจะพิจารณาจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกินจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตามที่ผู้กู้ยืมเงินร้องขอก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

มาตรา ๑๘ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๔ เมื่อสำเร็จการศึกษา เลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษาแล้ว ให้ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับไปตามสัญญากู้ยืมเงินคืนให้กองทุนโดยจะชำระเงินคืนกองทุนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระก็ได้ ทั้งนี้ ตามจำนวน ระยะเวลา และวิธีการที่กองทุนกำหนด

คณะกรรมการจะกำหนดให้เริ่มคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้กู้ยืมเงินนับแต่เวลาใดภายหลังที่สำเร็จการศึกษา เลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษาแล้วก็ได้ แต่อัตราดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดที่คิด ณ วันที่ทำสัญญา ต้องไม่เกินอัตราร้อยละหนึ่งต่อปี และห้ามมิให้คิดดอกเบี้ยทบต้น หรือจะยกเว้นหรือลดหย่อนดอกเบี้ยให้แก่ผู้กู้ยืมเงินที่ชำระเงินคืนกองทุนครบถ้วน หรือมีประวัติชำระเงินคืนกองทุนดีต่อเนื่อง หรือกรณีที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ในการชำระเงินคืนกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิได้รับประโยชน์จากระยะเวลาปลอดหนี้เป็นเวลาสองปีนับแต่วันที่สำเร็จการศึกษา เลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการจะขยายระยะเวลาปลอดหนี้ให้อีกไม่เกินสองปีก็ได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นและสมควร

เพื่อบรรเทาภาระของผู้กู้ยืมเงินให้สามารถชำระเงินคืนกองทุนได้ กองทุนอาจผ่อนผันให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนแตกต่างไปจากจำนวน ระยะเวลา หรือวิธีการที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง หรือลดหย่อนหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้ แปลงหนี้ใหม่ หรือระงับการชำระเงินคืนกองทุนตามที่ผู้กู้ยืมเงินร้องขอเป็นรายบุคคลหรือเป็นการทั่วไปก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

การดำเนินการตามวรรคสี่ ให้กระทำได้แม้จะอยู่ในระหว่างการดำเนินคดี หรือมีคำพิพากษาของศาลอันถึงที่สุดแล้ว หรืออยู่ในระหว่างการบังคับคดี

ในกรณีที่มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ภายหลังมีคำพิพากษาของศาลอันถึงที่สุดแล้วหรือในระหว่างการบังคับคดี หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ ถ้าระยะเวลาการบังคับคดีได้สิ้นสุดลงก่อนแล้วหรือเหลือไม่ถึงสามปี ให้ดำเนินการบังคับคดีได้ภายในสามปีนับแต่วันที่ผิดนัดชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้

ในกรณีที่มีการทำสัญญาแปลงหนี้ใหม่ภายหลังมีคำพิพากษาของศาลอันถึงที่สุดแล้วหรือในระหว่างการบังคับคดี ให้ถือว่าหนี้ตามคำพิพากษาเป็นอันระงับไป หากมีการยึดหรืออายัดทรัพย์สินไว้ให้ถอนการยึดหรืออายัดทรัพย์สินนั้น และให้ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ชำระเงินคืนกองทุนตามที่ระบุไว้ในสัญญาแปลงหนี้ใหม่

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผู้ใดผิดนัดการชำระเงินคืนกองทุน และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันตามวรรคสี่ ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียเงินเพิ่มอีกไม่เกินร้อยละศูนย์จุดห้าต่อปี เว้นแต่คณะกรรมการจะยกเว้นหรือลดหย่อนให้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

มาตรา ๑๙ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๔๔/๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“มาตรา ๔๔/๑ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๙ (๘) ต้องเป็นไปตามหลักการดังต่อไปนี้

(๑) ระยะเวลาการผ่อนชำระเงินคืนกองทุน ต้องคำนึงถึงรายได้และความสามารถในการชำระเงินคืนของผู้กู้ยืมเงินประกอบด้วย แต่ต้องไม่เกินสิบห้าปีนับแต่วันที่มีหน้าที่ต้องชำระ เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็นและสมควรจะขยายระยะเวลาดังกล่าวออกไปอีกก็ได้

(๒) การผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นงวด ผู้กู้ยืมเงินต้องสามารถชำระเป็นรายเดือน รายไตรมาส หรือรายปีได้

(๓) ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินมีหนี้ค้างชำระทั้งต้นเงิน ดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่ม เงินที่ผู้กู้ยืมเงินชำระให้นำไปหักต้นเงินเฉพาะส่วนที่ครบกำหนด ดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มตามลำดับ

(๔) การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรีให้กระทำได้เฉพาะเมื่อคำนวณเงินที่จะต้องใช้ในห้าปีถัดไปแล้ว ยังมีเงินเหลือจากการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับไม่สูงกว่าปริญญาตรี

(๕) การกำหนดมาตรการจูงใจเพื่อให้ผู้กู้ยืมเงินไม่ผิดนัดชำระเงินคืนกองทุนหรือชำระเงินคืนกองทุนครบถ้วนก่อนกำหนดเวลา ซึ่งอาจเป็นการลดหย่อนต้นเงินหรือให้ประโยชน์อื่นใดก็ได้”

มาตรา ๒๐ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) ดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๙ (๘)”

มาตรา ๒๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“ระยะเวลาตามวรรคสอง กองทุนจะขยายให้ตามความจำเป็นที่เห็นสมควรก็ได้”

มาตรา ๒๒ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๙ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินมีลักษณะดังต่อไปนี้ภายหลังจากการกู้ยืมเงินให้หนี้ที่มีต่อกองทุนเป็นอันระงับไป

(๑) ตาย

(๒) ล้มละลาย ยกเว้นเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๓) เป็นคนพิการหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถประกอบการงานหรือประกอบอาชีพได้ ทั้งนี้ตามลักษณะและระยะเวลาที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๔) เป็นโรคอันตรายร้ายแรงหรือมีเหตุอันไม่สามารถประกอบการงานหรือประกอบอาชีพได้ ทั้งนี้ ตามลักษณะและระยะเวลาที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ในกรณีตาม (๒) ให้ระงับเฉพาะหนี้ในส่วนที่ไม่ได้รับจากการแบ่งทรัพย์สินในคดีล้มละลาย”

มาตรา ๒๓ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๕๑ ให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือภาคเอกชนบรรดาที่มีลักษณะตามที่คณะกรรมการกำหนด มีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังกล่าว เพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ โดยให้นำส่งกรมสรรพากรภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด”

มาตรา ๒๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคหกของมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“เมื่อมีเหตุอันสมควรกองทุนจะยกเว้นหรือลดหย่อนเงินเพิ่มตามวรรคสี่ให้แก่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินเป็นการเฉพาะรายหรือเป็นการทั่วไปก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

มาตรา ๒๕ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ คงอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๒๖ ห้ามมิให้ใช้บังคับบทบัญญัติมาตรา ๔๔ วรรคแปด และมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ในทางที่จะเป็นผลร้ายแก่ผู้กู้ยืมเงินหรือผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน จนกว่าหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามมาตราดังกล่าวจะมีผลใช้บังคับ

มาตรา ๒๗ เพื่อเป็นการช่วยเหลือและบรรเทาภาระของผู้กู้ยืมเงินหรือผู้ค้ำประกันให้สามารถชำระเงินคืนกองทุนได้ ให้นำมาตรา ๔๔ วรรคสอง วรรคสาม วรรคสี่ วรรคห้า วรรคหก วรรคเจ็ด และวรรคแปด แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไข

เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้มาใช้บังคับแก่ผู้กู้ยืมเงินและผู้ค้ำประกันซึ่งกู้ยืมเงินหรือค้ำประกันไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับด้วย

มาตรา ๒๘ ผู้กู้ยืมเงินผู้ใดมีลักษณะตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้หนี้ที่มีต่อกองทุนเป็นอันระงับไป แต่ถ้าได้มีการชำระเงินคืนกองทุนไปแล้วทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกเงินคืน

มาตรา ๒๙ ในการออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ ถ้าเป็นคุณต่อผู้กู้ยืมเงินหรือผู้ค้ำประกัน คณะกรรมการต้องกำหนดให้มีผลใช้บังคับกับผู้กู้ยืมเงินหรือผู้ค้ำประกันซึ่งกู้ยืมเงินหรือได้ค้ำประกันไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับด้วย แม้ว่าจะมีคำพิพากษาของศาลอันถึงที่สุดแล้วหรืออยู่ในระหว่างการบังคับคดีก็ตาม

เมื่อมีการดำเนินการตามมาตรา ๔๔ วรรคสี่ ภายหลังจากวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับกับผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้ค้ำประกันเป็นอันหลุดพ้นจากหนี้นั้น

มาตรา ๓๐ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่การกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาเป็นมาตรการหนึ่งที่จะช่วยลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา อันเป็นรากฐานสำคัญในการลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคมในภาพรวม แต่บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ยังไม่อำนวยให้การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาบรรลุถึงวัตถุประสงค์ดังกล่าวได้ภายใต้บริบทการศึกษาเรียนรู้ที่เปลี่ยนแปลงไป สมควรแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติดังกล่าวเพื่อขยายโอกาสในการเข้าถึงเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้มากขึ้นเพื่อรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้มีระบบการให้ทุนการศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนที่ต้องได้รับการส่งเสริมเป็นพิเศษ ปรับเปลี่ยนการดำเนินงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้ทำงานเชิงรุก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ข้อมูลแก่นักเรียนหรือนักศึกษาก่อนเลือกสาขาวิชาที่จะกู้ยืมเงินเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับอาชีพแห่งอนาคต รวมทั้งให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม รวมถึงกำหนดกลไกให้ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระเงินคืนกองทุนตามความสามารถในการหารายได้และสร้างวินัยในการชำระเงินคืนกองทุนเพื่อสร้างความยั่งยืนแก่กองทุน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

กฎหมาย ระเบียบคณะกรรมการ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

หน้า ๑
เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๘๑ ก ราชกิจจานุเบกษา ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑



กฎกระทรวง

การขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ
การกู้ยืมเงินและการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงิน
พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๔๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวผู้กู้ยืมเงินได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และหมายความรวมถึงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้กู้ยืมเงิน เช่น ชื่อ ชื่อสกุล อาชีพ สถานที่ทำงาน เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง เลขที่บัญชีเงินฝากและจำนวนเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝาก หมายเลขโทรศัพท์ ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ซึ่งรวมถึงที่อยู่ทางธุรกิจ ที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือที่อยู่อื่นใดที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเกี่ยวกับการถือครองทรัพย์สินหรือกรรมสิทธิ์ของผู้กู้ยืมเงิน และข้อมูลอื่นใดของผู้กู้ยืมเงินที่มีความสำคัญ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน

“ข้อมูลการกู้ยืมเงิน” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินและการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงิน

หมวด ๑
การขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน

ข้อ ๒ เพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน ให้กองทุนขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินได้เท่าที่จำเป็น โดยทำเป็นหนังสือถึงหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดซึ่งครอบครองข้อมูลดังกล่าว

ข้อ ๓ หนังสือขอข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ ๒ อย่างน้อยต้องระบุรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) วัน เดือน ปี ที่ทำหนังสือขอข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) ชื่อ ชื่อสกุล และเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน

(๓) วัตถุประสงค์ของการขอและการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้

(๔) รายการของข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะขอ

(๕) กำหนดระยะเวลาที่ขอให้จัดส่งข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๔ เมื่อหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน ได้รับหนังสือขอข้อมูลส่วนบุคคลจากกองทุนตามข้อ ๒ แล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลดังกล่าวที่เป็นปัจจุบันในรูปแบบเอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบที่มีอยู่หรือตามรูปแบบที่กองทุนกำหนดภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ หรือภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนดโดยขึ้นอยู่กับความเร่งด่วนหรือความจำเป็นในการที่กองทุนจะนำข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไปใช้

ในการจัดส่งข้อมูลตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงการรักษาความลับและป้องกันการรั่วไหล การเข้าถึงหรือการใช้ข้อมูลนั้นโดยบุคคลใดโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

ในกรณีที่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามวรรคหนึ่ง ไม่สามารถจัดส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินตามที่กองทุนร้องขอภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็น รวมทั้งกำหนดระยะเวลาที่จะจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กองทุนทราบโดยเร็ว ทั้งนี้ กำหนดระยะเวลาในการจัดส่งข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เกินระยะเวลาอันสมควร

ข้อ ๕ เมื่อกองทุนได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามข้อ ๔ หรือตามบันทึกข้อตกลงตามข้อ ๑๒ แล้ว ต้องนำข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไปใช้เพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนหรือการติดตามการชำระเงินคืนกองทุนเท่านั้น และต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนต่อไปยังบุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นซึ่งไม่มีอำนาจในการเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลนั้น

ข้อ ๖ ให้กองทุนจัดให้มีการทำบัญชีแสดงการขอข้อมูลส่วนบุคคลและมาตรการหรือระบบการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่ได้รับจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด แล้วแต่กรณี ให้เหมาะสมและปลอดภัย เพื่อป้องกันการสูญหาย รวมทั้งป้องกันการเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

หมวด ๒
การเปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงิน

ข้อ ๗ หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดประสงค์ที่จะขอให้กองทุนเปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินรายใดเพื่อนำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนหรือการติดตามการชำระเงินคืนกองทุนโดยตรงหรือโดยอ้อม ให้มีหนังสือขอข้อมูลดังกล่าวต่อกองทุน

ข้อ ๘ หนังสือขอให้เปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงินตามข้อ ๗ อย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) วัน เดือน ปี ที่ทำหนังสือขอข้อมูลการกู้ยืมเงิน

(๒) ชื่อ ชื่อสกุล และเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน

(๓) วัตถุประสงค์ของการขอและการนำข้อมูลการกู้ยืมเงินไปใช้

(๔) รายการของข้อมูลการกู้ยืมเงินที่ประสงค์จะขอ

(๕) กำหนดระยะเวลาที่ขอให้จัดส่งข้อมูลการกู้ยืมเงิน

ข้อ ๙ เมื่อกองทุนได้รับหนังสือขอให้เปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงินตามข้อ ๗ และพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ร้องขอมีวัตถุประสงค์ที่จะนำข้อมูลการกู้ยืมเงินไปใช้เพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนหรือการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน ให้กองทุนเปิดเผยข้อมูลตามหนังสือดังกล่าวในรูปแบบเอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนหรือการติดตามการชำระเงินคืนกองทุนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือหรือภายในกำหนดระยะเวลาที่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดร้องขอ ทั้งนี้ กองทุนอาจกำหนดข้อจำกัดหรือเงื่อนไขในการนำข้อมูลนั้นไปใช้ด้วยก็ได้

การเปิดเผยข้อมูลตามวรรคหนึ่ง ให้กองทุนดำเนินการใด ๆ ให้ข้อมูลนั้นเป็นความลับและป้องกันการรั่วไหล การเข้าถึง หรือการใช้ข้อมูลโดยบุคคลอื่นโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

ในกรณีที่กองทุนไม่สามารถจัดส่งข้อมูลให้แก่ผู้ร้องขอภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่งได้ ให้กองทุนแจ้งเหตุผลและความจำเป็น รวมทั้งกำหนดระยะเวลาที่สามารถจะจัดส่งข้อมูลให้ผู้ร้องขอทราบ

ข้อ ๑๐ เมื่อหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดได้รับข้อมูลการกู้ยืมเงินจากกองทุนตามข้อ ๙ หรือตามบันทึกข้อตกลงตามข้อ ๑๒ แล้ว จะต้องไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากที่ได้แจ้งไว้กับกองทุน และจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนต่อไปยังบุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นซึ่งไม่มีอำนาจในการเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลนั้น และต้องจัดให้มีมาตรการหรือระบบการเก็บรักษาข้อมูลการกู้ยืมเงินให้เหมาะสมและปลอดภัย เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงิน โดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ รวมทั้งลบหรือทำลายเมื่อหมดความจำเป็นหรือไม่ต้องใช้ประโยชน์จากข้อมูลการกู้ยืมเงินดังกล่าวแล้ว

ข้อ ๑๑ ให้กองทุนจัดให้มีการทำบัญชีแสดงการเปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงินในรูปแบบเอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานและเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานกองทุน

หมวด ๓
ข้อตกลงเกี่ยวกับการขอข้อมูลส่วนบุคคลและการเปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงิน

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน การขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินและการขอให้กองทุนเปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงิน นอกจากการดำเนินการตามข้อ ๒ และข้อ ๗ แล้วแต่กรณี กองทุนอาจทำบันทึกข้อตกลงเกี่ยวกับการขอข้อมูลส่วนบุคคลหรือการเปิดเผยข้อมูลการกู้ยืมเงินกับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนก็ได้

ข้อ ๑๓ บันทึกข้อตกลงตามข้อ ๑๒ อย่างน้อยต้องระบุรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของการขอและการนำข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลการกู้ยืมเงินไปใช้

(๒) รูปแบบและวิธีการในการขอข้อมูลหรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลการกู้ยืมเงินตามที่ตกลงกัน

(๓) รูปแบบ วิธีการ และระยะเวลาในการส่งข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลการกู้ยืมเงิน

(๔) มาตรการในการรักษาความลับและป้องกันการรั่วไหล การเข้าถึง หรือการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลการกู้ยืมเงินโดยบุคคลอื่นโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามีอำนาจดำเนินการขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว และมีอำนาจเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินและการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่ร้องขอ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติมาตราดังกล่าว และเพื่อประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้สถานศึกษาที่ประสงค์จะเข้าร่วมงานกับกองทุนต้องยื่นคำขอเข้าร่วมงานกับกองทุนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด และสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมงานต้องทำบันทึกข้อตกลงกับกองทุน จึงจะร่วมดำเนินงานกับกองทุนได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๖) (๑๗) และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับกับการดำเนินงานกองทุน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"สถานศึกษา" หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน และสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"คณะอนุกรรมการ" หมายความว่า คณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๔ สถานศึกษาที่จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ต้องเป็นสถานศึกษาที่มีคุณลักษณะตามที่กองทุนกำหนด ดังนี้

(๑) สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ โดย

(ก) ต้องเปิดการเรียนการสอนมาแล้ว อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

(ข) หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอนที่นักเรียนหรือนักศึกษาจะขอกู้ยืมเงินกองทุนได้ ต้องได้มาตรฐานตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ในกรณีที่เป็นหลักสูตร/สาขาวิชา ที่จะต้องได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพใด คณะอนุกรรมการอาจประกาศกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ขององค์กรวิชาชีพนั้น ๆ ด้วยก็ได้

(ค) ได้รับการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานที่กำหนดไว้ตามตารางแนบท้ายระเบียบนี้ ซึ่งผลการรับรองและประเมินคุณภาพดังกล่าวต้องเป็นปัจจุบัน

(๒) มีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุน ในเรื่องดังนี้

(ก) สถานศึกษามีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบ e-studentloan ของกองทุนอย่างเพียงพอต่อการดำเนินงานกองทุน ทั้งนี้ ตามสภาวะของสถานศึกษาแต่ละท้องที่

(ข) สถานศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถในการดำเนินงานและบริหารกองทุนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๕ สถานศึกษาที่มีคุณลักษณะตามข้อ ๔ และประสงค์จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ให้ยื่นคำขอต่อกองทุนตามแบบคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่แนบท้ายระเบียบนี้ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานดังนี้

(๑) เอกสารแสดงผลการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่เป็นปัจจุบันตามข้อ ๔ (๑) (ค)

(๒) หนังสือรับรองจากสภามหาวิทยาลัย สภาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สภาสถาบันการอาชีวศึกษา คณะกรรมการบริหารโรงเรียน หรือคณะบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกันของสถานศึกษา ซึ่งรับรองว่าสถานศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุนตามข้อ ๔ (๒) และจะกำกับดูแลให้สถานศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุนตลอดเวลาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

(๓) เอกสารหรือหลักฐานอื่น ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

สถานศึกษาที่ประสงค์จะเริ่มดำเนินงานกับกองทุนในปีการศึกษาใด ต้องดำเนินการยื่นคำขอตามวรรคหนึ่งก่อนสิ้นเดือนกันยายนของปีก่อนหน้าวันเริ่มต้นปีการศึกษานั้น

ข้อ ๖ ในการพิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบให้สถานศึกษาเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน เมื่อกองทุนได้รับคำขอ ให้กองทุนตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่สถานศึกษายื่นพร้อมคำขอตามข้อ ๕ หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด ให้มีหนังสือแจ้งให้สถานศึกษาทราบอย่างช้าภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับคำขอ พร้อมทั้งแจ้งกำหนดระยะเวลาที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในหนังสือดังกล่าวด้วย

ข้อ ๗ ให้ผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบให้สถานศึกษาที่มีคุณลักษณะตามข้อ ๔ เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ทั้งนี้ ให้พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖ แล้วแต่กรณี และให้ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้สถานศึกษาทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ในกรณีที่ผู้จัดการพิจารณาไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ทำหนังสือหรือโดยวิธีอื่นใดแจ้งให้สถานศึกษาทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๘ สถานศึกษาที่ได้เข้าร่วมดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือเข้าร่วมโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าได้ยื่นคำขอและได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามระเบียบนี้ เว้นแต่สถานศึกษาที่เข้าลักษณะดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามระเบียบนี้จำกัดเฉพาะการดำเนินการให้กู้ยืมแก่ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีเท่านั้น

(๑) สถานศึกษาที่ถูกเพิกถอนการมอบอำนาจการดำเนินการตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(๒) สถานศึกษาที่ไม่ได้ส่งคืนเงินที่ได้รับเพื่อเป็นเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินซึ่งมิได้ใช้ ให้แก่กองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๙ สถานศึกษาตามข้อ ๘ (๑) หรือ (๒) ที่ประสงค์จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนนอกเหนือจากที่ดำเนินการได้ตามข้อ ๘ ต้องยื่นคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามระเบียบนี้ และให้ผู้จัดการมีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบให้สถานศึกษาดังกล่าวเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนได้ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

(๑) สถานศึกษาได้ดำเนินการให้มีคุณลักษณะครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ และ

(๒) สถานศึกษาได้แก้ไขเหตุที่เคยทำให้ถูกเพิกถอนการมอบอำนาจ หรือได้ส่งคืนเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้พร้อมด้วยดอกเบี้ยให้แก่กองทุน เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๐ สถานศึกษาแต่ละแห่งที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามข้อ ๗ ข้อ ๘ หรือข้อ ๙ ต้องทำบันทึกข้อตกลงกับกองทุนตามแบบบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แนบท้ายระเบียบนี้ ให้เรียบร้อยก่อนจึงจะเริ่มดำเนินงานการให้กู้ยืมได้

บันทึกข้อตกลง อย่างน้อยต้องกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การจัดให้มีการเตรียมการและคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน

(๒) การจัดทำสัญญาและการนำส่งสัญญากู้ยืม

(๓) การตรวจสอบการรับโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการส่งคืน

(๔) การจัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงินและการเก็บเอกสาร

(๕) การกำกับและส่งเสริมผู้กู้ยืมเงินระหว่างศึกษา

(๖) การติดตามผู้กู้ยืมเงินให้ชำระเงินคืนกองทุน

๕

ข้อ ๑๑ สถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องและในบันทึกข้อตกลงโดยเคร่งครัด หากสถานศึกษาใดไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องครบถ้วน ให้ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง ดังนี้

(๑) เตือนเป็นหนังสือให้ปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้ถูกต้อง

(๒) ระงับการให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียนหรือนักศึกษารายใหม่ ในคณะหรือสาขาวิชาที่จัดการศึกษาไม่ได้คุณภาพ ตามข้อ ๔ (๑)

(๓) เพิกถอนการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

(๔) ดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนรายใด ต่อมาภายหลังไม่มีคุณลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ ให้ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการ สั่งระงับการให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียนหรือนักศึกษารายใหม่และนักเรียนหรือนักศึกษาที่เปลี่ยนระดับในคณะหรือสาขาวิชาที่ไม่มีคุณลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ หรือเพิกถอนการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนของสถานศึกษานั้น

ข้อ ๑๓ สถานศึกษาที่ถูกเพิกถอนการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๒ สามารถดำเนินการให้กู้ยืมได้เฉพาะผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีเท่านั้น

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่การดำเนินงานกองทุน และผู้จัดการเห็นสมควรผ่อนผันหรือยกเว้นคุณลักษณะบางประการให้แก่สถานศึกษา ให้ผู้จัดการเสนอคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๑๕ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ สถานศึกษาที่ประสงค์จะเริ่มดำเนินงานกับกองทุน ให้ดำเนินการยื่นคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

ข้อ ๑๖ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมชัย สัจจพงษ์)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

๕

ตารางแนบท้ายตามข้อ ๔ (๑) (ค) แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐

ระดับการศึกษา	หน่วยงานผู้รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา	ระดับการประเมิน
๑. มัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา	-ต้องไม่ต่ำกว่า (๑) ระดับพอใช้ หรือ (๒) ร้อยละ ๕๐ หรือ (๓) ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒)
๒. อนุปริญญา/ปริญญาตรี	-สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือหน่วยงานต้นสังกัด -กรณีเป็นสถานศึกษาเปิดใหม่และยังไม่มีผลการรับรองคุณภาพจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ให้ใช้ผลการประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)หรือหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่ผู้จัดการกำหนด	

คำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน
พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่ ....

วันที่ .....

เรื่อง ขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เรียน ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ด้วย.....เป็นสถานศึกษาของ ☐รัฐ ☐เอกชน สังกัด.....จัดการเรียนการสอนในระดับ.....จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ .....มีความประสงค์จะขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เนื่องจากมีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุน และสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ สถานศึกษาขอให้ข้อมูลเพิ่มเติมและจัดส่งเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) สถานศึกษา ☐เคย ☐ไม่เคย เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๒) สถานศึกษา ☐เคย ☐ไม่เคย เข้าร่วมโครงการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

(๓) กฎหมายจัดตั้งสถานศึกษา (ถ้ามี) จำนวน ... ฉบับ

(๔) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานศึกษา (ถ้ามี) จำนวน ... ฉบับ

(๕) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา จำนวน ... ฉบับ

(๖) มีความสามารถในการจัดการศึกษา ดังนี้

(๖.๑) หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอน จำนวน ... ฉบับ

(๖.๒) หลักสูตร/สาขาวิชาที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ จำนวน ... ฉบับ

(๖.๓) ได้รับการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ... ฉบับ

/(๗) มี ...

(๗) มีหนังสือรับรองจากสภามหาวิทยาลัย สภาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สภาสถาบันการอาชีวศึกษา คณะกรรมการบริหารโรงเรียน หรือคณะบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกันของสถานศึกษาว่า สถานศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุนและจะกำกับดูแลให้สถานศึกษามีความพร้อมในเรื่องดังจะกล่าวต่อไปนี้ ตลอดเวลาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

(๗.๑) มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบ e-studentloan ของกองทุน อย่างเพียงพอต่อการดำเนินงานกองทุน

(๗.๒) มีบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถในการดำเนินงานและบริหารกองทุนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
ตำแหน่ง.....

.....
โทร.....
โทรสาร.....

บันทึกข้อตกลง
ว่าด้วย การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ตามข้อ ๑๐ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน
พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขที่ ...../.....

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ..... ระหว่าง กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดย.....ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๘๙ อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น ๕-๖ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “กองทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ .....โดย..... ตำแหน่ง.....เป็นผู้มีอำนาจทำการแทนสถานศึกษา/เป็นผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือ (คำสั่ง) เลขที่.....แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตั้งอยู่เลขที่ .....ซอย.....ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “สถานศึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลง โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อ ๑ สถานศึกษา ได้รับความเห็นชอบจากกองทุน ให้เข้าร่วมดำเนินงานกองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และสถานศึกษาตกลงจะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ และตามกฎ ระเบียบ ประกาศหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ของกองทุนตลอดจนคู่มือผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา) ที่ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำบันทึกข้อตกลงนี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า โดยเคร่งครัด

ข้อ ๒ ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

“เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา” หมายความว่า เงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงิน เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาด้วย

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุน

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้มีอำนาจกระทำการแทนสถานศึกษาผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา และหมายความรวมถึงผู้รับมอบอำนาจจากบุคคลดังกล่าว

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่มีหน้าที่ดำเนินงานกองทุน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม” หมายความว่า ธนาคารผู้ทำหน้าที่บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

ข้อ ๓ สถานศึกษา มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดให้มีการเตรียมการ และคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน

(๒) จัดทำสัญญาและการนำส่งสัญญากู้ยืม

(๓) ตรวจสอบการรับโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา และการส่งคืน

(๔) จัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงิน และการเก็บเอกสาร

(๕) กำกับและส่งเสริมผู้กู้ยืมเงิน ระหว่างศึกษา

(๖) ติดตามผู้กู้ยืมเงิน ให้ชำระเงินคืนกองทุน

สถานศึกษาต้องควบคุมและกำกับให้ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ที่บันทึกข้อตกลงนี้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของสถานศึกษา และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศหรือข้อกำหนดต่างๆของกองทุน ตลอดจนคู่มือ “ผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา)” โดยเคร่งครัด

สถานศึกษาต้องรายงานผลการเข้าร่วมดำเนินงานกองทุน พร้อมปัญหาและอุปสรรค ให้สภามหาวิทยาลัย สภาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สภาสถาบันการอาชีวศึกษา คณะกรรมการบริหารโรงเรียน หรือคณะบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกันของสถานศึกษา ทราบภายในสามสิบวัน นับถัดจากวันสิ้นภาคการศึกษาในแต่ละภาค

หมวด ๑
การเตรียมการและการคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน

ข้อ ๔ สถานศึกษาต้องมีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุนและสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตลอดระยะเวลาที่เข้าร่วมดำเนินงานกองทุน ทั้งนี้ ตามระเบียบที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๕ สถานศึกษามีหน้าที่ จัดให้มีการดำเนินการเพื่อเตรียมการและคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน ดังนี้

(๑) ประชาสัมพันธ์งานของกองทุน เผยแพร่กฎ ระเบียบ ประกาศและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของกองทุน รวมทั้งเผยแพร่วงเงินกู้ยืมที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุน ให้นักเรียนหรือนักศึกษาและประชาชนทราบ โดยปิดประกาศไว้ในที่แลเห็นได้ง่าย ณ บริเวณสถานศึกษา และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา

(๒) รับแบบคำขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ของนักเรียนหรือนักศึกษารวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงิน ประจำสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคำขอกู้ยืม ตรวจสอบคุณสมบัติ สัมภาษณ์ และคัดเลือกนักเรียนหรือนักศึกษาที่สมควรจะได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) อนุมัติการกู้ยืมเงินแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่มีสัญชาติไทย มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๔) ประกาศรายชื่อนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยปิดประกาศไว้ในที่แลเห็นได้ง่าย ณ บริเวณสถานศึกษา และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา

(๕) รายงานผลการคัดเลือกให้กองทุน และผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม ทราบ

หมวด ๒
การจัดทำสัญญาและการนำส่งสัญญากู้ยืม

ข้อ ๖ สถานศึกษามีหน้าที่ จัดให้นักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เปิดบัญชีเงินฝากกับผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม เพื่อรับโอนเงินค่าครองชีพ

(๒) ทำสัญญากู้ยืมเงิน โดยให้มีผู้ค้ำประกันการชำระเงินคืนกองทุน ตามแบบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ สถานศึกษา มีหน้าที่ส่งต้นฉบับสัญญากู้ยืมและเอกสารประกอบ ให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม และสัญญากู้ยืมคู่ฉบับ ให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน รวมทั้งส่งสำเนาสัญญากู้ยืมที่เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา ได้รับรองแล้ว ให้แก่ผู้ค้ำประกัน

หมวด ๓
การตรวจสอบ การรับโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา และการส่งคืน

ข้อ ๘ สถานศึกษามีหน้าที่เปิดสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ กับผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม โดยใช้ชื่อว่า “บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ระบุชื่อสถานศึกษา.....)” เพื่อรับโอนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งขอเบิกจากกองทุน ทั้งนี้ สถานศึกษารับทราบว่า เงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ที่กองทุนโอนเข้าสมุดบัญชีเงินฝากให้แก่สถานศึกษาดังกล่าวรวมทั้งดอกผล ยังเป็นกรรมสิทธิ์ของกองทุน

ข้อ ๙ สถานศึกษามีหน้าที่ ตรวจสอบการรับโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

(๑) ตรวจสอบว่า เงินค่าเล่าเรียนและหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาที่ระบุไว้ในแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาและค่าครองชีพ ตรงกับจำนวนเงินที่ผู้กู้ยืมเงิน ยืนยันหรือไม่ หากจำนวนเงินไม่ตรงกัน กองทุนจะโอนเงินค่าเล่าเรียนและหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ให้แก่สถานศึกษาตามจำนวนที่น้อยกว่า

(๒) ตรวจสอบว่า จำนวนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาที่สถานศึกษาได้รับจริงจากผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายตามที่ได้ลงทะเบียนเรียนจริง ภายหลังจากเสร็จสิ้นระยะเวลาเพิ่มถอนรายวิชา ตรงกับจำนวนเงินค่าเล่าเรียนและหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาที่กองทุนได้โอนให้สถานหรือไม่ ทั้งนี้ ให้ส่งผลการตรวจสอบดังกล่าวให้กองทุนก่อนวันสิ้นเดือนของวันสิ้นภาคการศึกษา โดยผ่านระบบ e-Audit ของกองทุน หากสถานศึกษาไม่ดำเนินการ สถานศึกษายินยอมให้กองทุนพิจารณาระงับการโอนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ให้แก่สถานศึกษาสำหรับภาคการศึกษาต่อไป

(๓) กรณีที่ผลการตรวจสอบตาม (๒) ปรากฏว่า มีเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้ลงทะเบียนเรียน สถานศึกษาต้องส่งคืนให้แก่กองทุนก่อนวันสิ้นเดือนของวันสิ้นภาคการศึกษา หากมิได้ส่งคืนเงินภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าสถานศึกษาผิดนัด สถานศึกษายินยอมชดใช้ดอกเบี้ยร้อยละ ๑๕ ต่อปีนับแต่วันผิดนัดให้แก่กองทุน และยินยอมให้กองทุนพิจารณาระงับการโอนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาสำหรับภาคการศึกษาต่อไป

หมวด ๔
การจัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงิน และการเก็บเอกสาร

ข้อ ๑๐ สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงินในแต่ละปีการศึกษา ตามแบบที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๑๑ สถานศึกษามีหน้าที่เก็บแบบคำขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษา พร้อมหลักฐานประกอบ ไว้เพื่อการตรวจสอบ ดังนี้

(๑) กรณีนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินไม่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืม ให้เก็บแบบคำขอกู้ยืมไว้ หกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ไม่ได้รับการอนุมัติ

(๒) กรณีนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืม ให้เก็บแบบคำขอกู้ยืมไว้ จนกว่านักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมได้ทำสัญญากู้ยืมเงินและสถานศึกษาได้ส่งต้นฉบับสัญญากู้ยืมและเอกสารประกอบให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีหลักฐานการส่งของสถานศึกษา และการรับเอกสารของผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเก็บไว้เป็นหลักฐานแทนเก็บแบบคำขอกู้ยืม

หมวด ๕
การกำกับและส่งเสริมผู้กู้ยืมเงิน ระหว่างศึกษา

ข้อ ๑๒ สถานศึกษามีหน้าที่ กำกับและส่งเสริมผู้กู้ยืมเงิน ในระหว่างกำลังศึกษา ดังนี้

(๑) กำหนดมาตรการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอกู้ยืมเงิน

(๒) จัดให้มีการปฐมนิเทศแก่ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ใช้อำนาจปกครอง และผู้ค้ำประกัน เพื่อชี้แจงกฎระเบียบและข้อบังคับกองทุนเกี่ยวกับการกู้ยืม และการชำระเงินคืนกองทุน

(๓) จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำแก่ผู้กู้ยืมเงิน

(๔) ตรวจสอบว่า ผู้กู้ยืมเงิน ได้ลงทะเบียนเรียนหรือไม่ หากไม่ได้ลงทะเบียนเรียนต้องแจ้งให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบ ภายในเจ็ดวัน นับแต่วันสิ้นสุดการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม ระงับการโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๕) ติดตามผลการศึกษาของผู้กู้ยืมเงินอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการศึกษาให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบ ตามแบบที่กองทุนกำหนด เพื่อให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมระงับการโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๖) แจ้งการพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาของผู้กู้ยืม ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ ให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบ ตามแบบที่กองทุนกำหนด ตามกำหนดระยะเวลาดังนี้

