**ระบบและกลไกการทวนสอบรายวิชา**

| กระบวนการPDCA | ขั้นตอนการทำงาน | รายละเอียดของงาน | ช่วงเวลาที่ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | สิ่งอ้างอิง/เอกสารแนบท้าย |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P | วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการทวนสอบรายวิชา | 1. ศึกษาคำอธิบายรายวิชา/รายละเอียดวิชา (มคอ.3,4)และความสอดคล้องกับมคอ.2 | ก่อนเปิดภาคการศึกษา 4 -6สัปดาห์ | - ผู้รับผิดชอบรายวิชา | 1. มคอ.2 , มคอ. 3, มคอ.4 |
| P | ออกแบบการทวนสอบรายวิชา | 1. ออกแบบการทวนสอบรายวิชา2. นำเสนอ(ร่าง)การออกแบบการสอนรายวิชา/ วิพากษ์มคอ.3/มคอ.4 และการวัดประเมินผล(Test blueprint)2. สรุปผลการออกแบบการทวนสอบรายวิชา | ก่อนเปิดภาคการศึกษา 4 -6สัปดาห์ | - ผู้รับผิดชอบรายวิชา- คณะกรรมการวิพากษ์ มคอ./คณะกรรมการบริหารหลักสูตร | 1. การออกแบบการสอนรายวิชา (มคอ.3/มคอ.4)และ Test blueprintที่สอดคล้องครอบคลุมกับ LO ตาม มคอ. 22. รายงานการประชุมการนำเสนอมคอ./วิพากษ์มคอ.3. แนวทางการทวนสอบรายวิชา |
| D | จัดทำ มคอ.3, มคอ./test blueprint | 1.จัดทำรายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)/รายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4)และTest blueprint ปรับปรุงแก้ไขตามผลการวิพากษ์2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติในการนำไปใช้ | ก่อนเปิดภาคการศึกษา 4 -6สัปดาห์ | - ผู้รับผิดชอบรายวิชา- หัวหน้ากลุ่มการสอน | 1. มคอ.3 และ Test blueprint 2. มคอ.4 |
| D |  ปรับปรุง เสนอขออนุมัติใช้ มคอ.3 มคอ.4 อนุมัติ | เสนอขออนุมัติใช้ มคอ.3 มคอ.4 | ก่อนเปิดภาคการศึกษา 4 สัปดาห์ | - ผู้รับผิดชอบรายวิชา- หัวหน้าภาควิชา- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ | 1. มคอ.3/มคอ.4ที่ได้รับการอนมัติ |
| D | จัดทำแผนการสอนที่สมบูรณ์ | 1. จัดทำแผนการสอนที่สมบูรณ์ตามเกณฑ์สภาการพยาบาล2. ส่งแผนการสอนที่ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อรวบรวมและตรวจสอบความสมบูรณ์ของแผนการสอนให้พร้อมก่อนการสอน | ก่อนเปิดภาคการศึกษา 1-2สัปดาห์ | - ผู้สอน | 1. แผนการสอนภาคทฤษฎี/ภาคปฏิบัติที่สมบูรณ์ตามเกณฑ์สภาการพยาบาล(แผนการสอนภาคทฤษฎีต้องระบุ LO เชิงพฤติกรรมที่สอดคล้องกับมคอ.3 ระบุวิธีการประเมินผล , แผนการสอนภาคปฏิบัติ/แผนการสอนคลินิกต้องครอบคลุมทักษะการเรียนรู้ทางคลินิกที่จำเป็นต้องสอน) |
| D | จัดการเรียนการสอน | 1. จัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้ตามรายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)/รายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) | แต่ละภาคการศึกษา | - อาจารย์ผู้สอนผู้รับผิดชอบรายวิชาหัวหน้ากลุ่มการสอน | 1. มคอ.3 และ Test blueprint 2. มคอ.4 |
| C | ตรวจเยี่ยมนิเทศ/ประเมินการจัดการเรียนการสอน | 1. ตรวจเยี่ยม/นิเทศ/ประเมินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ตามรายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)/รายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) | ระหว่างการจัดการเรียนการสอน | - อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบรายวิชา- คณะกรรมการนิเทศการสอน | 1. มคอ.3 และ Test blueprint /มคอ.42. แผนการสอนภาคทฤษฎีรายบท/แผนการสอนภาคปฏิบัติ3. แผนการตรวจเยี่ยมนิเทศการสอน |
| C | ติดตามการดำเนินงานของรายวิชาและประเมินผล | 1. ติดตามการดำเนินงานของรายวิชาและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้ตามรายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)/รายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) เช่น การวิพากษ์ข้อสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบ การประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนักศึกษา โดยอาจารย์/เพื่อนอาจารย์/ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้บังคับบัญชา ประเมินคุณภาพการจัดการเรีบยการสอนรายวิชาการประเมินแหล่งฝึกโดยจัดทำร่างมคอ.5/มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา | ระหว่างการจัดการเรียนการสอน | - อาจารย์ผู้สอน- ผู้รับผิดชอบรายวิชา- คณะกรรมการฯที่เกี่ยวข้อง | 1. มคอ.5/มคอ.62. รายงานการวิพากษ์ข้อสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบทั้งปรนัยและอัตนัย ประสิทธิผลการสอนของอาจารย์จากการประเมินของนักศึกษา เพื่อนอาจารย์ ผู้บังคับบัญชา ผลการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ผลการประเมินแหล่งฝึก การประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดใน มคอ.3/มคอ.4 ฯลฯ  |
| C | ตรวจสอบผลการจัดการเรียนการสอน | ตรวจสอบผลการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้ตามรายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)/รายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) สรุปผลโดย ร่างมคอ.5/มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา | สิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน | - อาจารย์ผู้สอน- ผู้รับผิดชอบรายวิชา- กรรมการทวนสอบระดับรายวิชา | 1. มคอ.5/มคอ.62. ข้อสอบที่ได้รับการวิพากษ์ การวิเคราะห์ข้อสอบทั้งปรนัยและอัตนัย ผลการสอนของอาจารย์จากการประเมินของนักศึกษา เพื่อนอาจารย์ ผู้บังคับบัญชา ผลการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ผลการประเมินแหล่งฝึก ผลสัมฤทธิ์การเรียนตามที่กำหนดในแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดใน มคอ.3/มคอ.4 ฯลฯ  |
| C | ประเมินและสรุปผลการจัดการเรียนการสอน | จัดทำมคอ.5/มคอ.6 | ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา | ผู้รับผิดชอบรายวิชา | 1. มคอ.5/มคอ.6 |
| A | นำผลการประเมิน ตาม มคอ.5/6 ไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน  | นำผลการประเมิน ตาม มคอ.5/6 ไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป โดยนำไปวางแผนในการจัดทำ มคอ. 3 /4 รอบปีต่อไป | ก่อนการสอนครั้งต่อไป 4 สัปดาห์ | - ผู้รับผิดชอบรายวิชา | 1. มคอ.3/มคอ.4 ปีการศึกษาต่อไป |
|  | จัดเก็บข้อมูล | จัดทำแฟ้มรายวิชา | ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา | - ผู้รับผิดชอบรายวิชา | 1. แฟ้มรายวิชา |

**ระบบการทวนสอบการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระดับหลักสูตร**

| กระบวนการPDCA | ขั้นตอนการทำงาน | รายละเอียดของงาน | ช่วงเวลาที่ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | สิ่งอ้างอิง/เอกสารแนบท้าย |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P | วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการทวนสอบระดับหลักสูตร | 1. ศึกษาข้อมูลการจัดการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา/หลักสูตร2. ผลการประเมินหลักสูตรจาก มคอ.7 | ก่อนเปิดภาคการศึกษา 8 สัปดาห์ | - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร | 1. มคอ.2 , มคอ. 3, มคอ.4 |
| P | ออกแบบการทวนสอบ | 1. ออกแบบการทวนสอบระดับหลักสูตร2. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบระดับหลักสูตร | ก่อนเปิดภาคการศึกษา 4-6สัปดาห์ | - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร | 1. แนวทางการทวนสอบระดับหลักสูตร2. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการทวนสอบระดับหลักสูตร |
| D | ดำเนินการทวนสอบระดับหลักสูตร ปรับปรุง | 1.ตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชา และผลการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ผลการประเมินจากแหล่งฝึก ผู้ใช้บัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษา การประเมินคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบ TQF 2. จัดทำร่างมคอ.7 | ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา | - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร | 1. ร่างมคอ.7 |
| C | เสนอร่างมคอ.7 เห็นชอบ | เสนอร่างมคอ.7ต่อ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย | ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา | - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร | 1. ร่างมคอ.72. รายงานการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร/คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย/ผู้ใช้บัณฑิต |
| D | ส่ง มคอ.7 |  ส่ง มคอ.7 ต่อสถาบันสมทบ/สกอ. | ภายใน 120 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา | - รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ | 1. มคอ.7 2. หนังสือราชการส่ง มคอ.7 |
| A | นำผลการประเมิน ตาม มคอ.7 ไปปรับปรุงการจัดการเรียน | นำผลการประเมิน ตาม มคอ.7 ไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป  |  | - รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ | 1. มคอ.7  |