(๖.๑) กรณีพ้นสภาพเนื่องจากตาย ให้แจ้งทันทีที่ทราบโดยให้ส่งหลักฐานการตายไปให้ด้วย

(๖.๒) กรณีพ้นสภาพเนื่องจากลาออก ให้แจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินลาออก

(๖.๓) กรณีพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนดและไม่ได้รับอนุญาตผ่อนผันจากกองทุน ให้แจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบผลการศึกษา

(๖.๔) กรณีที่พ้นสภาพเนื่องจากมีความประพฤติเสียหาย ให้แจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สถานศึกษามีคำสั่งให้พ้นสภาพ

(๗) จัดหรือสนับสนุนให้มีกิจกรรมการทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะสำหรับผู้กู้ยืมเงิน เพื่อสร้างจิตสำนึกต่อสังคมและความรับผิดชอบในการชำระหนี้คืนกองทุน

หมวด ๖
การติดตามผู้กู้ยืมเงินให้ชำระเงินคืนกองทุน

ข้อ ๑๓ ก่อนที่ผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา สถานศึกษามีหน้าที่จัดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ปัจฉิมนิเทศแก่ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ใช้อำนาจปกครอง และผู้ค้ำประกัน เพื่อชี้แจงกฎระเบียบและข้อบังคับกองทุนเกี่ยวกับการชำระเงินคืนกองทุน

(๒) สำรวจและจัดทำทะเบียนที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่เป็นปัจจุบันของผู้กู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารกับกองทุน

ข้อ ๑๔ เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาแล้ว สถานศึกษามีหน้าที่ให้การสนับสนุนกองทุน ในการติดตามให้ผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเคยเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาของสถานศึกษา ชำระเงินคืนกองทุน

หมวด ๗
มาตรการกำกับสถานศึกษา

ข้อ ๑๕ สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่ จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ในลักษณะนำกองทุนไปโฆษณาประชาสัมพันธ์ให้บุคคลใดๆเข้ามาศึกษาในสถานศึกษาของตน นอกจากข้อความตามที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ หรือตามที่กฎ ระเบียบ ประกาศหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ของกองทุนตลอดจนคู่มือผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา) กำหนดไว้ที่ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำบันทึกข้อตกลงนี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า สถานศึกษาตกลงให้กองทุนดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง ดังนี้

(๑) เตือนเป็นหนังสือให้ปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้ถูกต้อง

(๒) ระงับการให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียนหรือนักศึกษารายใหม่ ในคณะหรือสาขาวิชาที่จัดการศึกษาไม่ได้คุณภาพ ตามที่กองทุนกำหนด

(๓) เพิกถอนการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

(๔) ดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

.....	.....
( )	( )
ผู้จัดการกองทุน	ผู้มีอำนาจกระทำการแทนสถานศึกษา
.....	.....
( )	( )
พยาน	พยาน

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๖) (๑๗) และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (ข) ของข้อ ๔ (๑) แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"(ข) หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอนที่นักเรียนหรือนักศึกษาจะขอกู้ยืมเงินกองทุนได้ต้องได้มาตรฐานตามที่กระทรวงศึกษาธิการหรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกตารางแนบท้ายตามข้อ ๔ (๑) (ค) แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ตารางแนบท้ายตามระเบียบฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกฤษฎา จีนะวิจารณะ)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ตารางตามข้อ ๔ (๑) (ค) แนบท้ายระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ระดับการศึกษา	การประเมินคุณภาพการศึกษา	
	หน่วยงานผู้รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา	ระดับการประเมิน
๑. มัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา	ต้องไม่ต่ำกว่า (๑) ระดับดี หรือ (๒) ร้อยละ ๕๐ หรือ (๓) ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒)
๒. อนุปริญญา/ปริญญาตรี/ ประกาศนียบัตรบัณฑิต/ปริญญาโท	- สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษา(องค์กรมหาชน) (สมศ.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานต้นสังกัด - กรณีเป็นสถานศึกษาเปิดใหม่และยังไม่มีผลการรับรองคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษา (องค์กรมหาชน) (สมศ.) ให้ใช้ผลการประเมินของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานเทียบเท่าที่ผู้จัดการกำหนด	ต้องไม่ต่ำกว่า (๑) ระดับพอใช้ หรือ (๒) ร้อยละ ๕๐ หรือ (๓) ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒)

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนที่เกี่ยวกับตารางแนบท้ายตามข้อ ๔ (๑) (ค) ที่แนบท้ายระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๖) (๑๗) และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกตารางแนบท้ายตามข้อ ๔ (๑) (ค) แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ตารางแนบท้ายตามระเบียบฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกฤษฎา จีนะวิจารณะ)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ตารางตามข้อ ๔ (๑) (ค) แนบท้ายระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ระดับการศึกษา	การประเมินคุณภาพการศึกษา	
	หน่วยงานผู้รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา	ระดับการประเมิน
๑. มัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา	ต้องไม่ต่ำกว่า (๑) ระดับดี หรือ (๒) ร้อยละ ๕๐ หรือ (๓) ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒)
๒.อนุปริญญา/ปริญญาตรี/ ประกาศนียบัตรบัณฑิต/ปริญญาโท	- สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษา (องค์กรมหาชน) (สมศ.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานต้นสังกัด - กรณีเป็นสถานศึกษาเปิดใหม่และยังไม่มีผลการรับรองคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษา (องค์กรมหาชน) (สมศ.) ให้ใช้ผลการประเมินของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานเทียบเท่าที่ผู้จัดการกำหนด	ต้องไม่ต่ำกว่า (๑) ระดับพอใช้ หรือ (๒) ร้อยละ ๕๐ หรือ (๓) ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒)

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) (๘) และ (๑๓) มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ มาตรา ๔๑ มาตรา ๔๓ มาตรา ๔๓/๑ มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๔/๑ และมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้กู้ยืมเงิน" หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ด้วย

"เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา" หมายความว่า เงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

"นักเรียนหรือนักศึกษา" หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษาหรือผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาแล้ว

"สถานศึกษา" หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน และสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และให้หมายความรวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งจัดให้มีการศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ตามที่คณะกรรมการกำหนดด้วย

"ค่าเล่าเรียน" หมายความว่า เงินค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากนักเรียนหรือนักศึกษา

"ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา" หมายความว่า ค่าใช้จ่ายอื่นที่มิใช่ค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากนักเรียนหรือนักศึกษาตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา

"ค่าครองชีพ" หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพระหว่างศึกษา

"สถาบันการเงิน" หมายความว่า ธนาคารพาณิชย์ หรือธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารที่เป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

"นิติบุคคล" หมายความว่า นิติบุคคลไทยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

"ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์" หมายความว่า ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๕ ในการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน ให้กองทุน สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน ผู้กู้ยืมเงิน และผู้เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามระเบียบนี้ รวมทั้ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของกองทุน ทั้งที่ออกใช้บังคับอยู่แล้วและที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด

ข้อ ๖ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ รวมทั้งการออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติ เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแนวทางและวิธีดำเนินการตามระเบียบนี้

หมวด ๑
การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๗ กองทุนจะสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาใน ๕ ลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

(๒) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

(๓) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ

(๔) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

(๕) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสมตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ในกรณีตาม (๓) คณะกรรมการจะกำหนดให้เป็นทุนการศึกษาแทนการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาก็ได้ แต่ต้องกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ชัดเจนและใช้บังคับเป็นการทั่วไป โดยจะกำหนดให้ผู้ได้รับทุนต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานตามเวลาที่กำหนดด้วยหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามวรรคหนึ่งในระดับสูงกว่าปริญญาตรี ให้กระทำได้เฉพาะเมื่อกองทุนคำนวณเงินที่จะต้องใช้ในห้าปีถัดไปแล้ว ยังมีเงินเหลือจากการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับไม่สูงกว่าปริญญาตรี

ข้อ ๘ นักเรียนหรือนักศึกษาตามข้อ ๗ (๑) ถึง (๔) ที่จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่ร่วมดำเนินงานกับกองทุน

(๓) เป็นผู้ขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในการเข้าศึกษาที่สถานศึกษาเพียงแห่งเดียวในคราวภาคการศึกษาเดียวกัน

(๔) ผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา

(๕) มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาขั้นร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติดให้โทษ ดื่มสุราเป็นอาจิณ หรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเริงรมย์เป็นอาจิณ เป็นต้น

ข. ลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดสาขาหนึ่งมาก่อน เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด

(๒) เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด

(๓) เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๕) เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่ได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว

นอกจากที่กำหนดในวรรคหนึ่ง นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ตามข้อ ๗ (๑) ถึง (๔) ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะและไม่มีลักษณะต้องห้ามเฉพาะอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดสำหรับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในลักษณะนั้น ๆ ด้วย

สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาตามข้อ ๗ (๕) ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๙ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ใดประสงค์จะกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานตามวิธีการที่กองทุนกำหนด โดยจัดทำคำขอกู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่กองทุนจะกำหนดเป็นอย่างอื่น และให้จัดส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแก่สถานศึกษาที่นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ หรือดำเนินการตามที่กองทุนกำหนด

การจัดส่งคำขอตามวรรคหนึ่งให้จัดส่งตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่กองทุนประกาศกำหนด

ข้อ ๑๐ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินต้องเปิดบัญชีเงินฝากกับสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่กองทุนกำหนด เพื่อประโยชน์ในการรับและคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาต้องทำสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และภายในระยะเวลาที่กองทุนประกาศกำหนด

การทำสัญญากู้ยืมเงินตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องลงลายมือชื่อในเอกสารสัญญากู้ยืมหรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา หรือพนักงานของสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลตามที่กองทุนประกาศกำหนดแล้วแต่กรณี ด้วยตนเอง

ข้อ ๑๒ เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนเรียนหรือมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาและกองทุนได้อนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ยื่นคำขอ และนักเรียนหรือนักศึกษาได้ทำสัญญากู้ยืมเงินถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้กู้ยืมเงินแจ้งขอเบิกเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาพร้อมทั้งแจ้งจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพโดยมีคำรับรองจากสถานศึกษาประกอบด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนกำหนด และกองทุนจะโอนเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษา ส่วนค่าครองชีพ (ถ้ามี) กองทุนจะจ่ายให้เป็นรายเดือนโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินโดยตรงตามที่ได้แจ้งไว้แก่กองทุน ทั้งนี้ กองทุนจะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม หรือเอกสารที่เรียกชื่ออย่างอื่นทำนองเดียวกันตามที่กองทุนประกาศกำหนด และกองทุนหรือสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนกองทุนได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่กองทุนจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ให้ถือว่าจำนวนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพตามที่ได้รับแจ้งและกองทุนได้โอนให้แก่สถานศึกษาและผู้กู้ยืมเงิน เป็นจำนวนอันถูกต้องที่ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่และความรับผิดต้องชดใช้เงินคืนให้แก่กองทุน ทั้งนี้ กองทุนจะแจ้งยอดเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกองทุนเพื่อให้ผู้กู้ยืมเงินทราบและตรวจสอบยอดเงินที่ได้รับไปแล้วดังกล่าว โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่นำชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านที่ได้รับจากกองทุนเข้าสู่ระบบด้วยตนเอง เว้นแต่กองทุนจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๓ กองทุนจะจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่ผู้กู้ยืมเงินไม่เกินจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ในกรณีจำเป็นและสมควร กองทุนจะดำเนินการขออนุมัติต่อคณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเพื่อพิจารณาจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกินจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตามที่ผู้กู้ยืมเงินร้องขอ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๔ ผู้กู้ยืมเงิน รับรองว่าจะปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมตรงกับความเป็นจริง

(๒) ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด สัญญากู้ยืมเงิน ตลอดจนคำสั่งโดยชอบต่าง ๆ ของคณะกรรมการหรือกองทุน ทั้งที่ออกใช้บังคับอยู่แล้วและที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้รับจากกองทุนไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินคนใดยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินด้วยตนเองของผู้กู้ยืมเงินคนนั้น

(๔) แจ้งต่อกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบและระยะเวลาที่กองทุนกำหนด ดังนี้

(ก) แจ้งสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาทุกปีที่ผู้กู้ยืมเงินยังศึกษาอยู่ไม่ว่าในปีนั้น ๆ จะได้กู้ยืมเงินหรือไม่ก็ตาม

(ข) แจ้งการเปลี่ยนชื่อ ย้ายที่อยู่หรือย้ายสถานศึกษา รวมทั้งแจ้งเมื่อสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการศึกษาของการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเปลี่ยนชื่อ ย้ายที่อยู่ ย้ายสถานศึกษา สำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการศึกษาของการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา แล้วแต่กรณี

(๕) แจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ตนทำงานด้วยภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน

(๖) ให้ความยินยอมในขณะทำสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของตนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

(๗) ยินยอมให้กองทุนเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตนที่อยู่ในครอบครองของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินและการชำระเงินคืนกองทุน

(๘) แสดงตนต่ออาจารย์ที่ปรึกษาที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านการกู้ยืมเงินอย่างน้อยภาคละหนึ่งครั้ง

(๙) ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมที่สถานศึกษากำหนด หรือเข้าร่วมกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

(๑๐) ให้ความยินยอม ตกลงและยอมรับการดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

(๑๑) ให้ความร่วมมือในการแจ้งให้กองทุนทราบเกี่ยวกับการมีงานทำและประเภทของงานที่ทำของผู้กู้ยืมเงินภายหลังสำเร็จการศึกษาแล้ว

ข้อ ๑๕ ในกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด สัญญากู้ยืมเงิน ตลอดจนคำสั่งโดยชอบต่าง ๆ ของคณะกรรมการหรือกองทุน กองทุนจะดำเนินการตักเตือนและให้ผู้กู้ยืมเงินปรับปรุงแก้ไข หากไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรจะมีผลต่อการพิจารณาให้กู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินรายนั้นในปีต่อไปหรือถูกเพิกถอนการให้กู้ยืมเงิน ตามควรแต่กรณี

ข้อ ๑๖ ในกรณีจำเป็นซึ่งเห็นสมควรและไม่อาจปฏิบัติตามหมวดนี้ได้ ให้ผู้จัดการเสนอคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษา สำหรับผู้กู้ยืมเงินเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะรายตามควรแต่กรณี โดยอาจออกเป็นประกาศก็ได้

หมวด ๒
การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

ข้อ ๑๗ ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งจำนวนคืนกองทุนภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา เลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษาแล้วเป็นเวลาสองปี ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจจะขยายระยะเวลาปลอดหนี้ให้อีกไม่เกินสองปีก็ได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นและสมควร

ในการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าวันที่ ๕ กรกฎาคมแรกภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา เลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษาแล้วเป็นเวลาสองปี หรือภายหลังวันที่ครบกำหนดการขยายระยะเวลาปลอดหนี้ เป็นวันที่ครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

ข้อ ๑๘ ก่อนวันครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน กองทุนจะแจ้งให้ผู้กู้ยืมเงินทราบเป็นการล่วงหน้าถึงวันกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น จดหมาย หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือแอปพลิเคชัน

เพื่อประโยชน์ในการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ให้ผู้กู้ยืมเงินรายงานข้อมูลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น สถานภาพการศึกษา การประกอบอาชีพ การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ต่อกองทุนหรือต่อสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนกองทุนก่อนสิ้นเดือนพฤษภาคมของปีถัดจากปีที่สำเร็จการศึกษา เลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษาตามแบบรายงานข้อมูลของผู้กู้ยืมเงินที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๑๙ หากในวันครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามข้อ ๑๗ ผู้กู้ยืมเงินในลักษณะที่ ๑ ลักษณะที่ ๒ และลักษณะที่ ๓ ตามข้อ ๗ (๑) (๒) และ (๓) ไม่สามารถชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนได้ทั้งจำนวน กองทุนอาจให้ผู้กู้ยืมเงินผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นงวด รายเดือน หรือรายไตรมาสหรือรายปี โดยต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาสิบห้าปีนับแต่วันที่ครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

สำหรับผู้กู้ยืมเงินในลักษณะที่ ๔ ตามข้อ ๗ (๔) หากไม่สามารถชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนได้ทั้งจำนวน กองทุนอาจให้ผู้กู้ยืมเงินผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นงวดรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือรายปี โดยต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาสิบปีนับแต่วันที่ครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจขยายระยะเวลาการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนออกไปอีกก็ได้ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นและสมควร

ข้อ ๒๐ การผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ตามข้อ ๑๙ ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนงวดแรกเต็มจำนวนซึ่งเป็นการชำระคืนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยในวันที่ครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามที่กำหนดในข้อ ๑๗ วรรคสอง

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนในงวดต่อไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามจำนวนที่กองทุนกำหนด ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ในอัตราร้อยละหนึ่งต่อปี หรือในอัตราที่กองทุนประกาศกำหนด โดยให้มีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้ในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้กู้ยืมเงินที่ผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นแบบรายเดือน ให้ชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน โดยให้ชำระภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

(๒) ผู้กู้ยืมเงินที่ผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นแบบรายไตรมาส (สามเดือน) ให้ชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุกสามเดือน นับแต่วันที่ ๕ กรกฎาคมแรกตามข้อ ๑๗ วรรคสอง) โดยให้ชำระทุกไตรมาส (สามเดือนภายในวันที่ ๕ ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ)

(๓) ผู้กู้ยืมเงินที่ผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นแบบรายปี ให้ชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) โดยให้ชำระภายในวันที่ ๕ กรกฎาคมของทุกปี

การคิดดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ ให้เริ่มคิดตั้งแต่วันครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมของต้นเงินที่เหลือหลังจากชำระงวดแรกแล้ว และห้ามมิให้คิดดอกเบี้ยทบต้น

การยกเว้นหรือลดหย่อนดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ให้แก่ผู้กู้ยืมเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๑ การผ่อนชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาคืนกองทุนตามข้อ ๑๙ เว้นแต่กรณีการให้เป็นทุนการศึกษาตามลักษณะที่ ๓ ให้ผู้กู้ยืมเงินผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนในแต่ละงวดไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

(๑) กรณีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นแบบรายเดือน รายไตรมาส หรือรายปี ที่ผ่อนชำระต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม (บาท)	อัตราผ่อนชำระ ๑๕ ปี ต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ร้อยละหนึ่งต่อปี		
	รายเดือน (บาท)	รายไตรมาส (บาท)	รายปี (บาท)
๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่น้อยกว่า ๖๐๐	ไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐	ไม่น้อยกว่า ๗,๒๒๐
๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐	ไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐	ไม่น้อยกว่า ๑๔,๔๓๐
๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐	ไม่น้อยกว่า ๕,๔๐๐	ไม่น้อยกว่า ๒๑,๖๔๐
๔๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐	ไม่น้อยกว่า ๗,๑๙๐	ไม่น้อยกว่า ๒๘,๘๕๐
๕๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐	ไม่น้อยกว่า ๘,๙๙๐	ไม่น้อยกว่า ๓๖,๐๗๐

(๒) กรณีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นแบบรายปีที่ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

งวดที่ชำระ	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕
ร้อยละของต้นเงินที่ต้องชำระ	๑.๕	๒.๕	๓.๐	๓.๕	๔.๐	๔.๕	๕.๐	๖.๐	๗.๐	๘.๐	๙.๐	๑๐.๐	๑๑.๐	๑๒.๐	๑๓.๐

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนตาม (๑) หรือ (๒) ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินตกลงผ่อนชำระเงินคืนกองทุนตาม (๒)

ข้อ ๒๒ ให้ผู้กู้ยืมเงินที่กู้ยืมเงินในลักษณะที่ ๔ ตามข้อ ๗ (๔) ผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน โดยจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

งวดที่ชำระ	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
ร้อยละของต้นเงินที่ต้องชำระ	๔.๐	๕.๐	๗.๐	๙.๐	๑๐.๐	๑๑.๐	๑๒.๐	๑๓.๐	๑๔.๐	๑๕.๐

ข้อ ๒๓ ผู้กู้ยืมเงินรายใดไม่ชำระหนี้ให้ครบจำนวนในงวดหนึ่งงวดใดตามข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ ผู้กู้ยืมเงินรายนั้น จะตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้และต้องชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนตามที่กำหนดในข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนงวดหนึ่งงวดใด และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระเงินคืนตามข้อ ๓๐ ผู้กู้ยืมเงินต้องชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนในอัตราร้อยละศูนย์จุดห้าต่อปีของต้นเงินในงวดที่ค้างชำระหรือตามอัตราที่กองทุนประกาศกำหนด เว้นแต่คณะกรรมการจะยกเว้นหรือลดหย่อนเงินเพิ่มอันได้แก่ เบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนให้แก่ผู้กู้ยืมเงินตามที่เห็นสมควรได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๕ ในการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมจากกองทุน หรือบัญชีออมทรัพย์ที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ให้หักบัญชี เพื่อชำระเงินคืนกองทุน หรือชำระตามวิธีการอื่นที่กองทุนกำหนด เว้นแต่ผู้กู้ยืมเงินจะได้ชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนด้วยการให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากรหักเงินได้พึงประเมินของตนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนและได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการหักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมในการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนแต่ละครั้ง ให้เป็นไปตามที่สถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่รับชำระเงินเรียกเก็บ

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนแล้ว ให้ผู้กู้ยืมเงินเก็บหลักฐานการชำระเงินคืนกองทุนทุกคราว เช่น สำเนาใบนำฝากเงินซึ่งปรากฏรายการชำระการบันทึกบัญชีในสมุดเงินฝากของผู้กู้ยืมเงิน รายการบันทึกบัญชี (Statement) ของสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่รับชำระเงินไว้เป็นหลักฐานการชำระหนี้เพื่อแสดงต่อกองทุนด้วย

ข้อ ๒๗ ผู้กู้ยืมเงินที่บอกเลิกการกู้ยืมเงิน จะต้องชำระเงินกู้ยืมที่ได้รับไปทั้งหมดคืนให้แก่กองทุนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วันนับตั้งแต่วันถัดจากวันที่กองทุนได้รับแจ้งบอกเลิกการกู้ยืมเงิน โดยไม่เสียดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียดอกเบี้ยผิดนัดหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนในอัตราตามที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์นับแต่วันผิดนัดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนดังกล่าว

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่า ผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงินจากกองทุนหรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญากู้ยืมเงินข้อหนึ่งข้อใดที่ได้ทำไว้กับกองทุน กองทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินและเรียกคืนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมด พร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้คืนให้แก่กองทุนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งจากกองทุน โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งระยะเวลาปลอดหนี้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินลาออกหรือไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออกหรือไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา กองทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงิน และเรียกเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันทีหรือภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๒๙ ให้ผู้กู้ยืมเงินที่ได้ทำสัญญาประนีประนอมยอมความหรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจนได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชำระเงินคืนกองทุน ชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาประนีประนอมยอมความหรือคำพิพากษานั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๐ เพื่อบรรเทาภาระของผู้กู้ยืมเงินให้สามารถชำระเงินคืนกองทุนได้ กองทุนอาจผ่อนผันให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนแตกต่างไปจากจำนวน ระยะเวลา หรือวิธีการที่กำหนดไว้ตามสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือลดหย่อนหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้ แปลงหนี้ใหม่ หรือระงับการชำระเงินคืนกองทุนตามที่ผู้กู้ยืมเงินร้องขอเป็นรายบุคคลหรือเป็นการทั่วไปก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๓๑ ให้ผู้กู้ยืมเงินกองทุนที่เป็นผู้กู้ยืมเงินอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับทุกรายชำระเงินคืนกองทุนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ เว้นแต่การชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินในกลุ่มต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางท้ายระเบียบนี้ ได้แก่

(๑) ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (กยศ. เดิม)

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กรอ.) ซึ่งแบ่งตามเงื่อนไขการครบกำหนดชำระหนี้ ดังนี้

ก. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๙ และปีการศึกษา ๒๕๕๐ และกำหนดให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔

ข. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้วสองปีให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ในปีถัดไป

ค. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป และกำหนดให้ชำระหนี้งวดแรกเมื่อมีรายได้ถึงหนึ่งหมื่นหกพันบาทต่อเดือน หรือหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันบาทต่อปี

(๓) ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (กยศ.เดิม) และรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม (กรอ.) ที่มีเงื่อนไขชำระหนี้ซึ่งแบ่งตามเงื่อนไขการครบกำหนดชำระหนี้ในแต่ละกลุ่มย่อยตาม (๒)

การปฏิบัติการชำระหนี้ของผู้กู้ยืมเงินกลุ่มต่าง ๆ ตามวรรคหนึ่งไม่กระทบความรับผิดของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่แล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๓๒ บรรดาประกาศ และคำสั่งที่ออกตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่บังคับใช้ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ หรือคำสั่งในเรื่องนั้น ๆ ตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๓ ระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับถึงการดำเนินการใด ๆ ของนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินและต้องทำสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุน สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้กู้ยืมเงิน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อศึกษาและการชำระเงินคืน ในระหว่างที่พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับ ให้ใช้บังคับตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๔ บรรดาคำขอกู้ยืมเงินของนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินและต้องทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากับกองทุนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และ/หรือเอกสารสัญญากู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ได้ทำขึ้นก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับให้มีผลผูกพันเป็นการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามระเบียบนี้ รวมทั้งตามประกาศและคำสั่งของกองทุนที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ตารางแนบท้าย ข้อ ๓๑ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา และการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่ม	ผู้กู้ยืมเงิน	วิธีการชำระเงินคืน(เดิม)	เงื่อนไขการครบกำหนดชำระเงินคืน (เดิม)		วิธีการและเงื่อนไขการชำระเงินคืนตามระเบียบนี้
			กยศ. (เดิม)	กรอ.	
(๑)	ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (กยศ. เดิม)				
	ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (กยศ. เดิม)	รายปีและ/หรือรายเดือน	ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็น นักเรียน นักศึกษาแล้ว สองปี		๑. ในกรณีที่อยู่ระหว่างผ่อนชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ๒. ในกรณีที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และชำระภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ตามที่กำหนดในระเบียบนี้

กลุ่ม	ผู้กู้ยืมเงิน	วิธีการชำระเงินคืน(เดิม)	เงื่อนไขการครบกำหนดชำระเงินคืน (เดิม)		วิธีการและเงื่อนไขการชำระเงินคืนตามระเบียบนี้
			กยศ. (เดิม)	กรอ.	
(๒)	ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กรอ.) ซึ่งแบ่งตามเงื่อนไขการครบกำหนดชำระหนี้ ดังนี้				
	ก. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๙ และปีการศึกษา ๒๕๕๐ และกำหนดให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔	รายปีและ/หรือรายเดือน		ให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔	๑. ในกรณีที่อยู่ระหว่างผ่อนชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ
	ข. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้วสองปี ให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ในปีถัดไป	รายปีและ/หรือรายเดือน		ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้วสองปี ให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ในปีถัดไป	๒. ในกรณีที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และชำระภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ตามที่กำหนดในระเบียบนี้
	ค. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป และกำหนดให้ชำระหนี้งวดแรกเมื่อมีรายได้ถึงหนึ่งหมื่นหกพันบาทต่อเดือน หรือหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันบาทต่อปี	รายปีและ/หรือรายเดือน		เมื่อมีรายได้ถึงหนึ่งหมื่นหกพันบาทต่อเดือน หรือหนึ่งแสน เก้าหมื่นสองพันบาทต่อปี	๑. ในกรณีที่อยู่ระหว่างผ่อนชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

กลุ่ม	ผู้กู้ยืมเงิน	วิธีการชำระเงินคืน(เดิม)	เงื่อนไขการครบกำหนดชำระเงินคืน (เดิม)		วิธีการและเงื่อนไขการชำระเงินคืนตามระเบียบนี้
			กยศ. (เดิม)	กรอ.	
					๒. ในกรณีที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และชำระภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม นับแต่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับแล้วสองปี ๓. ในกรณีที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

กลุ่ม	ผู้กู้ยืมเงิน	วิธีการชำระเงินคืน(เดิม)	เงื่อนไขการครบกำหนดชำระเงินคืน (เดิม)		วิธีการและเงื่อนไขการชำระเงินคืนตามระเบียบนี้
			กยศ. (เดิม)	กรอ.	
(๓)	ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (กยศ.เดิม)และรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม (กรอ.) ที่มีเงื่อนไขชำระหนี้ซึ่งแบ่งตามเงื่อนไขการครบกำหนดชำระหนี้ในแต่ละกลุ่มย่อยตาม (๒)				
	ก. ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (กยศ. เดิม) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กรอ.) ที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๙ และปีการศึกษา ๒๕๕๐	รายปีและ/หรือรายเดือน	ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาแล้วสองปี	ให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔	<u>๑. ในส่วนเงินกู้ยืม กยศ. (เดิม)</u> ๑.๑ ในกรณีที่อยู่ระหว่างผ่อนชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ๑.๒ ในกรณีที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และชำระภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ตามที่กำหนดในระเบียบนี้ <u>๒. ในส่วนเงินกู้ยืม กรอ.</u> ๒.๑ ในกรณีที่อยู่ระหว่างผ่อนชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปีโดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

กลุ่ม	ผู้กู้ยืมเงิน	วิธีการชำระเงินคืน(เดิม)	เงื่อนไขการครบกำหนดชำระเงินคืน (เดิม)		วิธีการและเงื่อนไขการชำระเงินคืนตามระเบียบนี้
			กยศ. (เดิม)	กรอ.	
	ข. ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (กยศ.) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ (กรอ.) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้วสองปี ให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ในปีถัดไป	รายปีและ/หรือรายเดือน	ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาแล้วสองปี	ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้วสองปี ให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ในปีถัดไป	๒.๒ ในกรณีที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือนและชำระภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ตามที่กำหนดในระเบียบนี้
	ค. ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (กยศ.) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ (กรอ.) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้กู้ยืมตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป	รายปีและ/หรือรายเดือน	ภายหลังวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาแล้วสองปี	เมื่อมีรายได้ถึงหนึ่งหมื่นหกพันบาทต่อเดือน หรือหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันบาทต่อปี	<u>๑. ในส่วนเงินกู้ยืม กยศ. (เดิม)</u> ๑.๑ ในกรณีที่อยู่ระหว่างผ่อนชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ๑.๒ ในกรณีที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และชำระภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ตามที่กำหนดในระเบียบนี้

กลุ่ม	ผู้กู้ยืมเงิน	วิธีการชำระเงินคืน(เดิม)	เงื่อนไขการครบกำหนดชำระเงินคืน (เดิม)		วิธีการและเงื่อนไขการชำระเงินคืนตามระเบียบนี้
			กยศ. (เดิม)	กรอ.	
					<u>๒. ในส่วนเงินกู้ยืม กรอ.</u> ๒.๑ ในกรณีที่อยู่ระหว่างผ่อนชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ๒.๒ ในกรณีที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา แต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และชำระภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม นับแต่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับแล้วสองปี ๒.๓ ในกรณีที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา ให้งวดชำระเป็นรายปี โดยแบ่งชำระแต่ละงวดนั้นเป็นรายเดือน และเริ่มตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้ พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๑) (๑๗) มาตรา ๔๔ วรรคสาม และมาตรา ๔๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้ พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้กู้ยืมเงิน" หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ด้วย

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"คณะอนุกรรมการ" หมายความว่า คณะอนุกรรมการกำกับการชำระเงินคืนกองทุน

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"การผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน" หมายความว่า การให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนแตกต่างไปจากจำนวน ระยะเวลา หรือวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน"

"การลดหย่อนหนี้" หมายความว่า การลดจำนวนเงินที่ผู้กู้ยืมเงินต้องชำระคืนกองทุน อันได้แก่เงินต้น ดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือเบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระหนี้ให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน

"การระงับการเรียกให้ชำระหนี้" หมายความว่า การที่กองทุนไม่ใช้สิทธิเรียกร้องให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนในช่วงระยะเวลาหนึ่งตามที่กำหนด เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้กู้ยืมเงินต้องเริ่มชำระเงินคืนกองทุนโดยระยะเวลาที่ระงับการเรียกให้ชำระหนี้ไม่นับรวมเข้าในระยะเวลาการชำระหนี้ของผู้กู้ยืมเงินรายนั้น

ข้อ ๔ ผู้กู้ยืมเงินที่จะขอผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามแบบที่กองทุนกำหนด โดยยื่นคำขอต่อกองทุนหรือยื่นผ่านช่องทางอื่นที่กองทุนกำหนด

ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ผู้จัดการมอบหมายมีอำนาจพิจารณาอนุมัติตามวรรคหนึ่ง

เมื่อได้มีการพิจารณาอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้แล้ว ให้ผู้จัดการรายงานคณะอนุกรรมการทราบ

ข้อ ๕ ในกรณีจำเป็นอื่น นอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หากคณะอนุกรรมการเห็นสมควร คณะอนุกรรมการอาจพิจารณาอนุมัติให้ยกเว้นหลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไขบางประการในการให้ผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้ที่แตกต่างจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเป็นการเฉพาะรายก็ได้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้คำนึงถึงหลักความเสมอภาคและหลักการไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมด้วย

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีสถานการณ์หรือเหตุอื่นใดซึ่งมีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการกองทุน หากคณะกรรมการเห็นว่าจำเป็นและสมควรใช้มาตรการการผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง เพื่อแก้ไขหรือลดผลกระทบนั้น คณะกรรมการอาจประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และเงื่อนเวลาสำหรับการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๗ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ

หมวด ๑
การผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน

ข้อ ๘ ในกรณีจำเป็น ผู้กู้ยืมเงินที่ครบกำหนดชำระหนี้และไม่เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ อาจขอผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุนได้ เมื่อมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ไม่มีรายได้

(๒) เป็นผู้มีรายได้ไม่เกินแปดพันแปดบาทต่อเดือน

(๓) เป็นผู้ประสบภัยพิบัติจากอัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย หรือภัยธรรมชาติอื่น ๆ รวมถึงภัยจากสงคราม หรือจลาจล ซึ่งทรัพย์สินได้รับความเสียหายอย่างรุนแรง

(๔) เป็นผู้มีรายได้ถดถอย หรือมีความจำเป็นต้องดูแลบุคคลในครอบครัว ซึ่งชราภาพ ป่วย หรือพิการ

(๕) เหตุอื่นใดที่คณะอนุกรรมการกำหนดให้เป็นรายบุคคลตามความเหมาะสม

หลักเกณฑ์การพิจารณาความเสียหายของทรัพย์สินอย่างรุนแรง ตาม (๓) และการเป็นผู้มีรายได้ถดถอย หรือมีความจำเป็นต้องดูแลบุคคลในครอบครัว ซึ่งชราภาพ ป่วย หรือพิการ ตาม (๔) ให้เป็นไปตามที่กองทุนประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการ

ข้อ ๙ การขอผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุนด้วยเหตุตามข้อ ๘ (๑) (๒) และ (๓) ผู้กู้ยืมเงินคนหนึ่งอาจได้รับการพิจารณาให้ผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุนไม่เกินสองคราว ๆ ละไม่เกินหนึ่งปีนับจากวันที่ได้รับอนุมัติ

การที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน มีผลให้ในระหว่างช่วงระยะเวลาที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับการผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุนนั้น ผู้กู้ยืมเงินไม่ต้องชำระหนี้ทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย ทั้งนี้ กองทุนจะยกเว้นเบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาที่ได้รับการผ่อนผันนั้น

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ผู้กู้ยืมเงินต้องชำระเงินคืนกองทุนให้เสร็จสิ้น โดยกองทุนจะนำยอดหนี้ที่คงเหลือนับแต่วันที่สิ้นสุดการผ่อนผันมาคำนวณใหม่ และให้ชำระตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามสัญญากู้ยืมเงินเดิม

ข้อ ๑๐ ในกรณีผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุนด้วยเหตุตามข้อ ๘ (๔) ให้ผู้กู้ยืมเงินทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนและถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญากู้ยืมเงิน ซึ่งในบันทึกข้อตกลงนั้นต้องมีลายมือชื่อผู้ค้ำประกันให้ความยินยอมให้ผ่อนผันด้วย โดยผู้กู้ยืมเงินยอมรับเงื่อนไขใหม่ในการชำระเงินคืนกองทุน ดังนี้

(๑) ได้รับการผ่อนผันขยายระยะเวลาในการชำระเงินคืนกองทุน ดังนี้

(๑.๑) หากมีมูลหนี้รวมคงเหลือไม่เกินหนึ่งแสนบาท ให้ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ให้ไม่เกินหนึ่งจุดห้าเท่าของระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามสัญญากู้ยืมเงินเดิม และเมื่อขยายระยะเวลาการชำระหนี้แล้ว ในการชำระเงินงวดสุดท้าย ผู้กู้ยืมเงินต้องมีอายุไม่เกินหกสิบปี

(๑.๒) หากมีมูลหนี้รวมคงเหลือเกินหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินสองแสนบาท ให้ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ให้ไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามสัญญากู้ยืมเงินเดิม และเมื่อขยายระยะเวลาการชำระหนี้แล้ว ในการชำระเงินงวดสุดท้าย ผู้กู้ยืมเงินต้องมีอายุไม่เกินหกสิบปี

(๑.๓) หากมีมูลหนี้รวมคงเหลือเกินสองแสนบาท ให้ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ให้ไม่เกินสองจุดห้าเท่าของระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามสัญญากู้ยืมเงินเดิม และเมื่อขยายระยะเวลาการชำระหนี้แล้ว ในการชำระเงินงวดสุดท้าย ผู้กู้ยืมเงินต้องมีอายุไม่เกินหกสิบปี

(๒) ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เป็นรายเดือน โดยกองทุนจะนำยอดหนี้ที่คงเหลืออันได้แก่เงินต้นและดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันมาคำนวณใหม่เฉลี่ยให้ชำระในแต่ละเดือนเท่า ๆ กัน และให้ผู้กู้ยืมเงินชำระตามจำนวนที่กำหนดภายในระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผัน

(๓) หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ตามบันทึกข้อตกลงในเดือนใดเดือนหนึ่ง ให้การขยายระยะเวลานั้นเป็นอันสิ้นผล ผู้กู้ยืมเงินต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาตามสัญญากู้ยืมเงินเดิมและต้องเสียเบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระหนี้ในอัตราร้อยละหนึ่งจุดห้าต่อเดือนของจำนวนเงินที่ค้างชำระตลอดระยะเวลาที่ผิดนัด

ในการทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้นำเอาวิธีการทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนที่กำหนดไว้ในระเบียบของกองทุนเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษามาใช้โดยอนุโลม

หมวด ๒
การลดหย่อนหนี้

ข้อ ๑๑ ในวันครบกำหนดชำระหนี้หรือก่อนวันครบกำหนดชำระหนี้ หากผู้กู้ยืมเงินรายใดชำระเงินคืนกองทุนครบถ้วนทั้งจำนวนในคราวเดียวเป็นเหตุให้หนี้เงินกู้ยืมระงับ ผู้กู้ยืมเงินรายนั้นจะได้รับการลดหย่อนจำนวนเงินที่จะต้องชำระในอัตราร้อยละสามของเงินต้นที่ต้องชำระนั้น

ข้อ ๑๒ ผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ระหว่างการชำระเงินคืนกองทุนและมิได้เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้หรือเคยเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ หากชำระเงินคืนกองทุนครบถ้วนทั้งจำนวนเงินที่คงเหลือเป็นเหตุให้หนี้เงินกู้ยืมระงับ ผู้กู้ยืมเงินรายนั้นจะได้รับการลดหย่อนจำนวนเงินที่จะต้องชำระในอัตราร้อยละสามของเงินต้นคงเหลือที่ต้องชำระนั้น

หมวด ๓
การระงับการเรียกให้ชำระหนี้

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินพิการหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถประกอบการงานได้ หรือในกรณีผู้กู้ยืมเงินมีเหตุจำเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่กำหนดต่อไปนี้ ผู้กู้ยืมเงินหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนผู้กู้ยืมเงินอาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามแบบที่กองทุนกำหนดเพื่อขอให้กองทุนพิจารณาระงับการเรียกให้ชำระหนี้ก็ได้

(๑) เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงจนไม่สามารถประกอบการงานได้

(๒) เป็นผู้ที่ได้รับโทษตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกตลอดชีวิต

(๓) ศาลได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดและกองทุนได้ดำเนินการยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายแล้ว

หลักเกณฑ์การพิจารณาความเป็นผู้พิการหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถประกอบการงานได้ เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงจนไม่สามารถประกอบการงานได้ ให้เป็นไปตามที่กองทุนประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการ

ข้อ ๑๔ เมื่อผู้กู้ยืมเงินที่ได้รับอนุมัติการระงับการเรียกให้ชำระหนี้ตามข้อ ๑๓ แล้ว กองทุนจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนในช่วงระยะเวลาที่เหตุอันเป็นเงื่อนไขในการระงับการเรียกให้ชำระหนี้นั้น ๆ ยังอยู่ และเมื่อเหตุอันเป็นเงื่อนไขนั้นสิ้นสุดลงแล้ว ผู้กู้ยืมเงินต้องเริ่มชำระเงินคืนกองทุนตามความรับผิดในสัญญากู้ยืมเงินเดิม โดยระยะเวลาที่ระงับการเรียกให้ชำระหนี้จะไม่ถูกนับรวมเข้าในระยะเวลาการชำระหนี้ของผู้กู้ยืมเงินรายนั้น

ข้อ ๑๕ ผู้กู้ยืมเงินที่เป็นผู้พิการหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถประกอบการงานได้ ซึ่งได้รับอนุมัติการระงับการเรียกให้ชำระหนี้ ต้องส่งสำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการให้แก่กองทุนและต้องรายงานสถานภาพต่อกองทุนภายในหกเดือนนับแต่วันที่บัตรประจำตัวผู้พิการหมดอายุ

เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติการระงับการเรียกให้ชำระหนี้ตามข้อ ๑๓ (๑) แล้ว กองทุนจะมีหนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้ผู้กู้ยืมเงินทราบ ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่รายงานสถานภาพต่อกองทุนเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ให้รายงานภายในสามสิบวันก่อนครบระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติและภายในสามสิบวันก่อนครบระยะเวลาหนึ่งปีในปีถัด ๆ ไป

เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติการระงับการเรียกให้ชำระหนี้ตามข้อ ๑๓ (๒) แล้ว กองทุนจะมีหนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้ผู้กู้ยืมเงินทราบ ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่รายงานสถานภาพต่อกองทุนเป็นประจำทุกห้าปี ทั้งนี้ ให้รายงานภายในสามสิบวันก่อนครบระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติและภายในสามสิบวันก่อนครบระยะเวลาห้าปีในคราวถัด ๆ ไป

ข้อ ๑๖ หากผู้กู้ยืมเงินที่ได้รับอนุมัติการระงับการเรียกให้ชำระหนี้ ไม่รายงานสถานภาพตามข้อ ๑๕ หรือปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้กู้ยืมเงินเป็นผู้ที่สามารถชำระเงินคืนกองทุนได้ ให้การระงับการเรียกให้ชำระหนี้เป็นอันสิ้นผล และให้ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินเดิม โดยกองทุนจะนำยอดหนี้คงเหลือนับแต่วันที่สิ้นสุดการระงับการเรียกให้ชำระหนี้มาคำนวณใหม่ และให้ชำระตามจำนวนที่กำหนดภายในระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามสัญญากู้ยืมเงินเดิม โดยระยะเวลาที่ระงับการเรียกให้ชำระหนี้ที่เกิดก่อนวันที่การระงับการเรียกให้ชำระหนี้สิ้นผลจะไม่ถูกนับรวมเข้าในระยะเวลาการชำระหนี้ของผู้กู้ยืมเงินรายนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประสงค์ พูนธเนศ)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงิน

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน
สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม
ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพ หรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะหรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ถึง ๒๕๖๗ ไว้แล้ว เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางด้านการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาสามารถยกระดับทักษะ และเข้าสู่การจ้างงานในสาขาต่าง ๆ ให้มีความหลากหลายมากขึ้น จึงสมควรขยายระยะเวลาโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะหรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ออกไปอีก ๒ ปี ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ถึง ๒๕๖๙ และเพิ่มเติมหลักสูตรอาชีพให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๕) (๖) (๘) และ (๑๓) มาตรา ๓๗ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ มาตรา ๔๑ มาตรา ๔๓ มาตรา ๔๓/๑ มาตรา ๔๔ และมาตรา ๔๔/๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"นักเรียนหรือนักศึกษา" หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา หรือผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ในสถานศึกษาด้วย

"สถานศึกษา" หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน และสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และให้หมายความรวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งจัดให้มีการศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่ได้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามประกาศนี้

"เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา" หมายความว่า เงินค่าเล่าเรียน ซึ่งหมายความถึงเงินค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากนักเรียนหรือนักศึกษา

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๔ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ถึง ๒๕๖๙ กองทุนจะสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ ลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมเพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ตามบัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามประกาศนี้ จะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามข้อ ๑ ของบัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจะต้องจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนตามแบบสัญญากู้ยืมเงินที่กองทุนกำหนด และเมื่อได้มีการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนเรียบร้อย กองทุนจึงจะโอนค่าเล่าเรียนให้กับสถานศึกษาภายในระยะเวลาและเงื่อนไข ตามที่กองทุนกำหนดต่อไป

ข้อ ๗ เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา เลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาคืนกองทุนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนตามข้อ ๒ ของบัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ สถานศึกษาที่จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามประกาศนี้ จะต้องมีคุณลักษณะและมีความพร้อมในการดำเนินงานกับกองทุน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ตามข้อ ๓ ของบัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๙ สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนตามประกาศนี้ จะต้องจัดทำบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ตามแบบบันทึกข้อตกลงที่กำหนดไว้ในบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๐ สถานศึกษาที่ได้เข้าร่วมการดำเนินงานกับกองทุน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ถึง ๒๕๖๗ ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ประสงค์จะขอเข้าร่วมโครงการนำร่องตามประกาศฉบับนี้ จะต้องจัดทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม แนบท้ายบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ตามแบบที่กำหนดไว้ในบัญชีหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๑ การดำเนินการใด ๆ ที่มิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ นอกจากผู้กู้ยืมเงินและสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนจะต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้แล้ว ผู้กู้ยืมเงินและสถานศึกษาจะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของกองทุน ที่ได้ประกาศหรือมีผลใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๓ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ รวมทั้งมีอำนาจกำหนดแนวปฏิบัติ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวินิจ วิเศษสุวรรณภูมิ)
รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้
ปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

บัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมเพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘
๑.คุณสมบัติผู้กู้ยืม	
๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป	(๑) มีสัญชาติไทย (๒) ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษา/หน่วยงาน/สถาบันที่ร่วมดำเนินงานกับกองทุนฯ (๓) เป็นผู้ขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในการเข้าศึกษาที่หน่วยงาน/สถานศึกษา/สถาบันเพียงแห่งเดียวในคราวภาคการศึกษาเดียวกัน (๔) มีผลการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนด (๕) มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาขั้นร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติดให้โทษ ดื่มสุราเป็นอาจิณ หรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเริงรมย์เป็นอาจิณ เป็นต้น
๑.๒ ลักษณะต้องห้าม	(๑) เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์หรือเป็นบุคคลล้มละลาย (๒) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างได้รับโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ (๓) เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับ กองทุนฯ เว้นแต่ได้ชำระหนี้ดังกล่าวเป็นปกติแล้ว (๔) เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุนฯ และได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับกองทุนฯ แล้ว แต่ได้ผิดนัดตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ (๕) ผู้ที่จะขอกู้ยืมจะสามารถกู้ยืมในลักษณะที่ ๕ ในหลักสูตรนี้ได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (๕.๑) ต้องไม่เคยเป็นผู้กู้ยืมในลักษณะที่ ๕ มาก่อน (๕.๒) หากเคยเป็นผู้กู้ยืมในลักษณะที่ ๕ มาก่อน ต้องปิดบัญชีหรือไม่ค้างชำระหนี้ในลักษณะที่ ๑ ถึง ๔ กับกองทุนฯ
๑.๓ คุณสมบัติเฉพาะ	นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ ในหลักสูตรนี้ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามแล้ว จะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะดังต่อไปนี้ (๑) เป็นผู้ที่มีอายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ครั้งแรก (๒) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในหลักสูตร/สาขาวิชา ตามประกาศที่คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนด (๓) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง ภายในระยะเวลา ๒ ปี ก่อนการยื่นขอกู้ยืม การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้ อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่ เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง (๔) ผู้ที่จะขอกู้ยืมต้องไม่เป็นผู้กู้ยืมซ้ำซ้อนกับลักษณะอื่น ๆ ณ ปีการศึกษานั้น ๆ (๕) ในกรณีอื่นให้เป็นไปตามที่ สถาบันการศึกษาและกองทุนฯ กำหนดร่วมกัน
๑.๔ รายได้ครอบครัวต่อปีของผู้กู้ยืมเงิน	ไม่กำหนด
๑.๕ ระดับการศึกษา	เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
๑.๖ วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	ประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร หรืออื่น ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

<table>
<tr><td>เรื่อง</td><td>หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมเพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม
ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)
ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘</td></tr>
<tr><td>๑.๗ หลักสูตร/
สาขาวิชา</td><td>หลักสูตรหรือสาขาวิชาด้านการแพทย์ สาธารณสุขและการบริบาล และหลักสูตรอื่น ๆ
<table>
<tr><th>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือกำกับดูแลสถานศึกษา หรือรับรองมาตรฐาน หรือประเมินคุณภาพการศึกษา</th><th>หลักสูตรและสาขาวิชา</th></tr>
<tr><td>สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)</td><td>๑. หลักสูตรการดูแลเด็กเล็กและดูแลผู้สูงอายุ ๘๔๐ ชั่วโมง/หลักสูตรการดูแลเด็กเล็กและการดูแลผู้สูงอายุ ๘๔๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.)</td><td>๒. หลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุ ๔๒๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>สภาการพยาบาล</td><td>๓. หลักสูตรพนักงานให้การดูแล ๕๑๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>ทันตแพทยสภา</td><td>๔. ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ขั้นสูง (หลักสูตร ๒ ปี)</td></tr>
<tr><td>ทันตแพทยสภา</td><td>๕. ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ (หลักสูตร ๑ ปี)</td></tr>
<tr><td>สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)</td><td>๖. หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยเภสัชกร (หลักสูตร ๑ ปี)</td></tr>
<tr><td>สภาการพยาบาล</td><td>๗. หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (หลักสูตร ๑ ปี)</td></tr>
<tr><td>-ปรากฏตามหมายเหตุ ๒</td><td>๘. หลักสูตรผู้ช่วยด้านทันตกรรม ๘๔๐ ชั่วโมง*</td></tr>
<tr><td>สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)</td><td>๙. อาชีพช่างทำผมบุรุษ ๗๒๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)</td><td>๑๐. อาชีพช่างทำผมสตรี ๗๒๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)</td><td>๑๑. อาชีพผู้ประกอบการด้านความงาม ๕๑๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)</td><td>๑๒. ตัดเย็บเสื้อผ้ามืออาชีพ ๙๖๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.)</td><td>๑๓. ผู้ให้บริการสปาเพื่อสุขภาพ ๕๐๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>กรมเจ้าท่า</td><td>๑๔. วิชานักเรียนลูกเรือ (ฝ่ายเดินเรือ) ๔๖๒ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>กรมเจ้าท่า</td><td>๑๕. วิชานักเรียนลูกเรือ (ฝ่ายช่างกลเรือ) ๔๖๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>กรมเจ้าท่า (กรณีทำงานบนเรือ)</td><td>๑๖. สอนการอาชีพเรือสำราญและการโรงแรม ๕๐๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>กรมการจัดหางาน</td><td>๑๗. สอนภาษาเกาหลีเพื่อไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี ๕๔๐ ชั่วโมง</td></tr>
<tr><td>สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</td><td>๑๘. การจัดการรักษาความปลอดภัย ๕๐๐ ชั่วโมง</td></tr>
</table>
หมายเหตุ
๑. หลักสูตรและสาขาวิชาเพิ่มเติมได้ตามที่กองทุนกำหนด
๒. หลักสูตรผู้ช่วยด้านทันตกรรม ลำดับที่ ๘ ไม่ได้อยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาของทันตแพทยสภา เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่มีระยะเวลาต่ำกว่า ๑ ปี ทั้งนี้ หลักสูตรนี้ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม และข้อบังคับทันตแพทยสภาที่เกี่ยวข้อง และมีความสอดคล้องกับหน่วยสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในสาขาวิชาชีพบริการสุขภาพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) รวมทั้งเป็นหลักสูตรที่มีทันตแพทย์ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านทันตกรรมเป็นที่ปรึกษาหลักสูตร ทันตแพทยสภา จึงไม่มีความเห็นใด ๆ เพิ่มเติม</td></tr>
<tr><td>๑.๘ วงเงินให้กู้ยืม</td><td>เฉพาะค่าเล่าเรียน (เพดานไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาทต่อหลักสูตรต่อคนต่อครั้ง) กู้ยืมได้ตามความเป็นจริง
แต่ต้องไม่เกินขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>เรื่อง</td><td colspan="4">หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมเพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม
ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)
ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘</td></tr>
<tr><td colspan="5">๒. หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการชำระเงินคืนกองทุน</td></tr>
<tr><td>๒.๑ ระยะเวลาผ่อนชำระ</td><td colspan="4">ไม่เกิน ๒ ปีนับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษา และพ้นระยะเวลาปลอดหนี้</td></tr>
<tr><td>๒.๒ การผ่อนชำระเงินคืน</td><td colspan="4">ผู้กู้ยืมสามารถชำระเงินคืนได้ตามกฎหมาย โดยสามารถชำระต้นเงินในจำนวนที่เท่ากันทุกงวด โดยผู้กู้ยืมเงินสามารถเลือกชำระเป็นรายเดือน รายไตรมาส หรือรายปีได้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมสามารถชำระหนี้ก่อนระยะเวลาปลอดหนี้ได้</td></tr>
<tr><td>๒.๓ ระยะเวลาปลอดหนี้</td><td colspan="4">ในการชำระเงินคืน ให้ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิได้รับประโยชน์จากระยะเวลาปลอดหนี้เป็นเวลาสองปี นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาเลิกการศึกษา หรือพ้นสภาพการศึกษา โดยสามารถชำระเงินคืนได้เพื่อลดต้นเงินเต็มตามจำนวนที่ชำระ (ปลอดดอกเบี้ย ๒ ปี)
ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมสามารถชำระเงินกู้ยืมคืนเต็มจำนวนได้ (ปิดบัญชี) โดยไม่ต้องเสียดอกเบี้ย</td></tr>
<tr><td>๒.๔ อัตราดอกเบี้ย</td><td colspan="4">ร้อยละ ๑ ต่อปี เบี้ยปรับไม่เกินร้อยละ ๐.๕ ต่อปี หรือตามอัตราที่กองทุนฯ กำหนด</td></tr>
<tr><td>๒.๕ ตารางการชำระคืนกองทุน</td><td colspan="4">ตารางชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน
<table><tr><td rowspan="3">ยอดหนี้เงินกู้ยืม
(บาท)</td><td colspan="3">อัตราผ่อนชำระ ๒ ปี (บาท)</td></tr><tr><td colspan="3">เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ๑%</td></tr><tr><td>รายเดือน</td><td>รายไตรมาส</td><td>รายปี</td></tr><tr><td>๑๐,๐๐๐.๐๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๔๓๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๑,๒๗๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๕,๐๘๐</td></tr><tr><td>๒๐,๐๐๐.๐๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๘๕๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๒,๕๓๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๑๐,๑๖๐</td></tr><tr><td>๓๐,๐๐๐.๐๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๑,๒๗๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๓,๘๐๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๑๕,๒๓๐</td></tr><tr><td>๔๐,๐๐๐.๐๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๑,๖๙๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๕,๐๖๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๒๐,๓๑๐</td></tr><tr><td>๕๐,๐๐๐.๐๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๒,๑๑๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๖,๓๓๐</td><td>ไม่น้อยกว่า ๒๕,๓๘๐</td></tr></table></td></tr>
<tr><td colspan="5">๓. หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน</td></tr>
<tr><td>๓.๑ เงื่อนไขการเข้าร่วม</td><td colspan="4">สถานศึกษา/หน่วยงาน/สถาบัน ที่ร่วมดำเนินงานกับกองทุนที่มีความประสงค์ จะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนจากหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน จะต้องดำเนินการดังนี้
๑. ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนฯ เมื่อกองทุนฯ ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบครบถ้วนแล้ว จะมีหนังสือให้สถานศึกษาจัดทำบันทึกข้อตกลง ภายใน ๗ วันทำการ
๒. จัดทำบันทึกข้อตกลง ว่าด้วย การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนฯ รายละเอียดตามที่กองทุนฯ กำหนด</td></tr>
<tr><td>๓.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบ</td><td colspan="4">๑. กฎหมายจัดตั้งสถานศึกษา
๒. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานศึกษา
๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา
๔. หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>เรื่อง</th><th>หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมเพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม
ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)
ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘</th></tr>
<tr><td>๓.๓ การจัดการศึกษาหรือคุณภาพสถานศึกษา</td><td>
๑. สถานศึกษาที่เข้าร่วมต้องมีการจัดการศึกษาหรือคุณภาพสถานศึกษา ดังนี้
๑.๑ สถานศึกษาได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ และจัดการเรียนการสอน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ
๑.๒ สถานศึกษาได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข และจัดการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ
๑.๓ สถานศึกษาได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรในการจัดการเรียนการสอนจากสภาการพยาบาล หรือ
๑.๔ สถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรหรือได้รับความเห็นชอบจากทันตแพทยสภาจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ หรือหลักสูตรผู้ช่วยด้านทันตกรรม
๑.๕ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรด้านการแพทย์สาธารณสุขหรือการบริบาล
๑.๖ สถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติใช้หลักสูตรที่มีความสอดคล้องตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สำนักนายกรัฐมนตรี หรือสอดคล้องตามมาตรฐานอาชีพ จากกรมแรงงาน หรือสอดคล้องตามมาตรฐานอาชีพจากกรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม หรือสอดคล้องตามมาตรฐานอาชีพ จากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๒. หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอนที่นักเรียนหรือนักศึกษาจะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯได้ ต้องได้มาตรฐานตามที่ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษารับรอง
๓. ในกรณีที่เป็นหลักสูตร/สาขาวิชาที่ต้องได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพใด อาจประกาศกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ขององค์กรวิชาชีพนั้น ๆ ด้วยก็ได้
๔. ได้รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงาน ดังตารางนี้
<table>
<tr><th>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือกำกับดูแลสถานศึกษา หรือรับรองมาตรฐาน หรือประเมินคุณภาพการศึกษา</th><th>การประเมิน/
การรับรอง</th><th>รายละเอียด</th></tr>
<tr><td>สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)/ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา / กรมส่งเสริมการเรียนรู้/ กระทรวงศึกษาธิการ</td><td>ระดับการประเมินต้องไม่ต่ำกว่า
(๑) ระดับดี
(๒) ร้อยละ ๕๐ หรือ
(๓) ที่เรียกชื่ออย่างอื่นหรือเทียบเท่า (๑) หรือ (๒)</td><td rowspan="3">๑.เอกสารแสดงผลการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพที่เป็นปัจจุบันหรือ
๒.ระดับมาตรฐานอาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ
๓.รับรองว่าสถานศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานและจะกำกับดูแลให้สถานศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุนตลอดเวลา</td></tr>
<tr><td>กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ / สภาการพยาบาล / ทันตแพทยสภา/แพทยสภา/กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม/กระทรวงสาธารณสุข</td><td>ต้องได้รับการรับรองตามตารางด้านขวา</td></tr>
<tr><td>สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สำนักนายกรัฐมนตรี/ กรมจัดหางาน / กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน / กรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม /สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</td><td>ต้องได้รับการรับรองตามตารางด้านขวา</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

เรื่อง	**หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมเพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘**
	๕. มีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุนฯ ดังนี้ (ก) สถานศึกษามีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบ Digital Studentloan Loan Fund System (DSL) ของกองทุนอย่างเพียงพอต่อการดำเนินงานกองทุน ทั้งนี้ ตามสภาวะของสถานศึกษาแต่ละท้องที่ (ข) สถานศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถในการดำเนินงานและบริหารกองทุนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ (ค) อื่น ๆ ตามที่กองทุนฯ กำหนด
ระยะเวลาดำเนินการโครงการนำร่องฯ	๒ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๘ **ถึง** ๒๕๖๙)

หมายเหตุ : ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติ ให้ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาทราบ

บัญชีหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕
เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ บันทึกข้อตกลง

ว่าด้วย การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
โครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ
หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)

_____

บันทึกข้อตกลง
ว่าด้วย การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)

เลขที่ ...../.....

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เมื่อวันที่..... เดือน .....พ.ศ. ..... ระหว่าง กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดย.....ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๘๙ อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น ๕-๖ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “กองทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....โดย.....ตำแหน่ง..... เป็นผู้มีอำนาจทำการแทนสถานศึกษา/หน่วยงาน/สถาบัน/เป็นผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือ (คำสั่ง) เลขที่ .....แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “สถานศึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลง โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อ ๑ สถานศึกษา ที่ได้รับความเห็นชอบจากกองทุน ให้เข้าร่วมดำเนินงานกองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) **(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘** ฉบับลงวันที่..... สถานศึกษาตกลงจะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ และตามกฎ ระเบียบ ประกาศหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ของกองทุน ตลอดจนคู่มือผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา) ที่ออกใช้บังคับอยู่แล้ว ในวันทำบันทึกข้อตกลงนี้และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด

ข้อ ๒ สถานศึกษา ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

“เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา” หมายความว่า เงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงิน เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ในสถานศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุน

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชนและให้หมายความรวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งจัดการให้มีการศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ตามที่คณะกรรมการกำหนด และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่ได้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

"ผู้บริหารสถานศึกษา" หมายความว่า ผู้มีอำนาจกระทำการแทนสถานศึกษาผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา และหมายความรวมถึงผู้รับมอบอำนาจจากบุคคลดังกล่าว

"เจ้าหน้าที่" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่มีหน้าที่ดำเนินงานกองทุน

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม" หมายความว่า สถาบันการเงินหรือนิติบุคคล ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๓ สถานศึกษา มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดให้มีการเตรียมการ และคัดเลือกผู้ขอกู้ยืมเงิน

(๒) จัดทำสัญญาและการนำส่งสัญญากู้ยืม

(๓) ตรวจสอบการรับโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา และการส่งคืน

(๔) จัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงิน และการเก็บเอกสาร

(๕) กำกับและส่งเสริมผู้กู้ยืมเงินระหว่างศึกษา

(๖) รายงานข้อมูลการสำเร็จการศึกษาและข้อมูลการมีงานทำหรือการประกอบอาชีพของผู้กู้ยืมเงิน

(๗) รายงานสถานภาพการศึกษา

(๘) ติดตามผู้กู้ยืมเงิน ให้ชำระเงินคืนกองทุน

สถานศึกษาต้องควบคุมและกำกับให้ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ที่บันทึกข้อตกลงนี้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของสถานศึกษา และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ของกองทุน ตลอดจนคู่มือ "ผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา)" โดยเคร่งครัด

หมวด ๑
การเตรียมการและการคัดเลือกผู้ขอกู้ยืมเงิน

ข้อ ๔ สถานศึกษาต้องมีความพร้อมในการดำเนินงานกองทุนและสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตลอดระยะเวลาที่เข้าร่วมดำเนินงานกองทุน ทั้งนี้ ตามประกาศที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๕ สถานศึกษามีหน้าที่จัดให้มีการดำเนินการเพื่อเตรียมการและคัดเลือกผู้ขอกู้ยืมเงิน ดังนี้

(๑) ประชาสัมพันธ์งานของกองทุน เผยแพร่กฎ ระเบียบ ประกาศและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของกองทุน รวมทั้งเผยแพร่วงเงินกู้ยืมที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนให้นักเรียนหรือนักศึกษาและประชาชนทราบโดยปิดประกาศไว้ในที่แลเห็นได้ง่าย ณ บริเวณสถานศึกษา และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา

(๒) รับแบบคำขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้ขอกู้ยืมเงิน และทำหน้าที่พิจารณาคำขอกู้ยืม ตรวจสอบคุณสมบัติ สัมภาษณ์ และคัดเลือกผู้ขอกู้ยืมเงินที่สมควรจะได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด ก่อนการนำเข้าสู่ระบบเพื่อให้กองทุนพิจารณาอนุมัติ

(๓) อนุมัติการกู้ยืมเงินแก่นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินที่มีสัญชาติไทย มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๔) แจ้งผลการได้รับอนุมัติให้นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินรายนั้น ๆ ให้ได้รับทราบเป็นการเฉพาะ (ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒)

(๕) จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการคัดเลือกให้กองทุนและผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบ

หมวด ๒

การจัดทำสัญญาและการนำส่งสัญญากู้ยืม

ข้อ ๖ สถานศึกษามีหน้าที่ จัดให้นักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาดำเนินการ ดังนี้

(๑) เปิดบัญชีเงินฝากกับผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

(๒) ทำสัญญากู้ยืมเงินและลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน ตามแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ สถานศึกษา มีหน้าที่ส่งต้นฉบับสัญญากู้ยืมเงินและเอกสารประกอบ ให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม และสัญญากู้ยืมเงินคู่ฉบับให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน

หมวด ๓

การตรวจสอบ การรับโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา และการส่งคืน

ข้อ ๘ สถานศึกษามีหน้าที่เปิดสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ กับผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม โดยใช้ชื่อว่า “บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ลักษณะที่ ๕) ของ (ระบุชื่อสถานศึกษา.....)” เพื่อรับโอนเงินค่าเล่าเรียน ที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งขอเบิกจากกองทุน ทั้งนี้ สถานศึกษารับทราบว่า เงินค่าเล่าเรียนที่กองทุนโอนเข้าสมุดบัญชีเงินฝากให้แก่สถานศึกษาดังกล่าว รวมทั้งดอกผลยังเป็นกรรมสิทธิ์ของกองทุน

ข้อ ๙ สถานศึกษามีหน้าที่ ตรวจสอบการรับโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

(๑) ตรวจสอบว่า เงินค่าเล่าเรียนที่ระบุไว้ในแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียนตรงกับจำนวนเงินที่ผู้กู้ยืมเงินยืนยันหรือไม่ หากจำนวนเงินไม่ตรงกัน กองทุนจะโอนเงินค่าเล่าเรียนให้แก่สถานศึกษาตามจำนวนที่น้อยกว่า

(๒) ตรวจสอบว่า จำนวนเงินค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาได้รับจริงจากผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายตามที่ได้ลงทะเบียนเรียนจริง ภายหลังจากเสร็จสิ้นกำหนดระยะเวลาที่ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิได้รับเงินคืนว่าตรงกับจำนวนเงินค่าเล่าเรียนที่กองทุนได้โอนให้สถานศึกษาหรือไม่ ทั้งนี้ ให้ส่งผลการตรวจสอบดังกล่าว ให้แก่กองทุนภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับเงินโอนจากกองทุนเข้าบัญชีสถานศึกษา โดยผ่านระบบที่กองทุนกำหนด หากสถานศึกษาไม่ดำเนินการและต่อมากองทุนตรวจพบ สถานศึกษายินยอมให้กองทุนพิจารณาระงับการโอนเงินค่าเล่าเรียนให้แก่สถานศึกษาในครั้งถัดไป

(๓) กรณีที่ผลการตรวจสอบตาม (๒) ปรากฏว่า มีเงินค่าเล่าเรียนของผู้กู้ยืมเงินที่มิได้ใช้ลงทะเบียนเรียน สถานศึกษาต้องส่งคืนให้แก่กองทุนภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับเงินโอนจากกองทุนเข้าบัญชีสถานศึกษา หากมิได้ส่งคืนเงินภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าสถานศึกษาผิดนัด สถานศึกษายินยอมชดใช้ดอกเบี้ยร้อยละ ๕ (ห้า) ต่อปีนับแต่วันผิดนัดให้แก่กองทุน และยินยอมให้กองทุนพิจารณาระงับการโอนเงินค่าเล่าเรียนให้แก่สถานศึกษาในครั้งถัดไป

หมวด ๔

การจัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงิน และการเก็บเอกสาร

ข้อ ๑๐ สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงินในแต่ละรุ่น/ปี และทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละรุ่น/ปี ตามแบบที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๑๑ สถานศึกษามีหน้าที่เก็บแบบคำขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินพร้อมหลักฐานประกอบไว้เพื่อการตรวจสอบ ดังนี้

(๑) กรณีนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน ไม่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมให้เก็บแบบคำขอกู้ยืมไว้ ๖๐ (หกสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ไม่ได้รับการอนุมัติ

(๒) กรณีนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมให้เก็บแบบคำขอกู้ยืมไว้จนกว่านักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมได้ทำสัญญากู้ยืมเงินและสถานศึกษาได้ส่งต้นฉบับสัญญากู้ยืมเงินและเอกสารประกอบให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีหลักฐานการส่งของสถานศึกษา และการรับเอกสารของผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเก็บไว้เป็นหลักฐานแทนเก็บแบบคำขอกู้ยืม

หมวด ๕

การกำกับและส่งเสริมผู้กู้ยืมเงิน ระหว่างศึกษา

ข้อ ๑๒ สถานศึกษามีหน้าที่ กำกับและส่งเสริมผู้กู้ยืมเงิน ในระหว่างกำลังศึกษา ดังนี้

(๑) กำหนดมาตรการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอกู้ยืมเงิน

(๒) จัดให้มีการปฐมนิเทศแก่ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงกฎ ระเบียบและข้อบังคับกองทุนเกี่ยวกับการกู้ยืม และการชำระเงินคืนกองทุน

(๓) จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำแก่ผู้กู้ยืมเงิน

(๔) ตรวจสอบว่า ผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนเรียนหรือไม่ หากไม่ได้ลงทะเบียนเรียน ต้องแจ้งให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันสิ้นสุดการลงทะเบียนเรียนในแต่ละรุ่น/ปี หรือระยะเวลาสิ้นสุดการเรียน การสอนของหลักสูตรนั้น ๆ เพื่อให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม ระงับการโอนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๕) แจ้งการพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ ให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบ ตามแบบที่กองทุนกำหนด ตามกำหนดระยะเวลาดังนี้

(๕.๑) กรณีพ้นสภาพเนื่องจากตาย ให้แจ้งทันทีที่ทราบโดยให้ส่งหลักฐานการตายไปให้ด้วย

(๕.๒) กรณีพ้นสภาพเนื่องจากลาออก ให้แจ้งภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินลาออก

(๕.๓) กรณีพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดและไม่ได้รับอนุญาตผ่อนผันจากกองทุนให้แจ้งภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับแต่วันที่ทราบผลการศึกษา

(๕.๔) กรณีที่พ้นสภาพเนื่องจากมีความประพฤติเสียหาย ให้แจ้งภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่สถานศึกษามีคำสั่งให้พ้นสภาพ

(๖) กรณีพักการเรียนด้วยเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุอื่นใด ให้แจ้งภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งพักการเรียน

(๗) กรณีที่กองทุนมีการโอนเงินค่าเล่าเรียนให้สถานศึกษาภายหลังจากผู้กู้ยืมเงินพ้นสภาพเนื่องจากตาย/ลาออก/พักการเรียน สถานศึกษาจะต้องแสดงหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบลงทะเบียนเรียน/หลักฐานการเรียน/ระเบียบ/หลักเกณฑ์/แนวปฏิบัติ/เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของผู้กู้ยืมเงินให้กองทุน

(๘) กรณีนักเรียน หรือนักศึกษามีการลงทะเบียนเรียน สถานศึกษาจะต้องมีการจัดเก็บหลักฐานในการเข้าเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกู้ยืมเงินในกรณีกองทุนร้องขอ

(๙) จัดหรือสนับสนุนให้มีกิจกรรมการทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างการศึกษาให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน เพื่อสร้างจิตสำนึกต่อสังคมและความรับผิดชอบในการชำระหนี้คืนกองทุน

หมวด ๖
การติดตามผู้กู้ยืมเงินให้ชำระเงินคืนกองทุน

ข้อ ๑๓ ก่อนที่ผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาสถานศึกษามีหน้าที่จัดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ปัจฉิมนิเทศแก่ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงกฎ ระเบียบ และข้อบังคับกองทุนเกี่ยวกับการชำระเงินคืนกองทุน

(๒) สำรวจและจัดทำทะเบียนที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล (e-mail) ที่เป็นปัจจุบันของผู้กู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารกับกองทุน

ข้อ ๑๔ เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาแล้ว สถานศึกษามีหน้าที่ให้การสนับสนุนกองทุน ในการติดตามให้ผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเคยเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาของสถานศึกษา ชำระเงินคืนกองทุน รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลการมีงานทำและการประกอบ มีอาชีพของผู้กู้ยืมเงินตามที่กองทุนกำหนด

หมวด ๗
มาตรการกำกับสถานศึกษา

ข้อ ๑๕ สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่ จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ในลักษณะนำกองทุนไปโฆษณาประชาสัมพันธ์ให้บุคคลใด ๆ เข้ามาศึกษาในสถานศึกษาของตน นอกจากข้อความตามที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ หรือตามที่กฎ ระเบียบ ประกาศหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ของกองทุน ตลอดจนคู่มือผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา) กำหนดไว้ ที่ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำบันทึกข้อตกลงนี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า สถานศึกษาตกลงให้กองทุนดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง ดังนี้

(๑) เตือนเป็นหนังสือให้ปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้ถูกต้อง

(๒) ระงับการให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียนหรือนักศึกษารายใหม่ ในหลักสูตรที่จัดการศึกษาไม่ได้คุณภาพตามที่กองทุนกำหนด

(๓) เพิกถอนการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

(๔) ดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๗ สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และเจ้าหน้าที่ จะต้องเก็บรักษาและไม่นำข้อมูลและรายละเอียดของผู้กู้ยืมเงินที่ได้รับจากการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ไปใช้เพื่อประโยชน์อย่างอื่นนอกจากการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ รวมทั้งจะไม่เปิดเผยข้อมูลและรายละเอียดดังกล่าวแก่บุคคลอื่น เว้นแต่ เป็นข้อมูลที่มีการเปิดเผยต่อสาธารณชนอยู่แล้ว หรือกรณีจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย คำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกองทุน

การรักษาความลับดังกล่าวตามวรรคหนึ่งยังคงมีผลต่อไป แม้บันทึกข้อตกลงนี้จะสิ้นสุดลงแล้ว และจะเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

.....	.....
( )	( )
ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ผู้มีอำนาจกระทำการแทนสถานศึกษา
.....	.....
( )	( )
พยาน	พยาน

บัญชีหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘

บันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม

แนบท้ายบันทึกข้อตกลง
ว่าด้วย การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
โครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)

บันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้ ทำขึ้น ณ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ระหว่าง กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดย ..... ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ ๘๙ อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น ๕-๖ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า "กองทุน" ฝ่ายหนึ่ง กับ ..... โดย ..... ตำแหน่ง ..... เป็นผู้มีอำนาจทำการแทนสถานศึกษา/เป็นผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือ (คำสั่ง) เลขที่ ..... แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตั้งอยู่เลขที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม นี้เรียกว่า “สถานศึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่

ก. กองทุน และ สถานศึกษา ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) เลขที่ ..... ฉบับลงวันที่..... ซึ่งต่อไปในนี้จะเรียกว่า "บันทึกข้อตกลง"

ข. คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติ ดังนี้

(๑) เห็นชอบการขยายระยะเวลาโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ออกไปอีก ๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ถึง ๒๕๖๙

(๒) เห็นชอบหลักสูตรที่จะให้กู้ยืมลักษณะที่ ๕ (Reskill/Upskill) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ถึง ๒๕๖๙ ประกอบด้วย หลักสูตรเดิม ด้านการแพทย์ สาธารณสุข และการบริบาล จำนวน ๘ หลักสูตร และหลักสูตรใหม่ จำนวน ๑๐ หลักสูตร ทั้งนี้ โดยการให้กู้ยืมในหลักสูตร/สาขาวิชาดังกล่าวจะต้องไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณการให้กู้ยืมประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนฯ

(๓) เห็นชอบการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) เพื่อใช้สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ถึง ๒๕๖๙ ข้อ ๑.๒ ลักษณะต้องห้าม ข้อ ๑.๗ หลักสูตร/สาขาวิชา และข้อ ๓.๓ การจัดการศึกษาหรือคุณภาพสถานศึกษา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลงให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกองทุนฯ จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้จะเรียกว่า “บันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม” โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้ เป็นข้อ ๑ วรรคสอง ของบันทึกข้อตกลง

สถานศึกษาซึ่งได้รับความเห็นชอบจากกองทุน ให้เข้าร่วมดำเนินงานโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตกลงยินยอมปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับลงวันที่ .....ด้วย

ข้อ ๒. นอกเหนือจากการแก้ไขเพิ่มเติมตามบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงผูกพันตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในบันทึกข้อตกลงทุกประการ

บันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

.....	.....
( )	( )
ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ผู้มีอำนาจกระทำการแทนสถานศึกษา
.....	.....
( )	( )
พยาน	พยาน

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดลักษณะของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
ขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประเภทวิชา สถานศึกษาหรือระดับชั้นการศึกษา
และหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๕) (๖) และมาตรา ๓๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา" หมายความว่า เงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

"นักเรียนหรือนักศึกษา" หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาด้วย

"สถานศึกษา" หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

"ค่าเล่าเรียน" หมายความว่า เงินค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากนักเรียนหรือนักศึกษา

"ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา" หมายความว่า ค่าใช้จ่ายอื่นที่มิใช่ค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากนักเรียนหรือนักศึกษาตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา

"ค่าครองชีพ" หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพระหว่างศึกษา

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ กองทุนจะสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา ด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาใน ๓ ลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

(๒) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

(๓) เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ

ข้อ ๓ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ กองทุนจะให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาไม่เกินขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทวิชา สถานศึกษาหรือระดับชั้นการศึกษา และหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละรายการ ดังนี้

ระดับชั้นการศึกษา/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา บาท/ราย/ปี	ค่าครองชีพ บาท/ราย/ปี	รวม บาท/ราย/ปี
๑. มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	๑๔,๐๐๐	๒๑,๖๐๐	๓๕,๖๐๐
๒. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๒๑,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๕๗,๐๐๐
๓. ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๓.๑ ประเภทวิชา - บริหารธุรกิจ - ศิลปกรรม - คหกรรม - อุตสาหกรรมท่องเที่ยว - อุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๒๕,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๖๑,๐๐๐

ระดับชั้นการศึกษา/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา บาท/ราย/ปี	ค่าครองชีพ บาท/ราย/ปี	รวม บาท/ราย/ปี
๓.๒ ประเภทวิชา - อุตสาหกรรม - เกษตรกรรม - ประมง - อุตสาหกรรมสิ่งทอ - เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - พาณิชย์นาวี - วิทยาศาสตร์สุขภาพ - อุตสาหกรรมการบิน - อุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม - อุตสาหกรรมโลจิสติกส์ - อุตสาหกรรมอาหาร - อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ - อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ - อุตสาหกรรมบันเทิง - ศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ - เกษตรกรรมและประมง หรือประเภทวิชาเทียบเท่า	๓.๒.๑ สาขาวิชา - ช่างอากาศยาน - ช่างเทคนิคอากาศยาน - เทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบขนส่งทางราง - การตรวจสอบโดยไม่ทำลาย - การเดินเรือ - เทคนิคเครื่องกลเรือ - อิเลคทรอเทคนิคอล	๖๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐
	๓.๒.๒ สาขาอื่น ๆ นอกจาก ๓.๒.๑ รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๓๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐
๔. อนุปริญญา/ปริญญาตรี				
๔.๑ สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๕๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๘๖,๐๐๐

ระดับชั้นการศึกษา/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา บาท/ราย/ปี	ค่าครองชีพ บาท/ราย/ปี	รวม บาท/ราย/ปี
๔.๒ ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๗๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐
๔.๓ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๗๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐
๔.๔ เกษตรศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๗๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐
๔.๕ สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๙๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐
๔.๖ แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๒๐๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๒๓๖,๐๐๐

ข้อ ๔ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์และศึกษาอยู่ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสถาบันการศึกษาของรัฐ ไม่อนุมัติให้กู้ยืมเงินค่าเล่าเรียน เว้นแต่เป็นเงินค่าเล่าเรียนที่ได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดให้เรียกเก็บ

(๒) นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสถาบันการศึกษาของเอกชน ให้กู้ยืมเงินค่าเล่าเรียนเฉพาะในส่วนที่รัฐไม่ได้อุดหนุน ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด

(๓) นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเฉพาะทางของหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หากไม่ได้ขอรับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายบุคคลจากรัฐ อนุมัติให้กู้ยืมเงินค่าเล่าเรียนได้ตามความเป็นจริง โดยเมื่อรวมกับเงินค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาแล้ว ต้องไม่เกินขอบเขตที่กำหนด

ข้อ ๕ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ กองทุนจะให้กู้ยืมค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ไม่เกินขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทวิชา สถานศึกษา หรือระดับชั้นการศึกษา และหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละรายการ ดังนี้

ระดับชั้นการศึกษา/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา บาท/ราย/ปี
๑. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๒๑,๐๐๐
๒. ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชา - อุตสาหกรรม - เกษตรกรรม - เกษตรกรรมและประมง หรือประเภทวิชาเทียบเท่า	สาขาวิชา - เครื่องกลเกษตร - เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร - เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร - เครื่องจักรกลเกษตร - ช่างกลเกษตร - เกษตรอุตสาหกรรม - เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๓๐,๐๐๐
๓. อนุปริญญา/ปริญญาตรี ๓.๑ สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๖๐,๐๐๐

ระดับชั้นการศึกษา/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา บาท/ราย/ปี
๓.๒ ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชา ให้เป็นไปตามบัญชี แนบท้ายประกาศ	๗๐,๐๐๐
๓.๓ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	รายละเอียดสาขาวิชา ให้เป็นไปตามบัญชี แนบท้ายประกาศ	๗๐,๐๐๐
๓.๔ เกษตรศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชา ให้เป็นไปตามบัญชี แนบท้ายประกาศ	๗๐,๐๐๐
๓.๕ สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชา ให้เป็นไปตามบัญชี แนบท้ายประกาศ	๙๐,๐๐๐
๓.๖ แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชา ให้เป็นไปตามบัญชี แนบท้ายประกาศ	๒๐๐,๐๐๐

ข้อ ๖ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ กองทุนจะให้กู้ยืมค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ไม่เกินขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทวิชา สถานศึกษาหรือระดับชั้นการศึกษา และหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละรายการ ดังนี้

ระดับชั้นการศึกษา/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา บาท/ราย/ปี
๑. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๒๑,๐๐๐
๒. ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชา - ศิลปกรรม - อุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี - ศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ หรือประเภทวิชาเทียบเท่า	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๒๕,๐๐๐
๓. อนุปริญญา/ปริญญาตรี ๓.๑ สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๖๐,๐๐๐
๓.๒ ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๗๐,๐๐๐
๓.๓ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รายละเอียดสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๗๐,๐๐๐

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกการให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๔ สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและระดับปริญญาโท ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรีตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จนกว่าคณะกรรมการจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๘ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศตามข้อ ๕ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษตามข้อ ๖ ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท ต่อปี นอกจากจะกู้ยืมค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖ แล้วแต่กรณีแล้ว อาจกู้ยืมเงินค่าครองชีพได้ในอัตรา ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน หรือ ๓๖,๐๐๐ บาท ต่อปี

ข้อ ๙ นักเรียนหรือนักศึกษาจะกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาได้เพียงหนึ่งหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา ไม่เกินอัตราค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาที่สถานศึกษาเรียกเก็บตามจำนวนปีที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

กรณีที่นักเรียนหรือนักศึกษาได้รับทุนค่าเล่าเรียนหรือมีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ให้นักเรียนหรือนักศึกษากู้ยืมค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาได้เฉพาะส่วนต่างเท่านั้น

ข้อ ๑๐ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๑๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการดำเนินงานกองทุนปีการศึกษา ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดลักษณะของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทวิชา สถานศึกษาหรือระดับชั้นการศึกษา และหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

ดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของกองทุน www.studentloan.or.th

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) และมาตรา ๔๓/๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบรรดาประกาศหรือระเบียบอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา หรือผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ในสถานศึกษาด้วย

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุน

“เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา” หมายความว่า เงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงิน เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

"สถานศึกษา" หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และให้หมายความรวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งจัดให้มีการศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะสมรรถนะ หรือการเรียนรู้ ตามที่คณะกรรมการกำหนดด้วย

"คณะอนุกรรมการ" หมายความว่า คณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๕ ผู้กู้ยืมเงินที่มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร คณะอนุกรรมการจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ดังนี้

กรณีที่ ๑ ผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เนื่องจากประสบเหตุสุดวิสัย เช่น เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุทำให้ต้องลาพักการศึกษา

กรณีที่ ๒ ผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยไม่เคยลาพักการศึกษา เช่น กรณีลงทะเบียนเรียนไม่ครบตามจำนวนหน่วยกิต ที่ต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

โดยทั้ง ๒ กรณีต้องมีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องศึกษาในคณะ/สาขาวิชาเดิมในสถานศึกษาเดิมตลอดหลักสูตรและต้องศึกษาต่อเนื่องโดยไม่ลาออกและสมัครใหม่

(๒) ต้องสำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปีการศึกษา โดยจะต้องเป็นปีการศึกษาแรกที่เกินหลักสูตรเท่านั้น เช่น หลักสูตร ๔ ปี จะพิจารณาให้ในปีที่ ๕ หรือหลักสูตร ๕ ปี จะพิจารณาให้ในปีที่ ๖ หรือหลักสูตร ๖ ปี จะพิจารณาให้ในปีที่ ๗ ตามลำดับ

(๓) ต้องมีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และมีหน่วยกิตคงเหลือไม่เกิน ๓๖ หน่วยกิต

(๔) ต้องเป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืม โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง

(๕) ต้องมีชื่ออยู่ในระบบ Digital Student Loan Fund System (DSL) แล้วเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นและเห็นสมควรเป็นเหตุให้ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน (๑) ถึง (๕) คณะอนุกรรมการอาจพิจารณาผ่อนผันหรือยกเว้นเงื่อนไขบางประการได้ตามความจำเป็นและตามความเหมาะสมเป็นรายกรณี

ข้อ ๖ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้ประกาศนี้มีผลใช้บังคับกับนักเรียนหรือนักศึกษาที่กู้ยืมเงินกับกองทุนในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา ๒๕๖๖ ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ และอยู่ระหว่างรอการพิจารณาการกู้ยืมเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตามประกาศนี้ด้วยโดยอนุโลม และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการตามประกาศนี้

ข้อ ๗ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ รวมทั้งมีอำนาจกำหนดแนวปฏิบัติและวิธีการดำเนินงานตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๑:
ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงคุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๑: ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๑ : ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๖๔

บรรดาประกาศ และคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่ไม่เคยกู้ยืมเงินกองทุน

“ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนไม่ว่าจะเคยกู้ยืมเงินจากสถานศึกษาอื่นหรือสถานศึกษาปัจจุบันก็ตาม หรือเป็นผู้ที่เคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนและได้ชำระหนี้คืนครบถ้วนแล้ว ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ด้วย

"ปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก" หมายความว่า ปีการศึกษาที่นักเรียนหรือนักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรกของแต่ละระดับชั้นการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(๒) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

(๓) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

(๔) ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๔ กองทุนสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ในลักษณะที่ ๑ ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ตามข้อ ๗ (๑) ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๑ นี้ กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

ข้อ ๕ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๑ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว จะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ทั้งนี้ รายได้ต่อครอบครัวให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(ก) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของบิดามารดา ในกรณีที่บิดามารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

(ข) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครอง มิใช่บิดามารดา

(ค) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของคู่สมรส ในกรณีผู้ขอกู้ยืมเงินได้ทำการสมรสแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบว่านักเรียนหรือนักศึกษาเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปีหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

(๒) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(๓) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ดังนี้

(ก) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญ/สายอาชีพ) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(ข) หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(๔) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงิน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคม หรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ข) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ค) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษากำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง โดยมีหลักสูตรภาคบังคับที่ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่านหลักสูตรการพัฒนาทักษะทางการเงิน ดังนี้

(๑) ผู้กู้ยืมเงินในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญ/สายอาชีพ) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนสามชั่วโมง

(๒) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนหกชั่วโมง

ทั้งนี้ หลักสูตรภาคบังคับให้ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามที่กองทุนกำหนด

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

ข้อ ๗ นอกจากผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประกาศนี้แล้ว ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ของกองทุนที่ได้มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันและไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ รวมถึงที่จะได้ประกาศให้มีผลใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของกองทุนดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของประกาศนี้ด้วย

ข้อ ๘ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๙ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการดำเนินงานกองทุนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๒:
ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชา
ที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงคุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๒: ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๒ : ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔

บรรดาประกาศ และคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่ไม่เคยกู้ยืมเงินกองทุน

"ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า" หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อน ไม่ว่าจะเคยกู้ยืมเงินจากสถานศึกษาอื่นหรือสถานศึกษาปัจจุบันก็ตาม หรือเป็นผู้ที่เคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนและได้ชำระหนี้คืนครบถ้วนแล้วตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ด้วย

"ปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก" หมายความว่า ปีการศึกษาที่นักเรียนหรือนักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรกของแต่ละระดับชั้นการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

(๒) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

(๓) ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๔ กองทุนสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ในลักษณะที่ ๒ ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ตามข้อ ๗ (๒) ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๒ นี้ กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา สำหรับการขอกู้ยืมเงินเป็นค่าครองชีพ กองทุนจะพิจารณาจากรายได้ต่อครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินตามที่กำหนดในข้อ ๖

ข้อ ๕ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๒ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว จะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๒) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(๓) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ดังนี้

(ก) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(ข) หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(๔) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงิน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ข) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ค) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษากำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง โดยมีหลักสูตรภาคบังคับที่ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่านหลักสูตรการพัฒนาทักษะทางการเงิน ดังนี้

(๑) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนไม่น้อยกว่าสามชั่วโมง

(๒) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนไม่น้อยกว่าหกชั่วโมง

ทั้งนี้ หลักสูตรภาคบังคับให้ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามที่กองทุนกำหนด

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

ข้อ ๖ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๒ หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพจะต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ทั้งนี้ รายได้ต่อครอบครัวให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของบิดามารดาในกรณีที่บิดามารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

(๒) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของผู้ปกครองในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดามารดา

(๓) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของคู่สมรสในกรณีผู้ขอกู้ยืมเงินได้ทำการสมรสแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบว่านักเรียนหรือนักศึกษาเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปีหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๗ นอกจากผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประกาศนี้แล้ว ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ของกองทุนที่ได้มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันและไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ รวมถึงที่จะได้ประกาศให้มีผลใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของกองทุนดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของประกาศนี้ด้วย

ข้อ ๘ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๙ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการดำเนินงานกองทุนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๓:
ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลน
หรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงคุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๓: ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๓ : ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๔

บรรดาประกาศ และคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่ไม่เคยกู้ยืมเงินกองทุน

"ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า" หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนไม่ว่าจะเคยกู้ยืมเงินจากสถานศึกษาอื่นหรือสถานศึกษาปัจจุบันก็ตาม หรือเป็นผู้ที่เคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนและได้ชำระหนี้คืนครบถ้วนแล้ว ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ด้วย

"ปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก" หมายความว่า ปีการศึกษาที่นักเรียนหรือนักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรกของแต่ละระดับชั้นการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

(๒) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

(๓) ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๔ กองทุนสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ในลักษณะที่ ๓ ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษตามข้อ ๗ (๓) ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๓ นี้ กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา สำหรับการขอกู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าครองชีพ กองทุนจะพิจารณาจากรายได้ต่อครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินตามที่กำหนดในข้อ ๖

ข้อ ๕ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๓ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว จะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๒) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(๓) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ดังนี้

(ก) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

(ข) หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(๔) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงิน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ข) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ค) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษากำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง โดยมีหลักสูตรภาคบังคับที่ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่านหลักสูตรการพัฒนาทักษะทางการเงิน ดังนี้

(๑) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนไม่น้อยกว่าสามชั่วโมง

(๒) ผู้กู้ยืมเงินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวนไม่น้อยกว่าหกชั่วโมง

ทั้งนี้ หลักสูตรภาคบังคับให้ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามที่กองทุนกำหนด

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณา มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

ข้อ ๖ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๓ หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพจะต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ทั้งนี้ รายได้ต่อครอบครัว ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของบิดามารดาในกรณีที่บิดามารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

(๒) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของผู้ปกครองในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดามารดา

(๓) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของคู่สมรสในกรณีผู้ขอกู้ยืมเงิน ได้ทำการสมรสแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบว่านักเรียนหรือนักศึกษาเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปีหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๗ นอกจากผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประกาศนี้แล้ว ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ของกองทุนที่ได้มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันและไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ รวมถึงที่จะได้ประกาศให้มีผลใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของกองทุนดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของประกาศนี้ด้วย

ข้อ ๘ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๙ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการดำเนินงานกองทุนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๔:
ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๘ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ในลักษณะที่ ๔: ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่ไม่เคยกู้ยืมเงินกองทุน

“ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อน ไม่ว่าจะเคยกู้ยืมเงินจากสถานศึกษาอื่นหรือสถานศึกษาปัจจุบันก็ตาม หรือเป็นผู้ที่เคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนและได้ชำระหนี้คืนครบถ้วนแล้ว และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคตตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก” หมายความว่า ปีการศึกษาที่นักเรียนหรือนักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรกของแต่ละระดับชั้นการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

(๒) ระดับปริญญาโท

ข้อ ๓ กองทุนสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ในลักษณะที่ ๔ ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศตามข้อ ๗ (๔) ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๔ นี้ กองทุนจะให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา สำหรับการขอกู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าครองชีพ กองทุนจะพิจารณาจากรายได้ต่อครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินตามที่กำหนดในข้อ ๕

ข้อ ๔ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๔ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว จะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า โดยมีเกรดเฉลี่ยในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนครั้งแรก

(๓) เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ในลักษณะเต็มเวลาหรือไม่ก็ได้

(๔) เป็นผู้ที่เข้าศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ดังนี้

(ก) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท

(ข) หลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(๕) เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงิน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ข) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

(ค) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะตามวรรคหนึ่ง หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตากรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมหรือสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

ข้อ ๕ นักเรียนหรือนักศึกษาผู้จะขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ ๔ หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพจะต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี ทั้งนี้ รายได้ต่อครอบครัว ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของบิดามารดาในกรณีที่บิดามารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

(๒) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของผู้ปกครองในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดามารดา

(๓) รายได้รวมของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน รวมกับรายได้ของคู่สมรสในกรณีผู้ขอกู้ยืมเงิน ได้ทำการสมรสแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบว่านักเรียนหรือนักศึกษาเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปีหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาทราบ

ข้อ ๗ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการดำเนินงานกองทุนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกฤษฎา จีนะวิจารณะ)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นหรือผ่อนผันลักษณะต้องห้ามของนักเรียน
หรือนักศึกษาเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะราย
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษา สำหรับผู้กู้ยืมเงินเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะราย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓/๑ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติให้ออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นหรือผ่อนผันลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะราย พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ผู้จัดการมีอำนาจยกเว้นหรือผ่อนผันลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะรายที่มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุน ในเรื่องการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดสาขาหนึ่งมาก่อน ตามข้อ ๗ ข. (๑) ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดๆ มาก่อนจากสถานศึกษาในต่างประเทศ ภายใต้โครงการความร่วมมือด้านการศึกษาระหว่างองค์กรระหว่างประเทศที่หน่วยงานของรัฐเข้าร่วมโครงการ และนักเรียนหรือนักศึกษามีความจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรในสถานศึกษาที่เปิดสอนในประเทศไทยที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม หรือหน่วยงานที่กฎหมายกำหนดให้ทำหน้าที่กำกับมาตรฐานวิชาชีพนั้น ต้องดำเนินการตามที่องค์กรวิชาชีพหรือหน่วยงานนั้นกำหนด

ในการขอยกเว้นหรือผ่อนผันตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐที่เข้าร่วมโครงการความร่วมมือด้านการศึกษาระหว่างองค์กรระหว่างประเทศ มีหนังสือถึงผู้จัดการ เพื่อแจ้งรายชื่อนักเรียนหรือนักศึกษา หลักสูตรสาขาวิชาที่นักเรียนหรือนักศึกษาสำเร็จการศึกษา สถานศึกษาและประเทศที่นักเรียนหรือนักศึกษาสำเร็จการศึกษา และหลักสูตรสาขาวิชา สถานศึกษาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมในประเทศไทย ตลอดจนแจ้งข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

นักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับยกเว้นหรือผ่อนผันตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน และให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) สถานศึกษาในประเทศไทยจะต้องรับนักเรียนหรือนักศึกษาเข้าศึกษาแล้ว

(๒) ต้องดำเนินการกู้ยืมภายในกำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษานั้น ๆ

(๓) ระยะเวลาที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรหรือสาขาวิชาของสถานศึกษาในประเทศไทยกำหนด

ข้อ ๔ ให้ผู้จัดการรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด แล้วให้รายงานให้คณะกรรมการทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประสงค์ พูนธเนศ)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง การกำหนดมิให้มีผู้ค้ำประกันในการทำสัญญากู้ยืมเงินตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ด้วยคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดมิให้มีผู้ค้ำประกันการชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการทำสัญญากู้ยืมเงิน สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่ยื่นคำขอและได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๑ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจึงได้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การกำหนดมิให้มีผู้ค้ำประกันในการทำสัญญากู้ยืมเงินตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป”

ข้อ ๒ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินและได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ในการทำสัญญากู้ยืมเงินไม่ต้องกำหนดให้มีผู้ค้ำประกันการชำระเงินคืนกองทุน

ข้อ ๓ ผู้กู้ยืมเงินที่ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินไว้ก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผู้กู้ยืมเงินและผู้ค้ำประกันยังคงมีข้อผูกพันตามสัญญาเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยณรงค์ กัจฉปานันท์)
ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และประกาศอธิบดีกรมสรรพากร ที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงินคืนกองทุน

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีมาตรการเพื่อบรรเทาภาระของผู้กู้ยืมเงินที่ประสบปัญหาทางการเงินให้สามารถชำระเงินคืนกองทุนได้ และเพื่อเป็นการช่วยเหลือแก่ผู้กู้ยืมเงินในการขยายระยะเวลาการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนออกไป ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงินของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) มาตรา ๔๔ วรรคสอง วรรคสี่ และวรรคแปด แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ด้วย

"ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วแต่กองทุนยังไม่บังคับคดี" หมายความว่า ผู้กู้ยืมเงินที่กองทุนได้ฟ้องคดีต่อศาล และศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว ซึ่งกองทุนยังมิได้ยึดหรืออายัดทรัพย์ไว้

"ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดและได้บังคับคดีแล้ว" หมายความว่า ผู้กู้ยืมเงินที่กองทุนได้ฟ้องคดีต่อศาล และศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว และกองทุนได้ยึดทรัพย์ไว้โดยเจ้าพนักงานบังคับคดียังมิได้ขายทอดตลาดหรืออายัดทรัพย์ไว้ โดยเจ้าพนักงานบังคับคดียังมิได้รับเงินตามอายัด

"ผู้ค้ำประกัน" หมายความว่า ผู้ค้ำประกันที่ได้ทำสัญญาค้ำประกันการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ และให้รวมถึงผู้ค้ำประกันที่ศาลได้มีคำพิพากษาอันถึงที่สุดแล้วให้ชำระหนี้ตามคำพิพากษาด้วย

"ดอกเบี้ย" หมายความว่า ดอกเบี้ยตามมาตรา ๔๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้หมายความรวมถึงดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ตามสัญญากู้ยืมเงินระหว่างผู้กู้ยืมเงินกับกองทุน

"เงินเพิ่ม" หมายความว่า เงินเพิ่มตามมาตรา ๔๔ วรรคแปด แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้หมายความรวมถึงเบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญากู้ยืมเงินระหว่างผู้กู้ยืมเงินกับกองทุน

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๕ ผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ระหว่างการผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนกลุ่มก่อนฟ้องคดี ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่กองทุนได้บอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินแล้วแต่ยังไม่ฟ้องคดี ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่กองทุนฟ้องคดีแล้วแต่ศาลยังไม่มีคำพิพากษา ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วแต่กองทุนยังไม่บังคับคดี และผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดและได้บังคับคดีแล้ว หากผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถผ่อนชำระหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาคืนกองทุนได้ตามเงื่อนไขในสัญญากู้ยืมเงิน ตามสัญญาประนีประนอมยอมความที่ทำก่อนฟ้องคดี ตามสัญญาประนีประนอมยอมความในศาลและตามคำพิพากษาตามยอม ตามคำพิพากษาของศาลตามหมายบังคับคดีของศาล หรือตามบันทึกข้อตกลงไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดีได้ ให้มีสิทธิยื่นคำขอปรับโครงสร้างหนี้กับกองทุนได้ตามประกาศนี้

ข้อ ๖ ผู้กู้ยืมเงินตามข้อ ๕ ที่มีความประสงค์ที่จะขอปรับโครงสร้างหนี้ ให้แจ้งความประสงค์กับกองทุนผ่านช่องทางหนึ่งช่องทางใด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนประกาศกำหนด

ข้อ ๗ ในการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ ผู้กู้ยืมเงินที่ขอปรับโครงสร้างหนี้ตามข้อ ๖ สามารถผ่อนชำระเงินคืนกองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราผ่อนชำระตามที่กองทุนกำหนด โดยชำระภายในวันที่ ๕ (ห้า) ของทุกเดือน และในแต่ละงวด ให้ชำระต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราที่กองทุนกำหนด และผ่อนชำระเงินคืนได้สูงสุดภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๑๕ (สิบห้า) ปี โดยในการชำระเงินงวดสุดท้าย ผู้กู้ยืมเงินต้องมีอายุไม่เกิน ๖๕ (หกสิบห้า) ปีบริบูรณ์ และมีเงื่อนไขการผ่อนชำระเงินคืน ดังนี้

เงื่อนไขการผ่อนชำระเงินคืน	
ยอดหนี้เงินกู้ยืมคงเหลือ (บาท)	**อัตราผ่อนชำระ (บาท/เดือน)**
ไม่เกิน ๔๕,๐๐๐	๒๗๐
มากกว่า ๔๕,๐๐๐ แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐	๓๐๐-๖๐๐
มากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ แต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐	๖๖๐-๑,๒๐๐
มากกว่า ๒๐๐,๐๐๐ แต่ไม่เกิน ๓๕๐,๐๐๐	๑,๒๖๐-๒,๑๐๐
มากกว่า ๓๕๐,๐๐๐ แต่ไม่เกิน ๑,๗๐๐,๐๐๐	๒,๑๖๐-๑๐,๑๘๐

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินที่ปรับโครงสร้างหนี้รายใด หากไม่สามารถมีระยะเวลาผ่อนชำระตามที่กำหนดไว้ เนื่องจากในการชำระเงินงวดสุดท้าย ผู้กู้ยืมเงินรายนั้นมีอายุเกินกว่า ๖๕ (หกสิบห้า) ปีบริบูรณ์ กองทุนจะกำหนดระยะเวลาการผ่อนชำระและอัตราการผ่อนชำระตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ให้เป็นรายกรณีไป

ข้อ ๘ ยอดหนี้ที่จะนำมาทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สำหรับผู้กู้ยืมเงินทุกกลุ่ม กองทุนจะใช้ยอดหนี้ที่คำนวณยอดหนี้คงเหลือใหม่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเรื่องการปรับปรุงยอดหนี้ของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

ภายหลังการคำนวณยอดหนี้ใหม่ตามวรรคหนึ่งดอกเบี้ย ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความคงเหลือ ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ กองทุนตกลงจะให้ผู้กู้ยืมเงินผ่อนชำระภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ผ่อนชำระต้นเงินและดอกเบี้ยของต้นเงินคงเหลือตามที่ปรับโครงสร้างหนี้เสร็จสิ้น สำหรับเงินเพิ่มคงเหลือ ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ กองทุนจะตั้งพักแขวนไว้ และหากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินคืนกองทุนครบถ้วนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ กองทุนจะให้ส่วนลดเงินเพิ่มที่ตั้งพักแขวนไว้ในอัตราร้อยละ ๑๐๐ (หนึ่งร้อย) เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้มีการชำระเงินงวดสุดท้ายตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้เสร็จสิ้นแล้ว

ในกรณีที่กองทุนคำนวณยอดหนี้คงเหลือตามวรรคหนึ่งแล้วปรากฏว่า กองทุนไม่สามารถกำหนดตารางผ่อนชำระหนี้ให้ผู้กู้ยืมเงินใหม่ได้ เนื่องจากไม่มียอดหนี้ในส่วนของต้นเงินและดอกเบี้ยคงเหลือ กองทุนจะปรับโครงสร้างหนี้ให้กับผู้กู้ยืมเงิน และให้ส่วนลดเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ ๑๐๐ (หนึ่งร้อย) และให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้มีการชำระหนี้ปิดบัญชีให้กับกองทุนเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๙ ในกรณีผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่กองทุนฟ้องคดีแล้วแต่ศาลยังไม่มีคำพิพากษา เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับกองทุนเสร็จสิ้นแล้ว ให้กองทุนนำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ที่ทำกับผู้กู้ยืมเงินไปเป็นสัญญาประนีประนอมยอมความในศาล เพื่อให้ศาลมีคำพิพากษาตามยอมด้วย และให้ผู้กู้ยืมเงินต้องปฏิบัติตามต่อไป

ข้อ ๑๐ ในกรณีผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดและได้บังคับคดีแล้ว เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับกองทุนเสร็จสิ้นแล้ว กองทุนและผู้กู้ยืมเงินจะต้องร่วมกันยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานบังคับคดีเพื่อของดบังคับคดีไว้ชั่วคราว และผู้กู้ยืมเงินต้องเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าฤชาธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกี่ยวกับการของดบังคับคดีไว้ชั่วคราวทั้งหมด

ข้อ ๑๑ หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้งวดใดงวดหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมชำระเงินเพิ่มของจำนวนเงินที่ค้างชำระในแต่ละงวดให้กองทุนตามอัตราเงินเพิ่มที่กองทุนกำหนด นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระเสร็จสิ้น ยกเว้นกรณีผ่อนชำระในส่วนที่เป็นดอกเบี้ย ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความ

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ระหว่างการผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนกลุ่มก่อนฟ้องคดี ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่กองทุนได้บอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินแล้วแต่ยังไม่ฟ้องคดี หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สะสมกันถึงจำนวน ๖ (หก) งวด ให้ถือว่าสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สิ้นสุดลง และให้กองทุนดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีกับผู้กู้ยืมเงินตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ โดยให้นำเงินเพิ่มที่ตั้งพักแขวนไว้ ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กลับมารวมเป็นทุนทรัพย์ในการฟ้องร้องดำเนินคดีกับผู้กู้ยืมเงินต่อไป

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่กองทุนฟ้องคดีแล้วแต่ศาลยังไม่มีคำพิพากษา และได้ดำเนินการตามข้อ ๙ แล้ว หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สัญญาประนีประนอมยอมความในศาลและคำพิพากษาตามยอมสะสมกันถึงจำนวน ๖ (หก) งวด ให้ถือว่าสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สิ้นสุดลง และให้กองทุนนำเงินเพิ่มที่ตั้งพักแขวนไว้ ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กลับมารวมเป็นทุนทรัพย์ในการบังคับคดีกับผู้กู้ยืมเงินต่อไป

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วแต่กองทุนยังไม่บังคับคดี หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สะสมกันถึงจำนวน ๖ (หก) งวด ให้ถือว่าสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สิ้นสุดลง และให้กองทุนนำเงินเพิ่มที่ตั้งพักแขวนไว้ ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กลับมารวมเป็นทุนทรัพย์ในการบังคับคดีกับผู้กู้ยืมเงินต่อไป

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดและได้บังคับคดีแล้ว หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สะสมกันถึงจำนวน ๖ (หก) งวด ให้ถือว่าสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สิ้นสุดลง และกองทุนต้องนำเงินเพิ่มที่ตั้งพักแขวนไว้ ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กลับมารวมเป็นทุนทรัพย์ในการบังคับคดี และกองทุนจะยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานบังคับคดีเพื่อขอให้บังคับคดีกับผู้กู้ยืมเงินต่อไป

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่การชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ตามประกาศนี้คงเหลือระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้น้อยกว่าจำนวน ๖ (หก) งวด หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนไม่ว่างวดใดงวดหนึ่งให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมดและให้ถือว่าสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สิ้นสุดลง และให้มีผลตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ หรือข้อ ๑๕ โดยให้กองทุนดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณีต่อไป

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับกองทุนตามประกาศนี้เสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้ค้ำประกันเป็นอันหลุดพ้นจากหนี้ที่ได้ทำสัญญาค้ำประกันไว้กับกองทุน

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับกองทุนตามประกาศนี้แล้ว กองทุนจะดำเนินการปลดภาระของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ทันที และหากกองทุนได้มีการฟ้องร้องดำเนินคดีกับผู้ค้ำประกันไปแล้ว กองทุนจะดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ศาลยังไม่มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว กองทุนจะดำเนินการถอนฟ้องคดีให้ผู้ค้ำประกัน

(๒) ในกรณีที่ศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว แต่กองทุนยังไม่บังคับคดี กองทุนจะดำเนินการยื่นคำร้องต่อศาลว่า ผู้ค้ำประกันได้หลุดพ้นจากหนี้แล้ว และขอถอนการบังคับคดีผู้ค้ำประกัน

(๓) ในกรณีที่ศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว และกองทุนได้บังคับคดีกับผู้ค้ำประกันไปแล้ว กองทุนจะต้องดำเนินการถอนการยึดและถอนการอายัดทรัพย์ของผู้ค้ำประกัน และถอนการบังคับคดีผู้ค้ำประกันต่อเจ้าพนักงานบังคับคดี รวมทั้งยื่นคำร้องต่อศาลว่าผู้ค้ำประกันได้หลุดพ้นจากหนี้แล้ว และขอถอนการบังคับคดีผู้ค้ำประกัน

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่มีการปรับโครงสร้างหนี้สำหรับผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่กองทุนฟ้องคดีแล้วแต่ศาลยังไม่มีคำพิพากษา ผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วแต่กองทุนยังไม่บังคับคดี หรือผู้กู้ยืมเงินกลุ่มที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดและได้บังคับคดีแล้ว หากมีค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ว่าจะเป็นในชั้นศาลหรือชั้นบังคับคดีเกิดขึ้น ซึ่งรวมถึงค่าธรรมเนียมถอนการยึดและถอนการอายัดทรัพย์ ให้ผู้กู้ยืมเงินต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับกองทุนภายหลังมีคำพิพากษาของศาลอันถึงที่สุดแล้วหรือในระหว่างการบังคับคดี หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนเป็นผลให้สัญญาปรับโครงสร้างหนี้สิ้นสุดลง และถ้าระยะเวลาการบังคับคดีได้สิ้นสุดลงก่อนแล้วหรือเหลือไม่ถึง ๓ (สาม) ปี ให้กองทุนดำเนินการบังคับคดีได้ ภายใน ๓ (สาม) ปี นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินคืนกองทุนตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้

ข้อ ๒๑ ในระหว่างที่กองทุนยังอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบงานของกองทุนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่แล้วเสร็จ กองทุนจะใช้ยอดหนี้ที่ปรากฏหน้าระบบงานของกองทุนเป็นยอดหนี้ชั่วคราวในการปรับโครงสร้างหนี้ และทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ตามประกาศนี้ไปก่อน เมื่อกองทุนพัฒนาระบบงานของกองทุนเสร็จสิ้นแล้ว กองทุนจะนำยอดหนี้ที่ปรับโครงสร้างตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้มาคำนวณยอดหนี้ใหม่ และปรับเปลี่ยนยอดหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ รวมถึงปรับเปลี่ยนยอดหนี้คงเหลือของผู้กู้ยืมเงินให้ถูกต้องต่อไป

ข้อ ๒๒ ผู้กู้ยืมเงินที่ได้ลงทะเบียนขอไกล่เกลี่ยข้อพิพาทตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้แล้ว ให้มีสิทธิขอปรับโครงสร้างหนี้ และทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับกองทุนได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๒๓ นอกจากผู้กู้ยืมเงินจะต้องถือปฏิบัติตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้แล้ว ผู้กู้ยืมเงินจะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของกองทุน ที่ได้ประกาศหรือมีผลใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ด้วย

ข้อ ๒๔ ให้ถือว่าบรรดาคำขอปรับโครงสร้างหนี้ที่ผู้กู้ยืมเงินแสดงความประสงค์ไว้ที่ค้างพิจารณาอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเป็นคำขอปรับโครงสร้างหนี้ตามประกาศนี้ และให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศนี้

ข้อ ๒๕ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ รวมทั้งมีอำนาจกำหนดแนวปฏิบัติ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภาระของผู้กู้ยืมเงินได้มากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) มาตรา ๔๔ วรรคสอง วรรคสี่ และวรรคแปด แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติอนุมัตินำยอดหนี้ที่ได้จากการคำนวณยอดหนี้คงเหลือใหม่ซึ่งใช้วิธีการคำนวณโดยไม่ผ่านระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (Digital Student Loan Fund System) หรือ ระบบ DSL มาใช้เป็นยอดหนี้ชั่วคราวในการปรับโครงสร้างหนี้และทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ และเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๑ แห่งประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๒๑ ในระหว่างที่กองทุนยังอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (Digital Student Loan Fund System) หรือ ระบบ DSL ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่แล้วเสร็จ กองทุนจะใช้ยอดหนี้คงเหลือดังต่อไปนี้เป็นยอดหนี้ชั่วคราวในการปรับโครงสร้างหนี้และทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ตามประกาศนี้ไปพลางก่อน

(๑) ผู้กู้ยืมเงินที่กองทุนได้มีการคำนวณยอดหนี้คงเหลือใหม่ ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การปรับปรุงยอดหนี้ของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งใช้วิธีการคำนวณโดยไม่ผ่านระบบ DSL ซึ่งเป็นยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และสามารถทำการตรวจสอบการคำนวณหนี้เบื้องต้นให้เสร็จสิ้นได้ ให้ใช้ยอดหนี้ดังกล่าวเป็นยอดหนี้ชั่วคราวในการปรับโครงสร้างหนี้และทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้

(๒) ผู้กู้ยืมเงินที่กองทุนได้มีการคำนวณยอดหนี้คงเหลือใหม่ ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การปรับปรุงยอดหนี้ของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งใช้วิธีการคำนวณโดยไม่ผ่านระบบ DSL และไม่สามารถตรวจสอบการคำนวณหนี้เบื้องต้นให้เสร็จสิ้นได้ โดยยังคงต้องดำเนินการตรวจสอบการคำนวณหนี้เพื่อความถูกต้องอีกครั้ง ให้ใช้ยอดหนี้ที่ปรากฏหน้าระบบ DSL เป็นยอดหนี้ชั่วคราวในการปรับโครงสร้างหนี้และทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้

เมื่อกองทุนพัฒนาระบบ DSL เสร็จสิ้นแล้ว กองทุนจะนำยอดหนี้ที่ปรับโครงสร้างตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้มาคำนวณยอดหนี้ใหม่ และปรับเปลี่ยนยอดหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ รวมถึงปรับเปลี่ยนยอดหนี้คงเหลือของผู้กู้ยืมเงินให้ถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป

ในกรณีที่ระบบ DSL ได้มีการพัฒนาเสร็จสิ้นแล้ว และกองทุนได้นำยอดหนี้ที่ปรับโครงสร้างตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้มาคำนวณยอดหนี้และปรับเปลี่ยนยอดหนี้คงเหลือให้แก่ผู้กู้ยืมเงินตามวรรคสองแล้ว หากปรากฏว่า ผู้กู้ยืมเงินรายใดได้ชำระเงินคืนกองทุนครบถ้วนและมีเงินส่วนที่ชำระเกินจากยอดหนี้ที่ปรับปรุงใหม่ กองทุนจะคืนเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่ผู้กู้ยืมเงินตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคืนเงินส่วนที่ชำระเกินจากยอดหนี้ที่มีการปรับปรุงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป”

ข้อ ๔ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ รวมทั้งมีอำนาจกำหนดแนวปฏิบัติ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง การปรับปรุงยอดหนี้ของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดมาตรการตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการติดตามการชำระเงินคืนกองทุน อันเป็นการช่วยเหลือและบรรเทาภาระของผู้กู้ยืมเงินให้สามารถชำระเงินคืนกองทุนได้ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้กองทุนนำเงินที่ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินคืนกองทุนไปหักต้นเงินเฉพาะส่วนที่ครบกำหนด ดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มตามลำดับ และเพื่อให้การเปลี่ยนแปลงลำดับการตัดชำระหนี้ดังกล่าวมีผลถึงผู้กู้ยืมเงินและผู้ค้ำประกัน ซึ่งกู้ยืมเงินหรือค้ำประกันไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับและยังมิได้ชำระหนี้ปิดบัญชี รวมถึงผู้กู้ยืมเงินและผู้ค้ำประกันที่ชำระหนี้ปิดบัญชีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับเป็นต้นมา จึงต้องมีมาตรการปรับปรุงยอดหนี้ของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้เป็นไปตามลำดับการตัดชำระหนี้ดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๘) และ (๑๓) และมาตรา ๔๔/๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การปรับปรุงยอดหนี้ของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้กู้ยืมเงิน" หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ซึ่งได้กู้ยืมเงินไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับและยังมิได้ชำระหนี้ปิดบัญชี หรือชำระหนี้ปิดบัญชีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับเป็นต้นมา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๔ ให้กองทุนปรับปรุงยอดหนี้ของผู้กู้ยืมเงินตามประกาศนี้ โดยให้นำรายการชำระหนี้ของผู้กู้ยืมเงินตามประกาศนี้แต่ละราย ที่ได้ชำระหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาคืนกองทุนนับแต่วันครบกำหนดชำระหนี้ครั้งแรก มาคำนวณตัดชำระหนี้ใหม่ โดยนำเงินไปตัดชำระต้นเงินเฉพาะส่วนที่ครบกำหนด ดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มตามลำดับตามตารางชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน

ข้อ ๕ การคำนวณตัดชำระหนี้ใหม่ตามข้อ ๔ ให้กำหนดอัตราดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ ๑ (หนึ่ง) ต่อปี และในกรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้คิดเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ ๐.๕ (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี

ข้อ ๖ เมื่อกองทุนปรับปรุงยอดหนี้ให้กับผู้กู้ยืมเงินตามข้อ ๔ และข้อ ๕ แล้ว ปรากฏว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มียอดหนี้คงเหลือ ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ชำระหนี้ปิดบัญชีครบถ้วน

หากปรากฏว่าผู้กู้ยืมเงินมีเงินส่วนที่ชำระเกินจากยอดหนี้ที่ปรับปรุงใหม่ กองทุนจะพิจารณาคืนเงินส่วนเกินที่เกิดจากการได้รับชำระหนี้ให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน แต่หากปรากฏว่าผู้กู้ยืมเงินยังมียอดหนี้คงเหลือ ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระหนี้ตามยอดหนี้คงเหลือคืนกองทุนตามตารางผ่อนชำระหนี้ที่กองทุนจะกำหนดต่อไป

ข้อ ๗ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ รวมทั้งมีอำนาจกำหนดแนวปฏิบัติและวิธีการดำเนินงานตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการชำระเงินคืนกองทุน
สำหรับโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital)
เพื่อรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน
ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการโครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบให้กระทรวงการคลังโดยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดำเนินโครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ที่เน้นความต้องการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศได้อย่างยั่งยืน เพื่อพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศไทย ๔.๐ โดยการพัฒนาทุนมนุษย์ให้มีศักยภาพเพื่อรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน จึงเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการชำระเงินคืนกองทุนสำหรับโครงการดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๑) (๑๗) และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๒๔ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการชำระเงินคืนกองทุนสำหรับโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษา

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ด้วย

"เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา" หมายความว่า เงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงิน เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

"นักเรียนหรือนักศึกษา" หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาด้วย

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"โครงการ" หมายความว่า โครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมายและ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับผู้กู้ยืมเงินที่เข้าศึกษาในสถานศึกษาและสาขาวิชาในโครงการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามประกาศของโครงการที่กองทุนกำหนดแต่ละปี ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้กู้ยืมเงินในโครงการที่ได้เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๒ และยังอยู่ในระหว่างการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตลอดจนผู้กู้ยืมเงินในโครงการที่ได้เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๖ และยังไม่สำเร็จการศึกษาด้วย

ข้อ ๔ เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาในโครงการแล้ว ให้ชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามสัญญากู้ยืมเงิน และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาในโครงการ ให้กองทุนคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๐.๕ (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี

(๒) ผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาในโครงการในระดับดังต่อไปนี้ และไม่เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้งวดหนึ่งงวดใดของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาทั้งหมดไม่ว่าจะในระดับใดก็ตาม ให้มีสิทธิได้รับการลดหย่อนหนี้ ดังนี้

๒.๑ ในระดับอาชีวศึกษา เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินคืนกองทุนมาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (ห้าสิบ) ของเงินกู้ทั้งหมด ให้ได้รับส่วนลดเงินต้นในอัตราร้อยละ ๕๐ (ห้าสิบ)

๒.๒ ในระดับปริญญาตรี เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินคืนกองทุนมาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (เจ็ดสิบ) ของเงินกู้ทั้งหมด ให้ได้รับส่วนลดเงินต้นในอัตราร้อยละ ๓๐ (สามสิบ)

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินไม่สำเร็จการศึกษาในโครงการจะไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ตาม (๑) และ (๒) หรือในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาในโครงการตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้งวดหนึ่งงวดใดของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินจะไม่ได้สิทธิประโยชน์ตาม (๒) ในกรณีเช่นนี้ ผู้กู้ยืมเงินต้องชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามสัญญากู้ยืมเงินและระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ

และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนประกาศที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ผู้กู้ยืมเงินที่ได้รับสิทธิประโยชน์ตาม (๒) จะไม่ได้รับการลดหย่อนหนี้ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน ลดหย่อนหนี้ หรือระงับการเรียกให้ชำระหนี้ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕ การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนประกาศที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ข้อ ๖ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติ และวิธีดำเนินการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายกฤษฎา จีนะวิจารณะ)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการหักและการนำส่งเงินได้พึงประเมิน ที่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักและนำส่งเงิน เพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน การคำนวณเงินเพิ่ม และการยกเว้นหรือลดหย่อนเงินเพิ่ม
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแจ้งการหักและการนำส่งเงินได้พึงประเมินที่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ที่มีหน้าที่หักและนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือภาคเอกชนที่มีลักษณะตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประกาศกำหนด รวมถึงการกำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณเงินเพิ่มและการยกเว้นหรือลดหย่อนเงินเพิ่มให้แก่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินที่มีหน้าที่หักและนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) (๑๓) และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการหักและการนำส่งเงินได้พึงประเมินที่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักและนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน การคำนวณเงินเพิ่ม และการยกเว้นเงินเพิ่มตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการหักและการนำส่งเงินได้พึงประเมินที่ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักและนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน การคำนวณเงินเพิ่ม และการยกเว้นหรือลดหย่อนเงินเพิ่ม พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งให้ส่วนราชการดำเนินการเกี่ยวกับการหักเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

บรรดาประกาศ คำสั่งหรือหลักเกณฑ์อื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตามประกาศนี้

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“เงินกู้ยืม” หมายความว่า เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้กู้ยืมเงินไว้ทั้งก่อนและภายหลังจากวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้กู้ยืมเงินไว้ทั้งก่อนและภายหลังจากวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

“ระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง” หมายความว่า ระบบการจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ และการหักเงินต่าง ๆ ที่กรมบัญชีกลางจัดทำขึ้นเพื่อดำเนินการโครงการจ่ายตรงฯ ของกรมบัญชีกลาง

“ระบบ e-PaySLF” หมายความว่า ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) ของกองทุน หรือระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนผ่านกรมสรรพากรอื่นตามที่กองทุนจะมีการเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายหน้า

“หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน” หมายความว่า หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดลักษณะผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ที่มีหน้าที่หักและนำส่งเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

(๑) “หน่วยงานที่เป็นส่วนราชการซึ่งอยู่ในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง” ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรมหรือตามกฎหมายอื่นใดที่มีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัดที่รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

(๒) “หน่วยงานที่เป็นส่วนราชการซึ่งไม่อยู่ในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง” ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรมหรือตามกฎหมายอื่นใดที่มีข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดซึ่งมิได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

(๓) “หน่วยงานของรัฐอื่นใด” ได้แก่ หน่วยงานของรัฐอื่นใด นอกจากหน่วยงานตาม (๑) และ (๒) ที่มีพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัด เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน และ

(๔) “หน่วยงานเอกชน” ได้แก่ หน่วยงานเอกชน ที่มีพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

“พนักงานหรือลูกจ้าง” หมายความว่า

(๑) ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวของกระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม หรือตามกฎหมายอื่นใด

(๒) พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐอื่นใดที่มิใช่กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม หรือตามกฎหมายอื่นใด และ

(๓) พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานเอกชน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๕ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ

ให้ผู้จัดการมีอำนาจกำหนดแนวปฏิบัติ คู่มือ แนวทางและวิธีดำเนินการซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับความตามประกาศนี้

หมวด ๑
การแจ้งจำนวนเงินได้พึงประเมินที่ต้องหักและนำส่ง
สำหรับหน่วยงานที่เป็นส่วนราชการซึ่งอยู่ในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง

ส่วนที่ ๑
การตรวจสอบและวิธีการแจ้งการหักเงิน

ข้อ ๖ ความในหมวดนี้ ให้ใช้บังคับกับหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินที่เป็นส่วนราชการซึ่งอยู่ในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางที่มีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัดได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

ข้อ ๗ ให้กองทุนส่งข้อมูล ชื่อตัว ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงินในระบบของกองทุนให้กรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบสถานะว่าผู้กู้ยืมเงินรายใดเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เบิกจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง และตรวจสอบสถานะหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ยืมเงินรายนั้น

เพื่อให้ข้อมูลตามวรรคหนึ่งถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ให้กองทุนตรวจสอบข้อมูลเป็นประจำทุกเดือนตามรอบปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง

ข้อ ๘ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๗ แล้ว ให้กองทุนจัดทำข้อมูลจำนวนเงินที่ต้องชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเป็นรายเดือนของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ผู้จัดการมอบหมายรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนแจ้งให้หน่วยงาน ต้นสังกัดดำเนินการตามประกาศนี้

ข้อ ๙ ให้กองทุนแจ้งข้อมูลตามข้อ ๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินแต่ละราย แล้วแต่กรณี ตามจำนวนเงินที่หน่วยงานต้นสังกัดได้รับแจ้งเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ทั้งนี้ วิธีการแจ้งและระยะเวลาที่กองทุนต้องแจ้งให้เป็นไปตามที่ผู้จัดการกำหนด

ให้กองทุนแจ้งผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายทราบจำนวนเงินที่หน่วยงานต้นสังกัดมีหน้าที่ต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของตนเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนกองทุนในแต่ละเดือนด้วย ทั้งนี้ วิธีการแจ้งให้เป็นไปตามที่ผู้จัดการกำหนด

ส่วนที่ ๒
การหักเงิน

ข้อ ๑๐ ในการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน หน่วยงานต้นสังกัดต้องหักเงินให้กองทุนเต็มตามจำนวนที่ได้รับแจ้งจากกองทุนสำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำแต่ละรายในสังกัดของตน

ในกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใดตามจำนวนที่กองทุนแจ้งในเดือนใด หน่วยงานต้นสังกัดไม่ต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำรายนั้นในเดือนนั้น และให้หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งสาเหตุที่ไม่หักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำสำหรับผู้กู้ยืมเงินรายนั้นให้กองทุนทราบโดยแยกตามสาเหตุที่กำหนดไว้ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลางตามรอบปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง

เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดได้แจ้งสาเหตุตามวรรคสองแล้ว มิให้ถือว่าหน่วยงานต้นสังกัดไม่ได้หักเงินตามที่กองทุนแจ้งอันจะทำให้ต้องรับผิดชดใช้เงินและต้องจ่ายเงินเพิ่มตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่อย่างใด

ข้อ ๑๑ ในกรณีตามข้อ ๑๐ วรรคสอง หากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำรายใดที่หน่วยงานต้นสังกัด ไม่ได้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำรายดังกล่าว มีหน้าที่ต้องติดต่อกองทุนไม่เกินวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดจากเดือนที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งว่า ไม่สามารถหักเงินได้ หรือวันอื่นใดตามที่กองทุนกำหนด เพื่อทำความตกลงกันว่าข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินจะให้กองทุนแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในจำนวนเงินเท่าใดในเดือนถัด ๆ ไปนั้น และเมื่อได้ตกลงกันเรียบร้อยแล้ว ให้กองทุนดำเนินการตามข้อ ๘ และข้อ ๙

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำรายใดประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่หน่วยงานต้นสังกัดต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนแตกต่างจากที่กองทุนกำหนด ให้ผู้กู้ยืมเงินร้องขอมายังกองทุนตามวิธีการที่กองทุนกำหนด และเมื่อกองทุนอนุมัติแล้ว ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องไปชำระส่วนต่างของเงินจำนวนดังกล่าวตามช่องทางการชำระเงินของกองทุน เพื่อให้การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนในแต่ละเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราที่กองทุนกำหนด มิเช่นนั้นให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้และต้องรับผิดชดใช้เงินเพิ่มหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนตามอัตราที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๑๓ เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนไว้แล้ว ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามจำนวนที่ได้หักไว้ ณ วันที่ทำการหักเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินมีข้อโต้แย้งใดในเรื่องการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำดังกล่าว ให้ผู้กู้ยืมเงินติดต่อกองทุนโดยตรง

ข้อ ๑๕ เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามประกาศนี้แล้ว ให้นำส่งภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖ การหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามประกาศนี้เป็นเพียงช่องทางหนึ่งของการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเท่านั้น

ในกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดได้ดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินไปตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบแล้ว หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งตามข้อ ๑๐ วรรคสอง หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่ได้หักเนื่องจากไม่ได้รับแจ้งข้อมูลของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัดของตนจากกองทุน หรือด้วยสาเหตุอื่นใดก็ตาม หากปรากฏในภายหลังว่าข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินรายดังกล่าวได้ชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนไม่ครบตามจำนวนงวดในสัญญากู้ยืมเงิน สัญญาประนีประนอมยอมความ สัญญาปรับโครงสร้างหนี้ หรือคำพิพากษาของศาล ผู้กู้ยืมเงินรายนั้นยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระเงินกู้ยืมคืน

กองทุนให้ครบจำนวนที่ต้องชำระตามช่องทางการชำระเงินอื่นที่กองทุนกำหนด มิเช่นนั้น ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินจะตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้และจะต้องรับผิดเงินเพิ่มหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืน แล้วแต่กรณี ตามระเบียบ หรือประกาศที่กองทุนกำหนด

หมวด ๒
การแจ้งจำนวนเงินได้พึงประเมินที่ต้องหักและนำส่ง สำหรับหน่วยงานที่เป็นส่วนราชการซึ่งไม่อยู่ในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง หน่วยงานของรัฐอื่นใด และหน่วยงานเอกชน

ส่วนที่ ๑
การตรวจสอบและวิธีการแจ้งการหักเงิน

ข้อ ๑๗ ความในหมวดนี้ ให้ใช้บังคับกับหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานที่เป็นส่วนราชการซึ่งไม่อยู่ในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางที่มีข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดซึ่งมิได้รับเงินเดือนผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

(๒) หน่วยงานของรัฐอื่นใด

(๓) หน่วยงานเอกชน

ข้อ ๑๘ ให้กองทุนมีหนังสือขอข้อมูลการเป็นพนักงานหรือลูกจ้างจากหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูล เช่น กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) หรือหน่วยงานอื่นใด เพื่อตรวจสอบว่ามีพนักงานหรือลูกจ้างรายใดของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามข้อ ๑๗ เป็นผู้กู้ยืมเงิน และขอให้แจ้งข้อมูลของพนักงานหรือลูกจ้างรายดังกล่าวมายังกองทุน

เพื่อให้ข้อมูลตามวรรคหนึ่งถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ให้กองทุนตรวจสอบข้อมูลการเป็นพนักงานหรือลูกจ้างจากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลเป็นประจำทุกเดือนหรือตามที่กองทุนได้ทำความตกลงไว้ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑๘ แล้ว ให้กองทุนจัดทำข้อมูลจำนวนเงินที่ต้องชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเป็นรายเดือนของพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายให้เป็นปัจจุบันก่อนแจ้งให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินหักและนำส่ง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์วิธีการแจ้งหรือระยะเวลาที่กองทุนต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดำเนินการตามประกาศนี้ให้เป็นไปตามที่ผู้จัดการกำหนด

ข้อ ๒๐ ในกรณีผู้กู้ยืมเงินที่ครบกำหนดชำระหนี้ครั้งแรก ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระหนี้คืนกองทุนเต็มจำนวนด้วยตนเองภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ตามช่องทางการชำระเงินที่กองทุนกำหนด และให้กองทุนแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างที่ต้องหักและนำส่งเงินเพื่อชำระหนี้คืนกองทุนตั้งแต่งวดที่ ๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการแจ้งหรือระยะเวลาที่กองทุนต้องแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน ให้เป็นไปตามที่ผู้จัดการกำหนด

ข้อ ๒๑ กองทุนจะแจ้งข้อมูลตามข้อ ๑๙ ให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินแต่ละราย แล้วแต่กรณีตามจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งจากกองทุน โดยให้กองทุนมีหนังสือแจ้งข้อมูลของพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินไปยังหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินล่วงหน้าภายใน ๙๐ วัน ก่อนวันที่เริ่มหักเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือแจ้งข้อมูลให้แก่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินผ่านระบบ e-PaySLF ทั้งนี้ การแจ้งหักเงินเดือนหรือค่าจ้างให้กองทุนดำเนินการตามข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓

ข้อ ๒๒ กองทุนจะมีหนังสือแจ้งข้อมูลของพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินไปยังหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินเพื่อทราบจำนวนเงินที่ต้องหักและนำส่งเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) กองทุนจะมีหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งแรกและภายหลังจากที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้หักและนำส่งเงินของพนักงานหรือลูกจ้างตามรายชื่อที่ระบุในหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งแรกแล้ว หากกองทุนได้รับรายชื่อของพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินเพิ่มเติม กองทุนจะดำเนินการแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินให้หักและนำส่งเงินของพนักงานหรือลูกจ้างเพิ่มเติมผ่านระบบ e-PaySLF

ในกรณีหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้หักและนำส่งเงินของพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดของตนซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งแรกแล้ว และต่อมากองทุนมิได้แจ้งรายชื่อพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินรายดังกล่าว ให้หน่วยงานผู้จ่ายได้พึงประเมินหักเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนอีกเป็นระยะเวลาสองเดือนต่อเนื่องกัน ให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินพ้นหน้าที่ในการหักและนำส่งเงิน และต่อมาหากข้อเท็จจริงปรากฏว่า หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินนั้น มีพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ให้กองทุนมีหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งแรกเพื่อให้ดำเนินการหักและนำส่งเงินอีกครั้ง

ในกรณีที่รายชื่อของผู้กู้ยืมเงินทุกรายที่กองทุนแจ้งไปยังหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งแรก มิใช่พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน หรือในกรณีที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินปิดกิจการหรือปิดกิจการชั่วคราวแล้วแต่กรณี ให้ถือว่ากองทุนยังไม่มีหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งแรก

ทั้งนี้ หนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งแรก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ผู้จัดการอนุมัติ

(๒) ในกรณีที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้รับหนังสือแจ้งครั้งแรกแล้ว แต่มิได้นำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่แจ้งสาเหตุที่ไม่หักเงินเดือนหรือค่าจ้างสำหรับผู้กู้ยืมเงินรายนั้นให้กองทุนทราบ แยกตามสาเหตุที่กำหนดไว้ในระบบ e-PaySLF กองทุนจะมีหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งที่สอง ทั้งนี้ หากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้รับหนังสือแจ้งครั้งที่สองแล้ว แต่มิได้นำส่งเงินภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด โดยไม่แจ้งสาเหตุที่ไม่หักเงินเดือนหรือค่าจ้างสำหรับผู้กู้ยืมเงินรายนั้นให้กองทุนทราบ ให้กองทุนมีหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินครั้งที่สาม ซึ่งหากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้รับหนังสือแจ้งครั้งที่สามแล้ว แต่ยังคงเพิกเฉย ให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่ได้หักเงินได้พึงประเมินและต้องรับผิดชดใช้เงินที่ต้องนำส่งในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบและต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่ยังไม่ได้นำส่งหรือตามจำนวนที่ขาดไป แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ วิธีการแจ้งหรือระยะเวลาที่กองทุนต้องแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตาม (๑) หรือ (๒) ให้เป็นไปตามที่ผู้จัดการกำหนด

ข้อ ๒๓ ในการหักและนำส่งเงินผ่านระบบ e-PaySLF กองทุนจะแจ้งข้อมูลพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน จำนวนเงินที่ต้องหักและนำส่งให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดำเนินการหักและนำส่งเงินเป็นรายเดือนทุกเดือน โดยหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินสามารถตรวจสอบข้อมูลรายชื่อพนักงานหรือลูกจ้างที่ต้องหักและนำส่งเงินจำนวนเงินที่ต้องหักและนำส่งเป็นรายเดือนผ่านระบบ e-PaySLF ได้ตั้งแต่วันที่ ๕ ของเดือน ที่เริ่มทำการหักและนำส่ง ทั้งนี้ วิธีการแจ้งหรือระยะเวลาที่กองทุนต้องแจ้ง ให้เป็นไปตามที่ผู้จัดการกำหนด

ข้อ ๒๔ ให้กองทุนแจ้งให้พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายทราบจำนวนเงินที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินจะต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของตนเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนในแต่ละเดือนด้วย ทั้งนี้ วิธีการแจ้งหรือระยะเวลาที่กองทุนต้องแจ้งผู้กู้ยืมเงิน ให้เป็นไปตามที่ผู้จัดการกำหนด

ส่วนที่ ๒
การหักเงิน

ข้อ ๒๕ ในการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีหน้าที่ต้องหักเงินให้กองทุนเต็มตามจำนวนที่ได้รับแจ้งจากกองทุนสำหรับพนักงานหรือลูกจ้างแต่ละรายของตน

ในกรณีที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่สามารถหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใดได้ตามจำนวนเงินที่กองทุนแจ้งในเดือนใด หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่ต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างรายนั้นในเดือนนั้น และให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินแจ้งสาเหตุที่ไม่หักเงินเดือนหรือค่าจ้างสำหรับผู้กู้ยืมเงินรายนั้นให้กองทุนทราบ

ผ่านระบบ e-PaySLF โดยแยกตามสาเหตุที่กำหนดไว้ในระบบ e-PaySLF ตามสาเหตุที่ผู้จัดการกำหนด และเมื่อหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้แจ้งสาเหตุในระบบ e-PaySLF ให้กองทุนทราบแล้ว ให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่มีหน้าที่ต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างรายนั้นในเดือนดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการพิจารณาเพิ่มสาเหตุการไม่สามารถนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างในระบบ e-PaySLF ได้ รวมถึงในกรณีอื่นใดที่กองทุนเห็นว่ามีเหตุจำเป็นและเห็นสมควร

เมื่อหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้แจ้งสาเหตุตามวรรคสองแล้ว มิให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่ได้หักเงินตามที่กองทุนแจ้งอันจะทำให้ต้องรับผิดชดใช้เงินและต้องจ่ายเงินเพิ่มตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่อย่างใด

ข้อ ๒๖ ในกรณีตามข้อ ๒๕ วรรคสอง หากพนักงานหรือลูกจ้างรายใดที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่ได้หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้พนักงานหรือลูกจ้างรายดังกล่าวมีหน้าที่ต้องติดต่อกองทุนภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนถัดจากเดือนที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินแจ้งว่าไม่สามารถหักเงินได้หรือวันอื่นใดตามที่กองทุนกำหนด เพื่อทำความตกลงกันว่าพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินจะให้กองทุนแจ้งให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของตนในจำนวนเงินเท่าใดในเดือนถัด ๆ ไปนั้น และเมื่อได้ตกลงกันเรียบร้อยแล้ว ให้กองทุนดำเนินการตามข้อ ๒๓

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินรายใดประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนแตกต่างจากที่กองทุนกำหนด ให้ผู้กู้ยืมเงินร้องขอมายังกองทุนตามวิธีการที่กองทุนกำหนด และเมื่อกองทุนอนุมัติแล้ว ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องไปชำระส่วนต่างของเงินจำนวนดังกล่าวให้กองทุนเองตามช่องทางการชำระเงินของกองทุน เพื่อให้การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนในแต่ละเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราที่กองทุนกำหนด มิเช่นนั้นให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้และต้องรับผิดชดใช้เงินเพิ่มหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนตามอัตราที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๒๘ เมื่อหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนไว้แล้ว ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามจำนวนที่ได้หักไว้ ณ วันที่ทำการหักเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใดมีข้อโต้แย้งใดในเรื่องการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างดังกล่าว ให้ผู้กู้ยืมเงินติดต่อกองทุนโดยตรง

ข้อ ๓๐ เมื่อหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามประกาศนี้แล้ว ให้นำส่งภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

ข้อ ๓๑ การหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามประกาศนี้เป็นเพียงช่องทางหนึ่งของการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเท่านั้น

ในกรณีที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้ดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินไปตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบแล้ว หรือหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่สามารถหักเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งตามข้อ ๒๕ วรรคสอง หรือหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่ได้หักเนื่องจากไม่ได้รับแจ้งข้อมูลของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของตนจากกองทุนหรือด้วยสาเหตุอื่นใดก็ตาม หากปรากฏในภายหลังว่าพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินรายดังกล่าวได้ชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนไม่ครบตามจำนวนงวดในสัญญากู้ยืมเงิน สัญญาประนีประนอมยอมความ สัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือคำพิพากษาของศาล ผู้กู้ยืมเงินรายนั้นยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนให้ครบจำนวนที่ต้องชำระตามช่องทางการชำระเงินอื่นที่กองทุนกำหนด มิเช่นนั้น พนักงานหรือลูกจ้างจะตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้และจะต้องรับผิดเงินเพิ่มหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืน แล้วแต่กรณี ตามระเบียบหรือประกาศที่กองทุนกำหนด

หมวด ๓
หลักเกณฑ์การคำนวณเงินเพิ่ม การยกเว้นหรือลดหย่อนเงินเพิ่ม การนำส่งเงินในส่วนของผู้กู้ยืมเงินและการชำระเงินเพิ่ม

ส่วนที่ ๑
หลักเกณฑ์การคำนวณเงินเพิ่ม

ข้อ ๓๒ เว้นแต่ประกาศนี้จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ในกรณีที่กองทุนได้มีหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินให้ดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างตามที่กำหนดในประกาศนี้ หากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่ได้หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือหักและไม่ได้นำส่งหรือนำส่งแต่ไม่ครบตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ หรือหักและนำส่งเกินกำหนดระยะเวลาตามที่ประกาศกำหนด แล้วแต่กรณี โดยไม่แจ้งสาเหตุในแต่ละกรณีให้กองทุนทราบ ให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีหน้าที่ต้องรับผิดชดใช้เงินที่ต้องนำส่งในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ และต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินยังไม่ได้นำส่ง หรือตามจำนวนที่ขาดไป แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนดเป็นต้นไป จนถึงวันที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินนำส่งเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนจนเสร็จสิ้น

ข้อ ๓๓ เว้นแต่ประกาศนี้จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ในกรณีที่กองทุนได้แจ้งจำนวนเงินที่ต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางหรือผ่านระบบ e-PaySLF แล้วแต่กรณี และหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่ได้หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือหักและไม่ได้นำส่ง หรือนำส่งแต่ไม่ครบตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ หรือหักและนำส่งเกินกำหนดระยะเวลาตามที่กองทุนแจ้งให้ทราบในเดือนใด โดยไม่แจ้งสาเหตุในแต่ละกรณีให้กองทุนทราบในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางหรือในระบบ e-PaySLF ให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีหน้าที่ต้องรับผิดชดใช้เงินที่ต้องนำส่งในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ และต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินยังไม่ได้นำส่งหรือตามจำนวนที่ขาดไปแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีไม่ได้หักและไม่ได้นำส่งเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้ง

หากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่ได้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนเงินที่กองทุนแจ้งให้ทราบผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง หรือระบบ e-PaySLF ในเดือนใด แล้วแต่กรณี และไม่นำส่งเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีหน้าที่ต้องรับผิดชดใช้เงินที่ต้องนำส่งในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ และต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินยังไม่ได้นำส่งตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ ทั้งนี้ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนดเป็นต้นไปจนถึงวันที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนจนเสร็จสิ้น

(๒) กรณีหักแต่ไม่นำส่งเงินให้กองทุนตามจำนวนที่กองทุนแจ้ง

หากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนเงินที่กองทุนแจ้งให้ทราบผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง หรือระบบ e-PaySLF ในเดือนใด แล้วแต่กรณี และไม่ได้นำส่งเงินที่หักดังกล่าวให้กรมสรรพากรเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีหน้าที่ต้องรับผิดชดใช้เงินที่ต้องนำส่งในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ และต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินหักแต่ยังไม่ได้นำส่งตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ ทั้งนี้ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนดเป็นต้นไปจนถึงวันที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนจนเสร็จสิ้น

(๓) กรณีนำส่งแต่ไม่ครบตามจำนวนที่กองทุนแจ้ง

หากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนเงินที่กองทุนแจ้งให้ทราบผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง หรือระบบ e-PaySLF ในเดือนใด แล้วแต่กรณี แต่นำส่งไม่ครบตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ ให้ถือว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีหน้าที่ต้องรับผิดชดใช้เงินที่ต้องนำส่ง

ในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ และต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่ยังขาดไป ทั้งนี้ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนดเป็นต้นไปจนถึงวันที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนจนเสร็จสิ้น

(๔) กรณีหักและนำส่งเกินระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

หากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนเงินที่กองทุนแจ้งให้ทราบผ่านระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง หรือระบบ e-PaySLF ในเดือนใด แล้วแต่กรณี และนำส่งเงินเกินกำหนดระยะเวลาการนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายตามอธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด ให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินนำส่งเกินระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนดเป็นต้นไปจนถึงวันที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนจนเสร็จสิ้น

ส่วนที่ ๒
หลักเกณฑ์การยกเว้นหรือลดหย่อนเงินเพิ่ม

ข้อ ๓๔ เพื่อให้การคำนวณเงินเพิ่มเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนดซึ่งได้กำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย ในการยื่นแบบกระดาษและการยื่นผ่านระบบออนไลน์ไว้แตกต่างกัน จึงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวันเริ่มคำนวณเงินเพิ่ม ดังนี้

(๑) กองทุนเริ่มคำนวณเงินเพิ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ ของเดือนที่ครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย เป็นต้นไปจนถึงวันที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้นำส่งเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบหรือตามจำนวนที่ขาดไปเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนจนเสร็จสิ้น โดยกองทุนตกลงยกเว้นเงินเพิ่มให้แก่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตั้งแต่วันที่ ๘ จนถึงวันที่ ๑๕ ของเดือนที่ครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย

(๒) ในกรณีที่กรมสรรพากรมีคำสั่งหรือมีการเปลี่ยนแปลงวันครบกำหนดระยะเวลาการนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายออกไป ในกรณีที่ตรงกับวันหยุดทำการของทางราชการหรือกรณีอื่นใด ให้ถือว่าวันครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายเป็นไปตามที่กรมสรรพากรมีคำสั่งหรือประกาศเปลี่ยนแปลงใหม่ และให้เริ่มคำนวณเงินเพิ่มนับถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามที่กรมสรรพากรมีคำสั่งหรือประกาศเปลี่ยนแปลง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๕ กองทุนจะพิจารณายกเว้นเงินเพิ่มทั้งจำนวนเป็นการทั่วไป ให้กับหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินที่มิได้มีเจตนาที่จะไม่นำส่งเงิน แต่มีเหตุทำให้นำส่งเงินไม่ทันภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย แต่ทั้งนี้ หากหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้ดำเนินการนำส่งเงินให้กรมสรรพากรเพื่อชำระเงินคืนกองทุนแล้วตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าการดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าวเป็นการยื่นคำขอยกเว้นเงินเพิ่ม

(๑) กรณีที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินหักและนำส่งเงินภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย แต่นำส่งไม่ครบตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ และต่อมาได้นำส่งเงินตามจำนวนที่ยังขาดไปคืนกองทุน โดยนำส่งให้กรมสรรพากรภายในระยะเวลา ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย ในงวดเดือนนั้น

(๒) กรณีที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้หักและนำส่งเงินครบถ้วนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ แต่หักและนำส่งเงินเกินกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย หากพบว่าหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้มีการพิมพ์ชุดชำระเงิน (Pay in Slip) ภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย และได้ดำเนินการนำส่งเงินที่ได้หักไว้แล้วให้กรมสรรพากรภายในระยะเวลา ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย ในงวดเดือนนั้น

ให้ผู้จัดการมีอำนาจอนุมัติยกเว้นเงินเพิ่มเป็นการทั่วไป ให้กับหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินที่ดำเนินการตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ทั้งนี้ กองทุนจะยกเว้นเงินเพิ่มให้กับหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินในกรณีใดกรณีหนึ่งตาม (๑) หรือ (๒) รวมแล้วไม่เกิน ๓ ครั้งต่อปี (การนับจำนวนครั้งให้นับตามปีปฏิทิน (มกราคม - ธันวาคม))

ข้อ ๓๖ กองทุนจะพิจารณายกเว้นเงินเพิ่มทั้งจำนวนเป็นการเฉพาะรายให้กับหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินที่ยื่นคำขอยกเว้นเงินเพิ่มให้กองทุนพิจารณาเมื่อมีเหตุอันสมควรตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) มีการสำคัญผิดในสิ่งซึ่งเป็นสาระสำคัญของการหักและนำส่งเงินอย่างชัดแจ้ง ตัวอย่างเช่น มิได้นำส่งเงินผ่านชุดชำระเงิน (Pay In Slip) แต่ชำระเข้าบัญชีอื่นของกองทุนฯ ซึ่งมิใช่บัญชีรับชำระเงินผ่านหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด เป็นต้น

(๒) มีการกระทำผิดพลาดในการหักและนำส่งเงินโดยมีเหตุอันสมควร ตัวอย่างเช่น ชำระผ่านระบบออนไลน์ของธนาคารแล้วแต่เกิดปัญหาระบบของธนาคารไม่ตัดเงินจากบัญชีหรือใช้ชุดชำระเงิน (Pay In Slip) ผิดงวดเดือนในการนำส่งเงิน เป็นต้น

(๓) มีการหักและนำส่งเงินเกินกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เนื่องจากพนักงานของหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้กระทำการทุจริตและมีหลักฐานแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

(๔) มีการตรวจพบความผิดพลาดเอง และหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้พยายามแก้ไขความผิดพลาดนั้นแล้ว แต่ไม่สามารถนำส่งเงินได้ภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตัวอย่างเช่น ชำระด้วยเช็ค หรือ แคชเชียร์เช็ค หรือตั๋วแลกเงิน แต่สั่งจ่ายไม่ตรงชื่อที่กำหนด

คือ “กรมสรรพากร ๒ เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” หรือ “The Revenue Department ๒ For Student Loan Fund repayment” เป็นต้น

(๕) เป็นหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินที่กองทุนแจ้งให้เริ่มมีหน้าที่ครั้งแรกและทำการหักและนำส่งไม่ตรงตามที่กำหนดซึ่งเป็นความผิดครั้งแรก

(๖) มีเหตุสุดวิสัยทำให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินไม่สามารถหักและนำส่งเงินให้กองทุนได้ภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย

ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการอนุมัติยกเว้นเงินเพิ่มเป็นการเฉพาะรายให้กับหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินที่มีเหตุตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ทั้งนี้ สำหรับเหตุสุดวิสัยตามข้อ (๖) ให้ผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาตามหลักฐาน เอกสาร และข้อเท็จจริง หากเห็นว่าเป็นเหตุอันสมควรจึงอนุมัติยกเว้นเงินเพิ่มตามคำร้องนั้น โดยกองทุนจะพิจารณาเฉพาะกรณีที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินที่ไม่มีเจตนาหลีกเลี่ยงการหักและนำส่งเงินคืนกองทุน และได้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเป็นอย่างดี ซึ่งต้องพิจารณาทั้งสองกรณีประกอบกัน

ส่วนที่ ๓
การนำส่งเงินในส่วนของผู้กู้ยืมเงิน และการชำระเงินเพิ่ม

ข้อ ๓๗ การนำส่งเงินในส่วนของผู้กู้ยืมเงินและเงินเพิ่มตามประกาศนี้ กองทุนจะแจ้งจำนวนเงินของผู้กู้ยืมเงินและเงินเพิ่มที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินต้องนำส่งเงินในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบผ่านระบบ e-PaySLF หรือระบบอื่นที่กองทุนกำหนด และหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินต้องนำส่งเงินของผู้กู้ยืมเงินและเงินเพิ่ม ดังนี้

(๑) การนำส่งเงินของผู้กู้ยืมเงินที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินยังไม่ได้นำส่งหรือตามจำนวนที่ยังนำส่งขาดไป ให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินนำส่งเงินในส่วนของผู้กู้ยืมเงินให้กองทุนผ่านกรมสรรพากรตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

(๒) การนำส่งเงินเพิ่ม ให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินต้องนำส่งเงินในส่วนของผู้กู้ยืมเงินตามข้อ (๑) ให้เสร็จสิ้นก่อน หลังจากนั้นกองทุนจะแจ้งจำนวนเงินเพิ่มที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินต้องชำระผ่านระบบ e-PaySLF หรือระบบอื่นที่กองทุนกำหนด และเมื่อหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้รับแจ้งแล้วต้องจ่ายเงินเพิ่มให้กองทุน ตามวิธีการ และภายในระยะเวลาที่ผู้จัดการกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๘ การดำเนินการใด ๆ ของกองทุนในการแจ้งจำนวนเงินที่หน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินจะต้องหักและนำส่งเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการก่อนประกาศนี้ ให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศนี้

ข้อ ๓๙ ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินและหน่วยงานผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดหรือคำสั่งของกองทุนที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ รวมถึงตามที่กองทุนจะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดลักษณะผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ที่มีหน้าที่หักและนำส่งเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดลักษณะผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ที่มีหน้าที่หักและนำส่งเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๗) และ (๑๓) และมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบลักษณะผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ที่มีหน้าที่หักและนำส่งเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังกล่าว คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดลักษณะผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ที่มีหน้าที่หักและนำส่งเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

“เงินกู้ยืม” หมายความว่า เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

"ผู้กู้ยืมเงิน" หมายความว่า ผู้กู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

"ระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง" หมายความว่า ระบบการจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ และการหักเงินต่าง ๆ ที่กรมบัญชีกลางจัดทำขึ้นเพื่อดำเนินการโครงการจ่ายตรงฯ ของกรมบัญชีกลาง

"หน่วยงาน" หมายความว่า

(๑) หน่วยงานที่เป็นส่วนราชการซึ่งอยู่ในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรมหรือตามกฎหมายอื่นใดที่มีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัดที่รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำผ่านระบบของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

(๒) หน่วยงานที่เป็นส่วนราชการซึ่งไม่อยู่ในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรมหรือตามกฎหมายอื่นใดที่มีข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัดซึ่งมิได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างผ่านระบบของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

(๓) หน่วยงานของรัฐอื่นใด นอกจากหน่วยงานตาม (๑) และ (๒) ที่มีพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน และ

(๔) หน่วยงานเอกชน ที่มีพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

"พนักงานหรือลูกจ้าง" หมายความว่า

(๑) ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวของกระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม หรือตามกฎหมายอื่นใด

(๒) พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐอื่นใดที่มิใช่กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม หรือตามกฎหมายอื่นใด และ

(๓) พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานเอกชน

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๔ ให้หน่วยงานตามประกาศนี้ ซึ่งเป็นผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามที่กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ในประมวลรัษฎากร และเป็นผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างในสังกัด มีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบเพื่อชำระเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของตน และนำส่งเงินที่ได้หักดังกล่าวให้แก่กรมสรรพากรภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

ข้อ ๕ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ รวมทั้งให้มีอำนาจกำหนดแนวปฏิบัติและวิธีการดำเนินงานตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายลวรณ แสงสนิท)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา



ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำส่งเงินให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในวรรคสามของมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อให้เจ้าพนักงานนำส่งเงินให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“เงินกู้ยืม” หมายความว่า เงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ ให้เจ้าพนักงานสรรพากรดำเนินการโอนเงินกู้ยืมที่ได้รับจากกรมบัญชีกลางเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “บัญชีรับชำระหนี้จากกรมสรรพากร” เลขที่บัญชี ๙๘๙-๘-๕๗๐๙๑๑-๐

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ
(นายเอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ)
อธิบดีกรมสรรพากร



ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำส่งเงินให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๓)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อให้เจ้าพนักงานนำส่งเงินกู้ยืมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำส่งเงินให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“เงินกู้ยืม” หมายความว่า เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“หน่วยงาน” หมายความว่า

(๑) กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม ที่มีพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดซึ่งมิได้รับเงินเดือนผ่านระบบของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

(๒) หน่วยงานของรัฐอื่นใดนอกจากหน่วยงานตาม (๑) ที่มีพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน และ

(๓) หน่วยงานเอกชนที่มีพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

/ พนักงานหรือ ...

“พนักงานหรือลูกจ้าง” หมายความว่า

(๑) พนักงานราชการ หรือลูกจ้างชั่วคราวของกระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม

(๒) พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐอื่นใดที่มิใช่กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และ

(๓) พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานเอกชน

ข้อ ๓ ให้เจ้าพนักงานสรรพากรดำเนินการโอนเงินกู้ยืมที่ได้รับจากหน่วยงาน ซึ่งได้หักเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร จากพนักงานหรือลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ เข้าบัญชีของกองทุน

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ
(นายเอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ)
อธิบดีกรมสรรพากร



ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการหักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ให้พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนให้กองทุน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“เงินกู้ยืม” หมายความว่า เงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ ให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งเป็นกระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม หักเงินได้พึงประเมินของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงิน ตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบแล้วนำส่งผ่านระบบของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้กรมบัญชีกลางโอนเงินดังกล่าวให้กรมสรรพากรผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “กรมสรรพากร ๑ เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ
(นายเอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ)
อธิบดีกรมสรรพากร



ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการหักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
(ฉบับที่ ๓)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ให้พนักงานหรือลูกจ้างซึ่งเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนให้กองทุน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการหักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“เงินกู้ยืม” หมายความว่า เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

“หน่วยงาน” หมายความว่า

(๑) กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม ที่มีพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดซึ่งมิได้รับเงินเดือนผ่านระบบของกรมบัญชีกลางตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย เป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

(๒) หน่วยงานของรัฐอื่นใดนอกจากหน่วยงานตาม (๑) ที่มีพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน และ

(๓) หน่วยงานเอกชนที่มีพนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

/ “พนักงาน ...

“พนักงานหรือลูกจ้าง” หมายความว่า

(๑) พนักงานราชการ หรือลูกจ้างชั่วคราวของกระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม

(๒) พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐอื่นใดที่มิใช่กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และ

(๓) พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานเอกชน

“ระบบ DSL” หมายความว่า ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัลของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานซึ่งเป็นผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่พนักงานหรือลูกจ้างในสังกัด มีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินดังกล่าวตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบเพื่อชำระเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของตน โดยดำเนินการผ่านระบบ DSL และนำส่งเงินที่ได้หักดังกล่าวให้แก่กรมสรรพากรผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” ภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ
(นายเอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ)
อธิบดีกรมสรรพากร

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง อัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้สำหรับผู้กู้ยืมเงิน
ในลักษณะที่ ๒ ลักษณะที่ ๓ หรือลักษณะที่ ๔ ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้สำหรับผู้กู้ยืมเงินในลักษณะที่ ๒ ลักษณะที่ ๓ หรือลักษณะที่ ๔ ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง อัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้สำหรับผู้กู้ยืมเงิน ในลักษณะที่ ๒ ลักษณะที่ ๓ หรือลักษณะที่ ๔ ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ได้รับเงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ ด้วย

“เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา” หมายความว่า เงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

“ค่าครองชีพ” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพระหว่างศึกษา

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๓ เมื่อผู้กู้ยืมเงินในลักษณะที่ ๒ ลักษณะที่ ๓ หรือลักษณะที่ ๔ ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาแล้ว มีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับไปตามสัญญากู้ยืมเงินคืนให้กองทุน ตามจำนวน ระยะเวลา และวิธีการที่กองทุนแจ้งให้ทราบ

ในการผ่อนชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน ให้ผู้กู้ยืมเงินตามวรรคหนึ่งชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนงวดแรกเต็มจำนวนซึ่งเป็นการชำระคืนเฉพาะเงินต้น ไม่มีดอกเบี้ยในวันที่ครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินตามวรรคหนึงชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนตามจำนวนที่กำหนดซึ่งเป็นการชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ร้อยละ ๐.๗๕ ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินในลักษณะที่ ๒ ลักษณะที่ ๓ ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

(๒) ร้อยละ ๐.๕๐ ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินในลักษณะที่ ๔ ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

วิธีการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน

ข้อ ๔ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ รวมทั้งการออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติ เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแนวทางและวิธีดำเนินการตามประกาศนี้

ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการดำเนินการให้กู้ยืมเงินตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกฤษฎา จีนะวิจารณะ)
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



พระราชบัญญัติ
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
พ.ศ. 2542

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2542

เป็นปีที่ 54 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้า ฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงาน สุขาภิบาล และพนักงานองค์การของรัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "**พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ** พ.ศ. 2542"

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิก

(1) พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานสุขาภิบาล และพนักงาน องค์การของรัฐ พ.ศ. 2498

(2) พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานสุขาภิบาล และพนักงาน องค์การของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2498

(3) พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานสุขาภิบาล และพนักงาน องค์การของรัฐ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2530

(4) พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานสุขาภิบาล และพนักงาน องค์การของรัฐ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2535

มาตรา 4 ในพระราชบัญญัตินี้

"เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า

(1) ข้าราชการการเมืองตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง

(2) ข้าราชการกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร

(3) ข้าราชการครูตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู

(4) ข้าราชการตำรวจตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการตำรวจ

(5) ข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร

(6) ข้าราชการฝ่ายตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการ

(7) ข้าราชการฝ่ายรัฐสภาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา

(8) ข้าราชการฝ่ายอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ

(9) ข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(10) ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

(11) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา

(12) สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยสุขาภิบาล กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา

(13) ข้าราชการหรือพนักงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยสุขาภิบาล กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา

(14) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

(15) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์การของรัฐ หรือองค์การมหาชนที่ตั้งขึ้นโดยพระราช บัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา

(16) ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม พระราชบัญญัตินี้

"เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งออกจากราชการหรือพ้นจาก ตำแหน่งโดยมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จ บำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นใดอันเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

มาตรา 5 ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญมีสิทธิขอมีบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จ บำนาญได้ และให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดออกบัตรประจำตัวดังกล่าวให้
การขอมีบัตรประจำตัว การออกบัตรประจำตัว และลักษณะของบัตรประจำตัวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 6 ให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้ออกบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(1) นายกรัฐมนตรี สำหรับตำแหน่งข้าราชการการเมืองตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง ทุกตำแหน่ง นอกจากที่ระบุให้บุคคลอื่นเป็นผู้ออกบัตร

(2) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับตำแหน่งปลัดกระทรวง ปลัดทบวง หรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งดำรง ตำแหน่งเทียบเท่าที่ปรึกษารัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการ กระทรวง เลขานุการรัฐมนตรีว่าการทบวง และผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการทบวง

(3) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมหรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมอบหมาย สำหรับ ตำแหน่งข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร

(4) ปลัดกระทรวงหรือปลัดทบวง สำหรับตำแหน่งอธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการของส่วนราชการที่มี ฐานะเป็นกรมในกระทรวงหรือทบวง ตำแหน่งอื่นทุกตำแหน่งในสำนักงานปลัดกระทรวงหรือสำนักงานปลัดทบวง และตำแหน่งผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ หรือผู้บริหารสูงสุดที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐวิสาหกิจ องค์การของรัฐหรือ องค์การมหาชนที่อยู่ในสังกัดหรือกำกับดูแลของกระทรวงหรือทบวงนั้น

(5) อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการของส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม สำหรับตำแหน่งอื่นทุกตำแหน่งใน กรมหรือส่วนราชการนั้น

(6) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานครระดับ 11

(7) ปลัดกรุงเทพมหานคร สำหรับตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานครตั้งแต่ระดับ 10 ลงมา

(8) ประธานรัฐสภา สำหรับตำแหน่งประธานรัฐสภา รองประธานรัฐสภา และข้าราชการรัฐสภาฝ่าย การเมืองในรัฐสภา

(9) ประธานสภาผู้แทนราษฎร สำหรับตำแหน่งประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองในสภาผู้แทนราษฎร

(10) ประธานวุฒิสภา สำหรับตำแหน่งประธานวุฒิสภา รองประธานวุฒิสภา สมาชิกวุฒิสภา เลขาธิการ วุฒิสภา และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองในวุฒิสภา

(11) เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำหรับตำแหน่งข้าราชการรัฐสภาสามัญในสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร

(12) เลขาธิการวุฒิสภา สำหรับตำแหน่งข้าราชการรัฐสภาสามัญในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

(13) ประธานศาลฎีกา สำหรับตำแหน่งข้าราชการตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ ฝ่ายตุลาการ

(14) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับตำแหน่งที่ต่ำกว่าผู้ว่าราชการจังหวัดในราชการส่วนภูมิภาคที่สังกัด จังหวัดนั้น และตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วน จังหวัด กฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยสุขาภิบาล และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการเมือง พัทยา

(15) นายอำเภอ สำหรับตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล และตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วย ผู้ใหญ่บ้าน

(16) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองท้องถิ่น สำหรับตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานสุขาภิบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยา

(17) ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ หรือผู้บริหารสูงสุดที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐวิสาหกิจ องค์การของรัฐ หรือ องค์การมหาชน สำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่หรือพนักงานในหน่วยงานนั้น

มาตรา 7 พระราชกฤษฎีกากำหนดเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ออกตามบทนิยามคำว่า "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" ใน มาตรา 4 ให้กำหนดผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวไว้ด้วย

มาตรา 8 บัตรประจำตัวซึ่งออกตามพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้ได้หกปีนับแต่วันออกบัตร เว้นแต่บัตร ประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีวาระการดำรงตำแหน่งน้อยกว่าหกปีให้ใช้ได้จนถึงวันที่ผู้ถือบัตรครบวาระ การดำรงตำแหน่ง และบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญที่ใช้ได้ในวันที่ผู้ถือบัตรมีอายุ ครบเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ให้คงใช้ได้ตลอดชีวิต

มาตรา 9 ในกรณีที่บัตรประจำตัวจะหมดอายุ ผู้ถือบัตรต้องขอมีบัตรภายในสามสิบวันก่อนวันที่บัตรนั้น หมดอายุ
ในกรณีที่บัตรหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ถือบัตรต้องขอมีบัตรใหม่ หรือขอเปลี่ยนบัตร แล้วแต่กรณี ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่บัตรนั้นหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด
ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล ผู้ถือบัตรต้องขอเปลี่ยนบัตรภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัว และชื่อสกุล แล้วแต่กรณี

มาตรา 10 ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับบัตรประจำตัวตามพระราชบัญญัตินี้ ออกจากราชการหรือ พ้นจากตำแหน่ง ให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะใช้บัตรประจำตัวนั้นต่อไป
ในกรณีที่ผู้ถือบัตรประจำตัวได้เลื่อนยศ เลื่อนชั้น เลื่อนระดับ เปลี่ยนตำแหน่งหรือย้ายสังกัด ให้ผู้นั้นขอ บัตรประจำตัวใหม่ตามยศ ชั้น ระดับ ตำแหน่ง หรือสังกัดใหม่นั้นภายในสามสิบวันนับแต่วันเลื่อนยศ เลื่อนชั้น เลื่อนระดับ เปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้ายสังกัด

มาตรา 11 ถ้าผู้ถือบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญผู้ใดได้รับโทษจำคุกโดย คำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือ เป็นบุคคลล้มละลายทุจริตตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย หรือยินยอมให้ผู้อื่นนำบัตรประจำตัวนั้นไปใช้ในทาง ทุจริตให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะใช้บัตรประจำตัวนั้นต่อไป

มาตรา 12 ผู้ใดมิได้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จ บำนาญ ใช้หรือแสดงบัตร ประจำตัวว่าตนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จ บำนาญ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ หกเดือนถึงห้าปี และปรับตั้งแต่หนึ่งหมื่นบาทถึงหนึ่งแสนบาท

มาตรา 13 บรรดาบัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวข้าราชการการเมือง บัตรประจำตัวข้าราชการกรุงเทพมหานคร บัตรประจำตัวพนักงานเทศบาล บัตรประจำตัวพนักงานสุขาภิบาล บัตรประจำตัวพนักงาน องค์การของรัฐ

และบัตรประจำตัวข้าราชการบำเหน็จบำนาญที่ได้ออกก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับให้คง ใช้ได้ต่อไปจนถึงวันที่บัตรนั้นหมดอายุ

มาตรา 14 บรรดากฎกระทรวงที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวข้าราชการพนักงานเทศบาล พนักงานสุขาภิบาล และพนักงานองค์การของรัฐที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา ให้คงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีการออกกฎ กระทรวงตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 15 ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง เพื่อ ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
ชวน หลีกภัย
นายกรัฐมนตรี

แบบฟอร์ม

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐-☐-☐-☐-☐-☐-☐-☐-☐-☐-☐-☐-☐

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email.....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ☐ ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ☐ ผู้ยื่นความประสงค์ค้ำประกัน ☐ ผู้ปกครอง ☐ คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ☐ ผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของ.....

ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

( )

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

สำหรับผู้รับรองลงนาม
กยศ.102

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด..... สถานที่ทำงาน.....
เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต .....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้ขอกู้ยืมเงิน
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต .....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

คู่สมรสของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ ..... ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต .....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

บิดาของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ ..... ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต .....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดาของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ ..... ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต .....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครองของผู้ขอกู้ยืมเงิน (ที่มิใช่บิดา-มารดา) ชื่อ ..... ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต .....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เอกสารอื่นใดรับรองว่าเป็นข้าราชจากหน่วยงานที่ผู้รับรองได้สังกัด และรับรองสำเนาถูกต้อง
1.เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

สำหรับสถานศึกษาลงนาม
กยศ.104

หนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เพื่อนำไปขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สำหรับการโอนเงินค่าครองชีพ

ชื่อสถานศึกษา.....
รหัสสถานศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

เรื่อง แจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อนำไปขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สำหรับการโอนเงินค่าครองชีพ

เรียน .....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 25..... เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ นั้น

บัดนี้ สถานศึกษาได้พิจารณาคัดเลือก และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้พิจารณาอนุมัติให้ท่านกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษาดังกล่าวข้างต้น เรียบร้อยแล้ว โดยท่านเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จึงขอแจ้งผลดังกล่าวมายังท่านเพื่อทราบและดำเนินการดังนี้

1. นำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อนำไปขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สำหรับการโอนเงินค่าครองชีพ ฉบับนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ไปติดต่อกับธนาคารที่ท่านเลือกตามสัญญากู้ยืมเงิน

☐ 1.1 บมจ. ธนาคารกรุงไทย

☐ 1.2 บมจ. ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

2. การขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ท่านสามารถเลือกแบบมีสมุดคู่ฝาก หรือแบบไม่มีสมุดคู่ฝาก โดยอนุโลมให้เปิดบัญชีโดยไม่ต้องนำเงินเข้าฝาก (เปิดบัญชีเป็น 0) ซึ่งบัญชีดังกล่าวสำหรับรับโอนเงินค่าครองชีพรายเดือนจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมเท่านั้น โดยธนาคารจะมอบบัญชีเงินฝาก หรือรายละเอียดของบัญชีเป็นหลักฐานการเปิดบัญชีมาให้ท่าน 1 ฉบับ เพื่อนำไปยื่นที่สถานศึกษาประกอบการทำสัญญากู้ยืมเงิน

3. กรณีที่ท่านต้องการทำบัตร ATM ให้แจ้งความประสงค์การขอมีบัตร ATM โดยจะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าธรรมเนียมรายปีเฉพาะบัตร ATM ประเภทบัตรธรรมดาใบที่ 1 เท่านั้น และธนาคารจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมรายปีเมื่อครบปีโดยการหักเงินจากบัญชี โดยท่านจะต้องมียอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 100 บาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราสถานบันการศึกษา (ถ้ามี))





XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบทั่วไป
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

สัญญาเลขที่ ..... **ระดับ** .....

วันที่ทำสัญญา .....**เดือน**..... **พ.ศ.** ..... **ทำขึ้น ณ** ..... **จังหวัด** ..... **ระหว่าง**

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... **เกิดวันที่**..... **เดือน**..... **พ.ศ.** ..... **อายุ** ....(....)...**ปี**
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... **หมู่ที่** ..... **ซอย** ..... **ถนน** .....
ตำบล/แขวง..... **อำเภอ/เขต**..... **จังหวัด** ..... **รหัสไปรษณีย์**.....
โทรศัพท์..... **โทรศัพท์มือถือ**..... **ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)**.....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... **เกิดวันที่**..... **เดือน**..... **พ.ศ.** ..... **อายุ** ....(....)...**ปี**
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... **หมู่ที่** ..... **ซอย** ..... **ถนน** .....
ตำบล/แขวง..... **อำเภอ/เขต**..... **จังหวัด** ..... **รหัสไปรษณีย์**.....
โทรศัพท์..... **โทรศัพท์มือถือ**..... **ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)**.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้กู้ยืมเงินที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. **ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน**

2. **ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินตามที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ใน แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวทุกภาคการศึกษา นับแต่วันที่เริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือว่าแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้**

ตัวอย่าง สำหรับปีการศึกษา 25XX

3. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญและประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและอนุปริญญา ไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 (สี่) ปี และหลักสูตรต่อเนื่อง ไม่เกิน 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 5 (ห้า) ปี ไม่เกิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 6 (หก) ปี ไม่เกิน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ วงเงินการให้กู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประกาศกำหนด

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

4. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ผู้ให้กู้ยืมได้จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษา และ/หรือได้จ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ยืมเงินตามที่ได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมในแต่ละครั้งตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

5. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาดังกล่าว

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้าง ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนัง สือหรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

6. การกู้ยืมและให้กู้ยืมตามสัญญานี้ นอกจากจะถือปฏิบัติตามสัญญาทุกข้อแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

7. ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ปกครอง ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้กู้ยืมจากผู้ให้กู้ยืม ก่อนปีการศึกษา 2549 มาแล้วทั้งหมด รวมทั้งดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับที่เกิดขึ้นจนถึงวันทำสัญญาฉบับนี้ และ/หรือเงินที่ได้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มาแล้วทั้งหมด มารวมเป็นหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้ให้กู้ยืม พร้อมทั้งยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขตามสัญญานี้ทุกประการ

8. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินเคยทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากกว่าหนึ่งฉบับ ไม่ว่าสัญญาฉบับดังกล่าวจะมีข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขการชำระเงินกู้ยืมเป็นประการใด ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาฉบับดังกล่าวเปลี่ยนแปลงใหม่โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้แทน รวมทั้งผู้กู้ยืมเงินยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดในสัญญานี้ทุกประการ เว้นแต่อัตราดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสัญญา หรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด

การให้ความยินยอม

9. ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในความครอบครองของตนและของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ การชำระเงินคืนกองทุน และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้กู้ยืม รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลภายนอกร้องขอ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม

10. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

11. ในกรณีที่สำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร เอกสารอื่นใดอันถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และ/หรือข้อความในสัญญานี้ขัดแย้งกัน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืม คำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืมให้ถือเป็นที่สุด และผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้กู้ยืมทั้งสิ้น

การชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด

12. เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ผู้กู้ยืมเงินตกลงชำระเงินกู้ยืมคืนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระเงินคืนโดยวิธีการ ดังนี้

☐ รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน

☐ รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส

☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี ☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปี โดยชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) นอกจากนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 (สิบห้า) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืนดังต่อไปนี้

(1) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายเดือน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(2) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

ตัวอย่าง สัญญาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา 25XX

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกตามวรรคก่อน) ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระทุกไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(3) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายปี ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ทั้งนี้ ตัวอย่างจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางที่ 1 รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน, รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส และรายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 15 ปี (สิบห้า) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมดอกเบี้ย ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
100,000.00 (หนึ่งแสน)	ไม่น้อยกว่า 600 (หกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,220 (เจ็ดพันสองร้อยยี่สิบ)
200,000.00 (สองแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,200 (หนึ่งพันสองร้อย)	ไม่น้อยกว่า 3,600 (สามพันหกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 14,430 (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบ)
300,000.00 (สามแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 5,400 (ห้าพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 21,640 (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบ)
400,000.00 (สี่แสน)	ไม่น้อยกว่า 2,400 (สองพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,190 (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 28,850 (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบ)
500,000.00 (ห้าแสน)	ไม่น้อยกว่า 3,000 (สามพัน)	ไม่น้อยกว่า 8,990 (แปดพันเก้าร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 36,070 (สามหมื่นหกพันเจ็ดสิบ)

ตารางที่ 2 รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

งวดที่ชำระ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ร้อยละของต้นเงินที่ต้องชำระ	1.5 (หนึ่งจุดห้า)	2.5 (สองจุดห้า)	3.0 (สาม)	3.5 (สามจุดห้า)	4.0 (สี่)	4.5 (สี่จุดห้า)	5.0 (ห้า)	6.0 (หก)	7.0 (เจ็ด)	8.0 (แปด)	9.0 (เก้า)	10.0 (สิบ)	11.0 (สิบเอ็ด)	12.0 (สิบสอง)	13.0 (สิบสาม)

13. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวสามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้กู้ยืมเงินทำงานด้วย ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน เพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ยืมเงินถูกหักเงินเดือนแล้ว แต่จำนวนเงินที่ถูกหักไม่ครบจำนวนหนี้ที่จะต้องชำระในแต่ละงวด ผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระเงินให้ครบตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืมในข้อ 12. ตามช่องทางที่กำหนดไว้ใน ข้อ 13. (2) ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

(2) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน แต่หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด โดย

ก. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด ณ ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นหลักฐานการชำระหนี้ดังกล่าว หรือผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืมและ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้

ข. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด ณ ช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ยืมผิดไปจากข้อตกลง หรือนอกเหนือ หรือแตกต่างไปจากข้อตกลงในการชำระหนี้ตามข้อ 12. การรับชำระหนี้ดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นข้อตกลงใหม่อันจะทำให้ผู้กู้ยืมเงินหมดภาระการผ่อนชำระหนี้ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม และไม่เป็นเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินจะยกขึ้นมากล่าวอ้าง หรือตัดสิทธิผู้ให้กู้ยืมที่จะต้องเรียกต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระคืนทั้งหมด เพราะเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ผิดไปจากข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

14. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืมงวดหนึ่งงวดใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 12. และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันเป็นหนังสือจากผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับให้แก่ผู้ให้กู้ยืมในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี หรือตามอัตราที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระ นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เสร็จสิ้น และผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคาร ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับ ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินยินยอมรับผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นที่ผู้ให้กู้ยืมต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาของผู้กู้ยืมเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกกล่าว ทวงถาม ติดตามหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี การไถ่ถอนทรัพย์ที่ยึด และค่าใช้จ่ายอื่นใดรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้รับชำระหนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ในการชำระค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมให้กับผู้ให้กู้ยืมตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมนำค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมดังกล่าวมาทบรวมกับต้นเงินที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระอยู่

ใช้ในราชการศาล 25XX

การบอกเลิกสัญญา

15. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงินหรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับผู้ให้กู้ยืมโดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาในการชำระหนี้ตามข้อ 12.

16. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันที หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เมื่อผู้กู้ยืมเงินลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออก หรือไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา

17. ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกการกู้ยืมเงิน และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนผู้ให้กู้ยืม ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ยืมได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว โดยไม่เสียดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 12. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือประกาศที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

18. ในกรณีผู้ให้กู้ยืมบอกเลิกสัญญานี้ตามข้อ 15. หรือข้อ 16. หรือกรณีที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินกู้ยืมเข้าบัญชีเงินฝากผู้กู้ยืมเงินภายหลังผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมให้ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทำตามคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้กู้ยืมเงินที่มีกับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่าง ๆ ให้แก่ผู้ให้กู้ยืมโดยไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืมเงิน ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน ไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นใดที่พักอาศัยอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินจะได้รับหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ส่วนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้วและยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญา รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนไว้ทุกภาคการศึกษาตั้งแต่เริ่มศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ซึ่งเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงิน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน

ใช้ในการศึกษา 25XX

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ_____ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX





XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบตามหลักศาสนาอิสลาม ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

สัญญาเลขที่ ..... **ระดับ** .....

วันที่ทำสัญญา .....เดือน..... พ.ศ. ..... ทำขึ้น ณ ..... จังหวัด ..... ระหว่าง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ ....(....)...ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ ....(....)...ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้กู้ยืมเงินที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน

2. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินตามที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ใน แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวทุกภาคการศึกษา นับแต่วันที่เริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือว่าแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 25XX

3. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญและประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและอนุปริญญา ไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 (สี่) ปี และหลักสูตรต่อเนื่อง ไม่เกิน 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 5 (ห้า) ปี ไม่เกิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 6 (หก) ปี ไม่เกิน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ วงเงินการให้กู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประกาศกำหนด

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

4. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ผู้ให้กู้ยืมได้จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษา และ/หรือได้จ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ยืมเงินตามที่ได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมในแต่ละครั้งตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

5. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาดังกล่าว

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้าง ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือหรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

6. การกู้ยืมและให้กู้ยืมตามสัญญานี้ นอกจากจะถือปฏิบัติตามสัญญาทุกข้อแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

7. ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ปกครอง ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้กู้ยืมจากผู้ให้กู้ยืม ก่อนปีการศึกษา 2549 มาแล้วทั้งหมด รวมทั้งค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนที่เกิดขึ้นจนถึงวันทำสัญญาฉบับนี้ และ/หรือเงินที่ได้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มาแล้วทั้งหมด มารวมเป็นหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้ให้กู้ยืม พร้อมทั้งยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขตามสัญญานี้ทุกประการ

8. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินเคยทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากกว่าหนึ่งฉบับไม่ว่าสัญญาฉบับดังกล่าวจะมีข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขการชำระเงินกู้ยืมเป็นประการใด ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาฉบับดังกล่าวเปลี่ยนแปลงใหม่โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้แทน รวมทั้งผู้กู้ยืมเงินยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดในสัญญานี้ทุกประการ เว้นแต่อัตราค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสัญญา หรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด

ใช้สำหรับการศึกษา 25XX

การให้ความยินยอม

9. ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในความครอบครองของตนและของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ การชำระเงินคืนกองทุน และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้กู้ยืม รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่หน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลภายนอกร้องขอ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม

10. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

11. ในกรณีที่สำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร เอกสารอื่นใดอันถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และ/หรือข้อความในสัญญานี้ขัดแย้งกัน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืม คำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืมให้ถือเป็นที่สุด และผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้กู้ยืมทั้งสิ้น

การชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด

12. เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ผู้กู้ยืมเงินตกลงชำระเงินกู้ยืมคืนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระเงินคืนโดยวิธีการ ดังนี้

☐ รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน

☐ รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส

☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี ☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปี โดยชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) นอกจากนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืนผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 (สิบห้า) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืนดังต่อไปนี้

(1) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายเดือน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(2) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 25XX

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกตามวรรคก่อน) ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระทุกไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว เป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(3) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายปี ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงิน ไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ทั้งนี้ ตัวอย่างจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางที่ 1 รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน, รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส และรายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 15 ปี (สิบห้า) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
100,000.00 (หนึ่งแสน)	ไม่น้อยกว่า 600 (หกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,220 (เจ็ดพันสองร้อยยี่สิบ)
200,000.00 (สองแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,200 (หนึ่งพันสองร้อย)	ไม่น้อยกว่า 3,600 (สามพันหกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 14,430 (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบ)
300,000.00 (สามแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 5,400 (ห้าพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 21,640 (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบ)
400,000.00 (สี่แสน)	ไม่น้อยกว่า 2,400 (สองพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,190 (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 28,850 (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบ)
500,000.00 (ห้าแสน)	ไม่น้อยกว่า 3,000 (สามพัน)	ไม่น้อยกว่า 8,990 (แปดพันเก้าร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 36,070 (สามหมื่นหกพันเจ็ดสิบ)

ตารางที่ 2 รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

งวดที่ชำระ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ร้อยละของต้นเงินที่ต้องชำระ	1.5 (หนึ่งจุดห้า)	2.5 (สองจุดห้า)	3.0 (สาม)	3.5 (สามจุดห้า)	4.0 (สี่)	4.5 (สี่จุดห้า)	5.0 (ห้า)	6.0 (หก)	7.0 (เจ็ด)	8.0 (แปด)	9.0 (เก้า)	10.0 (สิบ)	11.0 (สิบเอ็ด)	12.0 (สิบสอง)	13.0 (สิบสาม)

ใช้สำหรับนักศึกษา 25XX

13. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวสามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้กู้ยืมเงินทำงานด้วย ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ยืมเงินถูกหักเงินเดือนแล้ว แต่จำนวนเงินที่ถูกหักไม่ครบจำนวนหนี้ ที่จะต้องชำระในแต่ละงวด ผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระเงินให้ครบตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืมในข้อ 12. ตามช่องทางที่กำหนดไว้ใน ข้อ 13. (2) ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

(2) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน แต่หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด โดย

ก. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ณ ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นหลักฐานการชำระหนี้ดังกล่าว หรือผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้

ข. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ณ ช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ยืมผิดไปจากข้อตกลง หรือนอกเหนือ หรือแตกต่างไปจากข้อตกลงในการชำระหนี้ตามข้อ 12. การรับชำระหนี้ดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นข้อตกลงใหม่อันจะทำให้ผู้กู้ยืมเงินหมดภาระการผ่อนชำระหนี้ ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม และไม่เป็นเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินจะยกขึ้นมากล่าวอ้าง หรือตัดสิทธิผู้ให้กู้ยืมที่จะต้องเรียกต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระคืนทั้งหมด เพราะเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ผิดไปจากข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

14. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืมงวดหนึ่งงวดใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 12. และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันเป็นหนังสือจากผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมชำระเงินเพิ่มอันได้แก่ ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนให้แก่ผู้ให้กู้ยืมในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี หรือตามอัตราที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระ นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เสร็จสิ้น และผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคาร ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืน ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินยินยอมรับผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นที่ผู้ให้กู้ยืมต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาของผู้กู้ยืมเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกกล่าว ทวงถาม ติดตามหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี การไถ่ถอนทรัพย์ที่ยึดและค่าใช้จ่ายอื่นใดรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้รับชำระหนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ในการชำระค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมให้กับผู้ให้กู้ยืมตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมนำค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมดังกล่าวมาทบรวมกับต้นเงินที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระอยู่

ตัวอย่างเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 25XX

การบอกเลิกสัญญา

15. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับผู้ให้กู้ยืม โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาในการชำระหนี้ตามข้อ 12.

16. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันที หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เมื่อผู้กู้ยืมเงินลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออก หรือไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา

17. ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกการกู้ยืมเงิน และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนผู้ให้กู้ยืม ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ยืมได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 12. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

18. ในกรณีผู้ให้กู้ยืมบอกเลิกสัญญานี้ตามข้อ 15. หรือข้อ 16. หรือกรณีที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินกู้ยืมเข้าบัญชีเงินฝากผู้กู้ยืมเงิน ภายหลังผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมให้ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทำตามคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้กู้ยืมเงินที่มีกับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่าง ๆ ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม โดยไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืมเงิน ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน ไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นใดที่พักอาศัยอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินจะได้รับหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ส่วนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้วและยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญา รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนไว้ทุกภาคการศึกษาตั้งแต่เริ่มศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ซึ่งเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงิน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ_____ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX





XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบทั่วไป
ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

สัญญาเลขที่ ..... **ระดับ** .....

วันที่ทำสัญญา .....**เดือน**..... **พ.ศ.** ..... **ทำขึ้น ณ** ..... **จังหวัด** ..... **ระหว่าง**

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... **เกิดวันที่**..... **เดือน**..... **พ.ศ.** ..... **อายุ** ....(....)...**ปี**
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... **หมู่ที่** ..... **ซอย** ..... **ถนน** .....
ตำบล/แขวง..... **อำเภอ/เขต**..... **จังหวัด**..... **รหัสไปรษณีย์**.....
โทรศัพท์..... **โทรศัพท์มือถือ**..... **ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)**.....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... **เกิดวันที่**..... **เดือน**..... **พ.ศ.** ..... **อายุ** ....(....)...**ปี**
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... **หมู่ที่** ..... **ซอย** ..... **ถนน** .....
ตำบล/แขวง..... **อำเภอ/เขต**..... **จังหวัด** ..... **รหัสไปรษณีย์**.....
โทรศัพท์..... **โทรศัพท์มือถือ**..... **ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)**.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้กู้ยืมเงินที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน

2. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินตามที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าว ทุกภาคการศึกษา นับแต่วันที่เริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือว่า แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

3. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและอนุปริญญา ไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 (สี่) ปี และหลักสูตรต่อเนื่อง ไม่เกิน 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 5 (ห้า) ปี ไม่เกิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 6 (หก) ปี ไม่เกิน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ วงเงินการให้กู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประกาศกำหนด

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

4. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ผู้ให้กู้ยืมได้จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษา และ/หรือได้จ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ยืมเงินตามที่ได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมในแต่ละครั้งตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

5. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาดังกล่าว

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้าง ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

6. การกู้ยืมและให้กู้ยืมตามสัญญานี้ นอกจากจะถือปฏิบัติตามสัญญาทุกข้อแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

7. ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ปกครอง ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้กู้ยืมจาก ผู้ให้กู้ยืมก่อนปีการศึกษา 2549 มาแล้วทั้งหมด รวมทั้งดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับที่เกิดขึ้นจนถึงวันทำสัญญาฉบับนี้ และ/หรือเงินที่ได้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มาแล้วทั้งหมด มารวมเป็นหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้ให้กู้ยืม พร้อมทั้งยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขตามสัญญานี้ทุกประการ

8. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินเคยทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากกว่าหนึ่งฉบับไม่ว่าสัญญาฉบับดังกล่าวจะมีข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขการชำระเงินกู้ยืมเป็นประการใด ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาฉบับดังกล่าวเปลี่ยนแปลงใหม่โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้แทน รวมทั้งผู้กู้ยืมเงินยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดในสัญญานี้ทุกประการ เว้นแต่อัตราดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสัญญา หรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด

การให้ความยินยอม

9. ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในความครอบครองของตนและของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ การชำระเงินคืนกองทุน และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้กู้ยืม รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่หน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลภายนอกร้องขอ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน ผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม

10.ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

11.ในกรณีที่สำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร เอกสารอื่นใดอันถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และ/หรือข้อความในสัญญานี้ขัดแย้งกัน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืม คำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืมให้ถือเป็นที่สุด และผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้กู้ยืมทั้งสิ้น

การชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด

12. เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ผู้กู้ยืมเงินตกลงชำระเงินกู้ยืมคืนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระเงินคืนโดยวิธีการ ดังนี้

☐ รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน

☐ รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส

☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี ☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปี โดยชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) นอกจากนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 (สิบห้า) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืนดังต่อไปนี้

(1) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายเดือน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ค. ร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม แรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ใช้สำหรับนักศึกษา 25XX

(2) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกตามวรรคก่อน) ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ค. ร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยให้ชำระทุกไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(3) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายปี ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ค. ร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ทั้งนี้ ตัวอย่างจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

ใช้สำหรับการศึกษา 25XX

ตารางที่ 1 รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน, รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส และรายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 15 (สิบห้า) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมดอกเบี้ย ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
100,000.00 (หนึ่งแสน)	ไม่น้อยกว่า 600 (หกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,220 (เจ็ดพันสองร้อยยี่สิบ)
200,000.00 (สองแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,200 (หนึ่งพันสองร้อย)	ไม่น้อยกว่า 3,600 (สามพันหกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 14,430 (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบ)
300,000.00 (สามแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 5,400 (ห้าพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 21,640 (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบ)
400,000.00 (สี่แสน)	ไม่น้อยกว่า 2,400 (สองพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,190 (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 28,850 (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบ)
500,000.00 (ห้าแสน)	ไม่น้อยกว่า 3,000 (สามพัน)	ไม่น้อยกว่า 8,990 (แปดพันเก้าร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 36,070 (สามหมื่นหกพันเจ็ดสิบ)

ตารางที่ 2 รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

งวดที่ชำระ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ร้อยละของต้นเงินที่ต้องชำระ	1.5 (หนึ่งจุดห้า)	2.5 (สองจุดห้า)	3.0 (สาม)	3.5 (สามจุดห้า)	4.0 (สี่)	4.5 (สี่จุดห้า)	5.0 (ห้า)	6.0 (หก)	7.0 (เจ็ด)	8.0 (แปด)	9.0 (เก้า)	10.0 (สิบ)	11.0 (สิบเอ็ด)	12.0 (สิบสอง)	13.0 (สิบสาม)

13. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวสามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้กู้ยืมเงินทำงานด้วย ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน เพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ยืมเงินถูกหักเงินเดือนแล้ว แต่จำนวนเงินที่ถูกหักไม่ครบจำนวนหนี้ที่จะต้องชำระในแต่ละงวด ผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระเงินให้ครบตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืมในข้อ 12. ตามช่องทางที่กำหนดไว้ใน ข้อ 13. (2) ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

(2) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน แต่หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด โดย

ใช้สำหรับกู้กรณีปกติ ปี 25XX

ก. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด ณ ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นหลักฐานการชำระหนี้ดังกล่าว หรือผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืมและ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้

ข. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด ณ ช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ยืมผิดไปจากข้อตกลง หรือนอกเหนือ หรือแตกต่างไปจากข้อตกลงในการชำระหนี้ตามข้อ 12. การรับชำระหนี้ดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นข้อตกลงใหม่อันจะทำให้ผู้กู้ยืมเงินหมดภาระการผ่อนชำระหนี้ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม และไม่เป็นเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินจะยกขึ้นมากล่าวอ้าง หรือตัดสิทธิผู้ให้กู้ยืมที่จะต้องเรียกต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระคืนทั้งหมด เพราะเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ผิดไปจากข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

14. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืมงวดหนึ่งงวดใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 12. และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันเป็นหนังสือจากผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับให้แก่ผู้ให้กู้ยืมในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี หรือตามอัตราที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระ นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เสร็จสิ้น และผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับ ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินยินยอมรับผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นที่ผู้ให้กู้ยืมต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาของผู้กู้ยืมเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกกล่าว ทวงถาม ติดตามหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี การไถ่ถอนทรัพย์ที่ยึด และค่าใช้จ่ายอื่นใดรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้รับชำระหนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ในการชำระค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมให้กับผู้ให้กู้ยืมตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมนำค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมดังกล่าวมาทบรวมกับต้นเงินที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระอยู่

การบอกเลิกสัญญา

15. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงินหรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับผู้ให้กู้ยืมโดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาในการชำระหนี้ตามข้อ 12.

16. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันที หรือภายในระยะเวลา ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เมื่อผู้กู้ยืมเงินลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออก หรือไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา

17. ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกการกู้ยืมเงิน และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนผู้ให้กู้ยืม ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ยืมได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว โดยไม่เสียดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 12. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

18. ในกรณีผู้ให้กู้ยืมบอกเลิกสัญญานี้ตามข้อ 15. หรือข้อ 16. หรือกรณีที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินกู้ยืมเข้าบัญชีเงินฝากผู้กู้ยืมเงินภายหลังผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมให้ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทำตามคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้กู้ยืมเงินที่มีกับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่าง ๆ ให้แก่ผู้ให้กู้ยืมโดยไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

ใช้สำหรับนักศึกษาปี 25XX

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืมเงิน ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน ไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นใดที่พักอาศัยอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินจะได้รับหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ส่วนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้วและยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญา รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนไว้ทุกภาคการศึกษาตั้งแต่เริ่มศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาซึ่งเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงิน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ_____ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX





XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบตามหลักศาสนาอิสลาม
ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

สัญญาเลขที่ ..... ระดับ .....

วันที่ทำสัญญา .....เดือน..... พ.ศ. ..... ทำขึ้น ณ ..... จังหวัด ..... ระหว่าง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ ....(....)...ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ ....(....)...ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้กู้ยืมเงินที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน

2. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงิน ตามที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าว ทุกภาคการศึกษา นับแต่วันที่เริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือว่า แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 25XX

3. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและอนุปริญญา ไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 (สี่) ปี และหลักสูตรต่อเนื่อง ไม่เกิน 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 5 (ห้า) ปี ไม่เกิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 6 (หก) ปี ไม่เกิน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ วงเงินการให้กู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประกาศกำหนด

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

4. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ผู้ให้กู้ยืมได้จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษา และ/หรือได้จ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ยืมเงินตามที่ได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมในแต่ละครั้งตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

5. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาดังกล่าว

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้าง ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

6. การกู้ยืมและให้กู้ยืมตามสัญญานี้ นอกจากจะถือปฏิบัติตามสัญญาทุกข้อแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

7. ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ปกครอง ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้กู้ยืมจาก ผู้ให้กู้ยืมก่อนปีการศึกษา 2549 มาแล้วทั้งหมด รวมทั้งค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนที่เกิดขึ้นจนถึงวันทำสัญญาฉบับนี้ และ/หรือเงินที่ได้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มาแล้วทั้งหมด มารวมเป็นหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้ให้กู้ยืม พร้อมทั้งยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขตามสัญญานี้ทุกประการ

8. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินเคยทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากกว่าหนึ่งฉบับไม่ว่าสัญญาฉบับดังกล่าวจะมีข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขการชำระเงินกู้ยืมเป็นประการใด ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาฉบับดังกล่าวเปลี่ยนแปลงใหม่โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้แทน รวมทั้งผู้กู้ยืมเงินยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดในสัญญานี้ทุกประการ เว้นแต่อัตราค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสัญญา หรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด

การให้ความยินยอม

9. ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในความครอบครองของตนและของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ การชำระเงินคืนกองทุน และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้กู้ยืม รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่หน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลภายนอกร้องขอ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม

10.ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

11.ในกรณีที่สำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร เอกสารอื่นใดอันถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และ/หรือข้อความในสัญญานี้ขัดแย้งกัน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืม คำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืมให้ถือเป็นที่สุด และผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้กู้ยืมทั้งสิ้น

การชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด

12. เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ผู้กู้ยืมเงินตกลงชำระเงินกู้ยืมคืนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระเงินคืนโดยวิธีการ ดังนี้

☐ รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน

☐ รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส

☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี ☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปี โดยชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) นอกจากนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืนผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 (สิบห้า) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืนดังต่อไปนี้

(1) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายเดือน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ค. ร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ใช้สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 25XX

(2) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกตามวรรคก่อน) ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ค. ร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

โดยให้ชำระทุกไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(3) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายปี ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ค. ร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษาโครงการส่งเสริมพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ใช้สำหรับการศึกษา 25XX

ทั้งนี้ ตัวอย่างจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางที่ 1 รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน, รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส และรายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 15 (สิบห้า) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
100,000.00 (หนึ่งแสน)	ไม่น้อยกว่า 600 (หกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,220 (เจ็ดพันสองร้อยยี่สิบ)
200,000.00 (สองแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,200 (หนึ่งพันสองร้อย)	ไม่น้อยกว่า 3,600 (สามพันหกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 14,430 (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบ)
300,000.00 (สามแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 5,400 (ห้าพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 21,640 (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบ)
400,000.00 (สี่แสน)	ไม่น้อยกว่า 2,400 (สองพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,190 (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 28,850 (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบ)
500,000.00 (ห้าแสน)	ไม่น้อยกว่า 3,000 (สามพัน)	ไม่น้อยกว่า 8,990 (แปดพันเก้าร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 36,070 (สามหมื่นหกพันเจ็ดสิบ)

ตารางที่ 2 รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

งวดที่ชำระ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ร้อยละของต้นเงินที่ต้องชำระ	1.5 (หนึ่งจุดห้า)	2.5 (สองจุดห้า)	3.0 (สาม)	3.5 (สามจุดห้า)	4.0 (สี่)	4.5 (สี่จุดห้า)	5.0 (ห้า)	6.0 (หก)	7.0 (เจ็ด)	8.0 (แปด)	9.0 (เก้า)	10.0 (สิบ)	11.0 (สิบเอ็ด)	12.0 (สิบสอง)	13.0 (สิบสาม)

13. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวสามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้กู้ยืมเงินทำงานด้วย ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน เพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ยืมเงินถูกหักเงินเดือนแล้ว แต่จำนวนเงินที่ถูกหักไม่ครบจำนวนหนี้ ที่จะต้องชำระในแต่ละงวด ผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระเงินให้ครบตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืมในข้อ 12. ตามช่องทางที่กำหนดไว้ใน ข้อ 13. (2) ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

(2) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน แต่หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด โดย

ใช้ตามแบบกรมธนารักษ์ 25XX

ก. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ณ ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นหลักฐานการชำระหนี้ดังกล่าว หรือผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้

ข. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ณ ช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ยืมผิดไปจากข้อตกลง หรือนอกเหนือ หรือแตกต่างไปจากข้อตกลงในการชำระหนี้ตามข้อ 12. การรับชำระหนี้ดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นข้อตกลงใหม่อันจะทำให้ผู้กู้ยืมเงินหมดภาระการผ่อนชำระหนี้ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม และไม่เป็นเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินจะยกขึ้นมากล่าวอ้าง หรือตัดสิทธิผู้ให้กู้ยืมที่จะต้องเรียกต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระคืนทั้งหมด เพราะเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ผิดไปจากข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

14. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืมงวดหนึ่งงวดใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 12. และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันเป็นหนังสือจากผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมชำระเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนให้แก่ผู้ให้กู้ยืมในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี หรือตามอัตราที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระ นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เสร็จสิ้น และผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืน ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินยินยอมรับผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นที่ผู้ให้กู้ยืมต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาของผู้กู้ยืมเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกกล่าว ทวงถาม ติดตามหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี การไถ่ถอนทรัพย์ที่ยึด และค่าใช้จ่ายอื่นใดรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้รับชำระหนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ในการชำระค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมให้กับผู้ให้กู้ยืมตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมนำค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมดังกล่าว มาทบรวมกับต้นเงินที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระอยู่

การบอกเลิกสัญญา

15. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับผู้ให้กู้ยืมโดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาในการชำระหนี้ตามข้อ 12.

16. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันที หรือภายในระยะเวลา ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เมื่อผู้กู้ยืมเงินลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออก หรือไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา

17. ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกการกู้ยืมเงิน และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนผู้ให้กู้ยืม ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ยืมได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 12. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

18. ในกรณีผู้ให้กู้ยืมบอกเลิกสัญญานี้ตามข้อ 15. หรือข้อ 16. หรือกรณีที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินกู้ยืมเข้าบัญชีเงินฝากผู้กู้ยืมเงินภายหลังผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมให้ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทำตามคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้กู้ยืมเงินที่มีกับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่าง ๆ ให้แก่ผู้ให้กู้ยืมโดยไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกยศ. ปี 25XX

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืมเงิน ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน ไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นใดที่พักอาศัยอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินจะได้รับหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ส่วนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้วและยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญา รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนไว้ทุกภาคการศึกษาตั้งแต่เริ่มศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาซึ่งเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงิน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ_____ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX





XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบทั่วไป
ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลน หรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

สัญญาเลขที่ ..... **ระดับ .....**

วันที่ทำสัญญา .....เดือน..... พ.ศ. ..... ทำขึ้น ณ ..... จังหวัด ..... ระหว่าง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ ....(....)...ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ ....(....)...ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้กู้ยืมเงินที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน

2. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินตามที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วโดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวทุกภาคการศึกษานับแต่วันที่เริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือว่าแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

3. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และอนุปริญญา ไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 (สี่) ปี และหลักสูตรต่อเนื่อง ไม่เกิน 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 5 (ห้า) ปี ไม่เกิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 6 (หก) ปี ไม่เกิน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ วงเงินการให้กู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประกาศกำหนด

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

4. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ผู้ให้กู้ยืมได้จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษา และ/หรือได้จ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ยืมเงินตามที่ได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมในแต่ละครั้งตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

5. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาดังกล่าว

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้าง ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

6. การกู้ยืมและให้กู้ยืมตามสัญญานี้ นอกจากจะถือปฏิบัติตามสัญญาทุกข้อแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

7. ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ปกครอง ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้กู้ยืมจากผู้ให้กู้ยืมก่อนปีการศึกษา 2549 มาแล้วทั้งหมด รวมทั้งดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับที่เกิดขึ้นจนถึงวันทำสัญญาฉบับนี้ และ/หรือเงินที่ได้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มาแล้วทั้งหมด มารวมเป็นหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้ให้กู้ยืม พร้อมทั้งยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขตามสัญญานี้ทุกประการ

8. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินเคยทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากกว่าหนึ่งฉบับไม่ว่าสัญญาฉบับดังกล่าวจะมีข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขการชำระเงินกู้ยืมเป็นประการใด ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาฉบับดังกล่าวเปลี่ยนแปลงใหม่โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้แทน รวมทั้งผู้กู้ยืมเงินยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดในสัญญานี้ทุกประการ เว้นแต่อัตราดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสัญญา หรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด

การให้ความยินยอม

9. ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในความครอบครองของตนและของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ การชำระเงินคืนกองทุน และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้กู้ยืม รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลภายนอกร้องขอ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน ผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม

10. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

11. ในกรณีที่สำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร เอกสารอื่นใดอันถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และ/หรือข้อความในสัญญานี้ขัดแย้งกัน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืม คำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืมให้ถือเป็นที่สุด และผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้กู้ยืมทั้งสิ้น

การชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด

12. เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ผู้กู้ยืมเงินตกลงชำระเงินกู้ยืมคืนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระเงินคืนโดยวิธีการ ดังนี้

☐ รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน

☐ รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส

☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี ☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปี โดยชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) นอกจากนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืนผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 (สิบห้า) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืนดังต่อไปนี้

(1) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายเดือน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงิน ไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม แรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(2) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

ใช้สำหรับนักศึกษา 25xx

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกตามวรรคก่อน) ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

โดยให้ชำระทุกไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(3) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายปี ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงิน ไม่มีดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรก ภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ทั้งนี้ ตัวอย่างจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางที่ 1 รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน, รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส และรายปีชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 15 (สิบห้า) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมดอกเบี้ย ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
100,000.00 (หนึ่งแสน)	ไม่น้อยกว่า 600 (หกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,220 (เจ็ดพันสองร้อยยี่สิบ)
200,000.00 (สองแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,200 (หนึ่งพันสองร้อย)	ไม่น้อยกว่า 3,600 (สามพันหกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 14,430 (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบ)
300,000.00 (สามแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 5,400 (ห้าพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 21,640 (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบ)
400,000.00 (สี่แสน)	ไม่น้อยกว่า 2,400 (สองพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,190 (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 28,850 (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบ)
500,000.00 (ห้าแสน)	ไม่น้อยกว่า 3,000 (สามพัน)	ไม่น้อยกว่า 8,990 (แปดพันเก้าร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 36,070 (สามหมื่นหกพันเจ็ดสิบ)

ร่างกฎกระทรวง ๒๕๖๑

ตารางที่ 2 รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

งวดที่ชำระ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ร้อยละของต้นเงินที่ต้องชำระ	1.5 (หนึ่งจุดห้า)	2.5 (สองจุดห้า)	3.0 (สาม)	3.5 (สามจุดห้า)	4.0 (สี่)	4.5 (สี่จุดห้า)	5.0 (ห้า)	6.0 (หก)	7.0 (เจ็ด)	8.0 (แปด)	9.0 (เก้า)	10.0 (สิบ)	11.0 (สิบเอ็ด)	12.0 (สิบสอง)	13.0 (สิบสาม)

13. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวสามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้กู้ยืมเงินทำงานด้วย ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน เพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ยืมเงินถูกหักเงินเดือนแล้ว แต่จำนวนเงินที่ถูกหักไม่ครบจำนวนหนี้ที่จะต้องชำระในแต่ละงวด ผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระเงินให้ครบตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืมในข้อ 12. ตามช่องทางที่กำหนดไว้ใน ข้อ 13. (2) ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

(2) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน แต่หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด โดย

ก. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด ณ ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นหลักฐานการชำระหนี้ดังกล่าว หรือผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืมและ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้

ข. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด ณ ช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ยืมผิดไปจากข้อตกลง หรือนอกเหนือ หรือแตกต่างไปจากข้อตกลงในการชำระหนี้ตามข้อ 12. การรับชำระหนี้ดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นข้อตกลงใหม่อันจะทำให้ผู้กู้ยืมเงินหมดภาระการผ่อนชำระหนี้ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม และไม่เป็นเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินจะยกขึ้นมากล่าวอ้าง หรือตัดสิทธิผู้ให้กู้ยืมที่จะต้องเรียกต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระคืนทั้งหมด เพราะเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ผิดไปจากข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

14. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืมงวดหนึ่งงวดใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 12. และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันเป็นหนังสือจากผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับให้แก่ผู้ให้กู้ยืมในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี หรือตามอัตราที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระ นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เสร็จสิ้น และผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับ ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินยินยอมรับผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นที่ผู้ให้กู้ยืมต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาของผู้กู้ยืมเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกกล่าว ทวงถาม ติดตามหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี การไถ่ถอนทรัพย์ที่ยึด และค่าใช้จ่ายอื่นใดรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้รับชำระหนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ตัวอย่างสัญญากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา 2XX

ในการชำระค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมให้กับผู้ให้กู้ยืมตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมนำค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมดังกล่าว มาทบรวมกับต้นเงินที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระอยู่

การบอกเลิกสัญญา

15. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับผู้ให้กู้ยืมโดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาในการชำระหนี้ตามข้อ 12.

16. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันที หรือภายในระยะเวลา ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เมื่อผู้กู้ยืมเงินลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออก หรือไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา

17. ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกการกู้ยืมเงิน และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนผู้ให้กู้ยืม ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ยืมได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว โดยไม่เสียดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 12. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

18. ในกรณีผู้ให้กู้ยืมบอกเลิกสัญญานี้ตามข้อ 15. หรือข้อ 16. หรือกรณีที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินกู้ยืมเข้าบัญชีเงินฝากผู้กู้ยืมเงิน ภายหลังผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมให้ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทำตามคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้กู้ยืมเงินที่มีกับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่าง ๆ ให้แก่ผู้ให้กู้ยืมโดยไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืมเงิน ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน ไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นใดที่พักอาศัยอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินจะได้รับหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ส่วนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้วและยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญา รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนไว้ทุกภาคการศึกษาตั้งแต่เริ่มศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาซึ่งเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงิน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน

ตัวอย่างเอกสารกู้ยืมเงินกยศ.

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ_____ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX





XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบตามหลักศาสนาอิสลาม
ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลน
หรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

สัญญาเลขที่ ..... **ระดับ .....**

วันที่ทำสัญญา .....เดือน..... พ.ศ. ..... ทำขึ้น ณ ..... จังหวัด ..... ระหว่าง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ ....(....)...ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ ....(....)...ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้กู้ยืมเงินที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน

2. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินตามที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วโดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวทุกภาคการศึกษานับแต่วันที่เริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือว่าแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

3. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และอนุปริญญา ไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 (สี่) ปี และหลักสูตรต่อเนื่อง ไม่เกิน 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 5 (ห้า) ปี ไม่เกิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 6 (หก) ปี ไม่เกิน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ วงเงินการให้กู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประกาศกำหนด

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

4. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ผู้ให้กู้ยืมได้จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษา และ/หรือได้จ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ยืมเงินตามที่ได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมในแต่ละครั้งตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

5. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาดังกล่าว

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้าง ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

6. การกู้ยืมและให้กู้ยืมตามสัญญานี้ นอกจากจะถือปฏิบัติตามสัญญาทุกข้อแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

7. ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ปกครอง ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้กู้ยืมจากผู้ให้กู้ยืมก่อนปีการศึกษา 2549 มาแล้วทั้งหมด รวมทั้งค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนที่เกิดขึ้นจนถึงวันทำสัญญาฉบับนี้ และ/หรือเงินที่ได้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มาแล้วทั้งหมด มารวมเป็นหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้ให้กู้ยืม พร้อมทั้งยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขตามสัญญานี้ทุกประการ

8. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินเคยทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากกว่าหนึ่งฉบับไม่ว่าสัญญาฉบับดังกล่าวจะมีข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขการชำระเงินกู้ยืมเป็นประการใด ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาฉบับดังกล่าวเปลี่ยนแปลงใหม่โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้แทน รวมทั้งผู้กู้ยืมเงินยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กำหนดในสัญญานี้ทุกประการ เว้นแต่อัตราค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสัญญา หรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด

ใช้กับนักศึกษา ปี 25XX

การให้ความยินยอม

9. ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในความครอบครองของตนและของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ การชำระเงินคืนกองทุน และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้กู้ยืม รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่หน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลภายนอกร้องขอ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม

10. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

11. ในกรณีที่สำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร เอกสารอื่นใดอันถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และ/หรือข้อความในสัญญานี้ขัดแย้งกัน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืม คำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืมให้ถือเป็นที่สุด และผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้กู้ยืมทั้งสิ้น

การชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด

12. เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ผู้กู้ยืมเงินตกลงชำระเงินกู้ยืมคืนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระเงินคืนโดยวิธีการ ดังนี้

☐ **รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน**

☐ **รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส**

☐ **รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี** ☐ **รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)**

ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปี โดยชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) นอกจากนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืนผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 (สิบห้า) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืนดังต่อไปนี้

(1) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายเดือน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(2) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรก ภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

ใช้สำหรับนักศึกษา 25xx

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกตามวรรคก่อน) ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

โดยให้ชำระทุกไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(3) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายปี ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงิน ไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรก ภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี หรือในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up) ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราดังต่อไปนี้

ก. ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวเกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

ข. ร้อยละ 0.75 (ศูนย์จุดเจ็ดห้า) ต่อปี สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกินสามแสนหกหมื่นบาทต่อปี

โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ทั้งนี้ ตัวอย่างจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้
ตารางที่ 1 รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน, รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส และรายปีชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 15 (สิบห้า) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
100,000.00 (หนึ่งแสน)	ไม่น้อยกว่า 600 (หกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,220 (เจ็ดพันสองร้อยยี่สิบ)
200,000.00 (สองแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,200 (หนึ่งพันสองร้อย)	ไม่น้อยกว่า 3,600 (สามพันหกร้อย)	ไม่น้อยกว่า 14,430 (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบ)
300,000.00 (สามแสน)	ไม่น้อยกว่า 1,800 (หนึ่งพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 5,400 (ห้าพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 21,640 (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบ)
400,000.00 (สี่แสน)	ไม่น้อยกว่า 2,400 (สองพันสี่ร้อย)	ไม่น้อยกว่า 7,190 (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 28,850 (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบ)
500,000.00 (ห้าแสน)	ไม่น้อยกว่า 3,000 (สามพัน)	ไม่น้อยกว่า 8,990 (แปดพันเก้าร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 36,070 (สามหมื่นหกพันเจ็ดสิบ)

ใช้สำหรับนักศึกษา 25XX

ตารางที่ 2 รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

งวดที่ชำระ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ร้อยละของต้นเงินที่ต้องชำระ	1.5 (หนึ่งจุดห้า)	2.5 (สองจุดห้า)	3.0 (สาม)	3.5 (สามจุดห้า)	4.0 (สี่)	4.5 (สี่จุดห้า)	5.0 (ห้า)	6.0 (หก)	7.0 (เจ็ด)	8.0 (แปด)	9.0 (เก้า)	10.0 (สิบ)	11.0 (สิบเอ็ด)	12.0 (สิบสอง)	13.0 (สิบสาม)

13. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวสามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้กู้ยืมเงินทำงานด้วย ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน เพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ยืมเงินถูกหักเงินเดือนแล้ว แต่จำนวนเงินที่ถูกหักไม่ครบจำนวนหนี้ ที่จะต้องชำระในแต่ละงวด ผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระเงินให้ครบตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืมในข้อ 12. ตามช่องทางที่กำหนดไว้ใน ข้อ 13. (2) ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 12.

(2) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน แต่หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด โดย

ก. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ณ ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นหลักฐานการชำระหนี้ดังกล่าว หรือผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้

ข. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใด ณ ช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ยืมผิดไปจากข้อตกลง หรือนอกเหนือ หรือแตกต่างไปจากข้อตกลงในการชำระหนี้ตามข้อ 12. การรับชำระหนี้ดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นข้อตกลงใหม่อันจะทำให้ผู้กู้ยืมเงินหมดภาระการผ่อนชำระหนี้ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม และไม่เป็นเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินจะยกขึ้นมากล่าวอ้าง หรือตัดสิทธิผู้ให้กู้ยืมที่จะต้องเรียกต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระคืนทั้งหมด เพราะเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ผิดไปจากข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

14. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืมงวดหนึ่งงวดใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 12. และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันเป็นหนังสือจากผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมชำระเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนให้แก่ผู้ให้กู้ยืมในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี หรือตามอัตราที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระ นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เสร็จสิ้น และผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืน ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นเลขบัญชีเดียวกันกับที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืม หรือบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินบัญชีอื่นที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินยินยอมรับผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นที่ผู้ให้กู้ยืมต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาของผู้กู้ยืมเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกกล่าว ทวงถาม ติดตามหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี การไถ่ถอนทรัพย์ที่ยึดและค่าใช้จ่ายอื่นใดรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้รับชำระหนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ในการชำระค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมให้กับผู้ให้กู้ยืมตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมนำค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมดังกล่าว มาทบรวมกับต้นเงินที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระอยู่

การบอกเลิกสัญญา

15. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับผู้ให้กู้ยืมโดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาในการชำระหนี้ตามข้อ 12.

16. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันที หรือภายในระยะเวลา ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เมื่อผู้กู้ยืมเงินลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออก หรือไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา

17. ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกการกู้ยืมเงิน และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนผู้ให้กู้ยืม ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ยืมได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 12. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

18. ในกรณีผู้ให้กู้ยืมบอกเลิกสัญญานี้ตามข้อ 15. หรือข้อ 16. หรือกรณีที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินกู้ยืมเข้าบัญชีเงินฝากผู้กู้ยืมเงินภายหลังผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมให้ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทำตามคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้กู้ยืมเงินที่มีกับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่าง ๆ ให้แก่ผู้ให้กู้ยืมโดยไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืมเงิน ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นใดที่พักอาศัยอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินจะได้รับหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ส่วนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้วและยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญา รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนไว้ทุกภาคการศึกษาตั้งแต่เริ่มศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาซึ่งเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงิน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ_____ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX



ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบทั่วไป
ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษา
ในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม
ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)
สำหรับปีการศึกษา .....

สัญญาเลขที่ .....

วันที่ทำสัญญา .....เดือน..... พ.ศ. ..... ทำขึ้น ณ ..... จังหวัด ..... ระหว่าง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดย นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ .....
..... ตำแหน่ง ..... ของสถานศึกษา .....
..... ผู้ได้รับมอบอำนาจจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....
อายุ .....(.....)...ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .....
อายุ .....(.....)...ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ .....หมู่ที่..... ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษา เพื่อเป็นค่าเล่าเรียนของผู้กู้ยืมเงินที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ในสัญญาฉบับนี้

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา หรือผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ในสถานศึกษาด้วย

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชน ที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และให้หมายความรวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งจัดให้มีการศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่ได้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและ

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

การชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) พ.ศ. 2568

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน

3. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้กู้ยืมเงินให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ นับแต่วันที่เริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว และให้ถือว่าแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

4. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับ หลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

5. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ผู้ให้กู้ยืมได้จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษาในแต่ละครั้ง ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

6. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาดังกล่าว

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือหรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้ กู้ยืมกำหนดภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสื อหรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือนหรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง และ/หรือวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 11.

7. การกู้ยืมเงินตามสัญญานี้ นอกจากผู้กู้ยืมเงินจะต้องถือปฏิบัติตามสัญญานี้ทุกข้อแล้ว ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดหรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

การให้ความยินยอม

8. ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในความครอบครองของตนและของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ การชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้กู้ยืม รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลภายนอกร้องขอ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม

9. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

10. ในกรณีที่สำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร เอกสารอื่นใดอันถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และ/หรือข้อความในสัญญานี้ขัดแย้งกัน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืม คำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืมให้ถือเป็นที่สุด และผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้กู้ยืมทั้งสิ้น

การชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด

11. เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ผู้กู้ยืมเงินตกลงชำระเงินกู้ยืมคืนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระเงินคืนโดยวิธีการ ดังนี้

☐ **รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน**

☐ **รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส**

☐ **รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี**

ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปีในจำนวนที่เท่ากันทุกปี นอกจากนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 (สอง) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืน ดังต่อไปนี้

(1) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายเดือน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(2) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำเนาเพื่อการศึกษา 25/X

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกตามวรรคก่อน) ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระทุกไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(3) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายปี ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ทั้งนี้ ตัวอย่างจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวดต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางการชำระเงินคืนแบบรายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน, รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส และรายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 2 (สอง) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมดอกเบี้ย ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
10,000.00 (หนึ่งหมื่น)	ไม่น้อยกว่า 430 (สี่ร้อยสามสิบ)	ไม่น้อยกว่า 1,270 (หนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบ)	ไม่น้อยกว่า 5,080 (ห้าพันแปดสิบ)
20,000.00 (สองหมื่น)	ไม่น้อยกว่า 850 (แปดร้อยห้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 2,530 (สองพันห้าร้อยสามสิบ)	ไม่น้อยกว่า 10,160 (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบ)
30,000.00 (สามหมื่น)	ไม่น้อยกว่า 1,270 (หนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบ)	ไม่น้อยกว่า 3,800 (สามพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 15,230 (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสามสิบ)
40,000.00 (สี่หมื่น)	ไม่น้อยกว่า 1,690 (หนึ่งพันหกร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 5,060 (ห้าพันหกสิบ)	ไม่น้อยกว่า 20,310 (สองหมื่นสามร้อยสิบ)
50,000.00 (ห้าหมื่น)	ไม่น้อยกว่า 2,110 (สองพันหนึ่งร้อยสิบ)	ไม่น้อยกว่า 6,330 (หกพันสามร้อยสามสิบ)	ไม่น้อยกว่า 25,380 (สองหมื่นห้าพันสามร้อยแปดสิบ)

12. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวสามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้กู้ยืมเงินทำงานด้วยภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน เพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ยืมเงินถูกหักเงินเดือนแล้ว แต่จำนวนเงินที่ถูกหักไม่ครบจำนวนหนี้ที่จะต้องชำระในแต่ละงวด ผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ชำระเงินกู้ยืมให้ครบตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืมในข้อ 11. ตามช่องทางที่กำหนดไว้ในข้อ 12. (2) ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

ใช้สำหรับการศึกษา 25XX

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืม มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงิน ได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 11.

(2) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน แต่หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าว ไม่สามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด โดย

ก. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ณ ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นหลักฐานการชำระหนี้ดังกล่าว หรือผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นบัญชีที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้

ข. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดตามวิธีการที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ยืมผิดไปจากข้อตกลง หรือนอกเหนือ หรือแตกต่างไปจากข้อตกลงในการชำระหนี้ตามข้อ 11. การรับชำระหนี้ดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นข้อตกลงใหม่อันจะทำให้ผู้กู้ยืมเงินหมดภาระการผ่อนชำระหนี้ ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม และไม่เป็นเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินจะยกขึ้นมากล่าวอ้าง หรือตัดสิทธิผู้ให้กู้ยืมในการเรียกต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระคืนทั้งหมด เพราะเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ผิดไปจากข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

13. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดโดยไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืมงวดหนึ่งงวดใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 11. และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระหนี้เป็นหนังสือจากผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมชำระเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับให้แก่ผู้ให้กู้ยืมในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี หรือตามอัตราที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระ นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เสร็จสิ้น และผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นบัญชีที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินยินยอมรับผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นที่ผู้ให้กู้ยืมต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาของผู้กู้ยืมเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกกล่าว ทวงถาม ติดตามหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี การไถ่ถอนทรัพย์ที่ยึด และค่าใช้จ่ายอื่นใดรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้รับชำระหนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ในการชำระค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมให้กับผู้ให้กู้ยืมตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมนำค่าใช้จ่ายและ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมดังกล่าวมาทบรวมกับต้นเงินที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระอยู่

14. ภายในระยะเวลา 2 (สอง) ปี นับแต่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิชำระหนี้ได้โดยไม่ต้องเสียดอกเบี้ยแต่อย่างใด ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าวข้างต้น หากยังคงเหลือยอดหนี้จำนวนเท่าใด ให้ถือเป็นต้นเงินที่ผู้กู้ยืมจะต้องชำระพร้อมดอกเบี้ยตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ต่อไป

การบอกเลิกสัญญา

15. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับผู้ให้กู้ยืม โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาในการชำระหนี้ตามข้อ 11.

16. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันที หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เมื่อผู้กู้ยืมเงินลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออกหรือไล่ออกในระหว่างหลักสูตร

17. ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ โดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนผู้ให้กู้ยืมภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ยืมได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยไม่เสียดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 11. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

18. ในกรณีผู้ให้กู้ยืมบอกเลิกสัญญานี้ตามข้อ 15. หรือข้อ 16. ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมให้ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทำตามคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่าง ๆ ให้แก่ผู้ให้กู้ยืมโดยไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญานี้ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือ คำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดที่ได้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือ คำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน ไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นใดที่พักอาศัยอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินจะได้รับหนังสือ คำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ส่วนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้ว และยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญานี้ รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนไว้ตั้งแต่เริ่มศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ซึ่งเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงิน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ_____ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้ให้กู้ยืม
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ใช้สำหรับการศึกษา 25XX



ตัวอย่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบตามหลักศาสนาอิสลาม
ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษา
ในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม
ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)
สำหรับปีการศึกษา .....

สัญญาเลขที่ .....

วันที่ทำสัญญา .....เดือน..... พ.ศ. ..... ทำขึ้น ณ ..... จังหวัด ..... ระหว่าง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดย นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ .....
..... ตำแหน่ง ..... ของสถานศึกษา .....
..... ผู้ได้รับมอบอำนาจจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....
อายุ .....(.....)...ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ .....) .....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .....
อายุ .....(.....)...ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ .....หมู่ที่..... ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษา เพื่อเป็นค่าเล่าเรียนของผู้กู้ยืมเงินที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ในสัญญาฉบับนี้

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษา หรือผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งมีหลักฐานว่าจะเข้าศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ในสถานศึกษาด้วย

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน สถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาอื่นของรัฐ โรงเรียนของเอกชน ที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และให้หมายความรวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งจัดให้มีการศึกษาในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่ได้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุน สำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการให้เงินกู้ยืมในหลักสูตรอาชีพเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) พ.ศ. 2568

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน

3. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้กู้ยืมเงินให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่ นับแต่วันที่เริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสมในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว และให้ถือว่าแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

4. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษารหัสผ่านที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาทเลินเล่อให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

5. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ผู้ให้กู้ยืมได้จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษาในแต่ละครั้ง ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

6. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาดังกล่าว

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือหรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้ กู้ยืมกำหนดภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือหรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือนหรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง และ/หรือวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 11.

7. การกู้ยืมเงินตามสัญญานี้ นอกจากผู้กู้ยืมเงินจะต้องถือปฏิบัติตามสัญญานี้ทุกข้อแล้ว ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

ใช้สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 25XX

การให้ความยินยอม

8. ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงินที่อยู่ในความครอบครองของตนและของบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ การชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้กู้ยืม รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลภายนอกร้องขอ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม

9. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

10. ในกรณีที่สำเนาภาพถ่าย ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร เอกสารอื่นใดอันถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และ/หรือข้อความในสัญญานี้ขัดแย้งกัน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืม คำวินิจฉัยของผู้ให้กู้ยืมให้ถือเป็นที่สุด และผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้กู้ยืมทั้งสิ้น

การชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด

11. เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ผู้กู้ยืมเงินตกลงชำระเงินกู้ยืมคืนทั้งจำนวนหรือผ่อนชำระเงินคืนโดยวิธีการ ดังนี้

☐ **รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน**

☐ **รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส**

☐ **รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี**

ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปีในจำนวนที่เท่ากันทุกปี นอกจากนี้ ในการผ่อนชำระเงินคืน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่อนชำระเงินคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 (สอง) ปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดการผ่อนชำระเงินคืน ดังต่อไปนี้

(1) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายเดือน ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา โดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกเดือน ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(2) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงินไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับกรมบัญชีกลาง 25/1

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกไตรมาส (ทุก 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกตามวรรคก่อน) ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระทุกไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

(3) กรณีผ่อนชำระเงินคืนผู้ให้กู้ยืมเป็นแบบรายปี ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมคืนงวดแรกเต็มจำนวนเฉพาะต้นเงิน ไม่มีค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี

สำหรับการชำระเงินกู้ยืมคืนในงวดต่อ ๆ ไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมคืนในจำนวนที่เท่ากันทุกปี ซึ่งเป็นการชำระคืนต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดในอัตราร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี โดยให้ชำระภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของแต่ละปี ทั้งนี้ การคิดค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ให้คิดตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคมแรกภายหลังจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี ของต้นเงินที่เหลือหลังจากผู้กู้ยืมเงินได้ชำระเงินกู้ยืมงวดแรกแล้ว

ทั้งนี้ ตัวอย่างจำนวนต้นเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวดต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางการชำระเงินคืนแบบรายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน, รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส และรายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกงวด

ยอดหนี้เงินกู้ยืม	อัตราผ่อนชำระ 2 (สอง) ปี (บาท) ต้นเงินพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ ร้อยละ 1 (หนึ่ง) ต่อปี		
(บาท)	รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี
10,000.00 (หนึ่งหมื่น)	ไม่น้อยกว่า 430 (สี่ร้อยสามสิบ)	ไม่น้อยกว่า 1,270 (หนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบ)	ไม่น้อยกว่า 5,080 (ห้าพันแปดสิบ)
20,000.00 (สองหมื่น)	ไม่น้อยกว่า 850 (แปดร้อยห้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 2,530 (สองพันห้าร้อยสามสิบ)	ไม่น้อยกว่า 10,160 (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบ)
30,000.00 (สามหมื่น)	ไม่น้อยกว่า 1,270 (หนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบ)	ไม่น้อยกว่า 3,800 (สามพันแปดร้อย)	ไม่น้อยกว่า 15,230 (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสามสิบ)
40,000.00 (สี่หมื่น)	ไม่น้อยกว่า 1,690 (หนึ่งพันหกร้อยเก้าสิบ)	ไม่น้อยกว่า 5,060 (ห้าพันหกสิบ)	ไม่น้อยกว่า 20,310 (สองหมื่นสามร้อยสิบ)
50,000.00 (ห้าหมื่น)	ไม่น้อยกว่า 2,110 (สองพันหนึ่งร้อยสิบ)	ไม่น้อยกว่า 6,330 (หกพันสามร้อยสามสิบ)	ไม่น้อยกว่า 25,380 (สองหมื่นห้าพันสามร้อยแปดสิบ)

12. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวสามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด โดยผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งสถานะการเป็นผู้กู้ยืมเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้กู้ยืมเงินทำงานด้วยภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน และยินยอมให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าวหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน เพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ยืมเงินถูกหักเงินเดือนแล้ว แต่จำนวนเงินที่ถูกหักไม่ครบจำนวนหนี้ที่จะต้องชำระในแต่ละงวด ผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ชำระเงินกู้ยืมให้ครบตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืมในข้อ 11. ตามช่องทางที่กำหนดไว้ในข้อ 12. (2) ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

ใช้สำหรับกรณีศึกษา 25XX

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญานี้ในข้อสาระสำคัญ ซึ่งผู้ให้กู้ยืม มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงิน ได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาชำระหนี้ตามข้อ 11.

(2) กรณีผู้กู้ยืมเงินทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน แต่หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนดังกล่าว ไม่สามารถดำเนินการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด โดย

ก. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ณ ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นหลักฐานการชำระหนี้ดังกล่าว หรือผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นบัญชีที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้

ข. ผู้กู้ยืมเงินสามารถชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามวิธีการที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ยืมผิดไปจากข้อตกลง หรือนอกเหนือ หรือแตกต่างไปจากข้อตกลงในการชำระหนี้ตามข้อ 11. การรับชำระหนี้ดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นข้อตกลงใหม่อันจะทำให้ผู้กู้ยืมเงินหมดภาระการผ่อนชำระหนี้ ตามที่ผู้กู้ยืมเงินแจ้งความประสงค์ไว้กับผู้ให้กู้ยืม และไม่เป็นเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินจะยกขึ้นมากล่าวอ้าง หรือตัดสิทธิผู้ให้กู้ยืมในการเรียกต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระคืนทั้งหมด เพราะเหตุที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ผิดไปจากข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

13. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินผิดนัดโดยไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนผู้ให้กู้ยืมงวดหนึ่งงวดใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 11. และไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระหนี้เป็นหนังสือจากผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงินยินยอมชำระเงินเพิ่มอันได้แก่ค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระเงินคืนให้แก่ผู้ให้กู้ยืมในอัตราร้อยละ 0.5 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี หรือตามอัตราที่ผู้ให้กู้ยืมประกาศกำหนด ของจำนวนต้นเงินในงวดที่ค้างชำระ นับแต่วันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เสร็จสิ้น และผู้กู้ยืมเงินอาจให้ผู้ให้กู้ยืม และ/หรือธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินที่มีอยู่กับธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดเพื่อดำเนินการชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งบัญชีเงินฝากนั้นจะต้องเป็นบัญชีที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งความประสงค์ให้หักบัญชีเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้กู้ยืมเงินยินยอมรับผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นที่ผู้ให้กู้ยืมต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาของผู้กู้ยืมเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกกล่าว ทวงถาม ติดตามหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี การไถ่ถอนทรัพย์ที่ยึด และค่าใช้จ่ายอื่นใดรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้รับชำระหนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ในการชำระค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมให้กับผู้ให้กู้ยืมตามวรรคหนึ่ง ผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมนำค่าใช้จ่ายและ/หรือค่าฤชาธรรมเนียมดังกล่าวมาทบรวมกับต้นเงินที่ผู้กู้ยืมเงินค้างชำระอยู่

14. ภายในระยะเวลา 2 (สอง) ปี นับแต่ผู้กู้ยืมเงินได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาโดยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิชำระหนี้ได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้แต่อย่างใด ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี ดังกล่าวข้างต้น หากยังคงเหลือยอดหนี้จำนวนเท่าใดให้ถือเป็นต้นเงินที่ผู้กู้ยืมจะต้องชำระพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ต่อไป

การบอกเลิกสัญญา

15. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดพร้อมค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับผู้ให้กู้ยืม โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนเวลาในการชำระหนี้ตามข้อ 11.

16. ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดคืนในทันที หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด เมื่อผู้กู้ยืมเงินลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออกหรือไล่ออกในระหว่างหลักสูตร

17. ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ โดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนผู้ให้กู้ยืมภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ยืมได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 11. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด

18. ในกรณีผู้ให้กู้ยืมบอกเลิกสัญญานี้ตามข้อ 15. หรือข้อ 16. ผู้กู้ยืมเงินตกลงยินยอมให้ธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทำตามคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่าง ๆ ให้แก่ผู้ให้กู้ยืมโดยไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญานี้ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือ คำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดที่ได้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือ คำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน ไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นใดที่พักอาศัยอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินจะได้รับหนังสือ คำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ส่วนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้ว และยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญานี้ รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ลงทะเบียนไว้ตั้งแต่เริ่มศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา ซึ่งเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงิน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมคืน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ_____ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้ให้กู้ยืม
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

1. ข้าพเจ้า..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้เมื่อวันที่ .....หมดอายุวันที่..... ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ..... ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ตามสัญญาเลขที่ ..... วันที่ทำสัญญา ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ภาคเรียนที่ .....

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ..... ของ ☐ รัฐ ☐ เอกชน จังหวัด .....ในระดับ ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ ปวช. ปี.... ☐ ปวท./ปวส. ปี.... ☐ อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี.... หลักสูตร/สาขาวิชา ..... หลักสูตร ..... ปี ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
	.....บาท	เดือนละ.....บาท เป็นเวลา ..... เดือน รวม.....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		

3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ..... ธนาคาร ..... สาขา ..... บัญชีเลขที่ ..... และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า ธนาคาร ..... สาขา ..... ชื่อบัญชี ..... เลขที่ .....

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐและผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามชำระเงินคืนกองทุน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ

ลงชื่อ _____ ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ _____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ตัวอย่าง กรมสรรพากร 25XX

ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

1. ข้าพเจ้า..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้เมื่อวันที่ .....หมดอายุวันที่..... ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ..... ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ตามสัญญาเลขที่ ..... วันที่ทำสัญญา ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ภาคเรียนที่ .....

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ..... ของ ☐ รัฐ ☐ เอกชน จังหวัด ..... ในระดับ☐ ปวช. ปี.... ☐ ปวท./ปวส. ปี.... ☐ อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี.... หลักสูตร/สาขาวิชา ..... หลักสูตร ..... ปี ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
	.....บาท	เดือนละ.....บาท เป็นเวลา ..... เดือน รวม.....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		

3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ ..... ธนาคาร ..... สาขา ..... บัญชีเลขที่ ..... และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า ธนาคาร ..... สาขา ..... ชื่อบัญชี ..... เลขที่ .....

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐและผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามชำระเงินคืนกองทุน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ

ลงชื่อ _____ ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ _____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ตัวอย่างสำหรับปีการศึกษา 25XX

ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2568

1. ข้าพเจ้า..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้เมื่อวันที่ .....หมดอายุวันที่..... ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....ถนน .....
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....
โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ ตามสัญญาเลขที่ .....
วันที่ทำสัญญา ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ภาคเรียนที่ .....

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ..... ของ☐ รัฐ ☐ เอกชน
จังหวัด ..... ในระดับ☐ ปวช. ปี.... ☐ปวท./ปวส. ปี.... ☐ อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี....
หลักสูตร/สาขาวิชา ..... หลักสูตร ..... ปี
ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
	.....บาท	เดือนละ.....บาท เป็นเวลา ..... เดือน รวม.....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		

3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ ..... ธนาคาร .....
สาขา ..... บัญชีเลขที่ ..... และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า
ธนาคาร ..... สาขา .....
ชื่อบัญชี ..... เลขที่ .....

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐและผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามชำระเงินคืนกองทุน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ

ลงชื่อ _____ ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ _____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ตัวอย่าง ใช้สำหรับปีการศึกษา 25XX

ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill)
(ค่าเล่าเรียน)

1. ข้าพเจ้า..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้เมื่อวันที่ .....หมดอายุวันที่..... ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ..... ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) ตามสัญญาเลขที่ ..... วันที่ทำสัญญา ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ภาคเรียนที่/ปีการศึกษา .....

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษา/หน่วยงาน/สถาบันชื่อ ..... ของ ☐ รัฐ ☐ เอกชน จังหวัด ..... ในหลักสูตร/สาขาวิชา ..... หลักสูตร ..... ชั่วโมง/เดือน/ปี ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 5 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในลักษณะอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ในหลักสูตรอาชีพหรือเพื่อยกระดับทักษะ สมรรถนะ หรือการเรียนรู้ (Reskill/Upskill) (ค่าเล่าเรียน) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน)
	.....บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	

3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ ..... ธนาคาร ..... สาขา ..... บัญชีเลขที่ .....

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐและผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามชำระเงินคืนกองทุน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ

ลงชื่อ _____ ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ _____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ลงชื่อ_____ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ_____พยาน
(_____)

ผู้มีอำนาจของสถานศึกษารับรองว่าถูกต้อง
ลงชื่อ_____ผู้รับรอง
(_____)

ใช้ได้ก่อนปีการศึกษา 25XX

สำหรับผู้กู้กรอก สถานศึกษารับรอง
กยศ.108

แบบรายงานข้อมูลของผู้กู้ยืมเงิน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม ☐ **บมจ.ธนาคารกรุงไทย**

☐ **ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี **ที่อยู่ (ตามทะเบียนบ้าน)** เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร..... **ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้สะดวก)** เลขที่.....

หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

1. ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการให้ข้อมูล)

☐ **1.1 การศึกษา**

☐ สำเร็จการศึกษาระดับ..... ปีการศึกษา..... ชื่อสถานศึกษา.....

☐ เลิกการศึกษา ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... ชื่อสถานศึกษา.....

☐ ย้ายสถานศึกษา จากเดิม..... ไปที่.....

จังหวัด..... เมื่อปีการศึกษา.....

☐ กำลังศึกษาต่อในระดับ..... ปีที่..... ชื่อสถานศึกษา.....

☐ **1.2 การประกอบอาชีพ**

☐ ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

รายได้ต่อเดือน..... หมายเลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....

หมายเลขบัตรประกันสังคม..... ที่ตั้งสถานที่ทำงาน เลขที่.....

หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

☐ ยังมิได้ประกอบอาชีพ

☐ **1.3 การชำระหนี้**

☐ ได้ติดต่อ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อขอชำระหนี้แล้ว

☐ ได้ติดต่อ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อขอผ่อนผันการชำระหนี้

เนื่องจาก.....

2. ข้าพเจ้าขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังต่อไปนี้ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่มีการเปลี่ยนแปลง)

☐ **2.1 เปลี่ยนแปลงชื่อ สกุล**

ชื่อ - สกุล (เดิม).....

ชื่อ - สกุล (ใหม่).....

☐ **2.2 เปลี่ยนแปลงที่อยู่**

☐ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (เดิม) เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

☐ ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก (เดิม) เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

☐ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (ใหม่) เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

☐ ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก (ใหม่) เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

☐ **2.3 แก้ไขเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ยืม**

เดิม.....

ใหม่.....

☐ **2.4 แก้ไขเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกัน**

1. ชื่อ-นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนเดิม.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนใหม่.....

2. ชื่อ-นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนเดิม.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนใหม่.....

☐ **2.5 เปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีผู้กู้ยืม**

เลขที่บัญชี..... ชื่อบัญชี..... สาขา.....

☐ **2.6 รายการอื่น ๆ ที่ต้องการแจ้งเปลี่ยนแปลง (ระบุ)**

.....

.....

.....

.....

บุคคลอ้างอิง (นาย/นาง/นางสาว).....ประกอบอาชีพ..... ตำแหน่ง.....
ความสัมพันธ์..... ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้สะดวก) เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

(ลงนาม).....
ตำแหน่ง(.....)
สถานศึกษาลงนามและประทับตราสถานศึกษา (ถ้ามี)

(ลงนาม).....
(.....)
ผู้กู้ยืม

หมายเหตุ

1. กรณีที่ผู้กู้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ จะต้องให้สถานศึกษาลงนามและประทับตราสถานศึกษา (ถ้ามี)
2. กรณีเปลี่ยนชื่อ- สกุล ย้ายที่อยู่ ย้ายสถานศึกษา ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลภายใน 15 วัน
3. กรณีแจ้งการเข้าทำงานใหม่หรือย้ายสถานที่ทำงาน ให้แจ้งภายใน 30 วัน
4. การเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ ให้แนบสำเนาเอกสารการเปลี่ยนแปลงด้วย เช่น บัตรประชาชน บัตรประกันสังคม บัตรประจำตัวของหน่วยงานที่ทำงาน ทะเบียนบ้าน เป็นต้น
5. บุคคลอ้างอิงในที่นี้ หมายถึง ผู้ค้ำประกันหรือผู้บังคับบัญชา

สำหรับผู้กู้กรอกและลงนาม
กยศ. 201

หนังสือแสดงตนในการชำระหนี้

เรียน ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม ☐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ☐ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ที่อยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ปัจจุบันข้าพเจ้ากำลังศึกษาระดับ.....ชั้นปี.....ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....
3. ข้าพเจ้าได้สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดระดับ.....ชั้นปี.....ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....
เมื่อเดือน.....พ.ศ.....
4. ปัจจุบันข้าพเจ้าประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....รายได้ต่อเดือนละ.....บาท
ชื่อสถานที่ทำงาน.....ที่ตั้งเลขที่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแสดงตนในการชำระหนี้ โดยจะชำระหนี้ที่ข้าพเจ้าได้กู้ยืมให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาทุกประการ และยินยอมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมหักเงินในบัญชีออมทรัพย์จาก
   ☐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เลขที่.....
   ☐ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เลขที่.....

6. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทำตามคำสั่งของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้หักเงินออกจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้าดังกล่าว ตามจำนวนที่แจ้งให้หักเพื่อชำระหนี้ และ/หรือ บรรดาภาระผูกพันต่างๆ และถือว่าข้อความในหนังสือฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้รับคู่ฉบับหนังสือแจ้งการยกเลิกการกู้ยืมเงิน และขอชำระหนี้เรียบร้อยแล้ว ลงชื่อผู้กู้..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ลงชื่อผู้กู้..... (.....)

สำหรับผู้กู้ยืมเงินกรอกให้สถานศึกษารับรอง
กยศ. 204

แบบรายงานสถานภาพการศึกษา

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สำหรับผู้กู้ยืมเงิน

1. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....เลขประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

➢ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

➢ ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

E-mail.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

2. ข้าพเจ้าได้ทำสัญญากู้ยืมเงินลักษณะที่..... ไว้กับกองทุนฯ ในระดับการศึกษาล่าสุด/ครั้งสุดท้าย เมื่อปีการศึกษา.....
สัญญาเลขที่.....

3. ข้าพเจ้าขอรายงานสถานภาพการศึกษา ภายในกำหนดเวลาที่กองทุนฯ ประกาศกำหนด ดังนี้

ปีการศึกษา 25.....ข้าพเจ้ากำลังศึกษาอยู่ ณ สถานศึกษา.....จังหวัด.....
เลขประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา.....ระดับการศึกษา ☐ มัธยมปลาย ☐ ปวช. ☐ ปวท./ปวส.
☐ อนุปริญญา/ปริญญาตรี ☐ อื่นๆ (ระบุ).....ชั้นปีที่.....

4. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานที่รับรองจากสถานศึกษาว่ามีสถานภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา และกำลังศึกษาอยู่จริง ดังนี้

☐ หนังสือ/ใบรับรองสถานภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา

☐ เอกสาร/หลักฐานอื่น (ระบุ).....

5. ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อผู้กู้ยืมเงิน.....

(.....)

สำหรับสถานศึกษารับรอง

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริง
ลงชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราสถาบันการศึกษา (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

<u>หมายเหตุ</u>

ใช้ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ถูกรายงานสถานภาพการศึกษาจากสถานศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่รายงานสถานภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาทุกปีที่ยังศึกษาอยู่ไม่ว่าในปีนั้นๆ จะได้กู้ยืมเงินหรือไม่ก็ตาม หรือกรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาหรือไม่ได้เลิกการศึกษา แต่ไม่ได้กู้ยืมเงินหรือไม่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินในปีการศึกษาปัจจุบัน เนื่องจากขาดคุณสมบัติหรือกรณีอื่น ซึ่งหากไม่รายงานสถานภาพการศึกษาต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จะถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้ว และจะต้องเริ่มต้นชำระหนี้งวดแรกนับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่กองทุนกำหนด

กยศ.301

ชื่อสถานศึกษา.....

รายงานการรับจ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประจำ ปี สิ้นสุดวันที่.....

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

เงินคงเหลือยกมา			xxx
บวก เงินรับจากกองทุน		xxx	
ดอกเบี้ยรับ		xxx	xxx
			xxx
หัก รายจ่าย			
ค่า.....		xxx	
ค่า.....		xxx	
ค่า.....		xxx	xxx
เงินคงเหลือยกไป			xxx

เรียน ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ชื่อสถานศึกษา.....ขอส่งรายงานดังกล่าวข้างต้น มาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

กยศ.302

ชื่อสถานศึกษา.....

ทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินบริหารและการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่.....

วัน เดือน ปี	เลขที่เอกสาร	รายการ	รับ			จ่าย				คงเหลือ		
			จากกองทุน	ดอกเบี้ย	รวม	ค่า.....	ค่า.....	ค่า.....	รวม	เงินสด	เงินฝาก	รวม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

เรียน ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) ..... เลขประจำตัวประชาชน
☐ - ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐ หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ.....
ข้าพเจ้าเป็น ☐ ผู้กู้ยืมเงิน หรือ ☐ ผู้ค้ำประกัน

กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กรุณาระบุ) ☐ รายใหม่ ☐ อยู่ระหว่างศึกษา ☐ ครบกำหนดชำระหนี้
☐ สำเร็จการศึกษา/เลิกศึกษา/พ้นสภาพการศึกษา

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้ (กรอกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข)

☐ ชื่อ-นามสกุล จากเดิม ..... เป็น .....

☐ เลขประจำตัวประชาชน จากเดิมเลขที่ ☐ - ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐ เป็นเลขที่
☐ - ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐ เนื่องจาก .....

☐ หมายเลขโทรศัพท์ สำหรับใช้งาน Application“กยศ. Connect” (กรุณาระบุให้ชัดเจน)
จากเดิม ..... เป็นหมายเลข ....
เนื่องจาก .....

☐ อีเมล (กรุณาระบุให้ชัดเจน) จากเดิม ..... เป็น .....

☐ ที่อยู่จัดส่งเอกสาร ☐ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ ที่อยู่ที่ติดต่อได้ ☐ ที่ทำงาน (กรุณาระบุ)
ชื่อที่ทำงาน ..... บ้านเลขที่.....อาคาร ..... ชั้นที่ .....
ห้อง ..... หมู่บ้าน ..... หมู่.....ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาพร้อมแล้ว ดังนี้

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

หมายเหตุ กรุณาแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องและรับรองสำเนาถูกต้อง 1.สำเนาบัตรประชาชน 2.สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล) 3.หนังสือรับรองการเปลี่ยนเลขบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาสูติบัตร (กรณีเปลี่ยนเลขบัตรประชาชน)

ตัวอย่าง บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ

(ชื่อสถานศึกษา)

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ

ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....

ชื่อ ..... นามสกุล .....

คณะ..... ชั้นปีที่ .....

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ /กิจกรรม ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

ชื่อโครงการ /กิจกรรม ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ	สถานที่ ดำเนินโครงการ /กิจกรรม	วัน / เดือน / ปี	เวลา	จำนวนชั่วโมง (รวม) /วัน	ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด)	ลายมือชื่อผู้รับรอง (หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)	ลายมือชื่อผู้รับรอง (ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400
โทรศัพท์ : 0-2016-2600 โทรสาร : 0-2016-2666